

Муниципальное образование
Баевский район Алтайского края

СБОРНИК

правовых актов

№ 15

Официальное издание
Баевского районного Совета народных депутатов и
Администрации Баевского района

Раздел I, II

Март 2025 г.
Баево

**Сборник муниципальных правовых актов муниципального
образования Баевский район Алтайского края**

Периодическое печатное издание

РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА

- I. Решения Баевского районного Совета народных депутатов
Алтайского края**
- II. Правовые акты Администрации Баевского района Алтайского края**
- III. Правовые акты главы Баевского района**
- IV. Официальные сообщения учредителей сборника**

УЧРЕДИТЕЛЬ

Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края и
Администрация Баевского района Алтайского края

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

Мотин Ю.М.

АДРЕС РЕДАКЦИИ

658510, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина д.62

Дата выпуска 01.03.2025 №12 Раздел I,

II Тираж _____ экз. Распространяется
бесплатно

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

21.02.2015

№ 147

с.Баево

Об утверждении Положения о
Комитете Администрации
Баевского района Алтайского края
по финансам, налоговой и
кредитной политике

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края решил:

1. Утвердить Положение о Комитете Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 27.06.2014 № 25 «Об утверждении Положения о Комитете Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края.

Председатель районного
Совета народных депутатов

И.А. Гладков

И.А. Гладков

Приложение

Утверждено:

Решением Баевского районного
Совета народных депутатов

Алтайского края

от 24.02.2018 № 144

Положение о Комитете Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике

I. Общие положения

1. Комитет Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, сокращенное наименование - Комитет по финансам (далее – Комитет) является органом Администрации Баевского района Алтайского края, уполномоченным в сфере финансов, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета Баевского района Алтайского края, функции по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, функции по реализации государственной политики в бюджетной, налоговой и кредитной сферах, обеспечению сбалансированности бюджета Баевского района Алтайского края и соблюдению установленных федеральными законами, законами Алтайского края и нормативными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами Баевского района Алтайского края требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета, размеру и составу муниципального долга Баевского района Алтайского края, исполнению бюджетных и долговых обязательств Баевского района Алтайского края.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Алтайского края, законами Алтайского края, правовыми актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, Губернатора Алтайского края и Правительства Алтайского края, Уставом муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края и решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края, иными муниципальными правовыми актами Баевского района Алтайского края, в том числе Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, Министерством финансов Алтайского края, законодательными и исполнительными органами Алтайского края, правоохранительными органами, Баевским районным Советом народных депутатов Алтайского края, контрольно-счетным органом Баевского района Алтайского края и иными органами местного самоуправления Баевского района Алтайского края, а также с гражданами, их объединениями и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

II. Полномочия

4. Комитет осуществляет следующие полномочия:

4.1. разрабатывает:

4.1.1. прогноз основных параметров районного и консолидированного бюджетов и прогноз основных характеристик районного и консолидированного бюджетов;

4.1.2. основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Баевского района Алтайского края;

4.1.3. порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

4.1.4. **порядок расчета и предоставления субсидий бюджетам сельских поселений из районного бюджета**

4.1.5. порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Баевского района Алтайского края на долгосрочный период;

4.1.6. порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Баевского района Алтайского края, бюджетов сельских поселений, входящих в состав Баевского района Алтайского края;

4.1.7. порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального района Баевский район Алтайского края.

4.1.8. порядок оценки налоговых расходов Баевского района Алтайского края;

4.2. устанавливает:

4.2.1. порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;

4.2.2. перечень кодов подвидов доходов бюджетов по видам доходов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Баевского района Алтайского края и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

4.2.3. порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета (источников финансирования дефицита районного бюджета) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

4.2.4. порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4.2.5. порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет, главным администратором которых является Комитет;

4.2.6. порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

4.2.7. порядок исполнения районного бюджета по расходам;

4.2.8. порядок завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;

4.2.9. порядок взыскания в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и не перечисленных в доход районного бюджета;

4.2.9. порядок взыскания в районный бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставляемых из районного бюджета районным муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям;

4.2.10. порядок взыскания непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.

4.2.11. порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения, случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения;

4.2.12. порядок представления реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета и реестров расходных обязательств сельских поселений Баевского района Алтайского края;

4.2.13. порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств районного бюджета;

4.2.14. перечень и правила применения целевых статей расходов, источников финансирования дефицита районного бюджета;

4.2.15. правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом Баевский район Алтайского края;

4.2.16. порядок и сроки представления в Комитет бюджетной и бухгалтерской отчетности, предусмотренной действующим законодательством, в пределах своих полномочий.

4.3. осуществляет:

4.3.1. организацию и непосредственное составление проекта районного бюджета;

4.3.2. разработку бюджетного прогноза (изменение бюджетного прогноза) Баевского района Алтайского края на долгосрочный период;

4.3.3. муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом муниципального района Баевский район Алтайского края;

4.3.4. ведение муниципальной долговой книги муниципального района Баевский район Алтайского края;

4.3.5. составление и ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета;

4.3.6. принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет, администратором которых является Комитет;

4.3.7. составление и ведение кассового плана;

4.3.8. управление средствами на едином счете районного бюджета;

4.3.9. организацию перечисления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам сельских поселений Баевского района Алтайского края;

4.3.10. ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

4.3.11. формирование свода реестров источников доходов консолидированного бюджета Баевского района Алтайского края;

4.3.12. ведение реестра расходных обязательств Баевского района Алтайского края и предоставление его в Министерство финансов Алтайского края;

4.3.13. присвоение кодов составных частей бюджетной классификации в части полномочий, закрепленных бюджетным законодательством за финансовым органом муниципального образования Российской Федерации;

4.3.14. внесение изменений в перечень главных администраторов доходов районного бюджета и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

4.3.15. функции главного администратора (администратора) доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета и функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет функций;

4.3.16. функции оператора государственной интегрированной информационной системы «Электронный бюджет» в соответствии с действующим законодательством;

4.3.17. составление отчетов об исполнении районного бюджета и представление их в установленном порядке в Администрацию Баевского района Алтайского края;

4.3.18. возврат в краевой бюджет неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с требованиями главных администраторов краевого бюджета;

4.3.19. формирование бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Баевского района Алтайского края, бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений и представление их в Министерство финансов Алтайского края;

4.3.20. взыскание в доход районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежащих возврату и не перечисленных в доход районного бюджета;

4.3.21. взыскание в районный бюджет непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

4.3.22. оказание методической и организационной помощи финансовым органам сельских поселений по формированию и реализации бюджетной, налоговой и кредитной политики;

4.3.23. мониторинг соблюдения сельскими поселениями Баевского района Алтайского края требований бюджетного законодательства;

4.3.24. анализ финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, проверку предоставляемого обеспечения, а также мониторинг финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

4.3.25. проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов, надежности предоставленного обеспечения исполнения обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей обеспечения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством;

4.3.26. исполнение требований исполнительных документов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.3.27. внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с пунктом 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

4.3.27.1. за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений.

4.3.27.2. за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из районного бюджета и бюджетов сельских поселений, формирование доходов и осуществление расходов районного бюджета и бюджетов сельских поселений при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета и бюджетов сельских поселений, муниципальных контрактов.

4.3.27.3. за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета и бюджетов сельских поселений, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов.

4.3.27.4. за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из районного бюджета и бюджетов сельских поселений.

4.3.27.5. в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4.3.28. контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4.3.29. рассмотрение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

4.3.30. рассмотрение уведомления об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок;

4.3.31. принятие решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.3.32. подготовку предложений и реализацию мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов и совершенствование бюджетной системы Баевского района Алтайского края и системы налогов и сборов в Российской Федерации;

4.3.33. автоматизацию процессов управления финансовыми расчетами и защиту информации;

4.3.34. работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета;

4.3.35. проверку бюджетной и бухгалтерской отчетности органов местного самоуправления сельских поселений при исполнении бюджетов поселений, главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета на соответствие требованиям, предусмотренным действующим законодательством;

4.3.36. согласование порядка и сроков предоставления бюджетной отчетности по операциям администрирования поступлений в районный бюджет администраторами, осуществляющими отдельные полномочия главного администратора доходов бюджета, не являющимися получателями средств районного бюджета;

4.3.37. формирование и утверждение перечня налоговых расходов, формирование отчета об оценке налоговых расходов Баевского района Алтайского края;

4.3.38. проведение мероприятий по уточнению невыясненных поступлений, зачисляемых в районный бюджет;

4.3.39. согласование методик прогнозирования поступлений доходов в консолидированный бюджет Баевского района Алтайского края, изменений в указанные методики;

4.3.40. возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, в отношении которых администратором доходов является Комитет;

4.4. координирует:

4.4.1. работу по администрированию платежей, зачисляемых в бюджет Баевского района Алтайского края в соответствии с действующим законодательством;

4.4.2. деятельность финансовых органов муниципальных образований сельских поселений Баевского района Алтайского края в целях обеспечения единства финансового и бюджетного законодательства на территории Баевского района Алтайского края;

4.4.3. деятельность финансовых органов муниципальных образований сельских поселений Баевского района Алтайского края в области создания и поддержания в работоспособном состоянии информационных вычислительных систем, обеспечивающих бюджетный процесс;

4.5. участвует:

4.5.1. в разработке прогнозов социально-экономического развития Баевского района Алтайского края;

4.5.2. в разработке муниципальных программ, реализуемых с участием средств районного бюджета;

4.5.3. в разработке инвестиционной политики в Баевском районе Алтайского края и подготовке предложений по стимулированию инвестиционной и инновационной деятельности за счет средств районного бюджета;

4.5.5. в разработке мер по финансовому и налоговому стимулированию хозяйственной деятельности организаций, способствующих увеличению поступлений доходов в бюджеты всех уровней;

4.5.6. в разработке предложений и мероприятий по совершенствованию системы органов местного самоуправления Баевского района Алтайского края, их структуры и штатной численности в пределах утвержденных ассигнований на их содержание;

4.5.7. в подготовке предложений по совершенствованию организации деятельности муниципальных учреждений;

4.5.8. в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления Баевского района Алтайского края и районных муниципальных учреждений;

4.5.9. в реализации мероприятий в области повышения финансовой и бюджетной грамотности населения;

4.5.10. в согласовании проектов решений налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет Баевского района Алтайского края;

4.5.11. в разработке и согласовании правовых актов Баевского района Алтайского края в пределах своих полномочий;

4.5.12. в подготовке договоров о предоставлении муниципальных гарантий Баевского района Алтайского края;

4.5.13. в работе совещательных органов, комиссий, действующих на территории Баевского района Алтайского края в соответствии с правовыми актами Баевского района Алтайского края;

4.6. организует и обеспечивает в установленном порядке исполнение районного бюджета;

4.7. разрабатывает и осуществляет комплекс мер, направленных на увеличение поступлений налогов и сборов в бюджет Баевского района Алтайского края;

4.8. принимает нормативные и иные правовые акты по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета;

4.9. осуществляет взаимодействие с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти по своевременному и полному поступлению налогов и сборов в бюджет Баевского района Алтайского края;

4.10. заключает с муниципальными образованиями сельскими поселениями соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов.

4.11. обеспечивает:

4.11.1. защиту сведений, составляющих служебную и государственную тайну, в пределах своей компетенции;

4.11.2. доступ к информации о деятельности Комитета, открытость бюджетного процесса и бюджета Баевского района Алтайского края;

4.11.3. рассмотрение обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

4.11.4. Служба исполнения бюджетов поселений Комитета Администрации

Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике исполняет функции бухгалтерского учета администраций поселений на основании соглашений, заключенных между Администрацией Баевского района Алтайского края и администрациями поселений.

4.12. осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и Баевского района Алтайского края.

5. Комитет в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. в установленном порядке запрашивать и получать от федеральных органов исполнительной власти информацию, необходимую для осуществления полномочий, возложенных на Комитет;

5.2. запрашивать от органов местного самоуправления и организаций материалы необходимые для составления проекта консолидированного бюджета и прогноза основных характеристик консолидированного бюджета, а также другие материалы и отчетные данные для осуществления планирования и финансирования расходов из районного бюджета;

5.3. запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений отчеты об исполнении районного бюджета, бюджетов поселений, статистические и иные отчетные данные, связанные с исполнением консолидированного бюджета Баевского района Алтайского края;

5.4. при осуществлении контроля:

5.4.1. проводить проверки, ревизии и обследования;

5.4.2. направлять объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

5.4.3. направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения для принятия решений и применения к объектам контроля бюджетных мер принуждения;

5.5. быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

III. Организация деятельности Комитета

6. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность главой Баевского района Алтайского края в порядке, установленном действующим законодательством Алтайского края.

Председатель Комитета должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности председателя квалификационным требованиям осуществляется с участием Министерства финансов Алтайского края.

7. Председатель Комитета:

7.1. руководит деятельностью Комитета;

7.2. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций;

7.3. действует без доверенности от имени Комитета, представляет его во всех органах и организациях, выдает доверенности;

7.4. распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом, закрепленным за Комитетом, и финансовыми средствами, полученными в установленном законом порядке;

7.5. открывает и закрывает расчетные и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписывает финансовые документы;

7.6. обеспечивает соблюдение финансовой, учетной и служебной (трудовой) дисциплины;

7.7. в установленном порядке утверждает служебный распорядок, структуру, штатное расписание Комитета, положения о структурных подразделениях Комитета в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

7.8. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и работников Комитета, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, утверждает их должностные регламенты и инструкции;

7.9. решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Комитете.

8. принимает решения:

8.1. о представлении в установленном порядке особо отличившихся муниципальных служащих, работников Комитета к поощрениям и награждениям;

8.2. осуществляет другие полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, Баевского района Алтайского края.

9. Комитет обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

10. Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств районного бюджета в пределах сумм, предусмотренных решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края о районном бюджете на соответствующий финансовый год.

11. Имущество Комитета является собственностью муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края и закреплено за Комитетом на праве оперативного управления.

12. Реорганизация, переименование, упразднение (ликвидация) Комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Алтайского края, Баевского района Алтайского края.

13. Местонахождение Комитета: 658510, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина, 62.

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

21.02.2025

с.Баево

№ *148*

Об утверждении Положения
о бюджетном процессе и
финансовом контроле в
Баевском районе Алтайского
края

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе и финансовом контроле в Баевском районе Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2020 № 174 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Баевский район Алтайского края.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края.

Председатель районного
Совета народных депутатов

И.А. Гладков

И.А. Гладков

Приложение

Утверждено:

Решением Баевского

районного Совета народных

депутатов Алтайского края

от 21.02.2015 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ **о бюджетном процессе и финансовом контроле** **в Баевском районе Алтайского края**

Настоящее Положение устанавливает правовые основы функционирования бюджетной системы муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края (далее по тексту - муниципальный район), регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению и утверждению проекта районного бюджета, исполнению бюджета, утверждению отчета об исполнении бюджета, осуществлению муниципального финансового контроля за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, определяет основы межбюджетных отношений в районе, регламентирует иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.

Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, Уставом муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края.

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует следующие отношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципального района:

1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов районного бюджета, осуществления муниципальных заимствований Баевского района Алтайского края, регулирования муниципального долга Баевского района Алтайского края;

2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проектов районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за их исполнением;

3) отношения, возникающие между Администрацией Баевского района Алтайского края и органами местного самоуправления поселений при межбюджетном регулировании.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном районе

1. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном районе состоят из настоящего Положения, принятого в соответствии с ним решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и иных нормативных правовых актов Баевского района Алтайского края, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. В случае несоответствия положений нормативных правовых актов муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения, нормам настоящего Положения, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Структура бюджетной системы Баевского района Алтайского края

1. Бюджетная система Баевского района Алтайского края состоит из бюджетов следующих уровней:

- районный бюджет;
- бюджеты сельских поселений.

Статья 4. Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса

1. Органом, ответственным за составление и организацию исполнения районного бюджета, является Комитет Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (далее – Комитет по финансам).

2. Комитет по финансам:

- 1) формирует перечень главных администраторов доходов районного бюджета;
- 2) формирует перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;
- 3) ведет реестр источников доходов;
- 4) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, формирует свод реестров расходных обязательств сельских поселений Баевского района Алтайского края, который предоставляет в Министерство финансов Алтайского края в установленном порядке и сроки;
- 5) осуществляет управление муниципальным долгом Баевского района Алтайского края, муниципальные заимствования Баевского района Алтайского края, ведение муниципальной долговой книги;
- 6) ведет учет муниципальных гарантий;
- 7) заключает с главами поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края и нормативными правовыми актами Баевского района Алтайского края;

9) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль.

Статья 5. Бюджетные кредиты

1. Бюджетные кредиты из районного бюджета предоставляются бюджетам сельских поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. При утверждении бюджета устанавливаются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

3. Заемщики обязаны вернуть бюджетный кредит и уплатить проценты за пользование им в порядке и сроки, установленные условиями предоставления кредита и (или) договором.

Статья 6. Порядок предоставления муниципальных гарантий Баевского района Алтайского края

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, постановления Администрации Баевского района Алтайского края.

2. Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края принимает решение о предоставлении муниципальной гарантии.

3. Администрация Баевского района Алтайского края на основании решения о предоставлении муниципальной гарантии от имени Баевского района Алтайского края заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и предоставляет муниципальные гарантии Баевского района Алтайского края.

4. С целью обеспечения обязательств юридических лиц муниципальные гарантии предоставляются на конкурсной основе. Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Администрацией Баевского района Алтайского края.

5. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Статья 7. Ведение муниципальной долговой книги

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования осуществляются в муниципальной долговой книге муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края.

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется Комитетом по финансам.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится Комитетом по финансам в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Комитетом по финансам сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Статья 8. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществлении бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Баевского района Алтайского края предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, государственными программами Алтайского края, ведомственными программами, нормативными правовыми актами Администрации Баевского района Алтайского края и решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

2. Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются Администрацией Баевского района Алтайского края.

Статья 9. Муниципальный дорожный фонд Баевского района Алтайского края

1. Муниципальный дорожный фонд Баевского района Алтайского края – часть средств районного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов на территории населенных пунктов Баевского района Алтайского края.

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Баевского района Алтайского края утверждается решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период в размере:

1) не менее суммы прогнозируемого объема доходов районного бюджета от:

а) акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в районный бюджет;

б) государственной пошлины за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного

значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

в) платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

г) доходов районного бюджета от штрафов за нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

д) денежных средств, поступающих в районный бюджет от уплаты неустоек (штрафов, пеней), а также от возмещения убытков муниципального заказчика, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципального контракта или иных договоров, финансируемых за счет муниципального дорожного фонда, или в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров;

е) денежных средств, внесенных участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

ж) межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, а также на иные мероприятия, связанные с обеспечением развития дорожного хозяйства поселений района;

з) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Баевского района Алтайского края устанавливается решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

4. Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 10. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из районного бюджета

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

3. Решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период могут быть предусмотрены иные межбюджетные трансферты.

Статья 11. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в муниципальном районе являются:

1. Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края;
2. Глава Баевского района Алтайского края (далее – глава района);
3. Администрация Баевского района Алтайского края;
4. Контрольно – счетный орган Баевского района Алтайского края;
5. Комитет по финансам;
6. главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
7. главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
8. главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
9. органы местного самоуправления поселений;
10. получатели бюджетных средств.

Участники бюджетного процесса в муниципальном районе реализуют свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением. . .

Статья 12. Бюджетный период

1. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период. Решение о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря очередного финансового года.

2. Внесение изменений в нормативную правовую базу Баевского района Алтайского края о иных обязательных платежах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 13. Состав решения о районном бюджете

1. В решении о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к

которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. В решении о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормативы распределения доходов между районным бюджетом, бюджетами сельских поселений, входящих в состав Баевского района Алтайского края в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами Баевского района Алтайского края.

3. Решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

- 1) доходы районного бюджета;
- 2) нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Баевского района Алтайского края;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Баевского района Алтайского края;
- 4) ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Баевского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- 7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- 8) распределение межбюджетных трансфертов между сельскими поселениями;
- 9) источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- 11) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- 12) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период.

13) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

Статья 14. Документы и материалы, представляемые в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края одновременно с проектом решения о районном бюджете

1. Одновременно с проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края представляются:

1) перечень (проект) главных администраторов доходов районного бюджета и перечень (проект) главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

2) перечень и правила (проект) применения целевых статей расходов районного бюджета;

3) основные направления бюджетной и налоговой политики;

4) предварительные итоги социально-экономического развития Баевского района Алтайского края за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Баевского района Алтайского края за текущий финансовый год;

5) прогноз социально-экономического развития Баевского района Алтайского края;

6) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита)) бюджета Баевского района Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период;

7) пояснительная записка к проекту бюджета;

8) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

10) проект программы приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период;

11) оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;

12) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза) Баевского района Алтайского края на долгосрочный период;

13) перечень муниципальных программ Баевского района Алтайского края на очередной финансовый год и плановый период;

14) реестр источников доходов районного бюджета.

Статья 15. Внесение проекта решения о районном бюджете в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края

1. Глава района вносит в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статьях 13 и 14 настоящего Положения.

2. Глава района представляет в контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статьях 13 и 14 настоящего Положения, для подготовки заключения.

3. Контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края проводит экспертизу проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 10 рабочих дней, срок проведения экспертизы может быть увеличен с учетом планируемой даты принятия проекта Баевским районным Советом народных депутатов Алтайского края, а также с учетом рассмотрения и согласования проекта, внесения в него поправок, по результатам которой представляется в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края и Администрацию Баевского района Алтайского края соответствующее заключение.

4. До принятия проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Администрация Баевского района Алтайского края вправе вносить в него изменения, в том числе по результатам обсуждения проекта решения о районном бюджете на публичных слушаниях и в соответствии с заключением контрольно-счетного органа Баевского района Алтайского края.

Статья 16. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края рассматривает проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Ответственным за рассмотрение проекта решения о районном бюджете является постоянная комиссия Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края по бюджету, налоговой и кредитной политике (далее – постоянная комиссия по бюджету).

3. При рассмотрении проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Баевского района Алтайского края, основные направления налоговой и бюджетной политики, прогноз основных характеристик районного бюджета (прогноз доходов районного бюджета, прогноз расходов районного бюджета, прогноз дефицита

(профицита) районного бюджета), бюджетный прогноз на долгосрочный период, а также:

1) нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Баевского района Алтайского края;

2) доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

3) источники финансирования дефицита бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

4) объем муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Баевского района Алтайского края;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам Баевского района Алтайского края и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

9) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых бюджетам сельских и городского поселений в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) распределение межбюджетных трансфертов между сельскими поселениями;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

13) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период.

14) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов бюджета,

предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

4. Если по итогам голосования по вопросу о принятии проекта решения о районном бюджете не было получено необходимого для принятия проекта числа голосов, Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края принимает одно из следующих решений:

- 1) о создании согласительной комиссии;
- 2) о возвращении данного проекта решения о бюджете Администрации Баевского района Алтайского края.

5. В случае принятия решения, указанного в пункте 1 части 4 настоящей статьи, из равного количества представителей Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края и Администрации Баевского района Алтайского края создается согласительная комиссия. Комиссия в течение 5 дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения о районном бюджете, после чего Администрация района повторно вносит проект решения о районном бюджете для рассмотрения в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края.

6. В случае принятия решения, указанного в пункте 2 части 4 настоящей статьи, Администрация района в течение 10 дней со дня его получения представляет проект решения о районном бюджете в новой редакции.

Статья 17. Публичные слушания

1. Проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и отчет об исполнении районного бюджета выносятся на публичные слушания.

2. **Проекты решений публикуются в районной газете «Голос хлебороба», на официальном сайте в сети «Интернет» и направляются в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края и органы местного самоуправления до проведения публичных слушаний?**

3. Дата проведения публичных слушаний назначается главой района.

4. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении районного бюджета.

Статья 18. Внесение изменений в решение о районном бюджете в текущем финансовом году

1. Администрация района, в лице Комитета по финансам, разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о районном бюджете со следующими документами и материалами:

- 1) отчетом об исполнении районного бюджета за период текущего финансового года, предшествующий месяцу, в течение которого вносится указанный проект решения;

2) пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. В случае необходимости направлять дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в части 3 настоящей статьи, либо в случае снижения (роста) ожидаемых поступлений в районный бюджет, которое может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным более чем на 10 процентов годовых назначений, Администрация района в лице Комитета по финансам, вносит в Баевский районный Совет народных депутатов проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете.

3. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в районный бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации (не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года), а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов районного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края и контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края рассматривают проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете во внеочередном порядке в течение 10 рабочих дней со дня его внесения.

Статья 19. Основы исполнения районного бюджета

1. Исполнение районного бюджета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств районного бюджета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств районного бюджета.

Статья 20. Ответственность об исполнении районного бюджета

1. Отчеты об исполнении районного бюджета готовит уполномоченный орган - Комитет по финансам.

2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации Баевского района Алтайского края и направляется в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края и контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края.

3. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года должен содержать информацию:

1) об исполнении районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

2) о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений.

4. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев представляется следующая информация:

1) справочная таблица к отчету об исполнении бюджета (капитальные вложения);

2) об объеме муниципального долга Баевского района Алтайского края на первое число месяца, следующего за отчетным периодом;

3) об использовании резервного фонда.

Статья 21. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Глава района не позднее 1 мая текущего года вносит в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год глава района вносит в Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края проект решения об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

3. Решением об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

4. Отдельными приложениями к решению об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются:

1) доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) расходы районного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

3) расходы районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источники финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

5) распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями.

5. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год представляются:

- 1) справочная таблица к отчету об исполнении бюджета (капитальные вложения);
- 2) отчет об использовании резервного фонда;
- 3) отчет об объеме муниципального долга Баевского района Алтайского края на 1 января года, следующего за отчетным;
- 4) информация о результатах приватизации муниципального имущества;
- 5) пояснительная записка.

6. По результатам рассмотрения отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом Баевского района Алтайского края.

Статья 23. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из районного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом Баевского района Алтайского края. При осуществлении муниципального финансового контроля контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края реализует свои полномочия в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе Баевского района Алтайского края, утвержденным Баевским районным Советом народных депутатов Алтайского края.

При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края, муниципальными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

4. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется Комитетом по финансам.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета.

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов муниципального района в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21.02.2025

с.Баево

№ 149

О проведении публичных слушаний
в муниципальном образовании
Баевский район Алтайского края
по проекту решения «Об исполнении
бюджета муниципального образования
Баевский район Алтайского края за 2024 год».

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 15 Устава Баевского района Алтайского края Районный совет народных депутатов

1.Провести публичные слушания 20 марта 2025 года, по адресу: с.Баево, ул.Ленина, 62, Администрация Баевского района (большой зал):

- по проекту Решения «Об исполнении бюджета муниципального образования Баевский район Алтайского края за 2024 год» – 10-00 часов.

2.Создать комиссию по организации проведения публичных слушаний, в следующем составе:

- Горбонос В.М. – заместитель главы района;

- Попков В.А. – депутат от избирательного округа № 2;

- Дробышева О.И. – депутат по избирательному округу № 4;

- Палехина Л.И. – главный бухгалтер комитета Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике ;

- Стрижова Г.Н. – начальник отдела по бюджету комитета Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике;

- Тишикова Т.Г. – главный специалист комитета Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике.

Место нахождения комиссии: с.Баево, ул.Ленина, 62, Администрация Баевского района.

Ответственный за проведение слушаний Алёнина Н.В. – председатель комитета Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике.

Срок подачи предложений и рекомендаций по выносимому на обсуждение вопросу – не позднее 10 марта 2025 года.

3.Опубликовать данное решение в районной газете «Голос хлебороба».

Председатель районного Совета
народных депутатов



И.А. Гладков

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

21.02.2025

№

150

с. Баево

Об утверждении отчета об итогах
исполнения прогнозного плана
приватизации муниципального имущества
муниципального образования Баевский
район Алтайского края за 2024 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», со статьей 25 Устава муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, Баевский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об итогах исполнения прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Баевский район Алтайского края за 2024 год согласно приложению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Баевского районного Совета народных депутатов по экономической политике, собственности, природопользованию и земельным отношениям (Соколова О.Б.).

Председатель районного
Совета народных депутатов



И.А.Гладков

ОТЧЕТ
об итогах выполнения Прогнозного плана приватизации муниципального
имущества муниципального образования Баевский район Алтайского края за 2024
год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Баевского районного Совета народных депутатов № 266 от 26.08.2022 года «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования Баевский район Алтайского края на 2022-2024годы» комитетом по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района были проведены мероприятия по подготовке к приватизации объектов имущества, находящихся в муниципальной собственности.

Основная задача приватизации муниципального имущества, определенная Прогнозным планом - пополнение доходной части районного бюджета, за счет оптимизации структуры муниципального имущества, не используемого для решения вопросов местного значения, исполнения отдельных государственных полномочий и иных установленных федеральными законами полномочий органов местного самоуправления.

За 2024 год из 6 объектов, включенных в прогнозный план приватизации, осуществилась продажа 5 объектов муниципального имущества посредством проведения аукционов, в электронной форме, открытой по составу участников, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Начальная цена приватизируемого муниципального имущества определялась на основании отчетов об оценке, выполненных в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и составила 455,2 тыс. руб.

В рамках реализации задач, поставленных Программой приватизации, достигнуто следующее:

1. УАЗ-3962 транспортное средство автомобиль специальный санитарный, гос. номер У967НР22, 1999 года выпуска, ЭПТС № 22 РС 631184, идентификационный номер (VIN) ХТТ396200Х0042372, изготовитель ТС УАЗ Россия, категория ТС В/М2, модель двигателя 4178, номер двигателя 1200504, шасси (рама) Х0040809, номер кузова Х0042372, цвет кузова белая ночь, мощность двигателя 76 (55,9) л. с., рабочий объем двигателя 2445, тип двигателя бензиновый, экологический класс не установлено, технически допустимая максимальная масса 2500 кг, масса в снаряженном состоянии 1825 кг продан на открытом аукционе. Первоначальная цена 29,0 тыс. руб. По результатам аукциона продажная цена имущества составила 142100 рублей.

2. ПАЗ 32053-70 транспортное средство автобус для перевозки детей, гос. номер АМ69022, 2007 года выпуска, ЭПТС № 52 МО 817673, идентификационный номер (VIN) Х1М3205ЕХ70009049, изготовитель ТС ООО «Павловский автобусный завод», категория ТС D, модель двигателя 523400, номер двигателя 71023077, шасси (рама) отсутствует, номер кузова Х1М3205ЕХ70009049, цвет кузова желтый, мощность двигателя 130 л. с., рабочий объем двигателя 4670, тип двигателя бензиновый, экологический класс второй, разрешенная максимальная масса 6270 кг, масса без нагрузки

5080 кг продан на открытом аукционе. Первоначальная цена 105,0 тыс. руб. В связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок подана и допущена к дальнейшему участию только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме, претендент, подавший заявку на участие признан единственным участником аукциона, продажная цена имущества составила 105,0 тыс. рублей.

3. ГАЗ КАВ3-397653 транспортное средство автобус для перевозки детей гос. номер АМ67022, 2006 года выпуска, ЭПТС № 45 МК 961956, идентификационный номер (VIN) X1E39765360040435, изготовитель ТС ООО «КАВ3», категория ТС D, модель двигателя 51300K, номер двигателя 61023200, шасси (рама) 330740 70915265, номер кузова 39765360040435, цвет кузова золотисто-желтый, мощность двигателя 125 л. с., рабочий объем двигателя 4250, тип двигателя бензиновый, экологический класс второй, разрешенная максимальная масса 6540 кг, масса без нагрузки 5300 кг продан на открытом аукционе. Первоначальная цена 91,0 тыс. руб. В связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок подана и допущена к дальнейшему участию только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме, претендент, подавший заявку на участие признан единственным участником аукциона, продажная цена имущества составила 91,0 тыс. руб.

4. УАЗ-220694-06 транспортное средство автобус для перевозки детей гос. номер АО40222, 2008 года выпуска, ЭПТС № 73 МС 139841, идентификационный номер (VIN) ХТТ22069480435942, изготовитель ТС ОАО «УАЗ», категория ТС D, модель двигателя 42130Е, номер двигателя 80203429, шасси (рама) 37410080457234, номер кузова 22060080202782, цвет кузова желтый, мощность двигателя 107 (78,5) л. с., рабочий объем двигателя 2890, тип двигателя бензиновый, экологический класс третий, разрешенная максимальная масса 2780 кг, масса без нагрузки 1930 кг продан на открытом аукционе. Первоначальная цена 53,0 тыс. руб. По результатам аукциона продажная цена имущества составила 243,8 тыс. руб.

5. Детско-юношеский центр. Нежилое здание, площадь: 316,2 кв. м. Инвентарный номер: 15100000014. Литер: А, адрес (местоположение): Российская Федерация, Алтайский край, район Баевский, с. Баево, ул. Терешковой, д. 25, с кадастровым номером 22:03:010616:290 зарегистрировано в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Алтайскому краю, подтверждается свидетельством о государственной регистрации права 22АГ345219 о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 26.12.2012 года сделана запись регистрации № 22-22-36/008/2012-536 продано на открытом аукционе. Первоначальная цена 230194 руб. В связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок подана и допущена к дальнейшему участию только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме, претендент, подавший заявку на участие признан единственным участником аукциона, продажная цена имущества составила 230194 рубля.

6. Продажа ПАЗ 32053-70 (автобус), гос. номер С296УК 22, 2013 г. в. осуществлялась на электронном аукционе, открытом по составу участников. По результатам рассмотрения заявок была подана и допущена к дальнейшему участию только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме, претендент, подавший заявку на участие был признан единственным участником, который от заключения договора купли-продажи уклонился. Задаток, участника в размере 9100 рублей поступил в бюджет района.

В результате реализации Прогнозного плана приватизации муниципального имущества за 2024 год в бюджет Баевского района поступило 812,1 тыс. руб., общая первоначальная стоимость объектов составляла 455,2 тыс. руб. (увеличение дохода за счет проведения электронных аукционов на 356,8 тыс. руб.).

Не приватизированное муниципальное имущество, ПАЗ 32053-70 (автобус), гос. номер С296УК 22, 2013 г. в., включено в прогнозный план приватизации

муниципального имущества муниципального образования муниципальный район
Баевский район на 2025 год.

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

21.02.2025

№ 157

с. Баево

О внесении изменений в решение
Баевского РСНД №140 от 20.12.2024
«Об утверждении прогнозного плана
приватизации муниципального иму-
щества муниципального образования
муниципальный район Баевский район
Алтайского края на 2025 год»

В соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, Баевский районный Совет народных депутатов р е ш и л :

1. Внести изменения и дополнения в решение Баевского РСНД № 140 от 24.12.2024 « Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края на 2025 год» изложив раздел II. Перечень муниципального имущества муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, приватизация которого планируется в 2025 году в редакции согласно приложению.

2. Способ приватизации муниципального имущества: проведение продажи муниципального имущества в электронной форме путем проведения аукциона.

3. Обнародовать данное решение на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края и на официальном сайте <https://torgi.gov.ru>

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Баевского районного Совета народных депутатов по экономической политике, собственности, природопользованию и земельным отношениям (Соколова О.Б.).

Председатель районного
Совета народных депутатов



И.А. Гладков

Раздел II. Перечень муниципального имущества муниципального
образования муниципальный район Баевский район Алтайского края,
приватизация которого планируется в 2025 году

№ п/п	Наименование имущества	Способ приватизации	Балансодержатель
1	Автобус ПАЗ 32053-70, гос. номер С296УК 22, 2013 г. в.	продажа на аукционе	казна района
2	Автобус ГАЗ КАВЗ-397653, гос. номер АМ670 22, 2006 г. в.	продажа на аукционе	казна района
3	Автомобиль ВАЗ – 21310, гос. номер Р218МР22, 2005 г. в.	продажа на аукционе	казна района
4	Бумагорез БРП-2м, 1973 г. в.	продажа на аукционе	казна района
5	Печатная машина (офсетный станок) Ромайор – 314, 1987 г. в.	продажа на аукционе	казна района

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

М. В. М. М. М.

с. Баево

№ 152

О внесении изменений в
решение Совета народных
депутатов от 15.11.2024 № 134
«О работе депутатов Баевского
РСНД»

На основании статьи 28 Устава муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края и в соответствии со статьями 28 и 29 Регламента Баевского РСНД, районный Совет народных депутатов решил:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов от 15.11.2024 № 134 « О работе депутатов Баевского РСНД », дополнив новым пунктом, изменив нумерацию пункта 2 на пункт 3, дополнив решение пунктом 2 в следующей редакции.
2. В приложении «Информация о работе депутатов Баевского РСНД» исключить из текста приложения всю информацию начиная с последнего абзаца второго листа со слов «Вернемся к повестке . . .».
3. Опубликовать данное решение на официальном сайте Администрации района.

