

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

22.12.2023

с. Баево

№ 88

Об утверждении Положения о
постоянных комиссиях Баевского
районного Совета народных депутатов
Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края, Регламентом Баевского РСНД, Баевский районный Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края.

2. Решение Баевского РСНД от 13.05.2011 № 20 «Об утверждении положения постоянных комиссиях Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края и опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края.

Председатель Баевского РСНД



И.А.Гладков

Приложение
к решению Баевского
РСНД
от 22.12.18 № 88
2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных комиссиях Баевского районного Совета народных
депутатов Алтайского края

Положение о постоянных комиссиях Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края разработано в соответствии с Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края и Регламентом Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края и определяет порядок создания и работы постоянных комиссий, избрания их председателей, заместителей председателей, секретарей, планы работы, порядок проведения заседаний и их документационное обеспечение.

Статья 1. Основы организации и деятельности постоянных комиссий

1. Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края из числа депутатов на срок своих полномочий создает три постоянные комиссии для предварительного рассмотрения, подготовки и анализа вопросов, вносимых на рассмотрение заседаний Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края:

- 1) по бюджету, налоговой и кредитной политике;
- 2) по социальной политике;
- 3) по экономической политике, собственности, природопользованию, земельным отношениям;

2. Постоянные комиссии наделены правом контроля за ходом реализации принятых решений на заседаниях Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края (далее по тексту РСНД).

3. Количество членов постоянных комиссий не может быть менее трех депутатов.

4. Постоянные комиссии создаются на заседании РСНД путем принятия соответствующего решения.

5. РСНД утверждает численный и персональный состав постоянных комиссий, утверждает их председателей и заместителей председателей.

6. Постоянные комиссии на своих первых (организационных) заседаниях избирают секретарей открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, утверждают планы работы постоянных комиссий.

7. В случае необходимости РСНД вправе реорганизовать постоянные комиссии, изменить их персональный состав, переизбрать председателей.

Статья 2. Вопросы деятельности постоянных комиссий

1. Постоянные комиссии по поручению РСНД или по собственной инициативе вправе вносить вопросы в повестку дня заседания РСНД, рассматривают в предварительном порядке проекты

решений, подготовленные органами местного самоуправления муниципального образования, изучают инициативные предложения предприятий, учреждений, организации, общественных формирований, выносят по этим проектам свои заключения.

2. Постоянные комиссии по вопросам, вносимым на заседание РСНД, определяют своих докладчиков или содокладчиков. По вопросам, подготовленным несколькими постоянными комиссиями, они могут выступать на заседании РСНД с совместными докладами или содокладами либо представлять свои предложения раздельно.

3. Заседания постоянных комиссий проводятся согласно плана и по мере необходимости и правомочны, если на них присутствует не менее половины депутатов-членов комиссии.

Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствии заместитель председателя.

4. Порядок обсуждения вопросов на заседании постоянной комиссии определяется коллегиально.

Решение постоянной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

5. Заседание постоянной комиссии оформляется протоколом, отражающим все предложения ее членов по обсуждаемому проекту повестки дня заседания РСНД. Протокол заседания постоянной комиссии подписывается председательствующим и секретарем, выбранным на время заседания комиссии. Все оформленные надлежащим образом протоколы заседаний постоянных комиссий сдаются председательствующими в день завершения работы комиссий председателю РСНД.

Персональную ответственность за правильное и своевременное оформление протоколов заседаний постоянных комиссий несут председатели постоянных комиссий.

6. Совместные заседания постоянных комиссий ведут их председатели по согласованию между собой и председателем РСНД. При этом решения принимаются каждой постоянной комиссией раздельно, большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании депутатов.

7. Заседания постоянных комиссий носят, как правило, открытый характер. При необходимости постоянная комиссия может принять решение о проведении закрытого заседания.

Депутаты, не являющиеся членами данной постоянной комиссии, вправе участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

8. Для эффективности работы закрепить за постоянными комиссиям РСНД комитеты, отделы, службы, учреждения Баевского района по направлениям деятельности:

8.1. за комиссией по бюджету, налоговой и кредитной политике – комитет по финансам, налоговой и кредитной политике;

8.2. за комиссией по социальной политике – управление социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам, комитет по образованию Баевского района, отдел по культуре и делам молодежи Баевского района, отдел по ЖКХ Администрации Баевского района, отдел по физической культуре и