Председатель районного Совета
народных депутатов



И.А. Гладков

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

21.02.2015

№ 153

с. Баево

О внесении изменений в решение
Баевского районного Совета народных
депутатов Алтайского края
от 26.02.2016 №12

В связи с динамикой действующего законодательства, внести следующие изменения в решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 26.02.2016 №12 «О звании «Почетный гражданин Баевского района Алтайского края»:

1. п.1.5 изложить в следующей редакции:

«Звание «Почетный гражданин Баевского района» присваивается один раз в год».

2. п. 2.1 изложить в следующей редакции:

«Ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин Баевского района» оформляется в письменной форме на имя председателя районного Совета народных депутатов», далее – по тексту.

3. п. 2.2 слова «главе Баевского района Алтайского края» заменить словами: «на имя председателя районного Совета народных депутатов».

4. п. 2.3 слова «Глава Баевского района Алтайского края» заменить словами: «Председатель районного Совета народных депутатов», далее – по тексту.

5. п. 2.9, последний абзац – слова «главы района» заменить на «председателя районного Совета народных депутатов», далее - по тексту.

6. п. 5.2 – после слова «подписывается» - словосочетание «главой района и главой Администрации района» заменить на словосочетание «председателем районного Совета народных депутатов и главой района», далее – по тексту.

7. Разместить настоящее решение в сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края.

Председатель районного Совета
народных депутатов



И.А. Gladkov

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 555

с. Баево

О списании муниципального
имущества

На основании положений «О порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39, «О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного постановлением Администрации района от 26.12.2016 № 745, рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию и МКОУ «Плотовская СОШ», в соответствии с протоколом заседания комиссии по приему - передаче и списанию основных средств от 20.12.2024 № 20, Администрация района постановляет:

1. Согласовать списание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКОУ «Плотовская СОШ» согласно приложению.

2. МКОУ «Плотовская СОШ» (О.И. Дробышева) осуществить выбытие списанных объектов, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Рекомендовать МКОУ «Плотовская СОШ» (О.И. Дробышева) осуществить выбытие списанных объектов путем утилизации, денежные средства от сдачи объектов и их комплектующих, отходов оргтехники и электронного оборудования, внести в кассу учреждения с представлением копий подтверждающих документов в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

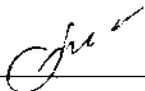


Т.И. Давыдова

Исп.А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз.(дело-1, комитет по экономике - 1, комитет по образованию – 1, МКОУ Пловская СОШ - 1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества подлежащего списанию, закрепленного на праве
оперативного управления за МКОУ «Плотовская СОШ»

п/п	Наименование имуще- ства	Кол- во	Балансовая стоимость, (руб.)	Реестровый номер
1	Компьютер в комплекте Pentium/2048 Мб/500	1	20000,00	01101103083
2	Компьютер в комплекте Pentium/2048 Мб/500	1	20000,00	01101103082
3	Станция насос-автомат «Джамбо»	1	4800,00	01101103057
4	Принтер Epson EPL-6200	1	7968,24	01101103041
5	Проектор BenQ MP525P (DLP, SVGA (1024*768), 2500 ANSI, 2600:1, 2,2 kq	1	25440,00	01101103042
6	Рукосушилка	1	5560,00	011011030184
7	Компьютер в комплекте G630/2048 Мб/500	1	20150,00	01101103086
8	Компьютер в комплекте G630/2048 Мб/500	1	20150,00	01101103087
9	Пила цепная КЭ	1	4233,00	011011030181
10	Швейная машина Broter	1	5712,00	0110110309
11	Швейная машина Broter	1	5712,00	01101103071
12	Монитор Samsung	1	4542,83	0110110307
13	Компьютер Pentium 4	1	16973,82	0110110304
14	Источник постоянного и переменного напряжения Rover Mate F40	1	7265,94	011011030240
15	Источник постоянного и переменного напряжения Rover Mate F09	1	7256,50	011011030252
16	Водонагреватель «Garanterm» 15 л.	1	9560,00	011011030286
17	Компьютер в комплекте MAKS	1	20010,00	011011030287
ИТОГО		17	205334,33	

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

с. Баево

№ 556

О закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения

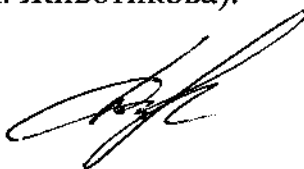
В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве хозяйственного ведения из казны Баевского района за МУП «Комхоз» согласно приложению 1.

2. Директору МУП «Комхоз» (С.В. Андрейченко) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

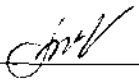


Т.И. Давыдова

Исп.: А.А. Фоменко

Отп.: 4 экз. (1-дело, 2- ком. по экономике 1- МУП «Комхоз»)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества,
закрепляемого на праве хозяйственного ведения за МУП «Комхоз», из казны
Баевского района

№ п/п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества, руб.		
			Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
1	Котел КВр-0,25 КБ (Блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	565000,00	0,00	565000,00
2	Дымосос Д 3,5/1500 (3 кВт)	1	45000,00	0,00	45000,00
3	Дымосос Д 3,5/1500 (3 кВт)	1	45000,00	0,00	45000,00
4	Насосный агрегат 1К80-50-200Б с 7,5 кВт/3000 об/мин	1	64120,00	0,00	64120,00
5	Газоход L-8м	1	71040,00	0,00	71040,00
	ИТОГО:	5	790160,00	0,00	790160,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 552

с. Баево

О списании муниципального
имущества

На основании положений «О порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39, «О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного постановлением Администрации района от 26.12.2016 № 745, рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию и МКОУ «Верх-Чуманская СОШ», в соответствии с протоколом заседания комиссии по приему - передаче и списанию основных средств от 20.12.2024 № 21, Администрация района постановляет:

1. Согласовать списание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКОУ «Верх-Чуманская СОШ» согласно приложению.

2. МКОУ «Верх-Чуманская СОШ» (О.А. Кондакова) осуществить выбытие списанных объектов, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Рекомендовать МКОУ «Верх-Чуманская СОШ» (О.А. Кондакова) осуществить выбытие списанных объектов путем утилизации, денежные средства от сдачи объектов и их комплектующих, отходов оргтехники и электронного оборудования, внести в кассу учреждения с представлением копий подтверждающих документов в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

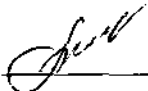


Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике - 1, комитет по образованию - 1, МКОУ Вет. Чуманская СОШ - 1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества подлежащего списанию, закрепленного на праве
оперативного управления за МКОУ «Верх-Чуманская СОШ»

п/п	Наименование имуще- ства	Кол- во	Балансовая стоимость, (руб.)	Реестровый номер
1	Беговая дорожка Атеми механич.	1	8300,00	003007030129
2	Датчик расстояний то- варный знак Vernier Go!Motion	1	5500,00	003007030284
3	Датчик содержания кис- лорода товарный знак Vernier O2 Gas Sensor	1	9000,00	003007030287
4	Датчик частоты сердеч- ных сокращений (ручной пульсометр)	1	6500,00	003007030286
5	Детский спорт. комплекс «Карусель»	1	9800,00	003007030278
6	Комплект гербариев с электронным пособием Rover Mate B01	1	5393,60	003007030132
7	Конструктор LEGO MINDSTORM	1	23780,00	003007030118
8	Конструктор Перворобот LEGO WEDO	1	13827,00	00300703045
9	Проектор Acer P1265	1	33430,00	00300703069
10	Пульт микшерный «Arc- tic»	1	21900,00	00300703071
11	Радиосистема «Laugpu»	1	19900,00	00300703072
12	Спутниковая станция «Кросна»	1	19615,62	00300703088
13	Станок фрезерный НГФ	1	11862,24	00300703093
14	Тренажер подростковый	1	6700,00	003007030279
15	Цифровая лаборатория enstein	1	14650,00	003007030283
16	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботин- ки)	1	4570,00	003007030239

17	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030240
18	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030241
19	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030242
20	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030243
21	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030244
22	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030245
23	Лыжный комплект (лыжи, палки, крепление, ботинки)	1	4570,00	003007030246
ИТОГО		23	246718,46	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

с. Баево

№ 558

О списании муниципального имущества

На основании положений «О порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39, «О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного постановлением Администрации района от 26.12.2016 № 745, рассмотрев ходатайство МКОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края, в соответствии с протоколом заседания комиссии по приему-передаче и списанию основных средств от 20.12.2024 № 22, Администрация района постановляет:

1. Согласовать списание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МКОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края, по результатам инвентаризации, согласно приложению.

2. МКОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края (В.В. Шайдуров) внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано: 3 экз. (дело-1, комитет / эк-1, МКОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа Баевского района- 1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества подлежащего списанию, закрепленного на праве оперативного управления за МКОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа»
Баевского района Алтайского края

Наименование имущества	Кол-во	Балансовая стоимость, (руб.)	Реестровый номер
Мяч в/б пляжные	1	3200,00	00102603003
Мяч в/б пляжные	1	3200,00	00102603004
Сетка г/б D 2.8 мм 100*100 к-т 2 без гасителя	1	3200,00	00102603007
ИТОГО:	3	9600,00	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 559

с. Баево

О списании муниципального имущества

На основании положений «О порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39, «О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного постановлением Администрации района от 26.12.2016 № 745, рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию и МБДОУ детский сад «Колосок», в соответствии с протоколом заседания комиссии по приему-передаче и списанию основных средств от 20.12.2024 № 19, Администрация района постановляет:

1. Согласовать списание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБДОУ детский сад «Колосок» согласно приложению.

2. МБДОУ детский сад «Колосок» (Е.Н. Зарубина) осуществить выбытие списанных объектов, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Рекомендовать МБДОУ детский сад «Колосок» (Е.Н. Зарубина) осуществить выбытие списанных объектов путем утилизации, денежные средства от сдачи объектов и их комплектующих, отходов оргтехники и электронного оборудования, внести в кассу учреждения с представлением копий подтверждающих документов в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

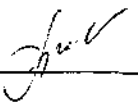


Т.И. Давыдова

Исп.А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз.(дело-1, комитет по экономике - 1, комитет по образованию – 1, МБДОУ детский сад « Колосок» - 1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 24.12. 2024 № 559

Перечень имущества подлежащего списанию, закрепленного на праве
оперативного управления за МБДОУ детский сад «Колосок»

Наименование имущества	Кол-во	Балансовая стоимость, (руб.)	Реестровый номер
Водонагреватель ОО – 0000000000001796	1	7599,00	00101803024
ИТОГО	1	7599,00	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 560

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МБОУ «Баевская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Баевская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 26.12. 2024 № 560

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБОУ «Баевская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
МФУ лазерное Pantum M 6506 NM	1	17250,00	0,00	17250,00
ИТОГО	1	17250,00	0,00	17250,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

с. Баево

№ 567

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МБДОУ детский сад «Колосок», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБДОУ детский сад «Колосок» согласно приложению.

2. Директору МБДОУ детский сад «Колосок» (Е.Н. Зарубина) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

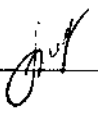


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБДОУ детский сад «Колосок» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 26.12.2024 № 561

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБДОУ детский сад «Колосок»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 17.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Проектор, LCD, 1920*1080, 450 лм (ANSI Wi-Fi)	1	23400,00	0,00	23400,00
ИТОГО	1	23400,00	0,00	23400,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 56

с. Баево

О принятии муниципального
имущества в безвозмездное
пользование

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, с Положением о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39, ст.17.1 ч.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», рассмотрев ходатайство Администрации Паклинского сельсовета Баевского района Алтайского края от 31.10.2024 № 106, Администрация района постановляет:

1. Принять в безвозмездное пользование муниципальное имущество:
 - сооружение «Мемориальная плита в честь Героя Советского Союза В.Г. Пичугова, участника Великой Отечественной войны (1941-1945г.г.)», кадастровый номер 22:03:011002:777, расположенное по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Паклино, ул. Береговая, соор. 11 б;
 - «Обелиск воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945г.г.)», кадастровый номер 22:03:011002:775, расположенное по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Паклино, ул. Береговая, соор. 11 б.
2. Заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованием Гражданского кодекса РФ, сроком на 12 месяцев.
3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.11.2024.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано 3 экз. (1-дело, 1- комитет по экономике, 1- Паклинский с/с)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 56

с. Баево

О принятии муниципального
имущества в безвозмездное
пользование

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, с Положением о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края, утвержденным решением районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39, ст.17.1 ч.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», рассмотрев ходатайство Администрации Паклинского сельсовета Баевского района Алтайского края от 31.10.2024 № 105, Администрация района постановляет:

1. Принять в безвозмездное пользование муниципальное имущество:
 - сооружение «Мемориальный комплекс воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945г.г.)», кадастровый номер 22:03:010902:596, расположенное по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Сафроново, ул. Школьная, соор. 7 а.
2. Заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом в соответствии с требованием Гражданского кодекса РФ, сроком на 12 месяцев.
3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.11.2024.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано 3 экз. (1-дело, 1- комитет по экономике, 1- Паклинский с/с)

Согласовано:

Председатель комитета М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 564

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МБОУ «Нижнечуманская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБОУ «Нижнечуманская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МБОУ «Нижнечуманская СОШ» (С.В. Игнатенко) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

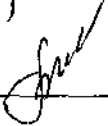


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Нижнечуманская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 26.12. 2024 № 564

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБОУ «Нижнечуманская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 24.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Доска 3-элементная для мела 3000*1000*10 мм	1	23900,00	23900,00	0,00
Комплект инструментов «Антошка» с росписью	1	10200,00	10200,00	0,00
ИТОГО	2	34100,00	34100,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 565

с. Баево

О принятии земельного участка в
собственность муниципального
образования муниципальный район
Баевский район Алтайского края

В соответствии Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, ст.17.1 ч.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Принять в собственность муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края муниципальное имущество – земельный участок с кадастровым номером 22:03:011002:560, вид разрешенного использования: общее пользование территории/размещение малых архитектурных форм благоустройства (памятник), местоположение: Алтайский край, Баевский район, с. Паклино, ул. Береговая, 116.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (Животикова М.И.).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Моисеева Н.И.

Отп. 3 экз. (1-дело, 1- комитет по экономике, 1-Администрация Паклинского с/с)

Согласовано:

Председатель комитета



М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024

№ 566

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МБОУ «Баевская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

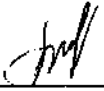


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Баевская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБОУ «Баевская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Доска 3-элементная для мела (клетка – линейка) 3000*1000*10 мм	1	24000,00	0,00	24000,00
Доска 3-элементная для мела 3000*1000*10 мм	1	23900,00	0,00	23900,00
ИТОГО	2	47900,00	0,00	47900,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024

№ 567

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» (Т.С. Заикина) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

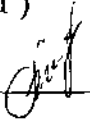


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» - комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 22.12. 2024 № 567

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МКОУ «Верх - Пайвинская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества по состоянию на 24.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Дымосос Д-3,5/1500 (3 кВт)	1	45000,00	0,00	45000,00
Насосный агрегат 1К80-50-200Б с 7,5 кВт/3000 об/мин	2	128240,00	0,00	128240,00
Газоход L-6 м	1	53280,00	0,00	53280,00
ИТОГО	4	226520,00	0,00	226520,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024№ 568

с. Баево

О муниципальном имуществе

В соответствии со ст. 296, 298 Гражданского кодекса РФ, п.п. 3.3.2 решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство Администрации Баевского района Алтайского края № 2086 от 27.12.2024, Администрации Прослаухинского сельсовета Баевского района Алтайского края, в целях эффективности управления муниципальной собственностью Администрация района постановляет:

1. Прекратить право оперативного управления Администрации Баевского района на муниципальное имущество:

- автомобиль ГАЗ – 3102 (Сильвер), балансовой стоимостью 392700 руб. 00 коп., остаточной стоимостью 0 руб. 00 коп.

2. Передать в собственность муниципальное имущество Администрации Прослаухинского сельсовета Алтайского края (М.Ф. Винникова):

- оформить прием-передачу муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в установленном законом порядке с представлением актов приема-передачи имущества в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

3. Администрации Прослаухинского сельсовета Баевского района Алтайского края поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

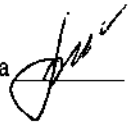


Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано 4 экз. (дело-1, комитет по экономике-1, Администрация Прослаухинского сельсовета-1, Администрация района-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 569

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 годы

В целях поддержки молодых семей при решении жилищной проблемы и предоставления им возможности получения социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в Баевском районе, Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 годы.
2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике и комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, при формировании бюджета включить программу в перечень районных программ, подлежащих финансированию из районного бюджета.
3. Разместить настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.
4. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Лунев', written in a cursive style.

Е.А.Лунева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации района
от 28.12.2024 № 569

**Муниципальная программа
«Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского
края» на 2025-2029 годы**

**Паспорт
муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в
Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029**

Ответственный исполнитель программы	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края
Соисполнители программы	отсутствуют
Участники программы	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края; молодые семьи, признанные в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Цели программы	реализация механизма государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Баевском районе Алтайского края;
Задачи программы	оказание государственной поддержки молодым семьям – участникам программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 годы на получение социальной выплаты на приобретение и (или) строительство жилого помещения;
Целевые индикаторы и показатели программы	- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения; - доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение

	социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий вставших на учет до 01.01.2025 (процентов)
Срок и этапы реализации программы	2025 – 2029 годы без деления на этапы
Объемы финансирования программы	объем финансирования программы составляет 4060,8 тыс. рублей, из них: средства федерального бюджета – 1353,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0 тыс. рублей; 2026 год – 309,4 тыс. рублей; 2027 год – 328,0 тыс. рублей; 2028 год – 347,7 тыс. рублей; 2029 год – 368,5 тыс. рублей; средства краевого бюджета – 1353,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0 тыс. рублей; 2026 год – 309,4 тыс. рублей; 2027 год – 328,0 тыс. рублей; 2028 год – 347,7 тыс. рублей; 2029 год – 368,5 тыс. рублей; средства местного бюджета – 1353,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0 рублей; 2026 год – 309,4 тыс. рублей; 2027 год – 328,0 тыс. рублей; 2028 год – 347,7 тыс. рублей; 2029 год – 368,5 тыс. рублей. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального, краевого и местного бюджетов.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Улучшение жилищных условий 8 молодых семей Баевского района

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Поддержка молодых семей в целях улучшения жилищных условий является важнейшим направлением социальной политики Правительства

Алтайского края.

С 2007 года в районе оказание государственной поддержки в приобретении или строительстве индивидуального жилья осуществлялось в рамках районной целевой программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в Баевском районе на 2007-2010 годы», с 2011 года – в рамках районной целевой программы «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в Баевском районе» на 2011-2015 годы, с 2015 года – в рамках муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем молодых семей в Баевском районе» на 2016-2020 годы. С 2020 года – в рамках муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края на 2020-2024 годы».

За период действия программы были разработаны правовые, финансовые и организационные механизмы государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Кроме того, систематизирован учет семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, отработан порядок предоставления семьям средств из федерального, краевого и муниципального бюджетов и контроля за их использованием, отлажена система участия молодых семей в решении жилищных проблем путем получения ипотечного кредита.

С 2007 года в рамках программы улучшили свои жилищные условия 34 молодые семьи Баевского района.

Реализация мероприятий программы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать ее участниками. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода, они не в состоянии внести первоначальный взнос при приобретении жилья с использованием ипотечного жилищного кредита. Большинство молодых семей впервые приобретают собственное жилье, поэтому они не могут использовать его в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Также они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Таким образом, анализ результатов реализации программы выявил необходимость ее продления с целью оказания бюджетной поддержки в решении жилищных вопросов молодых семей, что является важным фактором стимулирования и закрепления положительных тенденций в изменении демографической ситуации в Баевском районе Алтайского края.

Наряду с прежней ориентацией на потребности социально незащищенных групп населения сделать новый акцент на решение жилищных проблем основной части работающего населения, располагающего определенным стабильным доходом, нуждающегося в улучшении жилищных условий в районе.

2. Приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов её реализации

2.1. Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты государственной политики в жилищной сфере в Алтайском крае определяются приоритетами долгосрочного социального и экономического развития, обозначенными в следующих документах:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года";

Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. N 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации";

Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 N 2403-р;

закон Алтайского края от 06.09.2021 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года»;

Постановление Правительства Алтайского края от 15 июня 2020 г. N 266 "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края";

Постановление Правительства Алтайского края от 7 октября 2020 г. N 436 "Об утверждении Порядка реализации некоторых мероприятий подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Алтайского края"

Стратегия цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Алтайского края, утвержденной Губернатором Алтайского края, Председателем Правительства Алтайского края 24.11.2023 № 150-п.

Приоритетными направлениями государственной политики в поддержке молодых семей в улучшении жилищных условий являются:

создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и

обеспечивает высокое качество жизни в целом;
стимулирование развития жилищного строительства;
совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования;
поддержка платежеспособного спроса на жилье молодых семей, семей, имеющих 3 и более детей, а также ипотечного жилищного кредитования.

2.2. Цели и задачи муниципальной программы

Целью программы является реализация механизма государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Баевском районе Алтайского края.

Задачи программы:

оказание государственной поддержки молодым семьям – участникам программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 годы на получение социальной выплаты на приобретение и (или) строительство жилого помещения;

Мероприятия программы приведены в приложении № 3 к программе.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы

В ходе реализации программы планируется достижение показателя отражающего количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия. В рамках программы под понятием «количество молодых семей улучшивших свои жилищные условия» понимается количество молодых семей включенных в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году и получивших свидетельства участников программы.

Успешное выполнение мероприятий программы в 2025 – 2029 годах позволит обеспечить жильем 8 молодых семей Баевского района путем привлечения дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, а также собственных средств граждан.

Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях представлены в приложении № 2 к программе.

2.4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Мероприятия программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» реализуется с 2025 по 2029 годы без деления на этапы.

2.5. Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления

молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом класса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого, жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

2(1). Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы муниципальной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты осуществляется Администрацией Баевского района в соответствии с выпиской из, утвержденного Управлением молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края, списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия управлением молодежной политики и программ общественного развития Алтайского края решения о включении молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в программе является добровольным.

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

10. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

12. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы мероприятий ведомственной целевой программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Баевскому району.

13. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

14. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

15. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 12 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с 14 настоящих Правил.

16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения управлением молодежной политики и программ общественного развития Алтайского края списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его

действия.

17. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию района следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 4 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

18. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в Администрацию района следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 4 к программе в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.

19. Документы, предусмотренные пунктами 17 или 18, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

20. Администрация Баевского района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 17 или 18 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятий программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией района в 5-дневный срок.

21. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятий программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 17 или 18 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

22. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 21 настоящих Правил.

23. Администрация района до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

24. Порядок формирования списка молодых семей - участников мероприятий программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются управлением молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятий программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

25. В случае если на момент формирования управлением молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятий программы в установленном порядке.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение

социальных выплат нормативным правовым актом управления молодежной политики и программ общественного развития Алтайского края может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

26. Управление молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до Администрации района выписку из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация района доводит до сведения молодых семей - участников мероприятий программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение управления молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

27. Управление молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Алтайского края, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет Администрации района уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Алтайского края местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

28. Администрация района в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Алтайского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

29. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Алтайского края, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация района производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным управлением молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края.

30. Управление молодежной политики и реализации программ общественного развития Алтайского края может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в Администрацию района заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 16 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 17 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Администрация района организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются: нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания

средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятий программы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация района выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в Администрацию района с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского

счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Жилое помещение, приобретаемое или строящееся молодой семьей (в том числе являющееся объектом долевого строительства) в рамках программы, должно находиться на территории Баевского района.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" и "ж" пункта 2 настоящих Правил, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Молодые семьи - участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

38. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на

получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

39. В случае приобретения жилого помещения эконом класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятий программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом класса на первичном рынке жилья.

40. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "г" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

42. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом

лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Администрацию района нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

43. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятий программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 38 - 41, 43, подпунктами "а" и "б" пункта 44 и пунктом 45 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 40, 41, 43, подпунктами "а" и "б" пункта 44 и пунктом 45 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 40, 41, 43, подпунктами "а" и "б" пункта 44 и пунктом 45 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 40, 41, 43, подпунктами "а" и "б" пункта 44 и пунктом 45 настоящих Правил, направляет в Администрацию района заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Администрация района в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных

документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация района в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения.

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Администрацию района, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в программе на общих основаниях.

53. Администрация Баевского района обеспечивает размещение информации о предоставлении социальной выплаты в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее ЕГИССО).

Размещение (получение) указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной помощи».

Информация о предоставлении социальной выплаты, размещенная в ЕГИССО, может быть получена заявителем через личный кабинет на Едином портале, в том числе в виде электронного документа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Мероприятия на уровне района включают:

Формирование единой базы о молодых семьях – участниках программы по Баевскому району;

Освещение хода реализации программы в районных средствах массовой информации;

Предоставление субсидий молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлены в приложении № 3 к программе.

4. Общий объем финансирования ресурсов необходимых для реализации муниципальной программы

Основными источниками финансирования программы являются:

средства федерального бюджета;

средства краевого бюджета;

средства местного бюджета;

средства жилищных кредитов (включая ипотечный) или жилищных займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого или строящегося индивидуального жилья, а также жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства.

Общий объем финансирования в 2025 – 2029 годах составит 4060,8 тыс. рублей, из них:

средства федерального бюджета – 1353,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2025 год – 0 тыс. рублей;

2026 год – 309,4 тыс. рублей;

2027 год – 328,0 тыс. рублей;

2028 год – 347,7 тыс. рублей;

2029 год – 368,5 тыс. рублей;

средства краевого бюджета – 1353,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 0 тыс. рублей;

2026 год – 309,4 тыс. рублей;

2027 год – 328,0 тыс. рублей;

2028 год – 347,7 тыс. рублей;

2029 год – 368,5 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 1353,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2025 год – 0 тыс. рублей;

2026 год – 309,4 тыс. рублей;

2027 год – 328,0 тыс. рублей;

2028 год – 347,7 тыс. рублей;

2029 год – 368,5 тыс. рублей;

Объемы финансирования программы подлежат ежегодному уточнению при формировании федерального, краевого и местного бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период.

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы приведен в приложении № 4 к программе.

5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы подвержена влиянию следующих рисков:

1. Общее замедление социально-экономического развития Российской Федерации, Алтайского края и Баевского района. Риск обусловлен значительной зависимостью макроэкономических показателей развития района от внешних факторов, в первую очередь, от динамики цен на энергоносители и сырьевые товары. Резкое ухудшение ценовой ситуации на сырьевых рынках может ставить под угрозу достижение целей настоящей муниципальной программы и возможности бюджетного финансирования ее мероприятий.

Данный риск является существенным и может быть лишь частично минимизирован посредством выполнения мероприятий в части внедрения механизмов мониторинга и коррективной реализации муниципальной программы.

2. Отсутствие финансирования или финансирование в недостаточном объеме в результате снижения доходной части бюджетов всех уровней, в том числе вследствие неудовлетворительного финансового положения хозяйствующих субъектов, не позволит обеспечить реализацию запланированных мероприятий муниципальной программы.

Риск является существенным и может быть частично минимизирован в ходе приоритетной реализации настоящей муниципальной программы.

3. Организационные и управленческие риски - недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации Программы, отставание от сроков реализации мероприятий.

Важным средством снижения риска является проведение аттестации и переподготовка управленческих кадров, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации программы.

6. Методика оценки эффективности муниципальной программы

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 годы (далее – «муниципальная программа») проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;
соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы;
степени реализации мероприятий муниципальной программы.

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений по формуле:

$$Cel = (1/m) \times \sum_{i=1}^m (S_i),$$

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

$\sum$ – сумма значений;

S_i – оценка значения i -го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

Оценка значения i -го индикатора (показателя) муниципальной программы производится по формуле:

$$S_i = (F_i / P_i) \times 100\%,$$

где:

F_i – фактическое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i – плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) \times 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы определяется путем сопоставления фактических и

плановых объемов финансирования муниципальной программы по формуле:

$$Fin = (K / L) \times 100\%,$$

где:

Fin – уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы;

K – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;

L – плановый объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы на соответствующий отчетный период.

1.3. Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы производится по следующей формуле:

$$Mer = (1/n) \times \sum_{j=1}^n (R_j \times 100\%),$$

где:

Mer – оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы;

n – количество мероприятий, включенных в муниципальную программу;

$\sum$ – сумма значений;

R_j – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j-го мероприятия муниципальной программы, определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае недостижения непосредственного результата - как «0».

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле:

$$O = (Cel + Fin + Mer)/3,$$

где: O – комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80 % и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40 % до 80 %.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Баевском районе Алтайского края»
на 2025-2029 годы

Сведения об индикаторах муниципальной программы
(показателях подпрограммы) и их значениях

п/ п	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение по годам:						
			Год предшествую щий году разработки муниципальн ой программы	Год разработки муниципальн ой программы	Реализация муниципальной программы				
					2023	2024	2025	2026	2027
	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 год								
1	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	Ед.	2	2	0	2	2	2	2
2	доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 01 января 2025 года (процентов).	Ед.	0,6	0,4	0,4	0,4	0,6	0,6	0,8

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Баевском районе Алтайского края»
на 2025-2029 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы

Наименование	Срок реализации	Участники программы	Сумма расходов, тыс. руб.						Источники финансирования
			2025	2026	2027	2028	2029	Всего, тыс. руб.	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
Цель 1. Реализация механизма государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Баевском районе Алтайского края.	2025-2029	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края; молодые семьи, признанные в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	0	928,2	984,0	1043,1	1105,5	4060,8	Всего, в том числе
			0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	местный бюджет
			0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	краевой бюджет
			0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	федеральный бюджет
Задача 1.1 Оказание государственной поддержки молодым семьям – участникам		Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края; молодые семьи,	0	928,2	984,0	1043,1	1105,5	4060,8	Всего, в том числе
			0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	местный бюджет
			0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	краевой бюджет

программы «Обеспечение жильем молодых семей в Баевском районе Алтайского края» на 2025-2029 годы на получение социальной выплаты на приобретение и (или) строительство жилого помещения		признанные в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	федеральный бюджет
Мероприятие 1.1.1 Формирование единой базы о молодых семьях – участниках программы по Баевскому району	2025-2029	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края; молодые семьи, признанные в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего
Мероприятие 1.1.2 Освещение хода реализации программы в районных средствах массовой информации	2025-2029	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации Баевского района Алтайского края; молодые семьи, признанные в установленном порядке	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	всего

		нуждающимися в улучшении жилищных условий							
Мероприятие 1.1.3 Предоставление субсидий молодым семьям на приобретение (строительство) жилого помещения.	2025- 2029	Отдел по культуре и делам молодежи	0	928,2	984,0	1043,1	1105,5	4060,8	Всего, в том числе
		Администрации	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	местный бюджет
		Баевского района	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	краевой бюджет
		Алтайского края; молодые семьи, признанные в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6	федеральный бюджет

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Баевском районе Алтайского края»
на 2025-2029 год

Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

	2025	2026	2027	2028	2029	ИТОГО
Всего финансовых затрат (тыс.руб.)	0	928,2	984,0	1043,1	1105,5	4060,8
в том числе:						
из муниципального бюджета	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6
из краевого бюджета	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6
из федерального бюджета	0	309,4	328,0	347,7	368,5	1353,6

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» 12 2024

с. Баево

№ 570

«О создании постоянно действующей комиссии по защите государственной тайны в Администрации Баевского района Алтайского края»

В соответствии с Законом Российской Федерации «О государственной тайне», Указом Президента Российской Федерации «Вопросы Федеральной службы по техническому и экспертному контролю», требованиями «Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, в целях обеспечения сохранности сведений, составляющих государственную и служебную тайну, администрация Баевского района постановляет:

1. Создать постоянно действующую техническую комиссию по защите государственной тайны в администрации Баевского района Алтайского края, утвердив её состав согласно приложения № 1.

2. Утвердить Положение о постоянно действующей технической комиссии по защите государственной тайны в Администрации Баевского района Алтайского края согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Баевского района от 06.02.2023 года № 40, постановление Администрации Баевского района от 01.09.2023 года № 345.

4. Начальнику отдела ГОЧС и МР (Крицких С.А.) ознакомить состав комиссии с данным постановлением, изучить с личным составом комиссии «Положение о постоянно действующей комиссии по защите государственной тайны в администрации Баевского района.

Глава района



Т.И. Давыдова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

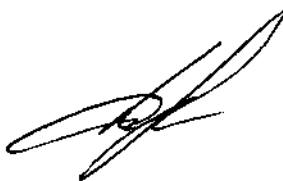
№ 571

О проведении месячника
молодого избирателя

В целях реализации Плана мероприятий по правовому информированию и правовому просвещению населения Алтайского края на 2024-2027 годы, утверждённого распоряжением Правительства Алтайского края от 23.10.2024 № 471-р, комплекса мер по повышению правовой культуры избирателей (участников референдумов) и обучению членов избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса в Алтайском крае на 2024- 2027 годы, Администрация района постановляет:

1. Провести в районе с 1 по 28 февраля 2025 года Месячник молодого избирателя.
2. Главам сельсоветов совместно с работниками учреждений образования, культуры, избирательными комиссиями, молодёжным парламентом района организовать мероприятия, предусмотренные программой месячника (прилагается).
3. Контроль за организацией подготовки и проведения месячника молодого избирателя возложить на организатора выборов Ю.М. Мотина.
4. Информацию о проведении месячника молодого избирателя заслушать на Совете Администрации района в марте 2025 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

Программа проведения Месячника молодого избирателя в феврале 2025 года

в МО Баяновский район Алтайского края

№ п/п	Наименование мероприятия	Место, дата и время проведения	Категория участников	Предполагаемое количество участников	Организаторы мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение тематических занятий, бесед, информационных часов, уроков гражданственности, по темам: «Выборы – это выбор будущего!», «Я - будущий избиратель», «День молодого избирателя», «Будущее моей страны – мое будущее», «Из истории выборов», «Основы избирательного права», «Что вы знаете о выборах?», «Права и обязанности молодых избирателей»	Февраль (школы) (уч. культуры)	до 14 лет 14-17 лет 18-35 лет	26-36 53 23	- члены изб. ком; - образование; - культура.
2.	Организация и проведение викторин, олимпиад, правовых игр, чемпионатов, тестирования по вопросам выборов, в том числе и в СМИ: «Знаешь ли ты Конституцию РФ?», «Правильный выбор – общий успех!», «Мы – молодые избиратели», конкурс "Знатоки избирательного права", «Избирательное право в России»- деловая игра-квест	Февраль (школы)	до 14 лет 14-17 лет	37 58	- члены изб. ком - к-т по обр. - отдел по культуре
3.	Проведение научно-практических конференций				
4.	Организация и проведение социологических опросов, анкетирования «Знаешь ли ты избирательное право?»	Февраль (школы)	14-17 лет	76	-ЦИК; - образование; - сельсоветы.
5.	Организация и проведение конкурсов для будущих и молодых избирателей: на лучший макет приглашения на выборы, на лучший плакат для молодых избирателей, на лучший макет памятных дипломов для голосующих впервые, на лучшую частушку о выборах, на лучший плакат, на лучший слоган, конкурс сочинений, рефератов, рисунков, кроссвордов и т.п.	Февраль (школы, уч. культуры)	14-17 лет	78-96	- УИК, ТИК; - отдел по культуре - к-т по образованию.
6.	Встречи учащейся и работающей молодежи с представителями органов местного самоуправления, депутатами АКЗС и представителями Избирательной комиссии Алтайского края, ИКМО, ТИК, УИК, представителями органов по делам молодежи, органов управления образованием, других органов и организаций по вопросам участия молодежи в выборах	Февраль (администрация)	14-17 лет	58	-УИК; - сельсоветы; - образование; - культура.
7.	Проведение молодежных форумов, заседаний «круглых столов», диспутов по темам: «Учимся выбирать», «Моя гражданская позиция»	Февраль (школы)	14-17 лет	76	-ТИК; -УИК;

8.	Организация работы «Горячей линии» для молодых избирателей				
9.	Организация выставочных мероприятий, в том числе организация передвижных выставочных экспозиций по вопросам организации и проведения выборов, выставок книжных изданий, посвященных избирательному праву и избирательному процессу, выставок материалов по истории проведения выборов на территории Алтайского края: «Выборы – это выбор будущего!», «Я – избиратель», «Что должен знать избиратель», «Из истории выборов»	Февраль (школы, СДК, библиотеки)	до 14 лет 14-17 лет	65 72	-ТИК; -УИК; - архивный отдел; - сельсоветы.
10.	Организация посещения будущими и молодыми избирателями избирательных комиссий с целью ознакомления с работой по организации и проведению выборов (экскурсии, дни открытых дверей)	Февраль (администрация)	до 14 лет 14-17 лет	27 110-20	-ТИК; -УИК; - сельсоветы.
11.	Проведение различных акций и мероприятий, моделирующих процесс подготовки и проведение голосования (молодежные референдумы, выборы в молодежный парламент, органы самоуправления учебных заведений и так далее). Круглый стол «С нас начинается будущее» с членами молодежного парламента района.	Февраль Отдел по культуре	14-35 лет	37	- отдел по культуре; - Молодежный парламент
12.	Организация и проведение культурно-развлекательных и спортивных мероприятий: тематических дискотек, КВН, спортивных мероприятий, молодежных акций (автопробеги, шествия и др.) на тему «Молодежь за выборы», «Молодой избиратель».	Февраль (школы, СДК)	до 14 лет 14-17 лет	52 45	- образование; - отдел по культуре; - отдел по спорту; - сельсоветы.
13.	Презентация клубов молодого избирателя (школ), центров повышения правовой культуры	февраль	14-35 лет	60	Публичные центры правовой информации в библиотеках района (Баево, Верх-Чуманка, Ситниково)
14.	Посвящение в избиратели (для голосующих впервые)	февраль	18 лет	10	ТИК; -УИК; - сельсоветы
15.	Выпуск листовок, буклетов, флаеров (в том числе размещение в СМИ): «Памятка молодого избирателя», «Я – избиратель», «Что должен знать избиратель»	февраль	14-35	150	- УИК, ТИК; - отдел по культуре к-т по образованию
16.	Проведение иных мероприятий				

Глава района



Т.И. Давыдова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№ 572

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МБОУ «Баевская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

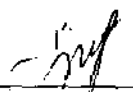


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Басевская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБОУ «Баевская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Стол теннисный Hobby EVO Синий	1	18162,75	0,00	18162,75
ИТОГО	1	18162,75	0,00	18162,75

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№ 573

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Ситниковская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Ситниковская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Ситниковская СОШ» (Н.В. Оводова) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

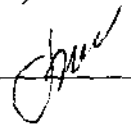


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МКОУ «Ситниковская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МКОУ «Ситниковская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Ноутбук Lenovo Idea Pad	1	49550,00	0,00	49550,00
ИТОГО	1	49550,00	0,00	49550,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 574

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района Алтайского края по образованию от 24.12.2024 № 1245, Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за комитетом Администрации Баевского района Алтайского края по образованию, согласно приложению.

2. Председателю комитета Администрации Баевского района по образованию (Л.И. Беличенко) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животижова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Приложение к
постановлению Администрации
Баевского района
от 28.12. 2024 № 574

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
Комитетом Администрации Баевского района Алтайского края по образованию

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 24.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Стол руководителя + стол приставной (правый угол)	1	19838,00	0,00	19838,00
Кресло руководителя Бюрократ СН – 868 LT черный	1	11462,00	0,00	11462,00
ИТОГО	2	31300,00	0,00	31300,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 505

О приеме-передаче муниципального имущества

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», актом приема - передачи объектов нефинансовых активов из государственной собственности Алтайского края в муниципальную собственность Баевского района имущества от 25.12.2024 № 0000-001087, переданном в соответствии с распоряжением Алтайкрайимущества от 15.10.2024 № 1351, рассмотрев ходатайство Отдела по культуре, МБУК «Баевский МФКЦ», Администрация района постановляет:

1. Принять в казну из государственной собственности Алтайского края в собственность муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края имущество согласно приложению № 1.

2. Передать из казны Баевского района в оперативное управление МБУК «Баевский МФКЦ» имущество согласно приложению № 2.

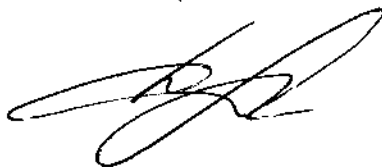
3. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, подготовить документы по закреплению указанного имущества на праве оперативного управления за МБУК «Баевский МФКЦ» по договору. Прием-передачу произвести по акту приема-передачи.

4. МБУК «Баевский МФКЦ» (О.С. Решетова) принять имущество, поставить на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

5. Постановление Администрации Баевского района от 16.08.2024 № 333 «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления» признать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

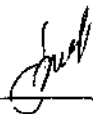


Т.И. Давыдова

Исп: Фоменко А.А.

Отпечатано: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике – 2, отдел по культуре -1, Баевский МФКЦ -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение № 1 к
постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 28.12. 2024 № 575

Перечень имущества, принимаемого из государственной собственности
Алтайского края в собственность муниципального образования муниципальный
район Баевский район Алтайского края

№ п/ п	Наименование имущества	Кол-во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Библиотечный фонд	33	27970,92	0,00	27970,92
2.	Библиотечный фонд	18	9762,36	0,00	9762,36
	ИТОГО	51	37733,28	0,00	37733,28

**Перечень имущества, закрепляемого за МБУК «Баевский МФКЦ»
на праве оперативного управления**

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Библиотечный фонд	33	27970,92	0,00	27970,92
2.	Библиотечный фонд	18	9762,36	0,00	9762,36
	ИТОГО	51	37733,28	0,00	37733,28

Исл.: Фоменко А.А.

Отп.: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике-2, комитет по образованию-1, МКОУ «Ситниковская СОШ»-1)

Согласовано:

Председатель комитета



М.И. Животикова

Приложение к
постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 21.12. 2024 № 576

Перечень имущества, принимаемого в казну Баевского района из оперативного
управления МКОУ «Ситниковская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 26.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Котел КВр-0,8 КБ (блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	595000,00	0,00	595000,00
Дымосос ДН-6,3/1500 (5,5 кВт) пр.	1	95000,00	0,00	95000,00
Насосный агрегат 1К150-125- 315Б с 18,5 кВт/3000 об/мин	1	184960,00	0,00	184960,00
Газоход L-15 м	1	144300,00	0,00	144300,00
Рама котла КВр-0,8 КБ (золь- ник)	1	170000,00	0,00	170000,00
ИТОГО:	5	1189260,00	0,00	1189260,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 577

О муниципальном имуществе

На основании ходатайство МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ», решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», Администрация района постановляет:

1. Изъять муниципальное имущество из оперативного управления МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» в казну Баевского района согласно приложению.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района принять имущество в казну Баевского района, поставить имущество на баланс.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

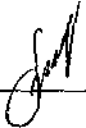


Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике-2, комитет по образованию-1, МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ»-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение к
постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 28.12. 2024 № 527

Перечень имущества, принимаемого в казну Баевского района из оперативного
управления МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 26.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Котел КВр-0,25 КБ	1	545000,00	0,00	545000,00
Дымосос Д 3,5/1500 (3 кВт)	1	45000,00	0,00	45000,00
Насосный агрегат 1К80-50-200Б с 7,5 кВт/3000 об/мин	2	128240,00	0,00	128240,00
Газоход L-6м	1	53280,00	0,00	53280,00
ИТОГО:	5	771520,00	0,00	771520,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2009

с. Баево

№ 578

О муниципальном имуществе

На основании ходатайства МКОУ «Верх-Чуманская СОШ», решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», Администрация района постановляет:

1. Изъять муниципальное имущество из оперативного управления МКОУ «Верх-Чуманская СОШ» в казну Баевского района согласно приложению.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района принять имущество в казну Баевского района, поставить имущество на баланс.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике-2, комитет по образованию-1, МКОУ «Верх-Чуманская СОШ»-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение к
постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 28.12. 2024 № 578

Перечень имущества, принимаемого в казну Баевского района из оперативного управления МКОУ «Верх-Чуманская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 27.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Эл. двигатель АИР 100S24 кВт/3000 об/мин IM 1081	1	14680,00	0,00	14680,00
Дымосос ДН-6,3/1500 (5,5 кВт) пр.	1	95000,00	0,00	95000,00
Насосный агрегат 1К150-125- 315Б с 18,5 кВт/3000 об/мин	1	184960,00	0,00	184960,00
Газоход L-13 м	1	125000,00	0,00	125000,00
Рама котла КВр-1,0 КБ (золь- ник)	1	165000,00	0,00	165000,00
Котел КВр-1,0 КБ (блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	595000,00	0,00	595000,00
ИТОГО:	6	1179640,00	0,00	1179640,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2009

№ 529

с. Баево

О муниципальном имуществе

На основании ходатайства МКОУ «Плотавская СОШ», решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», Администрация района постановляет:

1. Изъять муниципальное имущество из оперативного управления МКОУ «Плотавская СОШ» в казну Баевского района согласно приложению.
2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района принять имущество в казну Баевского района, поставить имущество на баланс.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

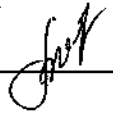


Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике-2, комитет по образованию-1, МКОУ «Плотовск
СОШ»-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение к
постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 28.12. 2024 № 589

Перечень имущества, принимаемого в казну Баевского района из оперативного управления МКОУ «Плотавская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 27.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Эл. двигатель АИР 100S24 кВт/3000 об/мин IM 1081	1	14680,00	0,00	14680,00
Дымосос ДН-6,3/1500 (5,5 кВт) пр.	1	95000,00	0,00	95000,00
Насосный агрегат 1К150-125- 315Б с 18,5 кВт/3000 об/мин	1	184960,00	0,00	184960,00
Газоход L-10 м	1	96200,00	0,00	96200,00
Рама котла КВр-0,8 КБ (золь- ник)	1	165000,00	0,00	165000,00
Котел КВр-0,8 КБ (блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	595000,00	0,00	595000,00
ИТОГО:	6	1150840,00	0,00	1150840,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№ 520

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Плотовская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Плотовская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Плотовская СОШ» (О.И. Дробышева) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МКОУ «Плотовская СОШ» - 1,
комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета _____ М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МКОУ «Плотовская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 26.12.2024		
		Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
Диван двухместный Статус (коричневый, 1350*660*740 мм)	3	33900,00	0,00	33900,00
Диван двухместный Статус (коричневый, 1100*660*740 мм)	2	20970,00	0,00	20970,00
Выставочная витрина для школьного музея 800*600*2000 мм	2	33000,00	0,00	33000,00
Витрина для школьного музея 1000*500*1000 мм	1	14500,00	0,00	14500,00
ИТОГО	8	102370,00	0,00	102370,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№ 581

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района от 29.07.2014 № 422 «Об утверждении порядка и случаев обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Баевского района»

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района от 29.07.2014 № 422 «Об утверждении порядка и случаев обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Баевского района» следующие изменения:

- в пункте 2 слова «до 31.12.2024» заменить на слова «до 31.12.2025».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципально-правовых актов Баевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам В.М. Горбоносова.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
юридического отдела



Е.А. Лунева

И.о. председателя
комитета по образованию



О.А. Басва

Подготовила: Басва О.А.
Отпечатано 3 экз: (1-дело, 1-ком-т по образ., 1-прок)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 582

О выплате денежного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой, (попечительством), в приёмной семье и вознаграждения приёмным родителям

В целях социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии со ст. 7 Закона Алтайского края от 29.11.2024 № 88-ЗС «О краевом бюджете на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», законом Алтайского края от 31.12.2004 № 72-ЗС «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае», законом Алтайского края от 02.03.2022 № 14-ЗС «О внесении изменения в статью 1 закона Алтайского края «О вознаграждении приемных родителей», Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Производить с 01 января 2025 года выплату денежного пособия на содержание ребёнка в семье опекуна (попечителя) и приёмной семье в размере 19136,25 (Девятнадцать тысяч сто тридцать шесть) рублей, 25 копеек (учитывая районный коэффициент 25%), вознаграждение приёмным родителям в размере 5367,60 (Пять тысяч триста шестьдесят семь) рублей, 60 копеек в месяц на каждого ребёнка-инвалида и ребёнка до трех лет, 4473 (Четыре тысячи четыреста семьдесят три) рубля на каждого ребёнка, находящегося в приёмной семье (учитывая районный коэффициент 25%) (Приложение № 1: список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекунов).
2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Баевского района осуществлять финансирование из средств, выделяемых из краевого бюджета.
3. Бухгалтерии комитета Администрации Баевского района по образованию производить выплату средств на номинальные счета несовершеннолетних по спискам, предоставленным органом опеки и попечительства.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:

Начальник юридического отдела



О.А. Баева

Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Беякова (385 85 22773)

Отпечатано 3 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз. – в к/о.

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ БАЕВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Список детей, оставшихся без попечения родителей на выплату о/пособия (опекунские семьи)

Баево

01.01. 2025

№№	Ф.И. и/летнего(ей)	Адрес проживания	Дата рожд	Ф.И.О. опекуна (попечителя) и родителя	Период выплат	Пост об опеке
1	Денисов Сергей Денисович	с. Сафроново, ул. Ленина, 23, кв. 1	18.01.09	Чирковский Владимир Владимирович /Денисова Н. А. мать, лрп/ Денисов Д.А., отец, лрп/	С 01.11.2022	№ 458 от 31.10.22
2	Иванникова Виктория Сайалиевна	с.Баево, ул. СХТ, 1а, кв.1	04.05.11	Аленина Вера Михайловна /Иванникова А.С.-мать лрп, Акабиров С.М. – отец лрп/	С 02.07.2013	№ 427 от 16.08.11
3	Козловский Кирилл Дмитриевич, ребёнок-инвалид.	с. Ситниково, ул. Целинная, 10	28.10.03	Заковряшина Галина Федоровна/ / мать умерла, Козловский Д.Д. лрп/	С 01.06.2008	№ 51 от 12.02.08
4.	Махахович Максим Алексеевич	с. Верх-Пайва, ул. Больничная 7/2	03.01.07	Федоренко Ирина Николаевна /Федоренко О.С.-мать умерла, Махахович М.А. –отец лрп/	С 26.11.2013	№ 235 от 27.03.13
5	Светачев Никита Борисович	с. Верх-Пайва ул. Молодежная, 25, кв.1	16.08.10	Светочева Татьяна Ивановна /мать Светачева Е.Б. лрп/	С 01.10.2015	№ 443 от 29.07.15
6	Шутенко Артем Евгеньевич	с. Баево, ул. Ленина, 153/2	14.03.11	Зиминая Наталья Николаевна /одинокая мать Шутенко О. Н. с. Верх-Пайва, лрп/	С 01.09.2011	№ 246 от 01.06.11
7	Мишенина София Витальевна	с. Платава, ул. Молодежная, 5	04.05.08	Мишенина А.Д. /Мать Мишенина С.М., лрп, отец Мишенин В.С. умер/	С 05.05.2018	№220 от 04.05.2018
8	Мишенина Наталья Витальевна	с. Платава, ул. Молодежная, 5	03.04.09	Мишенина А.Д. /Мать Мишенина С.Е., лрп, отец Мишенин В.С. умер/	С 05.05.2018	№221 от 04.05.2018
9	Мишенина Вероника Витальевна	с. Платава, ул. Молодежная, 5	23.04.11	Мишенина А.Д. /Мать Мишенина С.Е., лрп, отец Мишенин В.С. умер/	С 05.05.2018	№219 от 04.05.2018

10.	Мишенин Сергей Витальевич	с. Платава, ул. Молодежная, 5	09.05.12	Мишенина А.Д. /Мать Мишенина С.Е., лрп, отец Мишенин В.С. умер/	С 05.05.2018	№218 от 04.05.2018
11	Мишенина Диана Витальевна	с. Платава, ул. Молодежная, 5	28.04.14	Мишенина А.Д. /Мать Мишенина С.Е., лрп, отец Мишенин В.С. умер/	С 05.05.2018	№215 от 04.05.2018
12	Латышева Дарья Сергеевна	с. Нижнечуманка, ул. 40 лет Октября, 50.	10.06.10	Латышева Анжела Семёновна /одинокая мать Латышева В.С., умерла/	С 01.02.2019	№44 от 01.02.2019
13	Латышева Мария Сергеевна	с. Нижнечуманка, ул. 40 лет Октября, 50.	15.03.12	Латышева Анжела Семёновна /одинокая мать Латышева В.С., умерла/	С 01.02.2019	№45 от 01.02.2019
14.	Павлов Богдан Сергеевич	с. Верх-Чуманка, ул. Молодежная, 7, кв.2.	15.02.12	Павлова Валентина Петровна /Мать Кондыкова Т.А., умерла, отец Павлов С.А. ограничен в р п /	С 05.06.2023	№201 от 05.06.2023
15.	Кондыков Глеб Сергеевич	с. Прослауха, ул. Школьная, 9, кв.2.	25.11.15	Кравчуков Игорь Евгеньевич, /Мать Кондыкова Т.А., умерла, отец- прочерк/	С 05.06.2023	№206 от 06.06.2023
16	Кондыков Арсений Игоревич	с. Прослауха, ул. Школьная, 9, кв.2.	08.08.18	Кравчуков Игорь Евгеньевич, /Мать Кондыкова Т.А., умерла, отец- прочерк/	С 05.06.2023	№207 от 06.06.2023
17	Кульдешов Николай Михайлович	с. Верх-Пайва, ул. Советская, 6, кв.2.	28.04.12	Волкова Анна Александровна /родители умерли/	С 18.07.2023	№231 от 18.07.2023
18	Кульдешов Александр Михайлович	с. Верх-Пайва, ул. Советская, 6, кв.2.	18.12.13	Волкова Анна Александровна /родители умерли/	С 18.07.2023	№232 от 18.07.2023
19.	Ачилов Максим Михайлович	с. Баево, ул. Некрасова, 106.	03.07.10	Ачилов Искулы Кулдашевич /Мать Ачилова И.Э. лрп, отец умер/	С 17.05.2024	№ 201 от 17.05.2024
20.	Лазарев Арсений Александрович	с. Баево, ул. Октябрьская, 33.	17.08.23	Лазарева Ирина Александровна /Мать Лазарева Алиса Юрьевна лрп/	С 19.11.2024	№ 472 от 19.11.2024

В 13 семьях 20 детей.

Главный специалист органа опеки и попечительства

З.Г. Белякова

З.Г. Белякова

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ БАЕВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Список детей, оставшихся без попечения родителей на выплату о/пособия (приемные семьи)

Баево

01.01.2025

№ п/п	Ф.И.О. и/летнего(ей)	Адрес проживания	Дата рождения	Ф.И.О. опекуна (попечителя) и родителя	Период выплат	Пост об опеке
1.	Заковряшина Надежда Владимировна	с. Нижнечуманка, ул. Садовая, 49	11.07.12	Зайцева Наталья Владимировна	С 19.11.2015	№385 от 18.11.2015г. администрации Панкрушихинско го района.
2.	Заковряшин Вениамин Владимирович, ребёнок- инвалид.	с. Нижнечуманка, ул. Садовая, 49	25.05.14	Зайцева Наталья Владимировна	С 01.09.2016	№ 1377 от 26.08.2016 № 738 от 16.09.2019 А-ии Центрального района г. Б-ла
3.	Рахматова Арина Денисовна	с. Баево, ул. Ленина, 156	06.12.12	Хлопкова Наталья Олеговна	С 01.05.2016	№264 от 04.05.2016г.
4.	Трашкеев Аркадий Андреевич-ребёнок – инвалид.	с. Нижнечуманка, ул. Кулундинская, 6	16.11.12	Васюгова Наталья Николаевна	С 01.06.2016	№305 от 30.05.2016г. адм. Волчихинского р.
5.	Проскуракова Милана Викторовна	с. Баево, ул. 50 лет Октября, 20, кв.2	12.04.21	Павлова Екатерина Николаевна	С 08.12.2022	№ 578 от 08.12.2022г.
6.	Проскуракова Арина Викторовна	с. Баево, ул. 50 лет Октября, 20, кв.2	17.08.24	Павлова Екатерина Николаевна	С 07.11.2024	№ 950 от 09.10.2016 А- ии Центрального района г. Б-ла
7.	Жебелевский Артём Андрьянович	с. Баево, ул. Партизанская, 32.	15.04.07	Алёшина Виктория Анатольевна	С 01.04.2023	№ 442 от 03.05.2018
8.	Коерков Игорь Евгеньевич	с. Баево, ул. Партизанская, 32.	21.06.07	Алёшина Виктория Анатольевна	С 01.04.2023	№ 442 от 03.05.2018

9.	Островерхов Артем Васильевич	с. Баево, пер. Троицкий, 7	15.03.14	Рыбалко Анна Александровна	С 01.04.2023	№ 172/1 от 23.03.2023 распоряжение Администрации города Луганска ЛНР
----	---------------------------------	-------------------------------	----------	----------------------------	--------------	---

В 6 приемных семьях 9 детей. (6 приемных родителей)

Главный специалист органа опеки и попечительства

З.Г.

З.Г. Белякова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2009

с. Баево

№ 583

О закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения

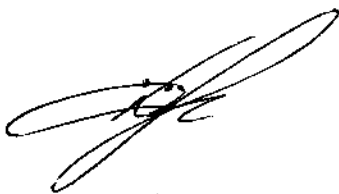
В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве хозяйственного ведения из казны Баевского района за МУП «Комхоз» согласно приложению 1.

2. Директору МУП «Комхоз» (С.В. Андрейченко) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

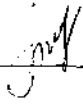


Т.И. Давыдова

Исп.: А.А. Фоменко

Отп.: 4 экз. (1-дело, 2- ком. по экономике 1- МУП «Комхоз»)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества,
закрепляемого на праве хозяйственного ведения за МУП «Комхоз», из казны
Баевского района

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества, руб.		
			Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
1	Котел КВр-0,25 КБ (Блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	565000,00	0,00	565000,00
2	Дымосос Д 3,5/1500 (3 кВт)	3	135000,00	0,00	135000,00
3	Насосный агрегат 1К80-50-200Б с 7,5 кВт/3000 об/мин	3	192360,00	0,00	192360,00
4	Газоход L-8м	1	71040,00	0,00	71040,00
5	Котел КВр-0,8 КБ (блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	2	1190000,00	0,00	1190000,00
6	Дымосос ДН-6,3/1500 (5,5 кВт) пр.	3	285000,00	0,00	285000,00
7	Насосный агрегат 1К150-125-315Б с 18,5 кВт/3000 об/мин	3	554880,00	0,00	554880,00
8	Газоход L-15 м	1	144300,00	0,00	144300,00
9	Рама котла КВр-0,8 КБ (зольник)	1	170000,00	0,00	170000,00
10	Котел КВр-0,25 КБ	1	545000,00	0,00	545000,00
11	Газоход L-6м	1	53280,00	0,00	53280,00
12	Эл. двигатель АИР 100S24 кВт/3000 об/мин IM 1081	2	29360,00	0,00	29360,00
13	Газоход L-13 м	1	125000,00	0,00	125000,00
14	Рама котла КВр-1,0 КБ (зольник)	1	165000,00	0,00	165000,00
15	Котел КВр-1,0 КБ (блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	595000,00	0,00	595000,00
16	Газоход L-10 м	1	96200,00	0,00	96200,00
17	Рама котла КВр-0,8 КБ (зольник)	1	165000,00	0,00	165000,00
	ИТОГО:	27	5081420,00	0,00	5081420,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 584

О муниципальном имуществе

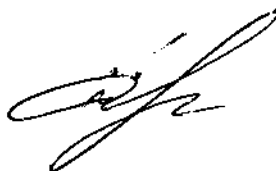
В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», ходатайством Администрации Баевского района № 2097 от 28.12.2024 Администрация района постановляет:

1. Принять в казну муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края имущество согласно приложению № 1.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района принять имущество в казну Баевского района, поставить имущество на баланс.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 2, Администрация района – 1)

Согласовано:

Председатель комитета _____ М.И. Животикова

Приложение 1 к
постановлению Администрации
Баевского района
от 28.12. 2024 № 584

Перечень имущества, принимаемого в казну муниципального образования
Баевский район Алтайского края

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортиза- ция, руб.	Остаточная, руб.
1	Дымосос ДН-6,3/1500(5,5кВт) пр.	1	115000,00	0,00	115000,00
2	Дымосос ДН-6,3/1500(5,5кВт) лев.	1	115000,00	0,00	115000,00
3	Насос К45/30а с эл.дв. 5,5 кВт/3000 об.мин	4	240000,00	0,00	240000,00
4	Насос 1К80-65-160а с 5,5кВт/3000об.мин.	2	129900,00	0,00	129900,00
5	Насос 1К150-125-3156 с 18,5кВт/3000об.мин.	2	410800,00	0,00	410800,00
6	Насос 1К80-65-160 с 7,5кВт/3000об.мин.	2	137600,00	0,00	137600,00
7	Насос 1К50-32-125 с 2,2кВт/3000об.мин.	1	42180,00	0,00	42180,00
8	Фланец Ду 125 Ру 16	3	5760,00	0,00	5760,00
9	Фланец Ду 50 Ру 6	5	3600,00	0,00	3600,00
10	Насос ЭЦВ8-40-90	1	158080,00	0,00	158080,00
11	Насос 1К150-125-3156 с 18,5кВт/3000об.мин.	1	205400,00	0,00	205400,00
12	Насос 1К80-50-2006 с 7,5кВт/3000об.мин.	3	216540,00	0,00	216540,00
13	Фланец Ду 80 Ру 6	7	10080,00	0,00	10080,00
14	Фланец Ду 65 Ру16	4	3840,00	0,00	3840,00
15	Фланец Ду 80 Ру16	4	3840,00	0,00	3840,00
16	Фланец Ду 50 Ру 16	3	1980,00	0,00	1980,00
17	Котел КВр-0,8КБ(блок котла в легкой обмуровке, ЗИП, вентилятор)	1	590000,00	0,00	590000,00
18	Фланец Ду 150 Ру 6	3	6840,00	0,00	6840,00
19	Фланец Ду 32 Ру16	1	640,00	0,00	640,00
	ИТОГО	49	2397080,00	0,00	2397080,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 58

О внесении изменений в
постановление Администрации
Баевского района Алтайского
края от 09.04.2024 № 142

В целях достоверного отражения информации в формах годовой бюджетной отчетности, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 09.04.2024 № 142 «О муниципальном имуществе» следующие изменения:

пункт 1 абзац 2 заменить словами:

«1. - гараж, площадь 135,5 кв.м., расположенный по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Мира, д. 23, балансовой стоимостью 122347,32 (Сто двадцать две тысячи триста сорок семь) руб. 32 коп., амортизация 122347,32 (Сто двадцать две тысячи триста сорок семь) руб. 32 коп, остаточной стоимостью 0 руб. 00 коп.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп.: А.А. Фоменко

Отп: 4 экз. (1- дело, 2- к/экономике, 1- МУП)

Согласовано:

Председатель комитета:  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Баево

№ 586

О принятии земельного участка в
собственность муниципального
образования муниципальный район
Баевский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, ст.17.1 ч.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Принять в собственность муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края муниципальное имущество – земельный участок с кадастровым номером 22:03:010902:595, вид разрешенного использования: исторический, местоположение: Алтайский край, Баевский район, с. Сафроново, ул. Школьная, 7а.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отп. 3 экз. (1-дело, 2- комитет по экономике, 1-Администрация Паклинского с/с)

Согласовано:

Председатель комитета _____ М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2025

№ 1

с. Баево

О предоставлении земельного
участка в собственность

Рассмотрев заявление о предоставлении в собственность земельного участка, информация о котором была опубликована в районной газете «Голос хлебороба» 30.11.2024, руководствуясь п. 2 п.п. 15 статьи 39.6, п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В связи с тем, что по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения, заявления иных граждан не поступили, заключить договор купли-продажи земельного участка с единственным заявителем:

1) Палехин Николай Митрофанович 16.03.1958 года рождения, на земельный участок земель населённых пунктов, государственная собственность на который не разграничена, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», общей площадью 100 кв.м. с государственным кадастровым номером 22:03:010603:374. Адрес: Российская Федерация, Алтайский край, район Баевский, с. Баево, ул. СХТ, 6 б.

Выкупная стоимость равна кадастровой стоимости земельного участка, и составляет 13881,00 руб.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Глава района



Т.И. Давыдова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

с. Баево

№ 2

О внесении изменений в постановление Администрации района от 04.12.2014 № 676 «Об утверждении состава и Положения о Совете Администрации Баевского района Алтайского края»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Баевского района Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации района от 04.12.2014 № 676 «Об утверждении состава и Положения о Совете Администрации Баевского района Алтайского края» следующие изменения:

1.1. Абзац первый пункта первого раздела второго Положения о Совете Администрации Баевского района Алтайского края изложить в следующей редакции

«Совет Администрации формируется в составе главы муниципального района, заместителей главы Администрации района, управляющего делами Администрации района, руководителей структурных подразделений Администрации района, глав сельских поселений, руководителей и специалистов разных отраслей хозяйствующих субъектов».

1.2. Состав Совета Администрации Баевского района Алтайского края утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации района Ю.М.Мотина.

Глава района



Т.И.Давыдова

СОСТАВ
Совета Администрации Баевского района

Председатель Совета Администрации: Давыдова Татьяна Ильинична	глава района
Члены Совета Администрации: Горбоносков Виктор Михайлович Мотин Юрий Михайлович Животикова Марина Ивановна Лунева Елена Александровна Рябова Татьяна Константиновна Скорик Дмитрий Анатольевич Рубанов Денис Викторович Климин Сергей Владимирович Хайдуков Вячеслав Николаевич Попков Виталий Александрович	заместитель главы Администрации района по социальным вопросам управляющий делами Администрации района председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района начальник юридического отдела Администрации района глава Баевского сельсовета Индивидуальный предприниматель, депутат Баевского РСНД Начальник участка КО «Баевский» ТО «Каменское» Депутат Баевского РСНД Председатель районного совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, депутат Баевского РСНД депутат Баевского РСНД

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2025

№ 3

с. Баево

О внесении изменений в
Постановление Администрации
Баевского района Алтайского края
от 21.10.2015г. № 623 «О создании
жилищной комиссии
Администрации Баевского района
Алтайского края»

В связи с кадровыми изменениями Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в состав жилищной комиссии Администрации Баевского района

1.1. Вывести из состава жилищной комиссии Администрации Баевского района Мотину Н.С.

1.2. Ввести в состав жилищной комиссии Курбатову Д.В. – главного специалиста Администрации района - секретарь комиссии.

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края, в сборнике нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района – Попова О.А.

Глава района



Т.И. Давыдова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2025

№ 4

с. Баево

О заключении муниципального
контракта

В целях проведения работ по определению рыночной стоимости продажи транспортного средства автобус для перевозки детей ГАЗ КАВЗ 397653 2006 года выпуска, ЭПТС № 45 МК 961956 идентификационный номер (VIN) X1E39765360040435, находящийся в собственности муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края провести работы по определению рыночной стоимости продажи транспортного средства автобус для перевозки детей ГАЗ КАВЗ 397653, 2006 года выпуска ЭПТС № 45 МК 961956, идентификационный номер (VIN) X1E39765360040435.

2. Заказчиком работ выступить комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района с заключением муниципального контракта на оказание услуг.

3. Оплату работ по муниципальному контракту осуществить за счет средств местного бюджета в пределах лимита бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано: 2 экз. (дело-1, комитет / эк-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2025

№ 5

с. Баевс

О внесении изменений в постановление Администрации района от 25.04.2012 № 239

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края и в связи с кадровыми изменениями Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации района от 25.04.2012 №239 «Об образовании межведомственной комиссии по жилищным вопросам» следующие изменения: в Приложении №1 «Состав межведомственной комиссии по жилищным вопросам» вместо слов «Морозов А.В., заместитель главы Администрации района, начальник отдела ЖКХ»; читать «Попов О.А., заместитель главы Администрации района, начальник отдела ЖКХ»;

2. Обнародовать данное постановление на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии, начальника отдела архитектуры и строительства Администрации района Изотову Т.В.

Глава района



Т.И. Давыдова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2025

№ 6

с. Баево

О введении на территории Баевского района режима функционирования «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» для органов управления и сил Баевского районного звена, территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Алтайского края от 17.03.1998 №15-ЗС «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях предотвращения возникновения ЧС, вызванных прохождением комплекса неблагоприятных метеоявлений Администрация района постановляет:

1. Установить с 09:00 22.01.2025 года на территории Баевского района для органов управления и сил Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС режим функционирования «Повышенная готовность».

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС Администрации Баевского района (Крицких С.А.):

- организовать информирование населения, Администраций сельсоветов, руководителей предприятий и организаций, о складывающейся обстановке на территории Баевского района;
- провести инструктажи руководящего состава и лиц дежурно-диспетчерских служб по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- совместно с руководителями спасательных служб проверить готовность сил и средств аварийных служб к выполнению задач по назначению;
- организовать проверку работы патрульных и патрульно-маневренных групп.

- организовать проверки готовности пунктов временного размещения, стационарных и подвижных пунктов обогрева к использованию по назначению.

3. Рекомендовать главам Администраций сельсоветов:

- оповестить население о возможных ЧС;

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС Администрации Баевского района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2025

№ 7

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации района от 15.07.2021 № 215

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 15.07.2021 №215 «О создании комиссии для согласования акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитут» следующие изменения:

в Приложении №1 вместо слов «Булгакова Я.В.» читать «Фоменко А.А.».

2. Обнародовать данное постановление на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии, начальника отдела архитектуры и строительства Администрации района Изотову Т.В.

Глава района



Т.И. Давыдова

Изотова Татьяна Викторовна

Отпечатано: 3 экз: дело – 1, отдел архитектуры и строительства – 1, комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом - 1

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2025

№ 8

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации района от 28.05.2015г № 329 «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Баевского района и ее состава»

В связи с кадровыми изменениями состава Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрация района постановляет:

1. Внести в приложение постановления Администрации района № 329 от 28.05.2015 года «Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации района и её состава» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Баевского района:

- Грудева Евгения Сергеевича – нач. филиала по Баевскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю;

- Егоренкову Татьяну Николаевну – специалиста по социальной работе ОСЗН по Баевскому району;

- Бондареву Татьяну Викторовну – специалиста комплексного центра.

1.2. Ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Баевского района:

- Семёнову Олесю Валерьевну – специалиста по социальной работе ОСЗН по Баевскому району;

- Чуданову Наталью Николаевну – специалиста комплексного центра.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Комбарова С.В.

Отпечатано 2 экз. (дело-1, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 9

с. Баево

Об отмене на территории Баевского района действия режима функционирования «повышенная готовность» Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС

В связи с нормализацией погодных условий, прогнозируемыми рисками на территории Баевского района в пределах среднестатистических значений, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Режим функционирования «повышенная готовность» Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС, введённого 22.01.2025 года в связи с прохождением комплекса неблагоприятных метеоявлений, с 09 часов 00 минут 25.01.2025 года отменить.

2. Начальнику отдела ГОЧС и МР Крицких С.А. довести настоящее постановление до глав администраций сельсоветов и взаимодействующих служб.

3. Разместить, настоящее постановление на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль исполнения данного, постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС и МР администрации района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А..
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО
КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 10

с. Баево

«Об утверждении Положения
об организации и ведении
гражданской обороны в Баевском
районе Алтайского края »

В целях реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11. 2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Законом Алтайского края от 05.09.2017 № 62-ЗС «О гражданской обороне в Алтайском крае», Указом Губернатора Алтайского края от 29.02.2016 № 15 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Алтайском крае» Администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны в Баевском районе Алтайского края (приложение).
2. Постановление Администрации Баевского района от 12.08.2024 № 309 считать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ В БАЕВСКОМ РАЙОНЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Законом Алтайского края от 05.09.2017 № 62-ЗС «О гражданской обороне в Алтайском крае», Указом Губернатора Алтайского края от 29.02.2016 № 15 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Алтайском крае» и определяет организационные основы гражданской обороны, содержание основных мероприятий по гражданской обороне, состав сил и средств гражданской обороны, порядок организации и ведения гражданской обороны в Баевском районе и ведется на всей территории муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами руководителя гражданской обороны Баевского района, а также настоящим Положением.

Ведение гражданской обороны на территории Баевского района организовано в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами руководителя гражданской обороны Баевского района, а также настоящим Положением.

Органы местного самоуправления и организации независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации) в целях решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в целях гражданской обороны, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

Руководители органов местного самоуправления и организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне.

2. Задачи в области гражданской обороны

Баевский район самостоятельно в пределах границ муниципального образования:

2.1 проводит мероприятия по гражданской обороне, разрабатывает и реализует план гражданской обороны и защиты населения муниципального образования Баевского района;

2.2 проводит подготовку населения в области гражданской обороны;

2.3 создаёт, реконструирует и поддерживает в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальную систему оповещения населения, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

2.4 проводит мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов в безопасные районы;

2.5 проводит первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

2.6 создаёт и содержит в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

2.7 обеспечивает и осуществляет своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

2.8 в пределах своих полномочий создаёт и поддерживает в состоянии готовности силы и средства гражданской обороны, необходимые для решения вопросов местного значения;

2.9 определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.

3. Мероприятия по гражданской обороне

Органы местного самоуправления Баевского района в целях решения задач в области гражданской обороны, в пределах своих полномочий планирует и осуществляет следующие мероприятия:

3.1 Отдел ГОЧС и МР Администрации района - по подготовке населения в области гражданской обороны:

разработка с учетом особенностей Баевского района и на основе примерных программ, утвержденных ККУ «УГОЧС и ПБ в Алтайском край» примерных программ подготовки личного состава формирований и служб

муниципальных образований;

организация и подготовка населения Баевского района способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

подготовка личного состава формирований и служб Баевского района;

проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях Баевского района;

обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны Баевского района в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.2 Отдел ГОЧС и МР Администрации района - по оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.3 Администрация района - по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников организаций, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей;

подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

3.4 Отдел ГОЧС и МР Администрации района - по предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:

сохранение, поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;

разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений, метрополитенов и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны, заглубленных помещениях и других сооружениях подземного пространства;

накопление, хранение, освежение и использование по предназначению средств индивидуальной защиты населения;

обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

3.5 Отдел ГОЧС и МР Администрации района - по световой и другим видам маскировки:

определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.5 Администрация района - по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание, оснащение и подготовка необходимых сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также планирование их действий;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3.6 Администрация района - по первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и

техногенного характера;

планирование и организация основных видов первоочередного жизнеобеспечения населения;

создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;

предоставление населению коммунально-бытовых услуг;

проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди пострадавшего населения;

проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;

оказание населению первой помощи;

определение численности населения, оставшегося без жилья;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

предоставление населению информационно-психологической поддержки.

3.7 Администрация района - по борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:

создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и в организациях, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время;

заблаговременное создание запасов химических реагентов для тушения пожаров.

3.8 Администрация района - по обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том

числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

3.9 Администрация района - по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих и дезинфицирующих веществ и растворов;

создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

3.11 ПП по Баевскому району МО МВД России «Завьяловский» - по восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и террористических акций:

создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

3.12 Администрация района - по вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:

обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, планирование их действий;

создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго-, водоснабжения, водоотведения и канализации;

создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

3.13 Администрация района - по срочному захоронению трупов в военное время:

заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

организация санитарно-эпидемиологического надзора.

3.14 Администрация района - по обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики;

рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3.15 Отдел ГОЧС и МР Администрации района - по вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

планирование действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

4. Руководство гражданской обороной и ее организационная структура на территории Баевского района, состав сил и средств гражданской обороны

4.1 Система управления гражданской обороной Баевского района является составной частью системы государственного управления Российской Федерации и Алтайского края, предназначенной для решения задач в области гражданской обороны и представляющая собой совокупность органов управления, пунктов управления и технических средств, обеспечивающих управление гражданской обороной на территории Баевского района.

4.2 Руководство гражданской обороной на территории муниципального образования осуществляет соответственно должностное лицо местного самоуправления, возглавляющее местную администрацию (исполнительно-распорядительные органы муниципального образования).

4.3 В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней, в пределах своей компетенции, издают распоряжения и приказы, которые обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

4.4 Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в Баевском районе, является структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны.

4.5 Органами, осуществляющими управление гражданской обороной в организациях, находящихся на территории муниципального образования, являются структурные подразделения (работники) организаций, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны, создаваемые (назначаемые) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

4.6 Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие

управление гражданской обороной, спасательные службы, эвакуационные органы и комиссии по повышению устойчивости функционирования Баевского района, организаций в военное время.

4.7 Обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне в Баевском районе осуществляется органами управления, силами и средствами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В состав сил гражданской обороны Баевского района входят аварийно-спасательные формирования, спасательные службы и нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Подготовка сил гражданской обороны Баевского района осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение сил гражданской обороны осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны, планом гражданской обороны и защиты населения Баевского района.

4.8 Спасательные службы Баевского района создаются по решению руководителя органа местного самоуправления и организаций на основании расчета объема и характера задач, выполняемых в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения. Структура, организация и порядок деятельности спасательных служб определяются создающими их органами и организациями в соответствии с положениями о спасательных службах.

4.9 Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Баевского района принимает Глава Баевского района и руководители организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

4.10 В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, на территории Баевского района организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

Сбор и обмен информацией осуществляются группами контроля по гражданской обороне, создаваемыми органами местного самоуправления и организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, организациями, обеспечивающими мероприятия

гражданской обороны на местном уровне.

5. Планирование в области гражданской обороны

Мероприятия по гражданской обороне организуются в Баевском районе в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Баевском районе.

Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового плана, предусматривающего основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах (далее - план основных мероприятий Баевского района).

План основных мероприятий Баевского района на год разрабатывается управлением (отделом) по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Баевского района, согласовывается с Главным управлением МЧС России по Алтайскому краю и утверждается нормативным правовым актом администрации Баевского района.

*План основных мероприятий организации на год разрабатывается структурным подразделением (работниками) организации, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и согласовывается с органом местного самоуправления.

Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории Баевского района и в организациях в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Подготовка к ведению гражданской обороны в Баевском районе определяется настоящим положением и заключается в планировании мероприятий по защите населения (работников), материальных и культурных ценностей на территории Баевского района от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Ведение гражданской обороны в муниципальном образовании

осуществляется на основе плана приведения в готовность гражданской обороны, плана гражданской обороны и защиты населения Баевского района, и заключается в выполнении мероприятий по защите населения (работников), материальных, культурных ценностей и архивных документов на территории города (района) от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

План приведения в готовность гражданской обороны Баевского района определяет мероприятия, обеспечивающие повышение уровня защищённости населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

План гражданской обороны и защиты населения Баевского района определяет объем, порядок обеспечения, способы, сроки и организацию выполнения мероприятий по гражданской обороне при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Порядок разработки, согласования и утверждения плана приведения в готовность гражданской обороны, плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования определяется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны.

6. Заключительные положения

6.1 Нормативное регулирование, а также специальные, разрешительные, надзорные и контрольные функции в области гражданской обороны осуществляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, и его территориальными органами, уполномоченными на решение задач гражданской обороны.

6.2 Финансирование мероприятий по гражданской обороне и защите населения осуществляется в размерах, согласованных с соответствующими органами, осуществляющими управление гражданской обороны.

Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий Баевского района является расходным обязательством Баевского района.

Обеспечение мероприятий по гражданской обороне, проводимых организациями независимо от организационно-правовых форм, осуществляется за счёт средств организаций.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 11

с. Баево

О создании эвакуационной
комиссии Баевского района

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации: от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 30.11.2023 №2056 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях обеспечения защиты населения Баевского района, материальных, культурных ценностей и архивных документов, а также снижения величины вероятного ущерба при чрезвычайных ситуациях, в том числе возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать эвакуационную комиссию муниципального образования Баевский район Алтайского края.

2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования Баевский район Алтайского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав эвакуационной комиссии муниципального образования Баевский район Алтайского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Считать утратившим силу постановление администрации Баевского района №96 от 19.03.2024 года

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

начальника отдела по делам ГОЧС и МР Администрации района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

Приложение 1
к постановлению Администрации
Баевского района

от 24.01.25 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ
об эвакуационной комиссии Баевского района

1. Общие положения

1.1. Эвакуационная комиссия Баевского района создается Администрацией Баевского района в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в военное время и является постоянно действующим организующим и консультативным органом.

1.2. Комиссия создается заблаговременно (в мирное время) для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий.

1.3. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель эвакуационной комиссии из числа заместителей Главы района.

1.4. В состав комиссии назначаются лица из числа руководителей или их заместителей органов местного самоуправления Администрации Баевского района, органов образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, транспортных организаций, органов внутренних дел, связи и представители военных комиссариатов, войск национальной гвардии Российской Федерации и мобилизационных органов.

1.5. Эвакуационная комиссия осуществляет координацию деятельности эвакуационных органов, создаваемых на территории района.

1.6. Эвакуационная комиссия организует и проводит на территории района эвакуацию:

лиц, обучающихся в дошкольных образовательных организациях, общеобразовательных организациях, совместно с педагогическими работниками, иными работниками образовательных организаций и членами их семей в случае отсутствия возможности проведения эвакуации с родителями;

лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, совместно с педагогическими работниками, иными работниками образовательных организаций и членами их семей;

лиц, пребывающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в организациях, оказывающих социальные услуги, совместно с обслуживающим персоналом и членами их семей;

маломобильных граждан (инвалидов, граждан пожилого возраста и других);
пациентов, находящихся в лечебно-профилактических организациях,

включая больницы, госпитали, амбулаторно-поликлинические учреждения, амбулатории и поликлиники, организации охраны материнства и детства, санаторно-курортные организации;
неработающего населения.

1.7. В комиссию входят 7 групп, которые состоят от двух до пяти членов, общая численность комиссии составляет 19 человек.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения эвакуации;

координация деятельности эвакуационных органов, создаваемых на соответствующих уровнях;

обеспечение согласованности действий органов управления сил и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий.

2.1. В мирное время на комиссию возлагается:

2.1.1. разработка и корректировка плана эвакуационных мероприятий муниципального образования;

2.1.2. организация освоения безопасного района с составлением Акт освоения закреплённого района (пункта) размещения в безопасном районе.

2.1.3. разработка совместно с административными и хозяйственными органами планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий;

2.1.4. контроль за созданием, комплектованием и подготовкой сотрудников подчиненных эвакуационных органов;

2.1.5. определение количества и выбор мест размещения (дислокации) сборных эвакуационных пунктов (далее – СЭП), пунктов посадки (высадки), пунктов погрузки (выгрузки);

2.1.6. ведение учета транспортных средств организаций Баевского района и распределение их между СЭПами для обеспечения перевозок населения Баевского района при рассредоточении и эвакуации его в СЭПы сельских поселений;

2.1.6. ведение учета населения района и организаций, подлежащих рассредоточению и эвакуации;

2.1.7. взаимодействие с Военным комиссариатом Завьяловского и Баевского района, по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

2.1.8. участие в учениях по гражданской обороне с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

2.1.9. организация проверок эвакуационных органов, созданных в организациях и учреждениях Баевского района (далее – подчиненных эвакуационных органов);

— 2.1.10. разработка и учет эвакуационных документов.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

2.2.1. контроль за приведением в готовность эвакуационных органов,

проверка схем оповещения и связи;

2.2.2. уточнение категорий и численности населения, подлежащего частичной и полной эвакуации;

2.2.3. организация подготовки к развертыванию СЭП;

2.2.4. организация контроля за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей;

2.2.5. уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с пунктов промежуточной эвакуации в пункты его размещения на территории района;

2.2.6. уточнение с эвакоорганами и эвакоприемными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасном районе;

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий:

2.3.1. довести распоряжение и задачи на проведения эвакомероприятий до подчиненных эвакуационных органов;

2.3.2. установить непрерывное взаимодействие с подчиненными эвакуационными органами;

2.3.3. организовать контроль за ходом оповещения населения о начале эвакуации;

2.3.4. организовать постоянное взаимодействие с эвакоприемными комиссиями муниципальных образований по вопросам приема и размещения эвакуонаселения;

2.4. В ходе проведения эвакомероприятий:

2.4.1. организация контроля за выполнением почасового графика проведения мероприятий по рассредоточению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

2.4.2. организация ведения учета подачи транспорта на пункты посадки;

2.4.3. организация регулирования движения и поддержания общественного порядка в ходе эвакомероприятий;

2.4.4. сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов, представление докладов о ходе эвакуации руководителю гражданской обороны района (на пункт управления мероприятиями ГО района);

2.4.5. подготовка (представление) донесений в краевую эвакуационную комиссию (согласно таблице срочных донесений);

2.4.6. организация совместной работы с эвакоприемными комиссиями по размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуонаселения в безопасном районе.

2.5. При проведении эвакуации в чрезвычайных ситуациях мирного времени:

2.5.1. организация совместной работы эвакуационной комиссии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения

пожарной безопасности Баевского района (далее КЧС и ОПБ муниципального образования) по вопросам эвакуации населения;

2.5.2. организация работы по оповещению и информированию подлежащего эвакуации населения района;

2.5.3. организация подготовки пунктов временного размещения и мест длительного проживания к приему эвакуированного населения;

2.5.4. организация взаимного обмена информацией о ходе проведения эвакуации с КЧС и ОПБ района;

2.5.5. организация вывоза (вывода) населения в места его временного размещения, а также организация учета эвакуированного населения;

2.5.5. организация первоочередного обеспечения эвакуированного населения с целью его выживания в местах временного размещения (длительного проживания);

2.5.6. организация работы по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания;

3. Комиссия имеет право:

3.1. доводить постановления и распоряжения Администрации Баевского района по вопросам рассредоточения и эвакуации всем структурным подразделениям Администрации Баевского района и организациям, расположенным на территории Баевского района, контролировать их исполнение;

3.2. запрашивать у структурных подразделений Администрации Баевского района, организаций расположенных на территории района необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

3.3. заслушивать должностных лиц организаций района по вопросам рассредоточения и эвакуации, проводить в установленном порядке совещания с представителями эвакуационных органов этих организаций;

3.4. участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

3.5. в пределах своей компетенции принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий, обязательных для выполнения организациями Баевского района независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности;

3.6. осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

3.7. осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки), приемных эвакуационных пунктов, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

3.8. проводить проверки по организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в организациях Баевского района.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утвержденным председателем комиссии, в который включаются:

- проведение с периодичностью не реже одного раза в полугодие заседаний комиссии и ее групп;

- рассмотрение предложений по совершенствованию организации проведения рассредоточения и эвакуации населения для включения их в план эвакуации;

- подача предложений Главе Баевского района по вопросам рассредоточения и эвакуации, а также осуществления контроля за реализацией принятых им решений;

- участие в проверках организаций Баевского района по вопросам состояния дел и готовности их к проведению эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях и других мероприятиях гражданской обороны Баевского района.

4.2. План работы комиссии на год разрабатывается заместителем председателя и секретарем комиссии с руководителями групп, утверждается председателем комиссии.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, в которых излагаются содержание рассмотренных вопросов и принятые по ним решения. На основании рекомендаций, предложений и решений комиссии при необходимости издаются постановления, распоряжения Администрации Баевского района.

Приложение 2
к постановлению
Администрации Баевского района
от 24.01.25 № 11

СОСТАВ
эвакуационной комиссии Баевского района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность в составе комиссии	Занимаемая должность на основной работе
1	2	3	4
1. Руководство эвакуационной комиссией.			
1	Горбоносов В.М.	Председатель комиссии	Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам;
2	Крицких С.А.	Заместитель председателя комиссии	начальник отдела по делам ГОЧС и МР;
3	Мотин Ю.М.	Секретарь комиссии	Управляющий делами Администрации района;
2. Группа оповещения и связи			
1	Зайкин В.С.	Начальник группы	начальник Баевского ЛТЦ Славгородского МЦТЭТ ПАО Ростелеком (по согласованию);
2	Полунин К.А.	Член комиссии	специалист Баевского ЛТЦ Славгородского МЦТЭТ ПАО Ростелеком (по согласованию);
3. Группа первоочередного жизнеобеспечения населения			
1	Животикова М.И.	Начальник группы	начальник комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;
2	Браун Л.А.	Заместитель начальника группы	специалист комитета по экономике и управлению

			муниципальным имуществом Администрации района;
3	Гоппе Н.В.	Член комиссии	специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;
4. Группа дорожного и транспортного обеспечения			
1	Попов О.А.	Начальник группы	Заместитель главы, начальник отдела ЖКХ Администрации района
2	Беличенко Л.И.	Заместитель начальника группы	председатель комитета по образованию Администрации района
3	Сергухина Л.А.	Член комиссии	специалист комитета по образованию Администрации района
5. Группа учета эваконаселения и информации			
1	Носырева Л.А.	Начальник группы	начальник отдела социальной защиты населения Баевского района (по согласованию);
2	Зими́на С.Г.	Заместитель начальника группы	специалист отдела социальной защиты населения Баевского района (по согласованию)
3	Белякова З.Г.	Член комиссии	ведущий специалист комитета по образованию Администрации района;
6. Группа организации размещения эваконаселения			
1	Шайдуров В.В.	Начальник группы	начальник отдела по физкультуре и спорту Администрации района;
2	Соловьева Ю.Н.	Заместитель начальника группы	специалист отдела по физической культуре и спорту Администрации района;
3	Богданова А.В.	Член комиссии	специалист отдела по

			физической культуре и спорту Администрации района;
--	--	--	--

7. Группа приема материальных и культурных ценностей			
1	Андрейченко С.В.	Начальник группы	Директор МУП «Комхоз»
2	Ратушин С.Ю.	Член комиссии	специалист МУП «Комхоз»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 12

с. Баево

О подготовке населения Баевского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Алтайского края от 03.12.2019 № 424-р, Уставом Баевского района, в целях организации подготовки населения Баевского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

- 1.1. Положение о подготовке населения Баевского района в области гражданской обороны (приложение 1).
- 1.2. Формы подготовки в области гражданской обороны (приложение 2).
- 1.3. Положение о подготовке населения Баевского района в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение 3).

2. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Баевского района:

2.1. Осуществлять контроль выполнения мероприятий по подготовке населения Баевского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Осуществлять организационно-методическое руководство и контроль подготовки руководителей, должностных лиц и работников, личного состава

формирований и служб организаций, находящихся на территории Баевского района.

2.3. Планировать и проводить учения и тренировки по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.4. Планировать и осуществлять работу по развитию и совершенствованию учебной материальной базы сельских поселений для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

3. Рекомендовать главам сельских поселений в пределах своей компетенции:

3.1. Планировать и организовывать подготовку населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на своей территории.

3.2. Информировать граждан Баевского района о наличии учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне для подготовки населения.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Баевского района Алтайского края от 17.01.2024 № 4 «Об организации подготовки населения Баевского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Баевского района.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.

Отпечатано 2 экз.:

— Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

**Положение
о подготовке населения Баевского района
в области гражданской обороны**

1. Настоящее Положение определяет основные задачи и формы обязательной подготовки населения в области гражданской обороны (далее - ГО), соответствующие функции администрации Баевского района и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации), расположенных на территории Баевского района (далее - муниципальное образование).

2. Основными задачами подготовки населения муниципального образования в области ГО являются:

а) изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи, правил пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты, освоение практического применения полученных знаний;

б) совершенствование навыков лиц, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 3 настоящего Положения, по организации и проведению мероприятий по ГО;

в) овладение личным составом нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по ГО и спасательных служб (далее - формирования и службы) приемами и способами действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Лица, подлежащие подготовке, подразделяются на следующие группы:

а) глава Баевского района, главы сельских поселений, руководители организаций;

б) работники администрации Баевского района и организаций включенные в состав структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области ГО, эвакуационных и эвакуационных комиссий, приемных эвакуационных пунктов, а также комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики, руководители, педагогические работники и инструкторы гражданской обороны организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе

курсов гражданской обороны муниципального образования, а также учебных консультационных пунктов гражданской обороны муниципального образования, преподаватели учебного предмета «Основы безопасности защиты Родины» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования;

в) руководители и личный состав формирований и служб;

г) физические лица, вступившие в трудовые отношения с работодателем (далее - работающее население);

д) обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее - обучающиеся);

е) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем (далее - неработающее население).

4. Подготовка населения в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по формам согласно приложению 2.

Подготовка является обязательной и проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования, в учебно-методическом центре ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» (далее - учебно-методический центр) и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, на курсах гражданской обороны муниципального образования (далее - курсы гражданской обороны), по месту работы, учебы и месту жительства граждан.

Дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны главы Баевского района и глав администраций сельских поселений, руководителей организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, руководителей формирований и служб, а также лиц, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения, проводится не реже одного раза в 5 лет. Для указанных категорий лиц, кроме руководителей формирований и служб, впервые назначенных либо избранных

на должность, получение дополнительного профессионального образования в области гражданской обороны обязательно в течение первого года работы.

Подготовка групп населения, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 3 настоящего Положения, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методическом центре, на курсах гражданской обороны, а также в организациях по месту работы граждан по программам курсового обучения и инструктажа в области гражданской обороны осуществляется по соответствующим программам, разрабатываемым на основе соответственно примерных дополнительных профессиональных программ, примерных программ курсового обучения и инструктажа в области гражданской обороны, утверждаемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Обучение в области гражданской обороны лиц, обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки), осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5. В целях организации и осуществления подготовки населения в области гражданской обороны:

а) Администрация района:

- организует и проводит подготовку населения муниципального образования в области гражданской обороны;

- осуществляет подготовку личного состава формирований и служб муниципального образования;

- проводит учения и тренировки по гражданской обороне;

- осуществляет организационно-методическое руководство и контроль за подготовкой в области гражданской обороны работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории муниципального образования;

- создает, оснащает курсы гражданской обороны и учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и организует их деятельность либо обеспечивает дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение соответствующих групп населения и оказание населению консультационных услуг в области гражданской обороны в других организациях;

б) организации:

- разрабатывают с учетом особенностей деятельности организаций и на основе примерных программ, утвержденных Министерством Российской

Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, программы курсового обучения личного состава формирований и служб организаций в области гражданской обороны;

- осуществляют курсовое обучение в области гражданской обороны личного состава формирований и служб, создаваемых в организации;

- создают и поддерживают в рабочем состоянии соответствующую учебно-материальную базу;

- разрабатывают программу проведения с работниками организации вводного инструктажа по гражданской обороне;

- организуют и проводят вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками организаций в течение первого месяца их работы;

- планируют и проводят учения и тренировки по гражданской обороне.

- организуют дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны своих работников из числа лиц, указанных в абзаце третьем пункта 4 настоящего Положения;

6. Финансирование подготовки главы района, глав сельских поселений, должностных лиц и работников ГО муниципального образования, а также неработающего населения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

7. Финансирование подготовки руководителей и работников организаций по гражданской обороне осуществляется за счет средств организаций.

Формы подготовки в области ГО

1. Руководители организаций:

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

б) изучение своих функциональных обязанностей по гражданской обороне;

в) личное участие в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

2. Глава Баевского района, главы сельских поселений, руководители организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, продолжающих работу в военное время, лица, указанные в подпункте «б» пункта 3 Положения о подготовке населения на территории Баевского района в области гражданской обороны (приложение 1):

а) самостоятельная работа с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

б) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации, по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны, в том числе в учебно-методическом центре ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» (далее - учебно-методический центр), а также на курсах гражданской обороны муниципального образования;

в) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;

г) участие руководителей (работников) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, муниципального образования и организаций в тематических и проблемных семинарах (вебинарах) по подготовке в области гражданской обороны.

3. Руководители и личный состав формирований и служб:

а) дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение руководителей формирований и служб на курсах гражданской обороны, в

учебно-методическом центре или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

б) курсовое обучение личного состава формирований и служб по месту работы;

в) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

4. Работающее население:

а) прохождение вводного инструктажа по гражданской обороне по месту работы;

б) участие в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне, в том числе посещение консультаций, лекций, демонстраций учебных фильмов;

в) самостоятельное изучение способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

5. Обучающиеся:

а) обучение (в учебное время) по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;

б) участие в учениях и тренировках по гражданской обороне;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

6. Неработающее население (по месту жительства)

а) посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

б) участие в учениях по гражданской обороне;

в) чтение памяток, листовок и пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны.

Положение
о подготовке населения Баевского района в области защиты от
чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно или временно пребывающих на территории Баевского района (далее - население), в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. Подготовка в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

- а) физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем;
- б) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем;
- в) физические лица, осваивающие основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования;
- г) глава района, главы сельских поселений и руководители организаций (далее – руководители).
- д) работники администрации Баевского района и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники);
- е) председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Баевского района и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - председатели комиссий).

3. Основными задачами подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

- а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;
- б) совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций в ходе проведения учений и тренировок по защите от чрезвычайных ситуаций (далее - учения и тренировки);
- в) выработка у руководителей навыков управления силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС);
- г) совершенствование практических навыков руководителей и председателей комиссий в организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

д) практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования органов управления и сил РСЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает:

а) для физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем:

инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях не реже одного раза в год и при приеме на работу в течение первого месяца работы, самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях, участие в учениях и тренировках;

б) для физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем:

проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

в) для физических лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования:

проведение занятий в учебное время по соответствующим программам учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»;

г) для главы района, глав сельских поселений и руководителей организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, уполномоченных работников и председателей комиссий:

проведение занятий по соответствующим программам дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций не реже одного раза в 5 лет, самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций, участие в ежегодных тематических сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, получение дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

6. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

глава района, главы сельских поселений и руководители организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, председатели комиссий - в учебно-методическом центре ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» (далее учебно-методический центр);

уполномоченные работники - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, находящихся в ведении

Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в учебно-методическом центре, а также на курсах гражданской обороны муниципального образования.

7. Получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогическими работниками - преподавателями учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти, а также в учебно-методическом центре.

8. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

9. Финансирование подготовки главы района, глав сельских поселений и работников администрации Баевского района, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

10. Финансирование подготовки руководителей и работников организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Баевского района, в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется за счет организаций.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 13

с. Баево

О комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 26 февраля 1997 года N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 января 1995 года N 65 "Об обеспечении создания единого российского страхового фонда документации", постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 1995 года N 1253-68 "Об обеспечении создания единого российского страхового фонда документации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1996 года N 10-пс "О совершенствовании системы работы по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса в военное время", постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", постановлением Администрации Алтайского края от 22 июня 2004 года N 289 "Об утверждении Положения об Алтайской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", постановлением Администрации Алтайского края от 26.09.2006 № 391 - 11с «О краевой комиссии по устойчивому функционированию народного хозяйства края в военное время», в целях организации планирования и координации выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать постоянно действующую Комиссию по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о Комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- Состав Комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

3. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования Баевский район организовать работу по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 16.09.2019 года №341-6

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

Утверждено
Постановлением Администрации
Баевского района
от «24» 01 2025 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БАЕВСКИЙ РАЙОН
В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ И В ВОЕННОЕ ВРЕМЯ**

Общие положения

1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район в чрезвычайных ситуациях и в военное время (далее - Комиссия) создается при Администрации муниципального образования Баевский район в целях планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район, а также организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Баевского района (далее - организации), в чрезвычайных ситуациях и в военное время и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

2. Комиссия формируется из представителей исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования Баевский район. В состав Комиссии могут входить представители организаций, учреждений и предприятий, расположенных на территории Баевского района.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 26 февраля 1997 года N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 января 1995 года N 65 "Об обеспечении создания единого российского страхового фонда документации", постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 1995 года N 1253-68 "Об обеспечении создания единого российского страхового фонда документации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1996 года N 10-пс "О совершенствовании системы работы по повышению устойчивости функционирования хозяйственного комплекса в военное время", постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", постановлением Администрации Алтайского края от 22 июня 2004 года N 289

"Об утверждении Положения об Алтайской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", постановлением Администрации Алтайского края от 26.09.2006 № 391 - 11с «О краевой комиссии по устойчивому функционированию народного хозяйства края в военное время», постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами по вопросу подготовки организаций к их устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

Задачи Комиссии

4. Основной задачей Комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования экономики муниципального образования Баевский район, а также организаций (далее - повышение устойчивости функционирования экономики) в чрезвычайных ситуациях и в военное время с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения Баевского района и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

5. В режиме повседневной деятельности на Комиссию возлагается:

- координация работы исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования Баевский район, а также организаций по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- оценка подготовки муниципального образования Баевский район, а также организаций к работе в чрезвычайных ситуациях;

- организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- рассмотрение результатов исследований по вопросам повышения устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время, выполненных в интересах экономики муниципального образования Баевский район, и подготовка предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

- участие в проверках состояния гражданской обороны муниципального образования Баевский район и организаций района, в работе по предупреждению чрезвычайных ситуаций по вопросам устойчивости функционирования экономики, в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время для включения их в установленном порядке в проекты планов экономического развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального образования Баевский район и в план гражданской обороны и защиты населения муниципального образования Баевский район.

6. В режиме повышенной готовности на Комиссию возлагается принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования экономики в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. При переводе муниципального образования Баевский район, а также организаций на работу по планам военного времени на Комиссию возлагается:

- оценка хода выполнения муниципальным образованием Баевский район, а также организациями планов по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

- оценка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

- обобщение необходимых данных по повышению устойчивости функционирования экономики для принятия решения по переводу муниципального образования Баевский район, а также организаций на работу по планам военного времени.

8. В режиме чрезвычайной ситуации на Комиссию возлагается:

- проведение анализа состояния и возможностей экономики муниципального образования Баевский район, а также организаций и отраслей экономики Баевского района;

- обобщение данных обстановки и подготовка предложений Главе муниципального образования Баевский район по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления поселениями и организациями, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

9. Свои задачи Комиссия выполняет в тесном взаимодействии с Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Баевский район, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Баевском районе, территориальными органами государственной власти в Баевском районе, органами местного самоуправления поселений, заинтересованными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования Баевский район.

Права Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

10. Передавать указания главы муниципального образования Баевский район, направленные на повышение устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время, органам местного самоуправления муниципального образования Баевский район, поселениям района, звеньям Баевской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также организациям.

11. Давать заключения на представляемые органами местного самоуправления муниципального образования Баевский район мероприятия по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

12. Запрашивать от органов местного самоуправления муниципального образования Баевский район, а также организаций необходимые данные для изучения и принятия решения по вопросам, относящимся к устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

13. Подавать предложения в Администрацию муниципального образования Баевский район по развитию экономики муниципального образования Баевский район с целью повышения устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время, как в целом, так и в отдельных областях.

14. Привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время специалистов исполнительных органов государственной власти Алтайского края (по согласованию), предприятий и учреждений Баевского района.

15. Заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования Баевский район, а также организаций по вопросам устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время, проводить в установленном порядке совещания с привлечением указанных должностных лиц.

16. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

Порядок работы Комиссии

17. Заседания Комиссии проводятся при возникновении необходимости.

18. При необходимости в рабочем порядке Комиссия разрабатывает план мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время на пять лет и представляет главе муниципального образования Баевский район для включения в программу социально-экономического развития муниципального образования Баевский район.

19. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии или заместителя председателя. Заседания Комиссии утверждаются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем Комиссии.

20. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

21. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования Баевский район, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в Комиссию (через секретаря Комиссии) не позднее, чем за три дня до даты проведения заседания.

22. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

23. В соответствии с решением Комиссии при необходимости подготавливаются проекты правовых актов главы муниципального образования Баевский район.

24. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования Баевский район.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел Администрации района по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работы.

26. При необходимости председатель Комиссии может образовать три подкомиссии по направлениям работы:

- по устойчивости топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспортной системы, агропромышленного комплекса и сферы обращения товаров, работ и услуг;
- по устойчивости социальной сферы;
- по устойчивости управления.

27. Основными задачами подкомиссии по устойчивости топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, промышленного производства, транспортной системы, агропромышленного комплекса и сферы обращения товаров, работ и услуг являются:

- определение степени устойчивости элементов и систем электро-, тепло-, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях;
- анализ возможности работы систем жизнеобеспечения района, а также организаций от автономных источников энергоснабжения, создания и использования для этих целей запасов различных видов топлива на территории Баевского района;
- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, систем жизнеобеспечения на территории муниципального образования Баевский район;
- оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий в Баевском районе;

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;
- определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;
- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;
- анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;
- определение потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению при чрезвычайных ситуациях и в военное время;
- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса, сферы обращения товаров, работ и услуг.

28. Основными задачами подкомиссии по устойчивости социальной сферы являются:

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;
- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории Баевского района.

29. Основными задачами подкомиссии по устойчивости управления являются:

- анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности запасного пунктов управления обеспечить управление районом, а также организациями при нарушении связи с основными органами управления;
- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

Функциональные обязанности председателя Комиссии и председателей подкомиссий Комиссии

30. Председатель Комиссии обязан:

1) в режиме повседневной деятельности:

- координировать работу руководящего состава и органов управления территориальных и функциональных подсистем Баевской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время;
- организовывать контроль подготовки муниципального образования Баевский район, а также организаций к работе в чрезвычайных ситуациях, а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению

устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- координировать разработку и проведение исследований в области устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время и определять целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

- участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам повышения устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования экономики в чрезвычайных ситуациях и в военное время для включения в установленном порядке в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального образования Баевский район и план гражданской обороны и защиты населения муниципального образования Баевский район;

2) в режиме повышенной готовности:

- принимать меры по повышению устойчивости функционирования экономики в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

3) в режиме чрезвычайной ситуации:

- организовывать проведение анализа состояния и возможностей экономики муниципального образования Баевский район, а также организаций;

- организовывать обобщение данных обстановки с целью подготовки предложений главе муниципального образования Баевский район по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления в районе, а также организациями, обеспечения жизнедеятельности населения, проведения аварийно-восстановительных работ;

4) при переводе муниципального образования Баевский район, а также организаций на работу по планам военного времени:

- осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики в военное время;

- организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

- организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости функционирования экономики, необходимых для принятия решения по переводу му-

ниципального образования Баевский район, а также организаций на работу по планам военного времени.

31. Председатель подкомиссии по устойчивости топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, промышленного производства и транспортной системы, агропромышленного комплекса и сферы обращения товаров, работ и услуг обязан:

- организовывать работу по определению степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в военное время;

- организовывать проведение анализа возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей запасов твердого топлива на территории Баевского района;

- организовывать проведение оценки эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

- в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации и в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени организовывать проведение анализа возможных разрушений основных производственных фондов и потерь производственных мощностей промышленных предприятий;

- организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

- в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации и в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени организовывать прогноз о возможных потерях транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и транспортной системы муниципального образования Баевский район.

- руководить проведением анализа эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

- в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации и в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени организовывать прогноз объемов потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объемов производства продукции и предоставления услуг населению;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в сфере агропромышленного комплекса, сфере обращения товаров, работ и услуг.

32. Председатель подкомиссии по устойчивости социальной сферы обязан:

- организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений социальной сферы на территории муниципального образования Баевский район.

33. Председатель подкомиссии по устойчивости управления обязан:

- организовывать проведение анализа эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности запасного пункта управления обеспечить управление организациями, предприятиями и учреждениями муниципального образования Баевский район при нарушении связи с основными органами управления;

- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

Утверждено
Постановлением Администрации
Баевского района
от «24» 01 2025г.

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БАЕВСКИЙ РАЙОН В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЯХ
И В ВОЕННОЕ ВРЕМЯ

Председатель:	Ф.И.О	Служебный телефон
Заместитель главы района, начальник отдела ЖКХ	Попов Олег Александрович	22-6-71
Заместители председателя:		
Председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района	Животикова Марина Ивановна	22-6-72
Секретарь комиссии:		
Начальник отдела ГОЧС и МР	Крицких Сергей Анатольевич	22-4-59
Члены комиссии:		
Управляющий делами Администрации района	Мотин Юрий Михайлович	22-1-87
начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации района	Изотова Татьяна Викторовна	22-4-32
Начальник юридического отдела Администрации района	Лунева Елена Александровна	22-3-46
Председатель комитета по образованию	Беличенко Людмила Ивановна	22-4-46
Начальник отдела социальной защиты населения УСЗН по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам	Носырева Любовь Арсентьевна	22-2-46
Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом	Браун Людмила Александровна	22-4-41

шеством

Мастер Баевского участка РЭС филиала
ОАО «МРСК Сибири»-«Алтайэнерго»

Начальник ЛТЦ Баевского района Слав-
городского МЦТЭТ ПАО «Ростелеком»

Директор МУП «Комхоз»

Главный врач КГБУЗ «Баевская ЦРБ»

Начальник Баевского участка электросе-
тей Каменского отделения АО «Алтайк-
райэнерго»

Зам начальника 62 ПСЧ 12 ОФПС

Санников

22-4-98

Александр Петрович

Заикин

22-3-44

Виктор Сергеевич

Андрейченко Сергей

22-3-96

Васильевич

Зверькова

22-2-82

Ольга Владимировна

Мысик

22-3-63

Виктор Викторович

Кербер Юрий

22-2-62

Рихардович

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 14

с. Баево

О создании эвакуационной
комиссии Баевского района

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации: от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 30.11.2023 №2056 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях обеспечения защиты населения Баевского района, материальных, культурных ценностей и архивных документов, а также снижения величины вероятного ущерба при чрезвычайных ситуациях, в том числе возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать эвакуационную комиссию Баевского района.
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Баевского района (приложение 1).
3. Утвердить состав эвакуационной комиссии согласно приложению 2.
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС и МР Администрации района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

Приложение 1
к постановлению Администрации
Баевского района

от 24.01.25 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ
об эвакуационной комиссии Баевского района

1. Общие положения

1.1. Эвакуационная комиссия Баевского района создается Администрацией Баевского района в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по приему эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов в военное время и является постоянно действующим организующим и консультативным органом.

1.2. Комиссия создается заблаговременно (в мирное время) для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий.

1.3. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель эвакуационной комиссии из числа заместителей Главы района.

1.4. В состав комиссии назначаются лица из числа работников органов местного самоуправления Администрации Баевского района, сферы образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, транспорта, связи и представители органов внутренних дел, военных комиссариатов, войск национальной гвардии Российской Федерации и мобилизационных органов.

1.7. В комиссию входят 7 групп, которые состоят от двух до пяти членов, общая численность комиссии составляет 19 человек.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

планирование, подготовка, организация проведения и всестороннего обеспечения мероприятий по приему и размещению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

обеспечение согласованности действий органов управления, сил и средств, обеспечивающих проведение мероприятий по приему и размещению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов.

2.1. В мирное время на комиссию возлагается:

2.1.1. разработка и корректировка плана эвакуационных мероприятий муниципального образования;

2.1.2. определение эвакуационной ёмкости муниципального образования с составлением:

Акта освоения (исследования возможностей инфраструктуры для жизнеобеспечения эвакуируемого и местного населения) безопасных районов;

Акта освоения (обследования мест временного размещения материальных, культурных ценностей и архивных документов) безопасных районов.

2.1.3. разработка совместно с административными и хозяйственными органами планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке безопасного района к размещению эвакуируемого населения;

2.1.4. контроль за созданием, комплектованием и подготовкой сотрудников подчиненных эвакуационных органов;

2.1.5. определение количества и выбор мест размещения (дислокации) приемных эвакуационных пунктов (далее – ПЭП), пунктов посадки (высадки), пунктов погрузки (выгрузки);

2.1.6. ведение учета транспортных средств организаций Баевского района и распределение их между ПЭПами для обеспечения перевозок населения Баевского района при рассредоточении и эвакуации его в ПЭПы сельских поселений;

2.1.6. ведение учета населения района и организаций, подлежащих рассредоточению и эвакуации;

2.1.7. взаимодействие с Военным комиссариатом Завьяловского и Баевского района, по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

2.1.8. участие в учениях по гражданской обороне с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

2.1.9. организация проверок эвакуационных органов, созданных в организациях и учреждениях Баевского района (далее – подчиненных эвакуационных органов);

2.1.10. разработка и учет эвакуационных документов.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

2.2.1. контроль за приведением в готовность эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

2.2.2. уточнение категорий и численности населения, подлежащего частичной и полной эвакуации;

2.2.3. организация подготовки к развертыванию ПЭП, пунктов посадки (высадки), пунктов погрузки (выгрузки);

2.2.4. организация контроля за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей;

2.2.5. уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с пунктов промежуточной эвакуации в пункты его размещения на территории района;

2.2.6. уточнение с эвакоорганами и эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасном районе;

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакомероприятий:

2.3.1. довести распоряжение и задачи на проведения эвакомероприятий до подчиненных эвакуационных органов;

2.3.2. установить непрерывное взаимодействие с подчиненными эвакуационными органами;

2.3.3. организовать контроль за ходом оповещения населения о начале эвакуации;

2.3.4. организовать постоянное взаимодействие с эвакуационными комиссиями муниципальных образований по вопросам приема и размещения эвакуонаселения;

2.4. В ходе проведения эвакомероприятий:

2.4.1. организация контроля за выполнением почасового графика проведения мероприятий по рассредоточению эвакуируемого населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов;

2.4.2. организация ведения учета подачи транспорта на пункты посадки (высадки);

2.4.3. организация регулирования движения и поддержания общественного порядка в ходе эвакомероприятий;

2.4.4. сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных, культурных ценностей и архивных документов, представление докладов о ходе эвакуации руководителю гражданской обороны района (на пункт управления мероприятиями ГО района);

2.4.5. подготовка (представление) донесений в краевую эвакуационную комиссию (согласно табелю срочных донесений);

2.4.6. организация совместной работы с эвакуационными комиссиями по размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуонаселения в безопасном районе.

3. Комиссия имеет право:

3.1. доводить постановления и распоряжения Администрации Баевского района по вопросам рассредоточения и эвакуации всем структурным подразделениям Администрации Баевского района и организациям, расположенным на территории Баевского района, контролировать их исполнение;

3.2. запрашивать у структурных подразделений Администрации Баевского района, организаций расположенных на территории района необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, материальных, культурных ценностей

и архивных документов;

3.3. заслушивать должностных лиц организаций района по вопросам рассредоточения и эвакуации, проводить в установленном порядке совещания с представителями эвакуационных органов этих организаций;

3.4. участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

3.5. в пределах своей компетенции принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий, обязательных для выполнения организациями Баевского района независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности;

3.6. осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

3.7. осуществлять контроль за подготовкой и готовностью приёмных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки), а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

3.8. проводить проверки по организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в организациях Баевского района.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утвержденным председателем комиссии, в который включаются:

- проведение с периодичностью не реже одного раза в полугодие заседаний комиссии и ее групп;

- рассмотрение предложений по совершенствованию организации проведения рассредоточения и эвакуации населения для включения их в план эвакуации;

- подача предложений Главе Баевского района по вопросам рассредоточения и эвакуации, а также осуществления контроля за реализацией принятых им решений;

- участие в проверках организаций Баевского района по вопросам состояния дел и готовности их к проведению эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях и других мероприятиях гражданской обороны Баевского района.

4.2. План работы комиссии на год разрабатывается заместителем председателя и секретарем комиссии с руководителями групп, утверждается председателем комиссии.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, в которых излагаются содержание рассмотренных вопросов и принятые по ним решения. На основании рекомендаций, предложений и решений комиссии при необходимости издаются постановления, распоряжения Администрации Баевского района.

Приложение 2
к постановлению
Администрации Баевского района
от 24.01.25 № 14

СОСТАВ
эвакоприемной комиссии Баевского района

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность в составе комиссии	Занимаемая должность на основной работе
1	2	3	4
1. Руководство эвакуационной комиссией.			
1	Горбонос В.М.	Председатель комиссии	Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам;
2	Крицких С.А.	Заместитель председателя комиссии,	начальник отдела по делам ГОЧС и МР;
3	Мотин Ю.М.	Секретарь комиссии	Управляющий делами Администрации района;
2. Группа оповещения и связи			
1	Заикин В.С.	Начальник группы	начальник Баевского ЛТЦ Славгородского МЦТЭТ ПАО Ростелеком (по согласованию);
2	Полунин К.А.	Член комиссии	специалист Баевского ЛТЦ Славгородского МЦТЭТ ПАО Ростелеком (по согласованию);

3. Группа первоочередного жизнеобеспечения населения			
1	Животикова М.И.	Начальник группы	начальник комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;
2	Браун Л.А.	Заместитель начальника группы	специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;
3	Гоппе Н.В.	Член комиссии	специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района;
4. Группа дорожного и транспортного обеспечения			
1	Попов О.А.	Начальник группы	Заместитель главы, начальник отдела ЖКХ Администрации района
2	Беличенко Л.И.	Заместитель начальника группы	председатель комитета по образованию Администрации района
3	Сергухина Л.А.	Член комиссии	специалист комитета по образованию Администрации района
5. Группа учета эваконаселения и информации			
1	Носырева Л.А.	Начальник группы	начальник отдела социальной защиты населения Баевского района (по согласованию);
2	Зими́на С.Г.	Заместитель начальника группы	специалист отдела социальной защиты населения Баевского района (по согласованию)
3	Белякова З.Г.	Член комиссии	ведущий специалист комитета по образованию

			Администрации района;
6. Группа организации размещения эвакуанаселения			
1	Шайдуров В.В.	Начальник группы	начальник отдела по физкультуре и спорту Администрации района;
2	Соловьева Ю.Н.	Заместитель начальника группы	специалист отдела по физической культуре и спорту Администрации района;
3	Богданова А.В.	Член комиссии	специалист отдела по физической культуре и спорту Администрации района;

7. Группа приема материальных и культурных ценностей			
1	Андрейченко С.В.	Начальник группы	Директор МУП «Комхоз»
2	Ратушин С.Ю.	Член комиссии	специалист МУП «Комхоз»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2025

№ 15

с. Баево

О предоставлении в безвозмездное
пользование помещений,
являющихся муниципальной
собственностью

На основании решения Баевского районного Совета народных депутатов от 17.01.2025 № 146 «О предоставлении муниципальной преференции АКГУП «Аптеки Алтая», в соответствии с решениями Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», на основании положений о комитете по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края, о порядке сдачи в аренду объектов муниципального имущества, постановляет:

1. Предоставить по договору безвозмездного пользования АКГУП «Аптеки Алтая» недвижимое муниципальное имущество, составляющее казну района:

- нежилые помещения часть здания (первый этаж), расположенные по адресу: Алтайский край, Баевский район, село Баево, ул. Ленина 35, с кадастровым номером 22:03:010613:614, общей площадью 107,47 кв.м. на срок с 01.01.2025 по 31.12.2025;

- аптечное оборудование по перечню согласно приложению.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района подготовить договор безвозмездного пользования недвижимого имущества.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано: 2 экз. (дело-1, комитет-1)

Согласовано:

Председатель комитета: _____ М.И. Животикова

Перечень аптечного оборудования

1. Оборудование торгового зала на сумму: 48634,81 руб., в том числе:
 - стол компьютерный с приставной тумбочкой (1 шт.) – 1000 руб.
 - стол со стеклом (3 шт.) – $2500 \times 3 = 7500$ руб.
 - витрина вертушка (4 шт.) $158,70 \times 4 = 634,81$ руб.
 - шкафы с ящичками (6 шт.) $5000 \times 6 = 30000$ руб.
 - шкафы закрытые с дверьми (2 шт.) $4000 \times 2 = 8000$ руб.
 - стол тумба со стеклом (1 шт.) 1500 руб.
 2. Оборудование на 2 рабочих места на сумму: 13031,45 руб., в том числе:
 - 2 стола (со стеклом) $6165,50 \times 2 = 12331$ руб.
 - 2 стула $350,45 + 350 = 700,45$ руб.
 3. Оборудование 3,4 категории на сумму: 12364,66 руб., в том числе:
 - шкафы (материальный зал) 67 шт. $150 \times 67 = 10050$ руб.
 - стол большой с зеленой столешницей (2 шт.) $700 \times 2 = 1400$ руб.
 - столы с деревянной поверхностью (3 шт.) $250 \times 3 = 750$ руб.
 - стол каталка 3-х ярусный (1 шт.) 164,66 руб.
 4. Оборудование аптеки на сумму: 9048,11 руб., в том числе:
 - шкафы торговый зал (15 шт.) $14 \times 603,20 + 603,31 = 9048,11$ руб.
- ВСЕГО оборудование на сумму 83079,03 рублей.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2025

с. Баево

№ 16

О снятии денежных средств
с лицевого счета Боевой
Ксении Дмитриевны, 19.10.2023 г.р.

Рассмотрев заявление Юрк Карины Викторовны, 27.03.1997 года рождения, законного представителя Боевой Ксении Дмитриевны, 19.10.2023 года рождения, зарегистрированных по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Прослауха, ул. Береговая, 11, о получении предварительного разрешения на снятие денежных средств с лицевого счета № 40817810302005605408 в размере 3545000 (три миллиона пятьсот сорок пять тысяч) рублей, 00 копеек, открытого на её имя в ПАО «Сбербанк» № 8644/153, установлено следующее.

Мать Юрк К.В, намерена приобрести в собственность Боевой К.Д. квартиру № 71 (семьдесят один), находящуюся по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Исакова, 254 (двести пятьдесят четыре), площадью 43,9 кв. метров, за счет денежных средств, принадлежащих несовершеннолетней.

Руководствуясь статьей 60 Семейного кодекса РФ, статьей 37 Гражданского кодекса РФ, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Юрк Карине Викторовне снятие денежных средств с лицевого счета № 40817810302005605408, открытого на имя Боевой Ксении Дмитриевны, 19.10.2023 года рождения, в ПАО «Сбербанк» № 8644/153 в размере 3545000 (три миллиона пятьсот сорок пять тысяч) рублей, 00 копеек, на покупку квартиры № 71 (семьдесят один), находящуюся по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Исакова, 254 (двести пятьдесят четыре), с правом заключения договора купли-продажи.
2. Обязать Юрк Карину Викторовну предоставить в комитет Администрации Баевского района по образованию, исполняющего государственные функции опеки и попечительства, документы, подтверждающие право собственности несовершеннолетней Боевой Ксении Дмитриевны на квартиру № 71 по адресу: Алтайский край, г. Барнаул, ул. Исакова, 254 не позднее 31 марта 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.
4. Копию постановления выдать заявителю.

Глава района



Т.И. Давыдов

СОГЛАСОВАНО:

**И.о. председателя комитета
по образованию:**

Начальник юридического отдела



О.А. Баева



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. — в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

всего

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2025

№ 17

с. Баево

О заключении муниципального
контракта

В целях проведения работ по определению рыночной стоимости арендной платы в месяц транспортных средств, для оказания услуг пассажирских перевозок, на территории Баевского района Алтайского края – автобус ГАЗ GAZELLE NEXT – A65R22 VIN X96A65R22N0932328, автобус ГАЗ GAZELLE NEXT – A65R52 VIN X96A65R52N0932127, находящиеся в собственности муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края провести работы по определению рыночной стоимости арендной платы в месяц транспортных средств для оказания услуг пассажирских перевозок, на территории Баевского района Алтайского края – автобус ГАЗ GAZELLE NEXT – A65R22 VIN X96A65R22N0932328, автобус ГАЗ GAZELLE NEXT – A65R52 VIN X96A65R52N0932127.

2. Заказчиком работ выступить комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района с заключением муниципального контракта на оказание услуг.

3. Оплату работ по муниципальному контракту осуществить за счет средств местного бюджета в пределах лимита бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано: 2 экз. (дело-1, комитет / эк-1)

Согласовано:

Председатель комитета _____ М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2025

№ 18

с. Баево

О внесении изменений в
постановление Администрации
Баевского района Алтайского края от
08.11.2012г. № 689 «Об утверждении
Отраслевого положения об оплате
труда работников учреждений
культуры и дополнительного
образования в сфере культуры
Баевского района Алтайского края»

На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования новой системы оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Баевского района Алтайского края, направленной на повышение качества услуг, заинтересованности работников в результатах труда, приведение в соответствие с действующим законодательством, Администрация района постановляет:

Внести в Постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 08.11.2012г. № 689 «Об утверждении Отраслевого положения об оплате труда работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Баевского района Алтайского края», следующие изменения:

1. Утвердить Приложение № 5 к Отраслевому положению об оплате труда работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Баевского района Алтайского края в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.
3. Обнародовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить начальника отдела по культуре и делам молодежи Никитину Р.Д.

Глава района



Т.И.Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела
Администрации района



Е.А. Лунева

Председатель комитета
по финансам, налоговой и кредитной политике



Н.В.Алёнина

Приложение № 5
к Отраслевому Положению об оплате труда
работников учреждений культуры и
дополнительного образования в сфере
культуры Баевского района Алтайского
края

РАЗМЕРЫ
минимальных должностных окладов педагогических работников муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Баевская районная детская школа искусств Алтайского
края»

№п/п	наименование	Минимальный должностной оклад (руб.)
1	Концертмейстер	
	среднее профессиональное (музыкальное) образование без предъявления требований к стажу работы	6180
	высшее музыкальное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	6790
	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	7456
	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	8180
	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	8959
	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория	9681
	I квалификационная категория	10460
	высшая квалификационная категория	11240
2	Преподаватель	
	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	6372
	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	6988
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	7456
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы выше 10 лет	8180
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин)	8959
	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин) либо 2 квалификационная категория	9400
	I квалификационная категория	10657
	высшая квалификационная категория	11240

РАЗМЕРЫ
минимальных должностных окладов работников библиотек

№п/п	наименование	Минимальный должностной оклад (руб.)
1.	Главный хранитель фондов	22154
2	Заведующая отделом (сектором) детской библиотеки	22225
3	Методист библиотеки	
	- ведущий	22154
	- I категории	16123
	- II категории	13435
	не имеющий квалификационной категории	12195
4	Библиотекарь	
	- ведущий	18634
	- I категории	16772
	- II категории	14170
	Не имеющий квалификационной категории	11745
5	Заведующий отделом библиотеки	22225

РАЗМЕРЫ
минимальных должностных окладов
работников учреждений культуры клубного типа

№ п/п	наименование	Минимальный должностной оклад (руб.)
1.	Заведующий филиалом организации культуры клубного типа	22225
2.	Методист клубного учреждения	
	Ведущий	22225
	I категории	16119
	II категории	13432
	Не имеющий квалификационной категории	12188
3.	Руководитель клубного формирования	
	I категории	14425
	II категории	12021
	Не имеющий квалификационной категории	10910
4.	Менеджер по культурно-массовому досугу	
	ведущий	22225
	I категории	19010
	II категории	16119
	Не имеющий квалификационной категории	14671
5.	Художественный руководитель филиала	22225
6	Художественный руководитель	22384
7	Заведующий сектором культурно-досуговых организаций клубного типа	20239
8	Художник-постановщик	
	Высшей категории	18539
	I категории	17238
	II категории	15939

	Не имеющий квалификационной категории	13158
9	Режиссер	
	Высшей категории	21115
	I категории	19637
	II категории	18539
	Не имеющий квалификационной категории	14992
10	Специалист по жанрам творчества	
	Ведущий	19637
	I категории	18539
	II категории	14992
11	Аккомпаниатор	11418
12	Балетмейстер хореографического коллектива	
	Высшей категории	22225
	I категории	19010
	II категории	16119
	Не имеющий квалификационной категории	14671
13	Заведующий сектором звукозаписи	22225
14	Заведующий отделом музея	18500

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2025

№ 19

с. Баево

«Об итогах подготовки населения Баевского района Алтайского края в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2024 году и задачах на 2025 учебный год»

В целях улучшения качества подготовки должностных лиц, руководителей нештатных формирований гражданской обороны, а также обучения других групп населения Баевского района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.94 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 года №841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 года №1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжения Правительства Алтайского края от 03.12.2019 № 424-р Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Итоги подготовки населения, руководителей, должностных лиц и специалистов гражданской обороны и уполномоченных работников объектовых звеньев муниципального звена Баевского района единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) в 2024 году и определить задачи на 2025 год (Приложение).

2. Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий и организаций, осуществляющим свою деятельность на территории Баевского района независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации):

2.1. проанализировать состояние работы по проведению подготовки работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в 2024 году и определить задачи на 2025 год;

2.2. организовать в 2025 году подготовку работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе путем проведения учений и тренировок. План мероприятий по обучению работников и план-график проведения тренировок согласовать с отделом по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовки Администрации района.

3. Рекомендовать главам администрации поселений Баевского района:

3.1. совместно с учреждениями образования проанализировать возможность создания учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - специально оборудованных помещений для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения по вопросам действий при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов, а также оказания консультационных услуг другим группам населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

3.2. в целях обучения населения поселений оборудовать в служебных помещениях или на информационных стендах Уголки по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям - информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения по вопросам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах и ЧС, а также о порядке правильных действий населения по сигналу гражданской обороны «Внимание всем!»;

4. Начальнику отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовки Администрации района (Крицких С.А.):

4.2. обеспечить методическое руководство, координацию и контроль за обучением населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

4.3. в целях повышения уровня знаний населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечить систематическое распространение информационно - справочных печатных пособий, в том числе через районную газету «Голос Хлебороба»;

4.4. обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края;

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

Приложение №1
к постановлению
Администрации района
от 29.04.2025 № 19

Итоги подготовки населения, руководителей,
должностных лиц и специалистов гражданской обороны и уполномоченных
работников объектовых звеньев муниципального звена Баевского района
территориальной подсистемы РСЧС Алтайского края
в 2024 году и постановка задач на 2025 год

Подготовка руководителей, должностных лиц и специалистов гражданской обороны (далее - ГО), и уполномоченных работников объектовых звеньев муниципального звена Баевского района планировалась и проводилась в соответствии с требованиями федерального законодательства, организационно-методических указаний по подготовке населения Алтайского края в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 год.

В результате реализации Плана основных мероприятий Баевского района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 год, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме.

Рассмотрение вопросов совершенствования подготовки населения осуществлялось на заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района (далее - КЧС и ОПБ) в соответствии с планом работы комиссии и на совещаниях с сотрудниками, уполномоченными на решение задач в области ГО и ЧС учреждений, предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Баевского района независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации). Контроль за подготовкой населения проводился с установленной периодичностью начальником отдела ГО ЧС и МОБ Администрации района с проведением детального анализа и представлением

донесений по установленной форме в ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

Тесное взаимодействие отдела ГО ЧС и МОБ Администрации района с комитетом по образования района, руководителями учебных заведений позволило, в условиях связанных с пандемией, создать и обеспечить комплексную и слаженную систему обучения учащихся общеобразовательных учреждений района в области безопасности жизнедеятельности. Удалось выстроить адресную работу с каждым учреждением в отдельности при проведении различных мероприятий, как по плану учреждения, так и планам проведения мероприятий района и Алтайского края.

Органы управления муниципального звена Баевского района территориальной подсистемы РСЧС Алтайского края принимали активное участие в подготовке и проведении мероприятий в рамках месячников безопасности и гражданской обороны, всероссийских открытых уроках по основам «ОБЖ» и других совместных мероприятиях.

Начальником ГО ЧС и МОБ Администрации района проведено 10 встреч по тематике ГО и предупреждения ЧС с представителями организаций и предприятий района.

В целях патриотического воспитания подрастающего поколения в общеобразовательных учреждениях района были проведены открытые уроки и дополнительные занятия по основам безопасности жизнедеятельности приуроченные к празднованию Всемирного дня ГО (март), началу нового учебного года (сентябрь), «Месячнику ГО» (октябрь).

В подготовке различных групп населения систематически принимал участие руководящий состав территориальных органов МЧС России.

Учет подготовки должностных лиц и специалистов ГО и ЧС, а также отчетных документов по мероприятиям подготовки различных групп населения был организован и осуществлялся установленным порядком.

Подготовка руководителей района и организаций планировалась и проводилась в ходе учений, тренировок и на других плановых мероприятиях по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС проводимых на территории района.

Подготовка работающего населения проводилась по месту работы, на занятиях в составе учебных групп, на учениях, тренировках и других плановых мероприятиях, а также путем самостоятельного изучения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

Подготовка личного состава формирований спасательных служб включала получение личным составом знаний в ходе ежегодного усвоения программ курсового обучения работающего населения в области ГО и защиты от ЧС и личного состава формирований, а также участия в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС.

Подготовка учащихся учебных учреждений проводилась по курсу «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности», а также в ходе других мероприятий в области безопасности жизнедеятельности и тренировок в образовательных учреждениях.

Подготовка неработающего населения проводилась согласно «Комплексному плану подготовки неработающего населения Баевского района по обучению неработающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2024 год» (утверждён заседанием КЧС и ОПБ № 1 от 14.01.2024) по месту жительства путем посещения мероприятий по тематике ГО (беседы, лекции, консультации, просмотра учебных фильмов на общероссийских каналах телерадиовещания, изучения памяток, листовок и учебных пособий, распространенных среди населения и имеющихся в учебно-консультационных пунктах и уголках ГО на территории Баевского района, а также участия в плановых учениях и тренировках по ГО ЧС на территории района).

В 2024 году в Баевском районе было запланировано и проведено: командно-штабных учений - 1; штабных тренировок - 1; специальных учений со спасательными службами - 2; пожарно-тактических учений - 2; объектовых тренировок - 2.

В ходе проведенных учений и тренировок совершенствовались практические навыки дежурных служб, действия руководящего состава, КЧС и ОПБ района по управлению силами и средствами в различных условиях обстановки, знания, умения и навыки нештатных формирований и населения в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера. Были практически отработаны мероприятия по: организации управления силами и средствами муниципального звена РСЧС в различных режимах функционирования и выполнения мероприятий ГО; оповещению и сбору руководящего состава Администрации района при возникновении ЧС природного и техногенного характера; действиям нештатных формирований при ликвидации ландшафтных пожаров; эвакуации людей при возникновении пожаров в образовательных учреждениях, на объектах культуры и спорта.

В ЕДДС района внимание уделялось отработке вопросов взаимодействия ЕДДС со всеми дежурно-диспетчерскими службами организаций обеспечивающих жизнедеятельность населения и экстренных оперативных служб по вопросам сбора, обработки, обмена информацией о ЧС природного и техногенного характера и их совместных действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Дежурные смены ЕДДС принимали участие в тренировках, проводившихся по оповещению и информированию руководящего состава и сил ГО района, органов управления и сил муниципального звена РСЧС, а также населения об опасностях мирного и военного времени.

Вывод:

Задачи, поставленные на 2024 год по подготовке населения Баевского района в области ГО и защиты населения от ЧС в целом выполнены. Организация подготовки населения района соответствует предъявляемым к ней требованиям.

В лучшую сторону по подготовке населения среди организаций отмечаются – КГБУЗ «Баевская ЦРБ», Баевский сельсовет.

Задачи на 2025 год:

Отделу ГО ЧС и МОБ Администрации района:

1. Подготовку населения Баевского района в области ГО и ЧС организовать в строгом соответствии с требованиями законодательства, руководствуясь положениями Федеральных законов от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», организационно-методическими указаниями по подготовке населения Алтайского края в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах, муниципальных правовых актов и организационно-планирующих документов Баевского района.

2. До 21 февраля 2025 года спланировать и провести учебно-методические сборы с представителями организаций (органов, работников), уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС, на которых подвести итоги за 2024 год и поставить задачи на 2025 год.

3. Подать заявку на обучение должностных лиц Баевского района (15 человек) в 2025 году.

4. Подготовку и повышение квалификации должностных лиц и специалистов ГО, муниципального звена РСЧС и организаций, в том числе специалистов, ответственных за противопожарную безопасность организаций организовать на курсах ГО в соответствии с планом обучения.

5. Организовать оказание помощи организациям в работе по актуализации нормативных правовых документов по вопросу подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС.

6. Представить в Главное управление МЧС России по Алтайскому краю сведения по организации и осуществлению подготовки населения Баевского района в области ГО и ЧС по форме 1/ОБУЧ согласно установленным срокам.

7. До 30.12.2025 подготовить проект постановления Администрации района «Об итогах подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций за 2024 год и задачах на 2025 год».

8. Провести работу по совершенствованию учебно-материальной базы

на территории Баевского района, созданию учебно-консультационных пунктов и уголков ГО в сельсоветах района.

9. Обеспечить качественную подготовку личного состава спасательных служб, подготовку работников ЕДДС района, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне приемам и способам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

10. Организовать обеспечение населения учебно-методическим материалом, а также наглядными пособиями по безопасности жизнедеятельности в необходимом объеме.

11. Руководителям учреждений, предприятий и организаций рекомендовать:

11.1. Активизировать работу по совершенствованию системы подготовки работников организаций в области ГО и ЧС, пожарной безопасности, безопасности на водных объектах и считать это направление одним из приоритетных в своей повседневной деятельности.

11.2. Проанализировать вопросы организации и осуществления подготовки работников организаций в области ГО, защиты от ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, в том числе личного состава спасательных служб в 2024 году, определить задачи и мероприятия по их выполнению в 2025 году.

11.3. Организовать подготовку руководителей и должностных лиц ГО, объектового звена РСЧС на курсах ГО в соответствии с утвержденными планами курсового обучения.

11.4. До 14.02.2025 уточнить инструкции по действиям работников организаций при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера.

11.5. Обеспечить эффективный контроль организации процесса подготовки работников, а также полноты и качества разработки организационных, планирующих и отчетных документов организации по подготовке в области ГО и ЧС работающего населения.

11.6. До 12.12.2025 года издать приказ (распоряжение) руководителя гражданской обороны организации «Об итогах подготовки в области гражданской защиты за 2025 год и задачах на 2026 год».

11.7. Подготовку рабочих и служащих осуществлять по рабочим программам, разработанным и согласованным с отделом ГО ЧС и МОБ Администрации района, а также путем самостоятельного изучения учебного материала с последующим закреплением полученных знаний и навыков в ходе проведения практических занятий, объектовых тренировок и комплексных учений. Основное внимание при подготовке работников организаций и личного состава формирований направить на повышение уровня практических

навыков по выполнению задач согласно предназначению, а также при действиях в ЧС и на пожарах.

11.8. В ходе проведения учений и тренировок отрабатывать приемы и способы действий в ЧС, при угрозе террористических акций, эвакуации работников, материальных и культурных ценностей, а также вырабатывать необходимые морально-психологические качества, требуемые в экстремальных ситуациях.

11.9. Принять необходимые меры по оснащению и поддержанию в рабочем состоянии учебно-материальной базы, а также по её эффективному использованию и совершенствованию.

11.10. До 01 декабря 2025 года представить в отдел ГО и ЧС Администрации района сведения по организации и осуществлению обучения в области ГО и ЧС по форме 1/ОБУЧ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09. 2025

№ 20

с. Баево

О муниципальной комиссии Баевского района Алтайского края по обследованию жилых помещений инвалидов, участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, участники специальной военной операции, имеющие инвалидность, входящих в состав муниципального и частного жилищного фондов Баевского района в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов, участников специальной военной операции, имеющих инвалидность

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2023 № 1535 «Об утверждении Правил приобретения лекарственных препаратов и медицинских изделий, в том числе не зарегистрированных в Российской Федерации, технических средств реабилитации, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, включая высокофункциональные протезы и протезно-ортопедические изделия, закупаемых Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» для лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», либо группы таких лиц, а также товаров, работ, услуг, закупаемых данным Фондом в целях адаптации жилых помещений под индивидуальные потребности указанных лиц и Положения о работе комиссий по обследованию жилых помещений лиц, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники

Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», с учетом рекомендаций Департамента по вопросам внутренней политики Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края, изложенных в письме от 26.12.2024 № 15-2467, руководствуясь Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Утвердить порядок создания и работы муниципальной комиссии Баевского района Алтайского края по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов Баевского района Алтайского края, в которых проживают инвалиды и участники специальной военной операции, имеющие инвалидность, в целях их приспособления с учетом потребностей, и обеспечения условий их доступности для инвалидов и участников специальной военной операции, имеющих инвалидность (приложение 1).

2. Создать муниципальную комиссию Баевского района Алтайского края по обследованию жилых помещений инвалидов, участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, участники специальной военной операции, имеющие инвалидность, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов Баевского района Алтайского края, в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов и участников специальной военной операции, имеющих инвалидность, и утвердить её состав (приложение 2).

3. Разместить настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Попова О.А.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Приложение № 1
к постановлению
Администрации Баевского
района
от 20.04. 2025 № 20

ПОРЯДОК

создания и работы муниципальной комиссии Баевского района Алтайского края по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов Баевского района Алтайского края, в которых проживают инвалиды и участники специальной военной операции, имеющие инвалидность, в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов и участников специальной военной операции, имеющих инвалидность

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок создания и работы муниципальной комиссии Баевского района Алтайского края по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов Баевского района Алтайского края, в которых проживают инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, и участники специальной военной операции, имеющие инвалидность, используемые для их постоянного проживания в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов и участников специальной военной операции, имеющих инвалидность (далее – Комиссия).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в соответствии со значениями понятий и терминов, определенных Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 (далее – Правила).

3. Участниками специальной военной операции, имеющими инвалидность, в соответствии с абзацами вторым и третьим подпункта «в» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях адаптации жилых помещений для проживания в них инвалидов» (далее - Указ Президента № 232) признаются:

- ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и

Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы);

- лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим деятельность по обследованию жилого помещения инвалида, участника специальной военной операции, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид и участник специальной военной операции, имеющий инвалидность, в целях оценки приспособления жилого помещения инвалида, определения возможности адаптации жилого помещения участника специальной военной операции, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором они проживают, с учетом потребностей инвалида и участника специальной военной операции, имеющего инвалидность, и обеспечения условий их доступности для указанной категории граждан, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида и участника специальной военной операции, имеющего инвалидность, в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении (далее - обследование жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность), в том числе ограничений, вызванных:

стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения;

стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств;

стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств;

задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Правилами, и настоящим Порядком.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Баевского района Алтайского края (далее - Администрация).

II. Порядок создания и состав Комиссии

7. Решение о создании Комиссии принимается Администрацией. Персональный состав Комиссии утверждается главой Баевского района Алтайского края.

8. В состав Комиссии включаются представители:
 органов муниципального жилищного контроля;
 органов местного самоуправления, в том числе в сфере социальной защиты населения, в сфере архитектуры и градостроительства;
 территориального органа социальной защиты населения, осуществляющего работу на территории Баевского района Алтайского края
 общественных объединений инвалидов (при наличии);
 социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» в Баевском районе Алтайского края.

9. К участию в работе Комиссии могут привлекаться представители организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, в отношении которого проводится обследование.

10. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

11. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, проводит заседания Комиссии, в случае его отсутствия заседания проводятся лицом, уполномоченным председателем.

12. Члены Комиссии:

1) принимают участие в работе Комиссии, изучают поступающие документы, готовят по ним свои замечания, предложения, возражения;

2) участвуют в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно предоставляют секретарю Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к заключению Комиссии. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

13. Секретарь Комиссии:

1) организует проведение заседаний Комиссии;

2) информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке дня заседания, дате и месте его проведения не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты проведения заседания;

3) ведет делопроизводство Комиссии.

III. Порядок организации работы Комиссии

14. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) обследование жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность;

2) оформление актов обследования жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, в целях их приспособления с учетом их потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность;

3) принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность;

4) вынесение заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей их и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность.

15. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан необходимые для деятельности Комиссии материалы, документы и информацию;

2) привлекать к участию в работе Комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование.

16. Обследование жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, проводится в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов, участников СВО, имеющих инвалидность, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, участники СВО, имеющие инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов, участников СВО, имеющих инвалидность, утвержденным Администрацией (далее – план мероприятий) и включает в себя:

а) рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы);

б) рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом;

в) проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО,

имеющий инвалидность, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания;

г) проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения;

д) оценку необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность.

17. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

19. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии оформляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

20. По результатам обследования жилого помещения оформляется акт обследования жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность (далее – акт обследования), содержащий:

а) описание характеристик жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, составленное на основании результатов обследования;

б) перечень требований из числа требований, предусмотренных разделами III и IV Правил, которым не соответствует обследуемое жилое помещение инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность (если такие несоответствия были выявлены);

в) описание характеристик общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, составленное на основании результатов обследования;

г) выводы Комиссии о наличии или об отсутствии необходимости приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором

проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, с мотивированным обоснованием;

д) выводы Комиссии о наличии или об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, с мотивированным обоснованием;

е) перечень мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность (далее - мероприятие), определяемый на основании Правил, с учетом мнения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, проживающего в данном помещении (в случае, если в акте обследования сделан вывод о наличии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность).

21. Акт обследования оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 836/пр. «Об утверждении формы акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида».

22. Перечень мероприятий может включать в себя:

а) минимальный перечень мероприятий, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета Баевского района Алтайского края, в соответствии с утвержденными в установленном порядке государственными программами, направленными на обеспечение социальной поддержки инвалидов, участников СВО, имеющих инвалидность. В результате проведения таких мероприятий жилое помещение инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, должно быть приведено в соответствие с требованиями, предусмотренными разделом IV Правил;

б) оптимальный перечень мероприятий, финансирование которых может осуществляться за счет средств бюджета Баевского района Алтайского края, в соответствии с утвержденными в установленном порядке государственными программами, направленными на обеспечение социальной поддержки инвалидов, участников СВО, имеющих инвалидность. В

результате проведения таких мероприятий общее имущество многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, должно быть приведено в соответствие с требованиями, предусмотренными разделом III Правил;

в) максимальный перечень мероприятий, которые выполняются по специальному заказу инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, или членов семьи инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, за счет их средств или средств иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

23. В случае если в акте обследования содержится вывод об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, то есть о невозможности приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, без изменения существующих несущих и ограждающих конструкций многоквартирного дома (части дома) путем осуществления его реконструкции или капитального ремонта, Комиссия выносит решение о проведении проверки экономической целесообразности такой реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома) в целях приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, а Администрация ее проведение.

24. По результатам проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, Комиссия по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно - коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр. «Об утверждении правил проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической

целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечение доступности для инвалида», принимает решение:

а) об экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, в целях приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность;

б) об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, в целях приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность.

25. Результатом работы Комиссии является заключение о возможности приспособления жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, участник СВО, имеющий инвалидность, с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, или заключение об отсутствии такой возможности по формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 837/пр. «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида».

Комиссия в течение 10 (десяти) календарных дней со дня вынесения соответствующего заключения в письменной форме информирует, о нем инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, проживающего в обследованном жилом помещении, и направляет ему копию указанного заключения.

26. В отношении участника СВО, имеющего инвалидность, акт обследования жилого помещения по форме, указанной в пункте 21 настоящего Порядка, и заключение по форме, указанной в абзаце первом пункта 25 настоящего Порядка, направляются Комиссией в филиал Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Забайкальскому краю по месту

является основанием для признания жилого помещения инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для проживания инвалида, участника СВО, имеющего инвалидность.

30. Для принятия решения о включении мероприятий в план мероприятий заключение, предусмотренное пунктом 28 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его вынесения направляется Комиссией в Администрацию.

Приложение № 2
к постановлению
Администрации Баевского
района
от 20.01. 2025 № 20

СОСТАВ

муниципальной комиссии Баевского района Алтайского края по обследованию жилых помещений и общего имущества в многоквартирных домах входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов Баевского района Алтайского края, в которых проживают инвалиды и участники специальной военной операции, имеющие инвалидность, в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалидов и участников специальной военной операции, имеющих инвалидность:

Председатель комиссии: Попов О.А., заместитель главы Администрации Баевского района;

Секретарь комиссии: Фоменко А.А., главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Члены комиссии:

- Горбонос В.М., заместитель главы Администрации Баевского района;
- Изотова Т.В., начальник отдела архитектуры и строительства Администрации Баевского района;
- Гуль Н.В., социальный координатор регионального филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Баевскому (по согласованию);
- Носырева Л.А., начальник отдела КГКУ УСЗН по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2025

с. Баево

№ 21

О снятии денежных средств
с лицевого счета Заика
Полины Дмитриевны, 20.12.2020 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление Заика Юлии Сергеевны, 02.12.1993 года рождения, законного представителя несовершеннолетней Заика Полины Дмитриевны, 20.12.2020 года рождения, на снятие денежных средств с лицевого счета № 42301810702000124784, открытый в ПАО «Сбербанк России» Алтайского отделения №8644 на имя Заика П.Д., в размере 100000 (сто тысяч) рублей, установлено следующее.

Мать Заика Ю.С., намерена приобрести мебель для ребёнка, провести косметический ремонт в комнате ребенка, оформить приобретенное жилое помещение на несовершеннолетнюю.

Руководствуясь статьей 60 Семейного кодекса РФ, статьей 37 Гражданского кодекса РФ, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Заика Юлии Сергеевне снятие денежных средств с лицевого счета № 42301810702000124784, открытого на имя Заика Полины Дмитриевны, в ПАО Сбербанк Алтайского отделения № 8644, в размере 100000 (сто тысяч) рублей на нужды ребенка.
2. Обязать Заика Юлию Сергеевну предоставить в комитет Администрации Баевского района по образованию, исполняющего государственные функции опеки и попечительства, документы, расходные чеки, подтверждающие расходование денежных средств, не позднее 29 февраля 2025 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.
4. Копию постановления выдать заявителю.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию:



Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 3 экз.: 1 экз. - в дело, 2 экз. - в к/о.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2025

№ 22

с. Баево

Об утверждении положения о
порядке подготовки населения
Баевского района Алтайского края в
области защиты населения и
территорий от чрезвычайных
ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также в целях совершенствования подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Баевского района Алтайского края, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о подготовке населения Баевского района Алтайского края в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (Приложение).

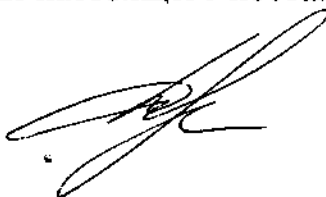
2. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Баевского района Алтайского края, независимо от форм собственности организовать подготовку своих работников в области предупреждения чрезвычайных ситуаций.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 23.03.2021 года №83.

4. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Баевского района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И. Давыдова

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на звание Героя Российской Федерации

и на звание Героя Советского Союза

по случаю 50-летия Победы в Великой Отечественной войне

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

1941-1945 гг.

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

Положение

**о подготовке населения Баевского района Алтайского края в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**

1. Настоящее Положение о подготовке населения Баевского района Алтайского края в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - Положение) определяет группы населения Баевского района Алтайского края (далее - население), проходящие подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации), основные задачи и формы обучения населения действиям в чрезвычайных ситуациях.

2. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций организуется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность), а также по месту жительства.

3. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций представляет собой систему мероприятий по обучению населения действиям при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций.

4. Подготовка в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

а) население, занятое в сфере производства и обслуживания, не входящее в состав Баевского муниципального звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - работающее население);

б) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население);

в) лица, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (кроме образовательных программ дошкольного образования), образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (кроме программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, программ ассистентуры-стажировки) (далее - обучающиеся);

г) глава Баевского района Алтайского края, руководители организаций Баевского района Алтайского края;

д) должностные лица (работники) Администрации Баевского района Алтайского края и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав Баевского муниципального звена Алтайской территориальной

подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники);

е) председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Баевского района Алтайского края (далее - председатель КЧС).

5. Основными задачами при подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

б) выработка навыков управления силами и средствами Баевского муниципального звена Алтайской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Алтайской ТП РСЧС);

в) совершенствование практических навыков в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

г) практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования муниципального звена Алтайской ТП РСЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6. Подготовка работающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется путем:

а) проведения занятий и инструктажей по месту работы;

б) самостоятельного изучения порядка действий в чрезвычайных ситуациях;

в) закрепления полученных знаний и навыков на учениях и тренировках.

7. Подготовка неработающего населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется по месту жительства путем:

а) проведения бесед, лекций, просмотр учебных фильмов;

б) привлечения к учениям и тренировкам;

в) самостоятельного изучения пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций.

8. Подготовка обучающихся в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется по месту жительства путем проведения занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности и защиты Родины» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.

9. Подготовка руководителей администрации Баевского района Алтайского края, председателя КЧС и уполномоченных работников в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется путем:

а) получения дополнительного профессионального образования или курсового обучения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, проводимого не реже 1 раза в 5 лет;

б) проведения самостоятельной работы;

в) участия в сборах, учениях и тренировках.

10. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, курсовое обучение в области защиты от чрезвычайных ситуаций или получение дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

11. Требования к получению дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации или прохождения курсового обучения в области защиты от чрезвычайных ситуаций руководителями администрации Баевского района Алтайского края, председателем КЧС, руководителями организаций, уполномоченными работниками, педагогическими работниками - преподавателями дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и курса «Основы безопасности и защиты Родины» устанавливаются Правительством Российской Федерации.

12. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений и тренировок.

13. К проведению командно-штабных учений на территории Баевского района Алтайского края могут в установленном порядке привлекаться силы и средства соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации и органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию с органами исполнительной власти Алтайского края и Администрацией Баевского района Алтайского края - силы и средства муниципального звена Алтайской ТП РСЧС.

14. Периодичность и продолжительность командно-штабных учений штабных тренировок устанавливается Правительством Российской Федерации.

15. Финансирование подготовки в области защиты от чрезвычайных ситуаций:

- руководящего состава Администрации Баевского района Алтайского края, председателя КЧС, уполномоченных работников, неработающего населения, осуществляется за счет средств бюджета Баевского района Алтайского края;

- работающего населения осуществляется за счет средств соответствующих организаций.

16. Финансирование проведения учений и тренировок:

- при проведении учений и тренировок Администрацией Баевского района Алтайского края осуществляется за счет средств бюджета Баевского района Алтайского края;

- при проведении учений и тренировок организациями за счет средств соответствующих организаций.

Подготовка обучающихся

Осуществляется путем проведения занятий по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» - в образовательных организациях в учебное время по программам, утверждаемым Министерством образования и науки

Российской Федерации, по согласованию с Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Подготовка в области гражданской обороны соответствующих групп населения в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами.

Подготовка руководящего состава и должностных лиц (работников) Баевского муниципального звена Алтайской ТП РСЧС

Указанные лица проходят повышение квалификации в области защиты от ЧС не реже 1 раза в 5 лет в Учебно-методическом центре по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности краевого казенного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Алтайском крае» (далее - УМЦ).

Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от ЧС, переподготовка и повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной.

Подготовка руководящего состава, должностных лиц и специалистов (работников) Баевского муниципального звена Алтайской ТП РСЧС, организаций может осуществляться на местах, путем проведения выездных занятий преподавателями УМЦ.

Подготовка преподавателей предмета «Основы безопасности и защиты Родины»

Повышение квалификации преподавателей начальных классов и преподавателей предмета «Основы безопасности и защиты Родины» системы основного (неполного) общего образования образовательных организаций, осуществляется не реже 1 раза в 3 года, на двухдневных сборах в каникулярное время в УМЦ.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2025

№ 23

с. Баево

Об утверждении перечня земельных участков, предоставляемых для малоэтажной жилой застройки (индивидуального жилищного строительства) или приусадебного участка личного подсобного хозяйства гражданам, имеющих трех и более детей в 2025 году

В соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», Администрация района постановляет:

1. Утвердить перечень земельных участков, предоставляемых для малоэтажной жилой застройки (индивидуального жилищного строительства) или приусадебного участка личного подсобного хозяйства гражданам, имеющих трех и более детей в 2025 году согласно приложению.

2. Разместить постановление на официальном Интернет сайте муниципального образования Баевский район.

3. Контроль за исполнением постановления возложить отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. М.И. Животикова
Отп. 2 экз (1-дело, 1-комитет по экономике)

ПЕРЕЧЕНЬ

земельных участков, предоставляемых для малоэтажной жилой застройки
(индивидуального жилищного строительства) или приусадебного участка
личного подсобного хозяйства гражданам, имеющих трех и более детей в
2025 году

№ п/п	Адрес земельного участка	Ориентировочная площадь, кв.м.
1.	с.Баево, ул.Южная, д.14	1400
2.	с.Баево, ул.Южная, д.16	1400
3.	с.Баево, ул.Южная, д.18	1400
4	с.Баево, ул.Больничная, д.10	1300

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.07.2025

с. Баево

№ 24

О стоимости услуг на погребение в
Баевском районе Алтайского края

На основании ст. 9 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", закона Алтайского края от 09.09.2002 № 58-ЗС «О погребении и похоронном деле в Алтайском крае», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2025 № 33 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2025 году» Администрация района постановляет:

1. Утвердить стоимость гарантированного перечня услуг по погребению, определив его размер, не превышающим 9165,37 рублей, с начислением районного коэффициента согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.02.2025 года.

3. Постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 01.02.2024 года № 23, «О стоимости услуг на погребение в Баевском районе Алтайского края» считать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов Баевского района Алтайского края, на официальном сайте Администрации Баевского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Мотина Ю.М.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Курбатова Д.В.
Тел. 8(38585)22-2-52

СМЕТА

расходов гарантированного перечня услуг по погребению с учетом районного коэффици-
ента (25%)

1. Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно
2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	8516,36
3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	657,99
4. Погребение	2282,36
Итого: Одиннадцать тысяч четыреста пятьдесят шесть рублей 71 коп.	11456,71

Управляющий делами

Ю.М. Мотин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2025

№ 25

с. Баево

О внесении изменений в постановление
Администрации района от 20.11.2020 № 434
«Об утверждении Порядка использования
юридическими лицами и населением объектов
спорта, находящихся в собственности
Баевского района Алтайского края»

В соответствии с Постановлением Правительства Алтайского края от 15.09.2022 N 334 (ред. от 10.06.2024) "О некоторых актах Администрации Алтайского края и Правительства Алтайского края", Постановлением Правительства Алтайского края от 25.01.2023 N 15 "О некоторых актах Правительства Алтайского края", Уставом муниципального района Баевского района Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации района от 20.11.2020 № 434 «Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в собственности Баевского района Алтайского края» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в собственности Баевского района Алтайского края (далее - Порядок) изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления юридическим лицам и населению (физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели) объектов недвижимого имущества или единых недвижимых комплексов, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивных сооружений (далее - "объекты спорта"), находящихся в муниципальной собственности Баевского района Алтайского края, в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации и проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.»

1.2. Пункт 12 Порядка изложить в следующей редакции:

«12. При поступлении заявления учреждение регистрирует его в журнале поступивших заявлений в течение одного рабочего дня с присвоением регистрационного номера.

Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней с даты его регистрации.

По результатам рассмотрения заявления учреждение принимает решение о возможном предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное

пользование, за исключением случая, предусмотренного абзацем пятым настоящего пункта, либо об отказе в его предоставлении заявителю.

В случае принятия решения о возможном предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование с заявителем заключается договор в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Если заявление подано физкультурно-спортивной организацией в целях создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом в отношении объекта спорта, находящегося в ведении организации, осуществляющей образовательную деятельность, организацией принимается решение о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование либо об отказе в его предоставлении заявителю.

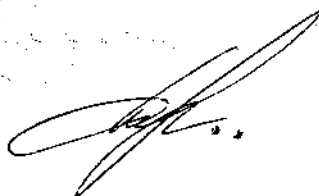
В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование с заявителем заключается договор в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.»

1.3. Пункт 14 Порядка исключить.

2. Настоящее постановление опубликовать в сборнике нормативных правовых актов Баевского района Алтайского края, разместить на официальном сайте Администрации Баевского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам В.М. Горбоносова.

Глава района



Т.И. Давыдова

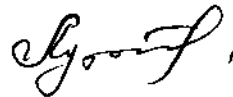
Согласовано:

Заместитель Главы Администрации района
по социальным вопросам



В.М.Горбоносков

Начальник юридического отдела



Е.А.Лунева

Лунева Е.А: отп 5 экз: 1- дело, 1- пр., 1- Горб., 1- спорт, 1-экономика

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.02.2025

с. Баево

№ 26

О назначении уполномоченного лица
получать сведения об актах гражданского
состояния

В целях реализации статьи 13.2 Федерального закона от 15.11.1997 № 143
«Об актах гражданского состояния»:

1. Ответственным за обеспечение информационного взаимодействия
при передаче сведений о государственной регистрации актов гражданского
состояния и сведений о внесении исправлений или изменений в записи актов
гражданского состояния, полученных из федеральной государственной
информационной системы ведения Единого государственного реестра записи
актов гражданского состояния назначить Изотову Татьяну Викторовну,
начальника отдела архитектуры и строительства.

Глава района



Т.И. Давыдова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2025

с. Баево

№ 27

О внесении изменений в постановление Администрации района от 15.07.2021 № 215 «О создании комиссии для согласования акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края и в связи с кадровыми изменениями, Администрация района постановляет:

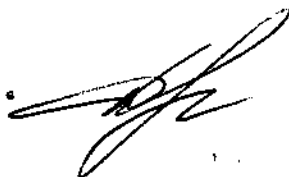
1. Внести в постановление Администрации района от 15.07.2021 № 215 «О создании комиссии для согласования акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» следующие изменения:

Приложение № 1 изложить в новой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отп.3 экз. (1-дело, 1- отдел земельных отношений, 1- прокуратура)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Состав комиссии:

Председатель комиссии:

Животикова М.И. – председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;

Заместитель председателя комиссии:

Изотова Т.В. – начальник отдела архитектуры и строительства Администрации района;

Члены комиссии:

Лунева Е.А. – начальник юридического отдела;

Попов О.А. – заместитель главы района, начальник отдела ЖКХ Администрации района;

Фоменко А.А. – начальник отдела по земельным отношениям, в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;

Главы сельсоветов (по согласованию);

Представители жилищно – коммунального хозяйства и эксплуатации инженерных сетей (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2025

с. Баево

№ 28

О расторжении договора
аренды земельного участка от
20.09.2007 № 44

В соответствии с пунктом 1 статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации, с заявлением МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Расторгнуть с МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» договор аренды от 20.09.2007 № 44 земельного участка земель населенных пунктов, находящегося в собственности муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, с кадастровым номером 22:03:010611:0062, площадью 1331 кв.м., вид разрешенного использования: «Для научно – исследовательской деятельности». Местоположение: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с.Баево, ул. Мира, 23 с 05 февраля 2025 года.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отп.: 3 экз. (1-дело, 2- комитет по экономике)

Согласовано:

Председатель комитета



М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2025

с. Баево

№ 29

О прекращении выплаты пособия
на содержание совершеннолетнего
Махаховича М.А., 03.01.2007 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление опекуна (попечителя) Федоренко Ирины Николаевны, 01.01.1963 года рождения, зарегистрированной и проживающей по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Верх-Пайва, пер. Больничный, дом № 7, кв. 2, с просьбой о прекращении выплаты пособия на содержание Махаховича Максима Алексеевича, 03.01.2007 года рождения, в связи с совершеннолетием, обучением на 3 курсе юридического факультета «Сибирского университета потребительской кооперации» г. Новосибирска.

В соответствии с законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемного родителя» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

2. Комитету Администрации Баевского района по образованию прекратить выплаты пособия на содержание совершеннолетнего Махаховича Максима Алексеевича, 01.06.2007 г.р., с 01.02.2025 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию:



Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз. – в к/о, 1 экз. – в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2025

№ 20

с. Баево

О внесении изменения в постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 29.12.2022 № 631 (в ред. от 19.01.2024 № 6, от 14.02.2024 № 50)

В соответствии с частью 5 ст.20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация района постановляет:

1. Внести в Постановление Администрации Баевского района от 29.12.2022г. № 631 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории Баевского района Алтайского края, следующие изменения:

приложение 2 «Тарифы на коммунальные услуги, обеспечивающие соблюдение предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги» к Положению «О порядке и условиях предоставления дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования Баевский район Алтайского края» утвердить в новой редакции (согласно приложению).

2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Баевского района (О.И. Коробова).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2025 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. Е.Н. Хартов (3858522236)

Отпечатано 2 экз.: 1 экз. - в дело, 2 экз. - в ЖКХ.

**Тарифы на коммунальные услуги,
обеспечивающие соблюдение предельного индекса изменения размера
платы граждан
за коммунальные услуги**

Тарифы на коммунальные услуги, обеспечивающие в расчетном месяце соблюдение предельного индекса изменения размера платы граждан за коммунальные услуги (далее – «Допустимый тариф» для коммунальных услуг, «Допустимая цена» - для твердого топлива) применяются при расчете размера компенсации за коммунальные услуги «С», согласно п. 3.3.1 и 3.3.2 настоящего Положения)

Таблица 1.

**Допустимые тарифы на коммунальные услуги,
подлежащие компенсации гражданам в соответствии с п. 1.6 настоящего
Положения,
за исключением реализации твердого топлива в целях печного отопления.**

№ i	Вид коммунальной услуги i	Наименование поставщика коммунальных услуг; наименование сельсовета	$T_{доп_i}$ Расчетный период: с 01.07.2025	Ед. изм. $T_{доп_i}$
1	Отопление	МУП Баевского района Алтайского края « Комхоз»	3727,16	руб./Гкал

Таблица 2.

Допустимые цены на твердое топливо в целях печного отопления.

№	Вид твердого топлива в целях печного отопления	$T_{доп_{тт}}$ Расчетный период: с 01.07.2025	Ед. изм. $T_{доп_{тт}}$
1	Уголь рядовой	4950,02	руб./т
2	Уголь сортовой	6067,76	руб./т
3	Уголь концентрат	6784,00	руб./т
4	Дрова	1648,38	руб./м ³

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2025

№ 31

с. Баево

О введении на территории Баевского района режима функционирования
«ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», учитывая решение комиссии по чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности Баевского района (протокол от 07.02.2025 № 2), с целью предупреждения чрезвычайной ситуации, связанной с прекращением деятельности ООО «Автотранс» по вывозу твердых коммунальных отходов на полигон из населенных пунктов Баевского района Алтайского края и наличием внутренних опасных биологических факторов, способных привести к возникновению и распространению заболеваний с развитием эпидемий, массовых отравлений, превышению допустимого уровня причинения вреда здоровью человека, Администрация района постановляет:

1. В связи с наличием угрозы возникновения ЧС биолого-социального характера ввести с 11.02.2025 года для органов управления и сил государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Баевского района режим «Повышенная готовность».

2. Границами зоны сложившейся ситуации определить территорию Баевского района Алтайского края.

3. Разрешить в рамках принятых полномочий заключить Муниципальный контракт на выполнение работ по сбору и вывозу твердых коммунальных отходов (ТКО), согласно п. 9 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» без объявления конкурса.

4. Начальнику отдела ГО ЧС и МОБ организовать через ЕДДС Баевского района непрерывный сбор, обработку и доведение до главы Баевского рай-

она, ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю и дежурно-диспетчерских служб района информации обо всех случаях срыва вывоза ТКО на территории района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, начальника отдела ЖКХ Администрации района Попова О.А.

Глава района



Т.И. Давыдова

она, ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю и дежурно-диспетчерских служб района информации обо всех случаях срыва вывоза ТКО на территории района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, начальника отдела ЖКХ Администрации района Попова О.А.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2025

№ 22

с. Баево

Об утверждении состава
наблюдательного совета и
Положения о наблюдательном
совете МАУ «Редакция
газеты «Голос хлебороба»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба», утвержденного постановлением Администрации Баевского района от 11.09.2024 № 368, руководствуясь Уставом муниципального образования Баевский район, Администрация Баевского района постановляет:

1. Создать и утвердить состав наблюдательного совета МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о наблюдательном совете МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» (Приложение 2).
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте Администрации Баевского района.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Животикова М.И.

Отп.: 3 экз. (дело-1, экономика-1, МАУ-1)

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Баевского района Алтайского
края

от 07.02.25 № 32

Состав наблюдательного совета
МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба»

Горбоносков Виктор Михайлович – заместитель главы Администрации
Баевского района по социальным вопросам;

Животикова Марина Ивановна – председатель комитета по экономике,
управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района;

Рубанов Денис Викторович – начальник участка КО «Баевский» ТО
«Каменское»;

Хайдуков Вячеслав Николаевич – депутат Баевского РСНД;

Новицкий Алексей Петрович – индивидуальный предприниматель.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Баевского района Алтайского
края

от 07.02.25 № 32

Положение о наблюдательном совете МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» (далее - Совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и Уставом МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» (далее - Учреждение).

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

1.5. Члены Совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2. Порядок формирования Совета

2.1. В Учреждении создается наблюдательный совет в составе 5 (пяти) человек. В состав Совета Учреждения входят:

- представитель Учредителя - 1 человек;
- представитель Собственника - 1 человек;
- представители общественности - 3 человека;

2.2. Срок полномочий Совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Совета Учреждения неограниченное число раз.

2.4. Главный редактор и его заместители не могут быть членами Совета Учреждения.

2.5. Членами Совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации

документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Учреждения.

2.7. Члены Совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Решение о назначении членов Совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

2.9. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

2.9.1. по просьбе члена Совета Учреждения;

2.9.2. в случае невозможности исполнения членом Совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

2.9.3. в случае привлечения члена Совета Учреждения к уголовной ответственности.

2.10. Полномочия члена Совета Учреждения, являющегося представителем Учредителя и состоящего с этим органом в трудовых (служебных) отношениях:

2.10.1. прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых (служебных) отношений;

2.10.2. могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета Учреждения.

2.12. Председатель Совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

2.13. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.14. Председатель Совета организует работу Совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.15. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета Учреждения.

3. Компетенция Совета

3.1. Совет Учреждения рассматривает:

3.1.1. предложения Учредителя или главного редактора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

3.1.2. предложения Учредителя или главного редактора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. предложения Учредителя или главного редактора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3.1.4. предложения Учредителя или главного редактора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.1.5. предложения главного редактора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника. По данному вопросу наблюдательный совет дает заключение. Главный редактор принимает по нему решение после рассмотрения заключения Совета;

3.1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. По данному вопросу Совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю;

3.1.7. по представлению главного редактора проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения. Документы, представляемые в соответствии с настоящим пунктом, утверждаются Советом, а их копии направляются Учредителю;

3.1.8. предложения главного редактора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.1.9. предложения главного редактора о совершении крупных сделок;

3.1.10. предложения главного редактора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.1.11. предложения главного редактора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета. По данному вопросу Совет дает заключение. Главный редактор принимает по нему решение после рассмотрения заключений Совета;

3.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в пунктах 3.1.1–3.1.4 и 3.1.8 настоящего Положения, Совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета Учреждения.

3.3. По вопросам, указанным в пунктах 3.1.9, 3.1.10 и 3.1.12 настоящего Положения, Совет принимает решения, обязательные для главного редактора Учреждения.

3.4. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1.1–3.1.8 и 3.1.11 настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

3.5. Решения по вопросам, указанным в пунктах 3.1.9 и 3.1.12 настоящего Положения, принимаются Советом большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

3.6. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.7. По требованию Совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета Учреждения.

4. Порядок проведения заседаний Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Совета созывается его председателем в десятидневный срок по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или редактора Учреждения. О заседании Совета члены Совета должны быть заранее уведомлены, но не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до дня проведения заседания.

4.3. В заседании Совета вправе участвовать главный редактор. Иные приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании Совета, если против их присутствия не возражает более двух членов Совета Учреждения.

4.4. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета. Передача членом Совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

4.6. Первое заседание Совета после его создания, а также первое заседание нового состава Совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5. Заключительные положения

Вопросы деятельности Совета, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Баевского района, Уставом Учреждения.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2025

с. Баево

№ 33

О введении на территории Баевского района режима функционирования «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» для органов управления и сил Баевского районного звена, территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Алтайского края от 17.03.1998 №15-ЗС «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях предотвращения возникновения ЧС, вызванных прохождением комплекса неблагоприятных метеоявлений Администрация района постановляет:

1. Установить с 18:00 12.02.2025 года на территории Баевского района для органов управления и сил Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС режим функционирования «Повышенная готовность».

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС Администрации Баевского района (Крицких С.А.):

- организовать информирование населения, Администраций сельсоветов, руководителей предприятий и организаций, о складывающейся обстановке на территории Баевского района;
- провести инструктажи руководящего состава и лиц дежурно-диспетчерских служб по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- совместно с руководителями спасательных служб проверить готовность сил и средств аварийных служб к выполнению задач по назначению;
- организовать проверку работы патрульных и патрульно-маневренных групп.

- организовать проверки готовности пунктов временного размещения, стационарных и подвижных пунктов обогрева к использованию по назначению.

3. Рекомендовать главам Администраций сельсоветов:

- оповестить население о возможных ЧС;

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС Администрации Баевского района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Критюк С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2025

№ 34

с. Баево

О согласовании размещения объектов
электросетевого хозяйства на
территории муниципального
образования Нижнечуманский сельсовет.

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 №266 «Об утверждении порядка размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», заявления от ООО «Старатель» Администрация района постановляет:

1. Согласовать ООО «Старатель» размещение объекта «Установка 2 опор для размещения сети ВОЛС по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Нижнечуманка, ул. Заринская, д. 1 А (МБОУ «Нижнечуманская СОШ»))» без предоставления земельного участка и установления сервитута в соответствии с актом размещения объекта № 01 от 23.01.2025 (прилагается).

2. Обязать ООО «Старатель» выполнить требования, предусмотренные статьей 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации в случае, если использование земель или земельных участков привело к порче или уничтожению плодородного слоя в границах таких земель или земельных участков.

3. Настоящее постановление о согласовании размещения объекта на земельном участке прекращает свое действие в случае ликвидации объекта или предоставления земельного участка в соответствии с земельным законодательством лицу, разместившему объект.

4. Срок действия решения о согласовании и размещении объекта 3 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Т.И. Давыдова

Изотова Т.В.

Отпечатано: 3 экз: дело – 1, ООО «Старатель»- 1, отдел архитектуры и строительства – 1

ФОРМА
акта размещения объекта на землях или земельных участках,
находящихся в государственной или муниципальной
собственности, без предоставления земельных участков
и установления сервитутов

АДМИНИСТРАЦИЯ
Баевского района Алтайского края
(наименование муниципального образования)

АКТ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА № 01 от "23" января 2025 г.

Настоящий акт подготовлен в соответствии с Порядком размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 02.07.2015 № 266.

В соответствии с заявлением **ООО «Старатель» ОГРН 1072261001977, ИНН 2290003580**

(Ф.И.О. (указать полностью, в том числе реквизиты документа, удостоверяющего личность, при осуществлении предпринимательской деятельности, сведения о внесении в ЕПРИП) или наименование юридического лица (указать полностью, в том числе ИНН, ОГРН))

от 13.01.2025 № 03 (входящий номер № 54 от 13.01.2025) комиссия, созданная на основании постановления Администрации Баевского района от «15» июля 2021 г. № 215 (с изменениями от 08.11.2021 №362, от 28.09.2022 № 406, от 10.01.2023 № 3, от 21.08.2023 №330, от 01.08.2024 №289, от 23.01.2025 № 7)

(наименование правового акта)

(наименование муниципального образования)

в составе:

председателя комиссии:

Животикова М.И.

председатель комитета по экономике,
управлению муниципальным
имуществом Администрации района

(Фамилия И.О.)

(должность)

членов комиссии в лице представителей:

1. Структурных подразделений администрации муниципального образования, осуществляющих полномочия в области:

земельных отношений:

Фоменко А.А.

начальник отдела по земельным отноше-
ниям в составе комитета по экономике,
управлению муниципальным
имуществом Администрации района

(Фамилия И.О.)

(должность)

жилищно-коммунального хозяйства:

Попов О.А.

заместитель главы Администрации
района, начальник отдела ЖКХ

(Фамилия И.О.)

(должность)

архитектуры и градостроительства:

Изотова Т.В.

начальник отдела архитектуры и
строительства Администрации района

(Фамилия И.О.)

(должность)

эксплуатации инженерных сетей:

Заикин В.С.
(Фамилия И.О.)

ведущий инженер ПАО «Ростелеком»
(должность)

Андрейченко С.В.
(Фамилия И.О.)

директор МУП «Комхоз»
(должность)

2. Администрации внутригородского района городского округа:

(Фамилия И.О.) (должность)

3. Администрации поселения (городского, сельского), входящего в состав муниципального района:

Скорик А.А.
(Фамилия И.О.)

Глава Нижнечуманского сельсовета
(должность)

4. Министерства имущественных отношений Алтайского края:

(Фамилия И.О.) (должность)

5. Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Алтайском крае:

(Фамилия И.О.) (должность)

6. Представители ресурсоснабжающих организаций, ответственные лица, курирующие определенную сферу деятельности:

(Фамилия И.О.) (должность)

рассмотрев материалы, приложенные к заявлению и содержащие сведения о земельном участке и порядке размещения объекта по адресу (местоположению): Алтайский край, Баевский район, с. Нижнечуманка, ул. Заринская, д. 1 А (МБОУ «Нижнечуманская СОШ») (далее - "земельный участок") для «Установка 2 опор для размещения сети ВОЛС по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Нижнечуманка, ул. Заринская, д. 1 А (МБОУ «Нижнечуманская СОШ») (далее - "объект")

(наименование объекта согласно заявлению)

технической мощностью _____; протяженностью - м; ориентировочной площадью 0,50 м², установила следующее:

1. Размещение объекта регулируется следующими документами:

а) Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 "Об утверждении перечня объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов"

п.11 Линии связи, линейно-кабельные сооружения связи и иные сооружения связи, для размещения которых не требуется разрешения на строительство (вид объекта)

б) Правилами землепользования и застройки территории (информация о разрешенном использовании земельного участка)

Правила землепользования и застройки муниципального образования

Нижнечуманский сельсовет утверждены решением РСНД от 16.02.2017 № 9, с изменениями от 26.06.2020 №155, от 22.12.2021 №228, от 30.06.2023 №64, от 26.07.2024 №122).

(решение об утверждении, дата утверждения, регистрационный номер)

в) региональными и (или) местными нормативами градостроительного проектирования Местные нормативы градостроительного проектирования Баевский район, утвержденные решением РСНД от 27.10.2017 № 18

(решение об утверждении, дата подписания (утверждения))

г) схемой границ земель или части земельного участка на кадастровом плане территории, на которых планируется размещение объектов, с указанием координат характерных точек границ территории (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости).

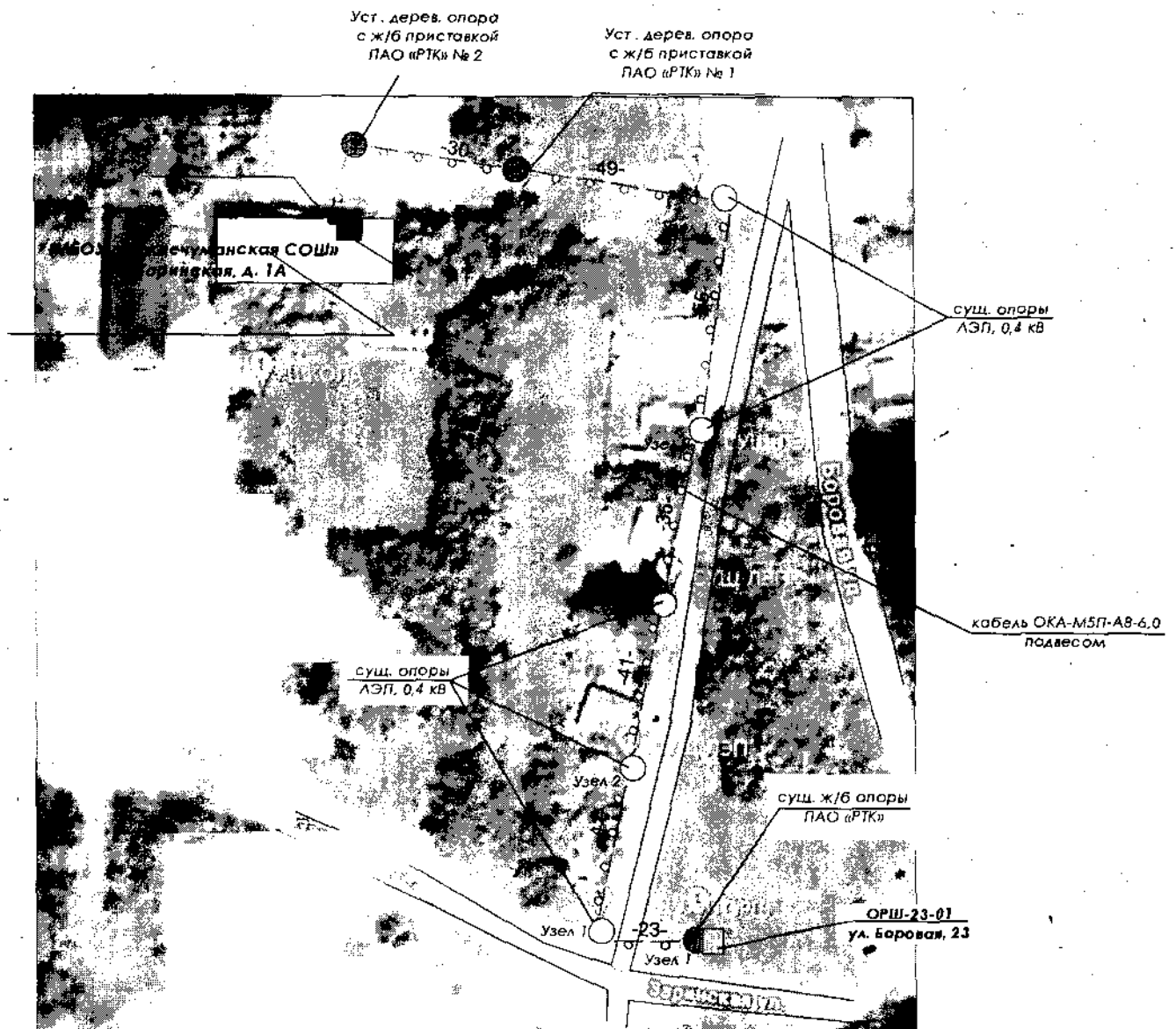
2. Иные сведения о земельном участке, в границах которых размещается объект «Установка 2 опор для размещения сети ВОЛС по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Нижнечуманка, ул. Заринская, д. 1 А (МБОУ «Нижнечуманская СОШ»)

По итогам рассмотрения документов о земельном участке (исследования материалов, содержащих сведения о земельном участке) члены комиссии считают, размещение объекта:

1. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
Животикова М.И. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)
2. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
/Фоменко А.А. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)
3. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
/Попов О.А. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)
4. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
/Изотова Т.В. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)
5. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
/Зайкина В.И. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)
6. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
/Андрейченко С.В. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)
7. возможным 3 года
(возможным/невозможным) (со сроком действия решения)
/Скорик А.А. "23" января 2025 г.
(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)



Откорректированные после прокладки и монтажа кабеля рабочий чертеж.
 Схема прокладки ВОК на участке:



Условные обозначения:

- - существующая стойка
- - установленный шкаф
- — — — — подвес кабеля
- — — — — прокладка кабеля по зданию
- — существующие опоры ЛЭП, 10 Вт
- — существующие опоры ВЛС ПАО «Ростелеком»
- — существующие опоры ЛЭП, 0,4 Вт
- — проект. опоры ВЛС ПАО «Ростелеком»
- — укрепленные опоры ВЛС ПАО «Ростелеком»
- — анкерное крепление, ввод в здание

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2025

№ 35

с. Баево

Об отмене на территории Баевского района действия режима функционирования «повышенная готовность» Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС

В связи с нормализацией погодных условий, прогнозируемыми рисками на территории Баевского района в пределах среднестатистических значений, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Режим функционирования «повышенная готовность» Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС, введённого 12.02.2025 года в связи с прохождением комплекса неблагоприятных метеоявлений, с 09 часов 00 минут 15.02.2025 года отменить.

2. Начальнику отдела ГОЧС и МР Крицких С.А. довести настоящее постановление до глав администраций сельсоветов и взаимодействующих служб.

3. Разместить, настоящее постановление на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС и МР администрации района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

№ 36

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство отдела по культуре Администрации Баевского района Алтайского края, МБУК «Баевский МФКЦ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБУК «Баевский МФКЦ» согласно приложению.

2. Директору МБУК «Баевский МФКЦ» (О.С. Решетова) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп.: А.А.Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБУК «Баевский МФКЦ» - 1, отдел по культуре -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 17.02. 2025 № 26

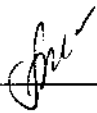
Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБУК «Баевский МФКЦ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
МФУ Струйное Epson L 3210	1	22410,00	22410,00	0,00
ИТОГО	1	22410,00	22410,00	0,00

Исп.: А.А.Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБУК «Баевский МФКЦ» - 1, отдел по культуре -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

с. Баево

№ 27

О приеме-передаче муниципального имущества

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», актом приема-передачи объектов нефинансовых активов из государственной собственности Алтайского края в муниципальную собственность Баевского района имущества от 30.01.2025 № 0000-000004, переданном в соответствии с распоряжением Алтайкрайимущества от 18.10.2024 № 1367, рассмотрев ходатайство Отдела по культуре, МБУК «Баевский МФКЦ», Администрация района постановляет:

1. Принять в казну из государственной собственности Алтайского края в собственность муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края имущество согласно приложению № 1.

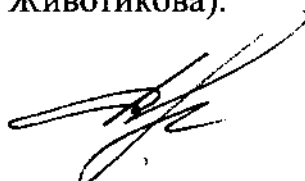
2. Передать из казны Баевского района в оперативное управление МБУК «Баевский МФКЦ» имущество согласно приложению № 2.

3. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, подготовить документы по закреплению указанного имущества на праве оперативного управления за МБУК «Баевский МФКЦ» по договору. Прием-передачу произвести по акту приема-передачи.

4. МБУК «Баевский МФКЦ» (О.С. Решетова) принять имущество, поставить на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп: Фоменко А.А.

Отпечатано: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике – 2. отдел по культуре -1, Баевский МФКЦ -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение № 1 к
 постановлению Администрации
 Баевского района Алтайского края
 от 17.02. 2025 № 38

Перечень имущества, принимаемого из государственной собственности
 Алтайского края в собственность муниципального образования муниципальный
 район Баевский район Алтайского края

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Журнал «Культура Алтайского края» № 2/2024	12	1062,72	0,00	1062,72
2.	Журнал «Алтай» № 2/2024	12	733,32	0,00	733,32
	ИТОГО	24	1796,04	0,00	1796,04

Перечень имущества, закрепляемого за МБУК «Баевский МФКЦ»
на праве оперативного управления

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Журнал «Культура Алтайского края» № 2/2024	12	1062,72	0,00	1062,72
2.	Журнал «Алтай» № 2/2024	12	733,32	0,00	733,32
	ИТОГО	24	1796,04	0,00	1796,04

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

с. Баево

№ 98

О расторжении договора
аренды нежилых помещений,
находящихся в муниципаль-
ной собственности

Рассмотрев заявление краевого государственного бюджетного учреждения «Баевская центральная районная больница» в лице главного врача Зверьковой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, о расторжении договора аренды нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности от 01.07.2024 № 5, в связи с проведением капитального ремонта здания и невозможностью дальнейшего использования помещений, Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края расторгнуть договор аренды нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности от 01.07.2024 № 5, общей площадью 69,19 кв.м., местоположение: Алтайский край, Баевский район, с. Верх-Чуманка, ул. Набережная, д. 20, с 17.02.2025.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

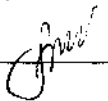


Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано 3 экз. (дело-1, комитет по экономике -2)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

с. Баево

№ 19

О муниципальном имуществе

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», постановлением Администрации Баевского района Алтайского края от 22.12.2014 № 719 «О Положении о порядке закрепления (изъятия) имущества в оперативное управление муниципальных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), п.п. 7.19 п.7 Устава МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района изъять имущество в казну Баевского района:

- бумагорез БРП-2м, 1973 года выпуска, балансовой стоимостью 2216,16 (Две тысячи двести шестнадцать) руб. 16 коп., амортизация 2216,16 (Две тысячи двести шестнадцать) руб. 16 коп., остаточной стоимостью 0 руб. 00 коп.;

- печатная машина (офсетный станок) Ромайор - 314, 1987 года выпуска, балансовой стоимостью 99970,00 (Девяносто девять тысяч девятьсот семьдесят) руб. 00 коп., амортизация 99970,00 (Девяносто девять тысяч девятьсот семьдесят) руб. 00 коп., остаточной стоимостью 0 руб. 00 коп.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 4 экз. (1-дело, 2-комитет по экономике, 1-МАУ)

Согласовано:

Председатель комитета:  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

с. Баево

№ 40

О муниципальном имуществе

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», постановлением Администрации Баевского района Алтайского края от 22.12.2014 № 719 «О Положении о порядке закрепления (изъятия) имущества в оперативное управление муниципальных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), п.п. 7.19 п.7 Устава МАУ «Редакция газеты «Голос хлебо-роба» Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района изъять имущество в казну Баевского района:

- автомобиль ВАЗ – 21310, 2005 года выпуска, номер двигателя 7885865, государственный регистрационный номер Р218МР22, балансовой стоимостью 244296,00 (Двести сорок четыре тысячи двести девяносто шесть) руб. 00 коп., амортизация 244296,00 (Двести сорок четыре тысячи двести девяносто шесть) руб. 00 коп., остаточной стоимостью 0 руб. 00 коп.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 4 экз. (1-дело, 2-комитет по экономике, 1-МАУ)

Согласовано:

Председатель комитета:  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025

с. Баево

№ 44

О муниципальном имуществе

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», постановлением Администрации Баевского района Алтайского края от 22.12.2014 № 719 «О Положении о порядке закрепления (изъятия) имущества в оперативное управление муниципальных учреждений (бюджетных, автономных, казенных), п.п. 7.19 п.7 Устава МАУ «Редакция газеты «Голос хлебороба» Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района изъять имущество в казну Баевского района:

- помещения общей площадью 67,02 кв.м., из них помещение № 1 (12,77 кв.м.), № 3 (32,01 кв.м.), № 4 (17,72 кв.м.) и места общего пользования помещение № 6 (4,52 кв.м.) расположенные на 1 этаже здания расположенное по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Мира, д. 23, кадастровый номер 22:03:010611:327, балансовой стоимостью 112193,09 (Сто двенадцать тысяч сто девяносто три) руб. 09 коп., амортизация 112193,09 (Сто двенадцать тысяч сто девяносто три) руб. 09 коп., остаточной стоимостью 0 руб. 00 коп.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом (М.И. Животикова).

Глава района

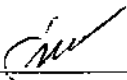


Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 4 экз. (1-дело, 2-комитет по экономике, 1-МАУ)

Согласовано:

Председатель комитета:  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

№ 52

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района от 28.03.2023 № 89 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края

На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования системы оплаты труда работников организаций дополнительного образования, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района от 28.03.2023 № 89 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к положению об оплате труда работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края изложить в новой редакции (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

3. Разместить настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края и на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Баевского района Алтайского края (О.И.Коробова).

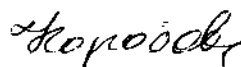
Глава района



Т.И.Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела бухгалтерского
учета и отчетности



О.И.Коробова

Начальник
юридического отдела



Е.А.Лунева

Подготовила: Коробова О.И.
Отпечатано 3 экз: (1-дело, 1-бух,)

Приложение к
Постановлению Администрации
Баевского района
от 18.02.25 № 92

Приложение 1

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесяч-
ной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалифика- ционный уро- вень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Второй	Педагог дополнительного образования; тренер- преподаватель, инструктор-методист	12138
Третий	Методист, инструктор-методист	12631

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образо-
вании в Российской Федерации».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

№ 43

с. Баево

О введении муниципального уровня
реагирования на ландшафтные пожары
на территории Баевского района.

В соответствии с Правилами противопожарного режима, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима», Правилами тушения лесных пожаров, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2023 № 2263 «Об утверждении уровней реагирования на ландшафтные (природные) пожары», постановлением Правительства Алтайского края № 131 от 26.04.2024 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Алтайского края», в целях своевременного осуществления мер по предупреждению и тушению лесных и ландшафтных пожаров, обеспечения безопасности населенных пунктов и населения, координации взаимодействия заинтересованных ведомств и организаций своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации вызванные лесными и ландшафтными пожарами на территории Баевского района в 2024 году, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Баевского района. Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Для своевременного реагирования по локализации и тушению природных пожаров, а также недопущения перехода природных пожаров на населенные пункты, ввести муниципальный уровень реагирования на ландшафтные (природные) пожары, на территории Баевского района.

2. Установить срок для локализации ландшафтного пожара с момента поступления сообщения о возникновении ландшафтного (природного) пожара диспетчеру (должностному лицу, на которое возложены функции по приему и обработке сообщений о пожаре) местного пожарно-спасательного гарнизона, единой дежурно-диспетчерской службы Баевского района - 24 часа.

3. Для локализации ландшафтного (природного) пожара задействовать силы и средства районного звена ТП РСЧС Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава района

Т.И.Давыдова



Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

с. Баево

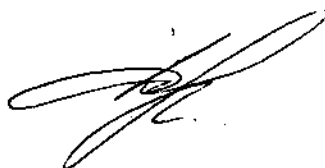
№ 44

Об определении видов обязательных работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ

В целях обеспечения надлежащего исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ осужденными, в соответствии со ст.49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, ст. 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Баевского района Алтайского края, Администрация района постановляет:

1. Утвердить перечень видов обязательных работ (Приложение №1).
2. Утвердить перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ (Приложение № 2).
3. Утвердить перечень объектов для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ (Приложение №3).
4. Признать утратившим силу постановления Администрации района от 02.10.2003 № 177 «Об исполнении наказания в виде исправительных работ», от 26.05.2015 № 320 «Об определении видов обязательных работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ» (в редакции постановлений от 20.02.2018 № 108, 23.03.2021 № 77, 25.05.2021 № 152, 13.10.2023 № 395, 17.01.2024 № 3).
5. Обнародовать данное постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Баевского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Баевского района.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации района Мотина Ю.М.

Глава района



Т.И.Давыдова

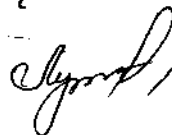
Согласовано:

Заместитель главы Администрации района
по социальным вопросам



В.М.Горбунов

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Перечень видов обязательных работ

1. Уборка помещений:

- влажное подметание и мытье лестничных площадок, вестибюлей, коридоров, подсобных помещений;
- влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, отопительных приборов, перил;
- очистка чердаков и подвалов от мусора;
- сбор и перемещение мусора в установленное место.

2. Благоустройство:

- подметание улиц и придомовых территорий;
- уборка мусора (в том числе листьев, сучьев) с газона в летний период;
- санитарная очистка территорий и контейнерных площадок от мусора и твердых бытовых отходов;
- сдвигка, уборка снега;
- рытье и прочистка канавок и лотков для стока воды;
- озеленение территории, обрезка сучьев;
- разборка подлежащих сносу зданий, строений, сооружений;
- подсобные работы.

3. Погрузочно-разгрузочные работы.

4. Малярные, столярные и плотничные работы.

Приложение 2 к
постановлению
Администрации
района
от «18» 02 2025
№ 44

**Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в
виде обязательных работ**

1. Администрация Баевского сельсовета Баевского района Алтайского края
2. Администрация Нижненчуманского сельсовета Баевского района Алтайского края
3. Администрация Плотавского сельсовета Баевского района Алтайского края
4. Администрация Прослаухинского сельсовета Баевского района Алтайского края
5. Администрация Паклинского сельсовета Баевского района Алтайского края
6. Администрация Ситниковского сельсовета Баевского района Алтайского края
7. Администрация Верх-Чуманского сельсовета Баевского района Алтайского края
8. Администрация Верх-Пайвинского сельсовета Баевского района Алтайского края

Приложение 3 к
постановлению
Администрации
района
от «18» 02 2025
№ 44

**Перечень объектов для отбывания осужденными наказания в
виде исправительных работ**

1. Администрация Баевского сельсовета Баевского района Алтайского края
(по согласованию)
2. Администрация Нижненчуманского сельсовета Баевского района
Алтайского края (по согласованию)
3. Администрация Плотавского сельсовета Баевского района Алтайского
края (по согласованию)
4. Администрация Прослаухинского сельсовета Баевского района Алтайского
края (по согласованию)
5. Администрация Паклинского сельсовета Баевского района Алтайского
края (по согласованию)
6. Администрация Ситниковского сельсовета Баевского района Алтайского
края (по согласованию)
7. Администрация Верх-Чуманского , сельсовета Баевского района
Алтайского края (по согласованию)
8. Администрация Верх-Пайвинского сельсовета Баевского района
Алтайского края (по согласованию)
15. Муниципальное унитарное предприятие «Комхоз» муниципального
образования Баевский район Алтайского края (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

№ 45

с. Баево

О проведении районного смотра
художественной самодеятельности
«Ваш подвиг жив, неповторим и
вечен»

В соответствии с планом работы учреждений культуры на 2025 год, с целью развития самодеятельного творчества и выявления талантливых исполнителей в районе, Администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о районном смотре художественной самодеятельности творческих коллективов Баевского района «Ваш подвиг жив, неповторим и вечен», посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Году защитника Отечества (прилагается);
2. Главам сельсоветов обеспечить выступление творческих коллективов района, согласно Положения, утвержденного настоящим постановлением;
3. МБУК «Баевский МФКЦ» (Решетова О.С.) обеспечить методическую помощь и техническое оснащение при подготовке и проведении смотра;
4. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района (Аленина Н.В.) выделить отделу по культуре и делам молодежи (МБУК Баевский МФКЦ) 40 тысяч рублей для проведения смотра в рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры и молодежной политики в Баевском районе на 2025-2029 годы»;
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Горбоносова В.М. и начальника отдела по культуре и делам молодежи Никитину Р.Д.

Глава района



Т.И.Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по финансам, налоговой и кредитной политике



Н.В.Аленина

Начальник отдела по культуре и делам молодежи



Р.Д.Никитина

Начальник юридического отдела



Е.А.Лунева

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 18.02.2025 № 25

ПОЛОЖЕНИЕ
районного смотра - конкурса художественной самодеятельности
творческих коллективов Баевского района
«Ваш подвиг жив, неповторим и вечен», посвященного 80-й годовщине
Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и Году
защитника Отечества.

Отдел по культуре и делам молодежи, МБУК «Баевский МФКЦ» проводят в марте - апреле 2025 года районный смотр-конкурс художественной самодеятельности творческих коллективов Баевского района «Ваш подвиг жив, неповторим и вечен» (далее Смотри).

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СМОТРА-КОНКУРСА:

1. Пропаганда художественными средствами героической истории и воинской славы Отечества.
2. Формирование у населения чувства патриотизма, национального самосознания и уважения к историческому прошлому и настоящему России через лучшие образцы вокальной, инструментальной музыки, хореографического искусства и художественного слова.
3. Повышение роли самодеятельных коллективов народного творчества в патриотическом и нравственном воспитании современного человека.
4. Укрепление гражданского единства.
5. Создание высокохудожественного репертуара героико-патриотической и гражданской тематики, активное участие коллективов народного творчества в мероприятиях празднования знаменательных дат военной истории России и Великой Отечественной войны.
7. Вовлечение более широкого круга населения в активную творческую деятельность.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ:

1. В Смотре участвуют творческие коллективы всех культурно - досуговых учреждений района, коллективы организаций и предприятий, расположенные на территории сельской администрации.
2. В репертуар коллективов и исполнителей рекомендуется включить лучшие образцы отечественной композиторской школы, народные песни и их обработки, произведения композиторов Алтайского края. В

программу также рекомендуется включать произведения патриотического содержания времён Великой Отечественной войны, произведения о защитниках Отечества и участниках СВО, произведения о Родине и т.п

3. Коллективы, со званием «Народный» и члены жюри в Смотре не участвуют.

4. Продолжительность отчетной программы не более 1 часа 20 минут. Для сельских администраций, в состав которых входят несколько культурно-досуговых учреждений, продолжительность программы не более 1 часа 30 минут.

5. Разделение отчетных программ отдельных поселений в одном сельском совете не допускается.

6. Отчетная программа может быть представлена в любой клубной форме (концертная программа, спектакль, вечер-чествование, сольный концерт и т.д.).

7. Фонограммы предоставлять на чистой флеш-карте.

8. До начала мероприятия членам жюри предоставляется программа в количестве 5 экземпляров, содержащая перечень номеров с указанием авторов произведения, исполнителя, фамилией ведущего и сценарий -1 экз.

9. Приветствуются перед началом программы в фойе выставки декоративно - прикладного творчества, фотовыставки, мастер-классы и т.д.

ПОРЯДОК И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:

1. Смотр проводится в два этапа:

Первый этап является отборочным туром для дальнейшего участия в смотре-конкурсе.

- **Первый этап** (со 2 марта по 4апреля 2025 г.). Все творческие коллективы сельсоветов показывают концертную программу, согласно графику выступлений.

Площадка для выступления выбирается самостоятельно (на своей территории на своей аппаратуре или на сцене Баевского межпоселенческого Дома культуры).

Члены жюри отбирают от 1 до 5 лучших номеров для участия во втором этапе смотра - конкурса. Для совмещенных сельсоветов – не более 7 .

Из лучших номеров конкурсной комиссией формируется программа Гала-концерта.

- **Второй этап** – Гала- концерт лучших номеров конкурсных программ.

2. Перенос даты Смотра допускается после письменного согласования с председателем жюри. За 14 дней до Гала – концерта график выступлений не меняется.

3. Доставка членов жюри на первом этапе смотра-конкурса производится за счет принимающей стороны.

3. Заключительный Гала-концерт состоится в Баевском межпоселенческом Доме культуры МБУК «Баевский МФКЦ» 13 апреля 2025 года.

4. Подведение итогов проводится на заключительном Гала - концерте на основании протокола жюри.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ:

- соответствие репертуара тематике фестиваля;
- художественный уровень представленной программы;
- сценическая культура (культура поведения, сценические костюмы, внешний вид);
- исполнительское мастерство;
- соответствие репертуара исполнительским возможностям и возрастной категории исполнителя;
- разножанровость исполняемой программы.

НАГРАЖДЕНИЕ:

1. Награждение победителей (1-3 места) проводится на заключительном Гала-концерте.
2. Отдельные участники и творческие коллективы награждаются по номинациям: «Лучший сценарий», «Лучшее оформление сцены», «Лучший ведущий», вокал (соло), вокал (дуэты, трио), вокальные группы, хоровые коллективы; танцевальные коллективы; художественное чтение; театр; театральная миниатюра.
3. Жюри оставляет за собой право изменить перечень номинаций.

ГРАФИК ВЫСТУПЛЕНИЙ:

1. 2 марта - Верх-Чуманкий с/с
2. 14 марта - Ситниковский с/с
3. 16 марта - Баевский с/с
4. 21 марта - Паклинский с/с
5. 23 марта - Плотавский с/с
6. 28 марта- Нижнечуманский с/с
7. 30 марта- Верх-Пайвинский с/с
8. 4 апреля- Прослаухинский с/с

СОСТАВ ЖЮРИ:

Никитина Р.Д. - председатель жюри, начальник отдела по культуре и делам молодежи Администрации баевского района Алтайского края

ЧЛЕНЫ ЖЮРИ:

1. Решетова О.С. – директор МБУК «Баевский МФКЦ»;
2. Булатова Н.В. – методист МБУК «Баевский МФКЦ»;
3. Белкина Н.Н. – режиссер Народного театра МБУК «Баевский МФКЦ»;
4. Бекарева О.С. – педагог дополнительного образования МБУ ДО «Баевский ЦДТиПО».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

с. Баево

№ 46

О разрешении на продажу квартиры
и земельного участка по адресу:
Алтайский край, Баевский район,
с. Баево, ул. Булыгина, 4, кв. 2

Рассмотрев предоставленные документы и заявления Ломакина Егора Александровича, 23.05.2008 года рождения, действующего с согласия матери Ломакиной Елены Сергеевны, 16.02.1982 года рождения, о разрешении на выдачу согласия на совершение сделки по продаже принадлежащей ему 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на земельный участок и 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на квартиру 2 (два) по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Булыгина, 4 (четыре), при условии последующего выделения ему 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на квартиру по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Петухова, 95/4, кв. 361 (триста шестьдесят один), а также заявление Ломакиной Елены Сергеевны, действующей как законный представитель своего несовершеннолетнего сына Ломакина Марка Александровича, 06.03.2013 года рождения, о разрешении на продажу 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на земельный участок с 1/3 (одной третьей) долями в праве собственности на квартиру 2 (два) по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Булыгина, 4 (четыре), при условии последующего выделения ему 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на квартиру по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Петухова, 95/4, кв. 361 (триста шестьдесят один). Учитывая, что квартира по новому адресу находится в городе, права несовершеннолетних не нарушаются, в соответствии со ст. 60 Семейного кодекса РФ и ст. 37 Гражданского кодекса РФ, Администрация района постановляет:

1. Разрешить Ломакиной Елене Сергеевне, гражданке РФ, 16.02.1982 года рождения, дать согласие на совершение её несовершеннолетним сыном Ломакиным Егором Александровичем, 23.05.2008 года рождения, сделки по продаже принадлежащей ему 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на земельный участок по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Булыгина, 4 (четыре), и 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на квартиру 2 (два) по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Булыгина, 4 (четыре),

при условии последующего выделения ему 1/3 (одной третьей) доли в праве общей долевой собственности на квартиру по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Петухова, 95/4, кв. 361 (триста шестьдесят один).

2. Разрешить Ломакиной Елене Сергеевне, гражданке РФ, 16.02.1982 года рождения, продажу 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на земельный участок и 1/3 (одной третьей) доли в праве собственности на квартиру 2 (два) по адресу: Баевский район, с. Баево, ул. Булыгина, 4 (четыре), принадлежащих Ломакину Марку Александровичу, 06.03.2013 года рождения, при условии последующего выделения ею для сына 1/3 (одной третьей) доли в праве общей долевой собственности на квартиру по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Петухова, 95/4, кв. 361 (триста шестьдесят один).

3. Обязать Ломакину Елену Сергеевну предоставить в комитет Администрации Баевского района по образованию, исполняющего государственные функции опеки и попечительства, документы, подтверждающие право собственности несовершеннолетних: Ломакина Егора Александровича, 23.05.2008 года рождения, Ломакина Марка Александровича, 06.03.2013 года рождения, по 1/3 (одной третьей) доле в праве общей долевой собственности на квартиру по адресу: Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Петухова, 95/4, кв. 361 (триста шестьдесят один) не позднее 31 марта 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.

5. Копию постановления выдать заявителю.

6. Считать недействительным Постановление от 15.10.2024 № 414.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию:

Белич

Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела

Лунева

Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. — в дело, 2 экз. — в к/о, 1 экз. — в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2025

с. Баево

№

47

О выдаче заключения о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

Рассмотрев представленные документы Городецкой Любови Николаевны, действующей в интересах подопечного Зиновьева Николая Ивановича, 20.09.2010 г.р., проживающих по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Павловский тракт, д. 263, кв. 168, о выдаче заключения о невозможности проживания в жилом помещении по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Сафроново, ул. Ленина, д. 50, руководствуясь Постановлением Администрации Алтайского края от 26.12.2012 № 726 «Об утверждении Порядка признания невозможным проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить заключение комитета Администрации Баевского района по образованию, наделенного государственными полномочиями опеки и попечительства, от 31.01.2025 о невозможности проживания Зиновьева Николая Ивановича, 20.09.2010 г.р., в жилом помещении по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, Сафроново, ул. Ленина, д. 50, (приложение к настоящему постановлению).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию



Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. - в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 31.01.2025

о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются.

Рассмотрев заявления Городецкой Любови Николаевны, действующей в интересах подопечного Зиновьева Николая Ивановича, 20.09.2010 г.р., о выдаче заключения о невозможности проживания в жилом доме по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Сафроново, ул. Ленина, д. 50, принадлежащем на праве общей долевой собственности несовершеннолетним, относящимся к категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также копии документов:

1. Копия Свидетельства о смерти матери.
2. Выписка из ЕГРН на жилой дом по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Сафроново, ул. Ленина, 50, 1/5 доли принадлежащей Зиновьеву Николаю Ивановичу: кадастровый номер 22:03:010902:268 от 06.05.2013;
3. Постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 25.01.2016 № 93, об установлении опеки (копия);
4. Паспорт Зиновьева Николая Ивановича, 01 24 № 170920 (копия);
5. Паспорт Городецкой Любови Николаевны 01 17 408401 (копия);
6. Заявление опекуна.

Принимая во внимание, что согласно постановления Администрации Алтайского края от 26.12.2012 № 726' «Об утверждении Порядка признания невозможным проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются», п 2.3 проживание признается невозможным при следующих обстоятельствах:

«2.3. Общая площадь жилого помещения, приходящаяся на одно лицо, проживающее в данном жилом помещении, менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в муниципальном образовании по месту нахождения жилого помещения...» и составляет 9,4 кв. м., т.е. менее 12 кв. м.

В связи с этим, руководствуясь интересами заявителей, комитет Администрации Баевского района по образованию, наделенный

государственными полномочиями опеки и попечительства, считает целесообразным:

1. Признать невозможность проживания:

1.1. Зиновьева Николая Ивановича, 20.09.2010 г.р.,
по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Сафроново, ул. Ленина, д. 50, в
связи п. 2.3 постановления Администрации Алтайского края от 26.12.2012 № 726
«Об утверждении Порядка признания невозможным проживания детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях,
нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма
либо собственниками которых они являются».

2. Зиновьев Николай Иванович, 20.09.2010 г.р., имеет право на включение его в
список детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат
обеспечению жилыми помещениями специализированного жилого фонда.

Председатель комитета по образованию



Л.И. Беличенко

Главный специалист по опеке и попечительству



З.Г. Белякова



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2025

№ 48

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района от 30.05.2022 № 213 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций всех типов (бюджетных, казенных)»

На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района от 30.05.2022 № 213 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций всех типов (бюджетных, казенных)» следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 3.3.1 абзацем 10:

«выплата ежемесячного денежного вознаграждения педагогическому работнику, замещающему должность с наименованием «советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями» составляет 5 тысяч рублей в месяц (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более организациях) независимо от замещения указанной должности по основному месту работы с оплатой труда в размере половины должностного оклада, а также по совместительству. На указанную выплату начисляется районный коэффициент.»

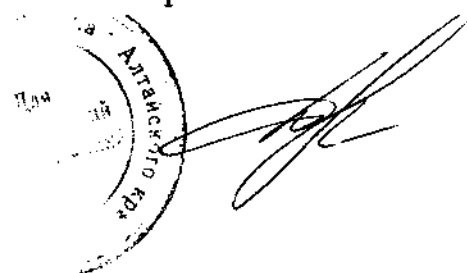
1.2. Приложение № 1 к положению об оплате труда работников общеобразовательных организаций всех типов (бюджетных, казенных) изложить в новой редакции (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципально-правовых актов Баевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.

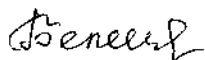
Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
комитета по образованию



Л.И. Беличенко

Начальник
юридического отдела



Е.А. Лунева

Приложение к
Постановлению Администрации
Баевского района
от 20.02.2025 № 48

Приложение 1

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемес-
ячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалифика- ционный уро- вень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; старший вожатый	12138
Второй	Педагог дополнительного образования; педагог- организатор; социальный педагог; тренер- преподаватель	12138
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; стар- ший инструктор-методист; старший педагог до- полнительного образования; старший тренер- преподаватель	12631
Четвертый	Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководи- тель физического воспитания; старший воспита- тель; старший методист; тьютор; учитель; учи- тель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); со- ветник директора по воспитанию и взаимодей- ствию с детскими общественными объединениями	12631

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образо-
вании в Российской Федерации».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2025

№ 49

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района от 31.10.2022 № 455 «Об утверждении положения об оплате труда работников организаций дополнительного образования, подведомственных комитету Администрации Баевского района по образованию»

На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района от 31.10.2022 № 455 «Об утверждении положения об оплате труда работников организаций дополнительного образования, подведомственных комитету Администрации Баевского района по образованию» следующие изменения:

1.1. Приложения № 1 к положению об оплате труда работников организаций дополнительного образования, подведомственных комитету Администрации Баевского района по образованию изложить в новой редакции (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципально-правовых актов Баевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации Баевского района по образованию Беличенко Л.И.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
комитета по образованию

Велев

Л.И. Беличенко

Начальник
юридического отдела

Лунев

Е.А. Лунева

Подготовила: Басва О.А.
Отпечатано 3 экз: (1-дело, 1-ком-т по образ., 1- прок)

Приложение к
Постановлению Администрации
Баевского района
от 20.02.25 № 49

Приложение 1

Размеры
минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; инструктор по физической культуре; инструктор по плаванию; старший вожатый	12138
Второй	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	12138
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; преподаватель; мастер производственного обучения	12631
Четвертый	старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	12631

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2025

№ 50

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района от 30.05.2022 № 212 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования»

На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района от 30.05.2022 № 212 «Об утверждении положения об оплате труда работников образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования» следующие изменения:

1.1. Приложения № 1 к положению об оплате труда работников образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования изложить в новой редакции (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципально-правовых актов Баевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета Администрации Баевского района по образованию Беличенко Л.И.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
комитета по образованию

Белич

Л.И. Беличенко

Начальник
юридического отдела

Лунева

Е.А. Лунева

Подготовила: Басва О.А.
Отпечатано 3 экз: (1-дело, 1-ком-т по образ., 1- прок)

Приложение к
Постановлению Администрации
Баевского района
от 20.02.25 № 50

Приложение 1

Размеры

минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Первый	Музыкальный руководитель; инструктор по физической культуре	12138
Второй	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	12138
Третий	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования	12631
Четвертый	старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	12631

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2025

№ 51

с. Баево

О проведении аукциона в
электронной форме на право
заключения договоров аренды
земельных участков

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края, согласно следующих лотов:

Лот № 1:

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Баевский, сельское поселение Нижнечуманский сельсовет, примерно в 563 м. к юго-востоку от с. Нижнепайва.

Площадь земельного участка: 651270 кв. м.

Кадастровый номер: 22:03:010101:1661.

Категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования: Для сельскохозяйственного производства.

Срок аренды: 7 лет.

Начальная цена размера ежегодной арендной платы согласно «Отчету об оценке № 107/1-08.24 от 30.08.2024» составляет 182902,32 рубля (Сто восемьдесят две тысячи девятьсот два руб. 32 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе 30 % от начальной цены, что составляет 54870,70 рублей (Пятьдесят четыре тысячи восемьсот семьдесят руб. 70 коп.).

Шаг аукциона 3% от стартовой цены: 5487,07 рублей (Пять тысяч четыреста восемьдесят семь руб. 07 коп.).

Границы земельных участков определены в соответствии с действующим законодательством.

Лот № 2:

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, примерно в 224 м к северу от с. Нижнепайва.

Площадь земельного участка: 566930 кв. м.

Кадастровый номер: 22:03:010101:1662.

Категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования: Для сельскохозяйственного производства.

Срок аренды: 7 лет.

Начальная цена размера ежегодной арендной платы согласно «Отчету об оценке № 107/1-08.24 от 30.08.2024» составляет 160695,84 рублей (Сто шестьдесят тысяч шестьсот девяносто пять руб. 84 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе 30 % от начальной цены, что составляет 48208,75 рублей (Сорок восемь тысяч двести восемь руб. 75 коп.).

Шаг аукциона 3% от стартовой цены: 4820,87 рублей (Четыре тысячи восемьсот двадцать руб. 87 коп.).

Границы земельных участков определены в соответствии с действующим законодательством.

2. Создать комиссию по проведению открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в следующем составе:

Председатель комиссии:

М.И. Животикова – председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района;

Заместитель председателя комиссии:

К.А. Горячева – и.о. начальника Управления по АПК и развитию ЛПХ Администрации Баевского района;

Секретарь комиссии:

А.А. Фоменко – начальник отдела по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района;

Члены комиссии:

Н.И. Моисеева – главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района;

Н.В. Гоппе – главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления - комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края.

4. Утвердить прилагаемый текст извещения о проведении аукциона в электронной форме и проект договора аренды земельного участка.

5. Извещение о проведении аукциона в электронной форме разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Баевского района – <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, на официальном сайте торгов (далее «ГИС Торги») - [www. torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» - www.rts-tender.

6. Настоящее постановление разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Баевского района <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, на официальном сайте торгов (далее «ГИС Торги») - [www. torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» - www.rts-tender.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

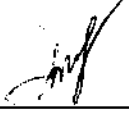


Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отп. 2 экз. (1-дело, 1- комитет по экономике)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2025

с. Баево

№ 52

О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», с постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», решением Баевского районного Совета народных депутатов Баевского района Алтайского края от 31.10.2008 № 56 «Об утверждении Положения о порядке сдачи в аренду объектов муниципального имущества и Порядка расчета арендной платы при сдаче в аренду объектов права собственности Баевского района Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края провести открытый аукцион в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края:

- Лот № 1: Автобус ГАЗ GAZELLE NEXT – А65R22, год выпуска 2021, гос. рег. зн. АТ 59622, электронный паспорт транспортного средства № 164301036827345 выдан ООО «Автомобильный завод «ГАЗ», идентификационный номер (VIN) X96A65R22N0932328, категория ТС – М2, шасси рама - отсутствует, № двигателя ISF28S5F148 77046444, цвет кузова - белый, № кузова – А65R23N0058900, вид топлива – дизельное топливо, мощность двигателя – 102,7 л.с., разрешенная максимальная масса – 4200 кг, рабочий объем двигателя см. куб. – 2776, экологический класс – пятый, предназначенное для использования автотранспорта на территории Баевского района Алтайского края;

- Лот № 2: Автобус ГАЗ GAZELLE NEXT-A65R52, 2021 года выпуска, гос. рег. зн. АТ 59322, электронный паспорт транспортного средства № 164301036832691 выдан ООО «Автомобильный завод «ГАЗ», идентификационный номер (VIN) X96A65R52N0932127, категория ТС – М2, шасси рама - отсутствует, № двигателя ISF28S5F148 77054226, цвет кузова - белый, № кузова – А65R52M0058777, вид топлива – дизельное топливо, мощность двигателя – 102,7 л.с., разрешенная максимальная масса – 4950 кг, рабочий объем двигателя см. куб. – 2776, экологический класс – пятый, предназначенное для использования автотранспорта на территории Баевского района Алтайского края.

2. Утвердить состав комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края (прилагается).

3. Признать официальным сайтом Продавца в сети «Интернет» согласно постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» - сайт www.rts-tender.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (М.И. Животикова).

Глава района

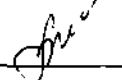


Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отп. 2 экз. (1- в дело, 1- комитет по экономике)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
района от _____ № _____

Состав комиссии

по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края

Председатель комиссии:	Попов О.А.	- Заместитель главы района, начальник отдела ЖКХ;
Заместитель председателя комиссии:	Животикова М.И.	- Председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
Члены комиссии:	Фоменко А.А.	- Начальник отдела по земельным отношениям, в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, секретарь комиссии;
	Гоппе Н.В.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
	Моисеева Н.И.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2025

№ 53

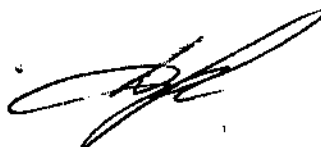
с. Баево

О назначении пособия
на содержание несовершеннолетней
Михалевой М.А., 10.10.2013 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление от 24.02.2025 года Майнусовой Анны Ивановны, действующей по доверенности от имени опекуна (попечителя) Майнусова Дениса Назмидиновича, 23.10.1995 года рождения, зарегистрированного по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Платава, ул. Партизанская, дом 34, проживающего: Республика Армения, гор. Гюмри, ул. Ширакаци, 8 в/г., дом 2, кв.15, с просьбой о назначении пособия на содержание несовершеннолетней Михалевой Миланы Александровны, 10.10.2013 года рождения, в связи с установлением опеки (попечительства) на безвозмездной основе над несовершеннолетней (Постановление Администрации Баевского района от 12.08.2024 № 308 «Об установлении опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетней Михалевой М.А., 10.10.2013 г.р.»), с 01.09.2024 года. В соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС статьи 4 п.п.12 и 13 «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемной семье», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Комитету Администрации Баевского района по образованию включить в списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения пособия на содержание несовершеннолетней Михалевой Миланы Александровны, 10.10.2013 года рождения, с 01.09.2024 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:



О.А. Баева

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. — в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

с. Баево

№ 54

О согласовании передачи части
муниципального имущества в
безвозмездное пользование

В соответствии со ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», с ч. 2 Положения о порядке передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, утвержденного постановлением Администрации Баевского района Алтайского края от 17.05.2017 № 320, рассмотрев ходатайство МБОУ «Баевская СОШ» от 24.02.2025 № 22, Администрация района постановляет:

1. Согласовать передачу части муниципального имущества – нежилого помещения гаража в безвозмездное пользование Управлению социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам, общей площадью 26 кв.м., местоположение: Алтайский край, Баевский район, с.Баево, ул. Ленина, 51, находящегося в оперативном управлении МБОУ «Баевская СОШ», для размещения стоянки служебного автомобиля КГКУ «Управления социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам» сроком с 01.01.2025 по 30.11.2025.

2. Обязать директора МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев):

2.1. Предоставить, подготовленные учредителем экспертную оценку последствий безвозмездного пользования, в соответствии с Письмом Федерального агентства по образованию от 26.10.2004г. № 16-55-363ин/02-12 с представлением копии в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом.

2.2. Предоставить копию заключенного договора безвозмездного пользования в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края.

2.3. Письменно уведомлять Администрацию Баевского района Алтайского края о расторжении договора.

2.4. При внесении изменений в договор представлять в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края дополнительное соглашение для сведения.

2.5. Договор заключить в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.6. Вести учет договора безвозмездного пользования.

2.7. Осуществлять регулярный контроль за использованием переданного в безвозмездное пользование имущества в соответствии с условиями договора.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

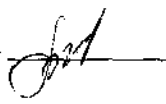


Т.И. Давыдова

Исп.: А.А.Фоменко

Отп. 4 экз.: (дело-1, к-т экон -1, МБОУ «Баевская СОШ»-1, к-т. по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

№ 55

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Ситниковская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Ситниковская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Ситниковская СОШ» (Н.В. Оводова) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

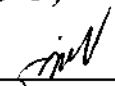


Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МКОУ «Ситниковская СОШ» -
комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МКОУ «Ситниковская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества на 18.01.2025		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Насосная станция	1	14200,00	0,00	14200,00
ИТОГО	1	14200,00	0,00	14200,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

с. Баево

№ 56

О муниципальном имуществе

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», ходатайством Администрации Верх-Пайвинского сельсовета Баевского района Алтайского края № 1 от 14.01.2025 Администрация района постановляет:

1. Принять в казну муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края имущество согласно приложению № 1.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района принять имущество в казну Баевского района, поставить имущество на баланс.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 2, Администрация Верх-Пайвинского с/с- 1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

№ 57

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации района от 25.04.2012 № 239

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края и в связи с кадровыми изменениями Администрация района постановляет:

1. Ввести в состав межведомственной комиссии по жилищным вопросам Крицких Сергея Анатольевича, начальника отдела ГОЧС и МР Администрации района.

2. Обнародовать данное постановление на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комиссии, начальника отдела архитектуры и строительства Администрации района Изотову Т.В.

Глава района



Т.И. Давыдова

Изотова Т.В

Отпечатано: 3 экз: дело 1, отдел архитектуры и строительства – 1, прокуратура - 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

№ 58

с. Баево

О разрешении на распоряжение
вкладом несовершеннолетней
Михалевой М.А., 10.10.2013 г.р.

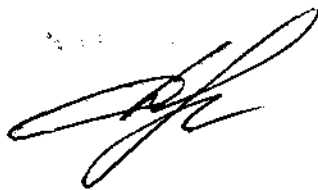
Администрация Баевского района рассмотрела заявление Майнусовой Анны Ивановны, 05.05.1999 года рождения, действующей по доверенности от имени опекуна (попечителя) Майнусова Дениса Назмидиновича, 23.10.1995 года рождения, зарегистрированного по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Плотавка, ул. Партизанская, дом 34, проживающего по адресу: Республика Армения, гор. Гюмри, ул. Широкаци, 8 в/г, дом 2, кв.15, законного представителя несовершеннолетней Михалевой Миланы Александровны, 10.10.2013 года рождения, на снятие денежных средств с расчетного счета № 40817810702005827491, открытого в ПАО «Сбербанк России» структурное подразделение №8644/0393 на имя Михалевой М.А., 10.10.2013 г.р., в сумме 19136 (девятнадцать тысяч сто тридцать шесть) рублей, 25 копеек ежемесячно, зачисленных на указанный счет в качестве опекунского пособия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.

В соответствии со ст. 60 СК РФ, ст. 37 ГК РФ, законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемного родителя» Администрация района постановляет:

1. Дать разрешение Майнусовой Анне Ивановне, 05.05.1999 года рождения, действующей по доверенности от имени опекуна (попечителя) Майнусова Дениса Назмидиновича, 23.10.1995 года рождения, на снятие денежных с расчетного счета № 40817810702005827491, открытого в ПАО «Сбербанк России» структурное подразделение №8644/0393 на имя Михалевой М.А., 10.10.2013 г.р., в сумме 19136 (девятнадцать тысяч сто тридцать шесть) рублей, 25 копеек ежемесячно, зачисленных на указанный счет в качестве опекунского пособия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г, и использование денежных средств в

полном объеме на обеспечение содержания, воспитания и образования несовершеннолетней Михалевой М.А., 10.10.2013 г.р.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:



О.А. Баева

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Беякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

с. Баево

№

59

О снятии денежных средств
с лицевого счета Печатнова Г.В.,
08.12.2012 г.р., Печатновой И.В.,
26.08.2015 г.р.

Рассмотрев заявление Печатнова Владимира Леонидовича, 08.10.1978 года рождения, законного представителя Печатнова Григория Владимировича, 08.12.2012 года рождения, Печатновой Иветты Владимировны, 26.08.2015 года рождения, зарегистрированных по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Кулундинская, 18, о получении предварительного разрешения на снятие денежных средств в полной сумме с лицевого счета № 42307810230005122758, открытого на имя Печатнова Григория Владимировича, с лицевого счета 42307810530005122759, открытого на имя Печатновой Иветты Владимировны в Доп офисе № 8619/0145 Сбербанк, г. Краснодара, установлено следующее.

Отец Печатнов В.Л. намерен приобрести квартиру 2 (два) и земельный участок по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Колядо 8 (восемь), по ½ (одной второй) доле каждому за счет денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним, с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Руководствуясь статьей 60 Семейного кодекса РФ, статьей 37 Гражданского кодекса РФ, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Печатнову Владимиру Леонидовичу снятие денежных средств в полной сумме с лицевого счета № 42307810230005122758, открытого на имя Печатнова Григория Владимировича, 08.12.2012 года рождения, с лицевого счета 42307810530005122759, открытого на имя Печатновой Иветты Владимировны, 26.08.2015 года рождения, в Доп офисе № 8619/0145 Сбербанк, г. Краснодара, для оплаты стоимости квартиры 2 (два) и земельного участка по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Колядо 8 (восемь), с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

2. Обязать Печатнова Владимира Леонидовича, 08.10.1978 года рождения, в течение трех месяцев после приобретения квартиры наделить Печатнова Григория Владимировича, 08.12.2012 года рождения, Печатнову

Иветту Владимировну, 26.08.2015 года рождения по 1/2 доле каждому в праве общей долевой стоимости на квартиру и земельный участок и предоставить в комитет Администрации Баевского района по образованию, исполняющего государственные функции опеки и попечительства, документы, подтверждающие право собственности несовершеннолетних на квартиру 2 (два) по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Колядо 8 (восемь), право собственности на земельный участок по 1/2 доле каждому.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.

4. Копию постановления выдать заявителю.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию:

Беличенко

Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела

Лунева

Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. — в дело, 2 экз. — в к/о, 1 экз. — в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

№ 60

с. Баево

Об обеспечении безопасности
населения и территории Баевского
района в период пропуска
паводковых вод в 2025 году

В целях своевременного предотвращения чрезвычайных ситуаций в период весенне-летнего половодья 2025 года, своевременной и качественной подготовки органов управления и сил Баевского районного звена Алтайской территориальной подсистемы РСЧС к действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и принятия необходимых мер по уменьшению материального ущерба народному хозяйству и населению, а также для оперативного руководства проведением аварийно-спасательных и иных неотложных работ, руководствуясь статьей 11 п. 2 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 15 п. 21 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об организации общих принципов местного самоуправления», Устава муниципального образования Баевский район Алтайского края, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии Администрации района для координации действий по ликвидации возможных ЧС, связанных с паводком (Приложение №1).

2. Утвердить состав сил и средств районного звена ТП РСЧС, привлекаемых для ликвидации ЧС, связанной с паводком (Приложение №2).

3. Утвердить Порядок доклада о возникновении ЧС, связанной с паводком (Приложение №3).

4. Рекомендовать главам Администраций сельсоветов в срок до 14.03.2025 года:

- провести на местах заседания КЧС и ПБ, на которых выработать план противопаводковых мероприятий, в соответствии с утвержденным «Планом организационно-технических и профилактических мероприятий по защите населения и территории Баевского района в период весеннего половодья 2025 года», создать противопаводковые комиссии;
- организовать очистку от снега территории поселений, обустройство канав для пропуска талых вод;
- провести инструктажи населения по правилам действий в случае подтопления домов и хозяйственных построек;
- провести практические проверки имеющейся системы оповещения населения;

- обеспечить предметами первой необходимости, медикаментами и топливом населенные пункты на случай размыва дорог;
- определить состав сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий возможных подтоплений, организовать их подготовку и материально-техническое обеспечение;

5. Рекомендовать главам Баевского и Прослаухинского сельсоветов в срок до 14.03.2025 года:

- взять на особый контроль вопросы обеспечения безопасности населения и территорий в период весеннего паводка;
- определить зоны возможных подтоплений в результате разлива рек и разрушений дамб прудов;
- составить списки проживающих граждан в зонах возможного подтопления и количество сельскохозяйственных;
- определить места размещения отселяемых граждан и сельскохозяйственных на время паводка, порядок их эвакуации и всестороннего обеспечения;
- определить технику для обеспечения эвакуации маломобильных групп населения (дети, инвалиды, престарелые);
- провести занятия с персоналом приемных эвакуационных пунктов по порядку их действия;
- провести расчет привлекаемого для эвакуации автотранспорта;
- создать нештатный водомерный пост для организации круглосуточного контроля подъема воды в реке Прослаушка (Прослаухинский сельсовет). Баевскому сельсовету организовать взаимодействие с гидропостом на р. Кулунда;
- организовать взаимодействие с руководителями организаций и предприятий, расположенных на территориях сельсоветов с целью предупреждения и ликвидации ЧС, вызванной паводком;
- обеспечить своевременное оповещение населения, находящегося в зонах подтопления;
- провести разъяснительную работу с гражданами, чье имущество находится в зоне подтопления о необходимости заключения договоров страхования;
- иметь запас финансовых и материальных средств на случай ликвидации последствий паводка.

6. Заместителю главы Администрации района по социальным вопросам (Горбонос В.М) в срок до 14.03.2025 года:

- проверить готовность к работе пунктов временного размещения населения сельсоветов, попадающих в зону подтопления;
- проработать вопросы всестороннего жизнеобеспечения отселяемого населения в местах временного размещения;
- провести тренировки с ПВР сельсоветов, попадающих в зону подтопления по порядку их действия.

7. Начальнику отдела по делам ГОЧС и МР (Крицких С.А.) в срок до 14.03.2025 года:

- провести корректировку плана действий по ликвидации ЧС, связанных с паводками и наводнениями (уточнить наиболее вероятные зоны затопления, районы возможной эвакуации, места возможной посадки вертолета и т.д.).
- уточнить состав сил и средств, который может быть привлечен к выполнению мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС;

- сформировать оперативную группу для участия в ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями;
- комиссионно проверить готовность сельсоветов к действиям в паводковый период 2025 года;
- организовать взаимодействие между службами, задействованными в подготовке к паводку и во время ликвидации последствий паводка;
- подготовить раздаточный материал для населения по мерам безопасности в паводкоопасный период;
- обеспечить информирование глав сельсоветов, руководителей спасательных служб района об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним паводком;
- в период прохождения паводковых вод информировать население о паводковой обстановке на территории района;
- провести занятия с диспетчерами ЕДДС Баевского района по порядку их действия в случае получения информации о ЧС связанной с паводком;

8. Комитету Администрации района по финансам, налоговой и кредитной политике предусмотреть выделение из резервного фонда Администрации района денежных средств на проведение работ по ликвидации ЧС, связанных с паводком. Денежные и материальные средства выделять по решению КЧС и ПБ района.

9. Рекомендовать АО «Северо-Западное ДСУ Алтайского края филиал Баевский» (Антипов В.Л.) в срок до 08.04.2025 года:

- заготовит в необходимом количестве каменные материалы, песок для ликвидации локальных размывов и разрушений автомобильных дорог и дамб;
- заготовить необходимое количество предупреждающих дорожных знаков для обозначения опасных участков;
- провести работы по подготовке автодорог и дорожных сооружений к пропуску паводковых вод;
- для оперативного реагирования на возможные разрушения автомобильных дорог, сооружений на них и дамб сформировать специализированный мобильный механизированный отряд, укомплектованный автотракторной и дорожно-строительной техникой и материально-техническими средствами;
- в случае возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с паводком, организовать дежурство должностных лиц АО «Северо-Западное ДСУ по Алтайскому краю филиал Баевский».

10. МУП «Комхоз» (Андрейченко С.В.) в срок до 14.03.2025 года:

- привести в готовность откачивающие средства и устройства;
- принять меры, обеспечивающие сохранность и надежную работу тепловых и водопроводных сетей, котельных;
- создать необходимые запасы дезинфицирующих средств для дезинфекции питьевой воды;
- организовать надлежащий контроль за качеством питьевой воды;
- провести осмотр и выполнить необходимые работы в охранной зоне скважин и водозабора;
- провести ревизию запорной арматуры, водопроводных колодцев для исключения попадания внешних вод в водопроводную сеть;
- обследовать поля фильтрации и принять меры по их укреплению, осуществлять постоянный контроль за их состоянием;

- предусмотреть на случай ЧС подвоз воды для хозяйственных нужд в многоквартирные дома.

11. Рекомендовать КГБУЗ «Баевская ЦРБ» (Зверькова О.В.) в срок до 14.03.2025 года:

- создать запас лекарственных препаратов для профилактики инфекционных заболеваний.

12. Предложить пункту полиции по Баевскому району МО МВД России «Завьяловский» (Федорищев Ю.С.) обеспечить охрану общественного порядка в населенных пунктах, попавших в зону подтопления.

13. Предложить ЛТЦ Баевского района Славгородского МЦТЭТ ПАО «Ростелеком» (Заикин В.С.):

- принять все меры к устойчивой связи с населенными пунктами, попадающими в зону подтопления;

- обеспечить оперативную группу КЧС и ПБ района, участвующих в ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с паводковыми явлениями, средствами связи.

14. Рекомендовать руководителям Баевского УЭС филиала Каменских МЭС ОАО «Сетевая компания Алтайкрайэнерго», Завьяловского РЭС филиала ОАО «МРСК Сибири»-«Алтайэнерго (Мысик В.В., Гонштейн С. В.):

- принять меры, обеспечивающие сохранность и надежную работу объектов энергетики;

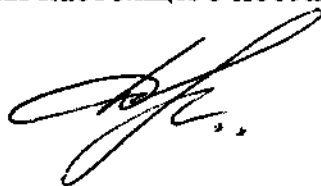
- содержать силы и средства в постоянной готовности к ликвидации ЧС на объектах энергетики, связанных с паводком.

15. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 04.03.2024 года №74.

16. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Баевского района.

17. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И.Давылова

Исп. Крицких С.А.
Отпечатано 2 экз.:
Дело-1, отдел ГОЧС и МР-1

Состав

Горячева Карина Аркадьевна

Крицких Сергей Анатольевич

Антипов Виктор Леонидович

Кербер Юрий Рихардович

Рыбалко Роман Николаевич

Попов Олег Александрович

СИЛЫ И СРЕДСТВА

для ликвидации последствий паводка на территории Баевского района

№ п/п	Наименование организации, выделяющие силы и средства	Перечень предоставляемой техники		Личный состав
		Марка ТС	Кол- во	
1	АО «Северо-Западное ДСУ по Алтайскому краю филиал Баевский»	Автогрейдер Камаз Трактор с навеской Автопогрузчик	2 2 1 1	7
2	МУП «Комхоз»	АС машина Автомобиль грузовой Эксковатор	2 1 1	6
3	ОАО Сетевая компания Алтайкрайэнерго филиала Каменских МЭС	УАЗ	1	3
4	Филиал ПАО МРСК Сибири ПО Северные сети	УАЗ	1	2
5	КГБУЗ «Баевская ЦРБ»	УАЗ	2	6
6	ЛТЦ Баевского района Славгородского МЦТЭТ ПАО «Ростелеком»	УАЗ	1	3
7	Ветеринарная лечебница в Баевском районе	УАЗ	1	3
8	Роспотребнадзор	УАЗ	1	2
9	62 ПСЧ 12 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю	АЦ-40	2	9
10	Пункт полиции по Баевскому району МО МВД России «Завьяловский»	УАЗ легковой автомобиль	1 2	9
11	ОГ Администрации района	УАЗ	1	6
12	ОГ Баевского сельсовета	УАЗ	1	5
13	ОГ Администрации Прослаухинского сельсовета	УАЗ	1	5
14	Гидропост	0	0	1

ПОРЯДОК

доклада о возникновении чрезвычайной ситуации (ЧС), связанной с паводком

1. Место возникновения ЧС.
2. Время ЧС.
3. Характер ЧС (прорыв дамбы, подтопление, повышение уровня воды в реке)
4. Возможные последствия ЧС.
5. Привлекаемые силы и средства местной администрации и необходимость оказания помощи силами района.
6. Какие мероприятия проводятся на момент доклада и какие работы планируется выполнить в дальнейшем.

Доклад о ходе работ производить каждый час в ЕДДС района, в случае ухудшения обстановки – немедленно.

Тел. диспетчера ЕДДС района – 8(38585)22-3-00

Тел. начальника отдела по делам ГОЧС и МР сл. 8(38585)22-4-59,
сот. 89069443516

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

с. Баево

№ 61

О предоставлении в аренду
земельного участка с кадастровым
номером 22:03:010702:880

Рассмотрев заявление Локтевой Татьяны Николаевны о предоставлении земельного участка, информация о котором была размещена на официальных сайтах: torgi.gov.ru, <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, опубликована в районной газете «Голос хлебороба» 25.01.2025, о предоставлении в аренду земельного участка, руководствуясь п. 2 п.п. 15 статьи 39.6, п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В связи с тем, что по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения, заявления иных граждан не поступили, заключить договор аренды земельного участка земель населённых пунктов, государственная собственность на который не разграничена, с разрешенным видом использования «Для ведения личного подсобного хозяйства», общей площадью 2161 кв.м. с государственным кадастровым номером 22:03:010702:880, расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Прослауха, ул. Боровая, 4а, с Локтевой Татьяной Николаевной 12.02.1986 года рождения. Срок аренды 20 (двадцать) лет.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Глава района

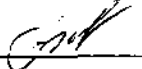


Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отпечатано 3 экз.: (дело-1, комитет по экономике -2)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

с. Баево

№ 62

О предоставлении в аренду
земельного участка с кадастровым
номером 22:03:010619:672

Рассмотрев заявление Демченко Веры Владимировны о предоставлении земельного участка, информация о котором была размещена на официальных сайтах: torgi.gov.ru, <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, опубликована в районной газете «Голос хлебороба» 25.01.2025, о предоставлении в аренду земельного участка, руководствуясь п. 2 п.п. 15 статьи 39.6, п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В связи с тем, что по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения, заявления иных граждан не поступили, заключить договор аренды земельного участка земель населённых пунктов, государственная собственность на который не разграничена, с разрешенным видом использования «Для ведения личного подсобного хозяйства», общей площадью 45 кв. м. с государственным кадастровым номером 22:03:010619:672, расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, примерно в 18 м. на юг от многоквартирного дома № 62, расположенного по ул. Щеблыкина, с Демченко Верой Владимировной 20.10.1956 года рождения. Срок аренды 20 (двадцать) лет.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Глава района

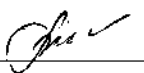


Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отпечатано 3 экз.: (дело-1, комитет по экономике -2)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

с. Баево

№ 63

О предоставлении в аренду
земельного участка с кадастровым
номером 22:03:010619:671

Рассмотрев заявление Бондаревой Елены Анатольевны о предоставлении земельного участка, информация о котором была размещена на официальных сайтах: torgi.gov.ru, <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, опубликована в районной газете «Голос хлебороба» 25.01.2025, о предоставлении в аренду земельного участка, руководствуясь п. 2 п.п. 15 статьи 39.6, п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В связи с тем, что по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения, заявления иных граждан не поступили, заключить договор аренды земельного участка земель населённых пунктов, государственная собственность на который не разграничена, с разрешенным видом использования «Для ведения личного подсобного хозяйства», общей площадью 24 кв. м. с государственным кадастровым номером 22:03:010619:671, расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, примерно в 6 м. на юг от нежилого здания № 51, расположенного по ул. Ленина, с Бондаревой Еленой Анатольевной 02.02.1969 года рождения. Срок аренды 20 (двадцать) лет.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Глава района

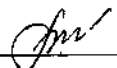


Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отпечатано 3 экз.: (дело-1, комитет по экономике -2)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2025

№ 64

с. Баево

О финансировании

В соответствии с частью 1 статьи 18 Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Баевский район Алтайского края» утвержденного решением Баевского РСНД от 22.12.2020г. № 174 Администрация района п о с т а н о в л я е т:

На основании распоряжений Правительства Алтайского края от 12.02.2025 № 63-р «О распределении между бюджетами муниципальных образований субсидий на софинансирование реализации инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований» увеличить план по расходам всего на сумму 5390770,00 рублей, в том числе:

1. Администрации Баевского района Алтайского края по экономической классификации 303 0409 72200S0260 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 897800.00 тыс. рублей (на обустройство стел на выездах в район);

2. Администрациям сельсоветов Баевского района Алтайского края по экономической классификации 092 1403 72200S0260 540 «Иные межбюджетные трансферты» всего на сумму 4492970,00 рублей, в том числе:

- Баевский - 1500000,00 рублей (на ремонт Мемориального комплекса воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны (1941-1945гг) с. Баево);

- Паклинский - 1000000,00 рублей (на ремонт Мемориального комплекса с. Паклино);

- Паклинский - 1300000,00 рублей (на ремонт Мемориального комплекса воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны (1941-1945гг) с. Сафроново);

- Ситниковский - 692970,00 рублей (на благоустройство кладбища с. Ситниково).

3. Направить из районного бюджета остаток денежных средств по состоянию на 01.01.2025 года на софинансирование реализации инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры всего на сумму 3219466,00 рублей, в том числе:

- Администрации Баевского района Алтайского края по экономической классификации 303 0409 92900S0260 244 «Прочая закупка товаров, работ и

услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 770200,00 рублей;

- Администрациям сельсоветов всего на сумму 2449266,00 рублей, в том числе:

- Баевский – 743540,00 рублей (с. Баево);
- Нижнечуманский – 200000,00 рублей (с. Нижнечуманка);
- Паклинский – 278370,00 рублей (с. Паклино);
- Паклинский – 381952,00 рублей (с. Сафроново);
- Плотавский – 300000,00 рублей (с. Платава);
- Прослаухинский – 43600,00 рублей (с. Прослауха);
- Ситниковский – 501804,00 рублей (с. Ситниково);

4. Направить из районного бюджета остаток денежных средств по состоянию на 01.01.2025 года (распоряжение Правительства Алтайского края от 07.10.2024 № 450-р) на ремонты социально значимых объектов всего на сумму 5323073,00 рублей, в том числе:

- по экономической классификации 092 1403 9850060410 540 «Иные межбюджетные трансферты» всего на сумму 2274000,00 рублей, в том числе администрациям сельсоветов:

Баевский – 1296000,00 рублей (ремонт нежилого здания по адресу с. Баево, ул. Мира, 30);

Нижнечуманский – 978000,00 рублей (ремонт кровли библиотеки - 778000,00 рублей; ремонт спортивной площадки - 200000,00 рублей);

- Комитету администрации Баевского района по образованию всего на сумму _____ рублей, в том числе по экономическим классификациям:

074 0703 0210060990 611 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)» на сумму 2256330,00 рублей (ремонт гаража ул. Ленина, 1г);

074 0702 0210060990 243 «Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества» на сумму 793400,00 рублей (капитальный ремонт кровли МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ»),

Глава района



Т.И. Давыдова

Согласовано: Председатель комитета



Н.В. Алёнина

Согласовано: Начальник юридического отдела



Е.А. Лунова

Подготовил: Председатель комитета Алёнина Н.В.

Отпечатать: 10 экз. (1 - дело, 1 - Комитет по финансам, 1 - Комитет по образованию,
1 - бухг. Администрации района; 6 - сельсоветы)

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2025

№ 65

с. Баево

Об утверждении Положения об осуществлении ежемесячной доплаты к стипендии студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования

В соответствии с Федеральным законом от 14.04.2023 №124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Администрация района постановляет:

1. 1. Утвердить Положение об осуществлении ежемесячной доплаты к стипендии студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Баевского района (Алениной Н.В.) предусмотреть в бюджете района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов средства на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципально-правовых актов Баевского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.

Глава района

Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
комитета по образованию

Беличенко

Л.И. Беличенко

Подготовила: Беличенко Л.И.
Отпечатано 3 экз: (1-дело, 1-ком-т по образ., 1- прок)

Условие

Приложение 1

Положение
об осуществлении ежемесячной доплаты к стипендии студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.04.2023 № 124-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и устанавливает условия, порядок и перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной доплаты к стипендии студентам образовательных учреждений высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования (далее - «ежемесячная доплата к стипендии»).

1.2. Назначение ежемесячной доплаты к стипендии осуществляется комитетом Администрации Баевского района по образованию (далее - «Комитет») и вводится с целью стимулирования успешного обучения студентов, материальной поддержки и закрепления выпускников образовательных учреждений высшего образования.

1.3. Положение об осуществлении ежемесячной доплаты к стипендии студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования (далее - «Положение») определяет условия, порядок и размер ежемесячной доплаты к стипендии студентам, обучающимся в образовательных организациях высшего профессионального образования по договорам о целевом обучении (далее - «Студенты»), заключенным с Комитетом по программам специалитета или бакалавриата.

1.4. В соответствии с договором о целевом обучении Студенту в период обучения с первого курса по программам специалитета или бакалавриата предоставляются меры социальной поддержки в виде ежемесячной доплаты к стипендии.

1.5. Предоставление ежемесячной доплаты к стипендии в соответствии с настоящим Положением осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на соответствующий финансовый год на ре-

ализацию мероприятия в рамках муниципальной программы «Развитие образования в Баевском районе на 2021 - 2025 годы».

Финансирование расходов на предоставление ежемесячной доплаты к стипендии является расходным обязательством района.

2. Условия и порядок ежемесячной доплаты к стипендии

2.1. Право на получение ежемесячной доплаты к стипендии имеют Студенты, обучающиеся в образовательных организациях высшего образования по очной и заочной форме обучения, заключившие договор о целевом обучении с Комитетом по направлениям подготовки, определяемым ежегодно Комитетом в соответствии с потребностью образовательных организаций в педагогических кадрах.

2.2. Ежемесячная доплата к стипендии, предусмотренная настоящим Положением, устанавливается не ниже размера государственной академической стипендии.

2.3. Студентам, обучающимся по программам специалитета или бакалавриата с первого курса обучения по результатам первой сессии при условии сдачи промежуточной аттестации за семестр на "хорошо" и "отлично" назначается ежемесячная доплата к стипендии.

2.4. Ежемесячная доплата к стипендии производится ежемесячно посредством перечисления денежных средств на лицевой счет Студента. Период доплаты к стипендии - с первого сентября по тридцатое июня.

2.5. Для получения ежемесячной доплаты к стипендии Студент два раза в год в течение десяти дней после завершения промежуточной аттестации предоставляет в Комитет следующие документы:

2.5.1. заявление о назначении ежемесячной доплаты к стипендии с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, согласно приложению 1, 2 к настоящему Положению;

2.5.2. справка из Образовательной организации о зачислении;

2.5.3. копия выписки из расчётного лицевого счета;

2.5.4. копия паспорта;

2.5.5. согласие на обработку персональных данных, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.6. Информация о предоставлении доплаты к стипендии размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - «ЕГИССО»). Размещение и получение указанной информации в ЕГИССО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2.7. Комитет регистрирует заявление в день его поступления и в течение десяти дней со дня регистрации заявления принимает решение о назначении ежемесячной доплаты к стипендии либо об отказе в назначении ежемесячной доплаты к стипендии.

2.8. Решение о назначении ежемесячной доплаты к стипендии (об отказе в назначении ежемесячной доплаты к стипендии) оформляется приказом Комитета.

2.9. Условиями назначения ежемесячной доплаты к стипендии являются:

2.9.1. предоставление документов, предусмотренных подпунктами 2.3., 2.5.1 - 2.5.6 пункта 2.5 настоящего Положения;

2.9.2. обучение в образовательной организации высшего образования на условиях договора о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата (далее - «Договор о целевом обучении»).

2.10. Первая доплата к стипендии осуществляется после предъявления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения.

3. Условия прекращения ежемесячной доплаты к стипендии

3.1. Выплата ежемесячной доплаты к стипендии прекращается:

3.1.1. в случае наличия академической задолженности;

3.1.2. в случае получения в результате промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

3.1.3. в случае расторжения Договора о целевом обучении;

3.1.4. в случае отчисления Студента из образовательной организации.

3.2. Студенты, получающие ежемесячную доплату к стипендии, в течение пяти рабочих дней в письменной форме извещают Комитет о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной доплаты к стипендии.

3.3. При отчислении Студента из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы по причине неуспеваемости, либо добровольного оставления образовательной организации, а также в случае расторжения Договора о целевом обучении Студент возвращает выплаченную ему ежемесячную доплату к стипендии за весь период выплат в полном объеме и выплачивает штраф в двукратном размере относительно указанных расходов путем перечисления денежных средств на счет Комитета не позднее одного месяца со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной доплаты к стипендии. При отказе от возврата выплаченной ежемесячной доплаты к стипендии и штрафа денежные средства взыскиваются Комитетом в установленном законодательством порядке.

3.4. Студент, обучающийся по Договору о целевом обучении, по окончании образовательной организации обязан заключить с образовательной организацией Баевского района (далее - «Работодатель») трудовой договор не позднее чем через три месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о присвоении квалификации и отработать в ней не менее пяти лет.

3.5. В случае неисполнения обязательств по трудоустройству к Работодателю Студент обязан возместить в полном объеме на счет Комитета в течение трех месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и присвоении выплаченную ему за все время обучения ежемесячную доплату к стипендии, а также выплатить штраф в двукратном размере относительно указанных расходов. При отказе от возврата выплаченной ежемесячной доплаты к стипендии и штрафа денежные средства взыскиваются Комитетом в установленном законодательством порядке.

3.6. Основаниями для приостановления исполнения обязательств по Договору о целевом обучении являются:

3.6.1. наличие у Студента медицинских противопоказаний для выполнения работы в соответствии с осваиваемой или освоенной им образовательной программой, подтвержденных медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.6.2. признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) Студента инвалидом I группы, установление ребенку Студента категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

3.6.3. признание Студента в установленном порядке инвалидом I или II группы;

3.6.4. Студент является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

3.6.5. Студент осуществляет постоянный уход за отцом, матерью, супругом (супругой), родным братом, родной сестрой, бабушкой, дедушкой или усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что последние не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина;

3.6.6. Студент осуществляет уход за ребенком в возрасте до трех лет;

3.6.7. Беременность и роды (на период отпуска по беременности и родам, а при отсутствии указанного отпуска - на период, соответствующий длительности указанного отпуска, предоставляемого в соответствующем случае);

3.6.8. Студент является временно нетрудоспособным более одного месяца;

3.6.9. Прохождение Студентом военной службы по призыву.

Студент имеет право на расторжение Договора о целевом обучении после поступления по основаниям, возникшим не ранее даты заключения Договора о целевом обучении, указанным в пп. 3.6.3-3.6.5.

3.7. В случае возникновения одного из оснований, указанных в п. 3.6. настоящего Положения:

3.7.1. Студент уведомляет в письменной форме Комитет о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) не позднее одного месяца с даты возникновения указанного основания;

3.7.2. при возникновении одного из оснований, предусмотренных п. 3.6, настоящего Положения, Комитет по согласованию со Студентом и Работодателем вправе внести в Договор о целевом обучении изменения в части места осуществления трудовой деятельности, обеспечивающие уstra-

нение указанных оснований.

В случае не уведомления Комитета в течение одного месяца после завершения очередного года с даты возникновения основания для приостановления исполнения обязательств по Договору о целевом обучении исполнение обязательств возобновляется по заявлению согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Если основание для приостановления исполнения обязательств по Договору о целевом обучении устранено до истечения пяти лет со дня установленного срока трудоустройства, исполнение обязательств сторон по Договору о целевом обучении возобновляется и действует до истечения пяти лет со дня установления срока трудоустройства, за исключением периода времени, на который исполнение обязательств было приостановлено.

3.8. Основанием для освобождения Студента от исполнения обязательств по трудоустройству является ежегодное письменное уведомление Комитета о наличии оснований для приостановления исполнения обязательств по Договору о целевом обучении с приложением подтверждающего документа в течение пяти лет со дня установленного срока трудоустройства.

Контроль за соблюдением и исполнением настоящего положения осуществляет Комитет по образованию.

Председателю комитета Администрации Баевского района по образованию

_____ (Ф.И.О. гражданина)
проживающего по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячной доплаты к стипендии студенту образовательной организации высшего образования, заключившему договор о целевом обучении

Прошу назначить мне ежемесячную доплату к стипендии как Студенту _____,
(наименование образовательной организации)

Обучающемуся по специальности _____
на условиях договора о целевом обучении для работы в сфере образования в учреждениях Баевского района _____
(номер и дата заключения договора о целевом обучении)

Доплату к стипендии прошу перечислять по следующим реквизитам: _____

Получатель _____

Банк получателя _____

Счет получателя _____

БИК _____

ИНН _____

СНИЛС _____

К заявлению приложены следующие документы:

- заявление о назначении ежемесячной доплаты к стипендии с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- справка из Образовательной организации о зачислении;
- копия выписки из лицевого счета;
- копия паспорта;
- согласие на обработку персональных данных.

Подпись, дата

Приложение 2

Председателю комитета Администрации
Баевского района по образованию

_____ (Ф.И.О. гражданина)
проживающего по адресу:

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении ежемесячной доплаты к стипендии студенту образовательной
организации высшего образования, заключившему договор о целевом
обучении

Прошу возобновить мне выплату ежемесячной доплаты к стипендии как Студен-
ту _____

(наименование образовательной организации)

обучающемуся по специальности _____
на условиях договора о целевом обучении для работы в сфере образования в го-
роде Новоалтайск, в связи с выходом из академического отпус-
ка/восстановлением в образовательной организации высшего образования.

Доплату прошу перечислять по следующим реквизитам:

Получатель _____

Банк получателя _____

Счет получателя _____

БИК _____

Кр./с. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

К заявлению приложены следующие документы:

- заявление о назначении ежемесячной доплаты к стипендии с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- справка из Образовательной организации о зачислении;
- копия выписки из лицевого счета;
- копия паспорта;
- согласие на обработку персональных данных.

Подпись (Ф.И.О.) _____

Дата _____

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____

_____ года рождения, паспорт серии _____ номер _____ кем
 выдан _____ года, адрес регистрации _____
 адрес фактического проживания _____

настоящим даю согласие комитету Администрации Баевского района по образованию на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, даты, месяца, года рождения, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных (серии и номера паспорта, данных о его выдаче), сведений об образовании, страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС), выписку из лицевого счета.

Целью обработки является получение доплаты к стипендии студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования Баевского района.

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе передачу моих персональных данных в образовательную организацию высшего образования, указанную в договоре о целевом обучении, как на бумажном носителе, так и посредством сети «Интернет» (электронная почта); а также получение моих персональных данных от третьих лиц, в том числе посредством электронной почты.

Обработка персональных данных может быть, как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Настоящее согласие дано на срок осуществления обучения по целевому договору в образовательных организациях высшего образования по программам специалитета или бакалавриата для работы в сфере образования Баевского района.

Настоящее согласие с целью обеспечения защиты моих прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Отзыв настоящего согласия осуществляется путем предоставления мною письменного заявления оператору обработки моих персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи)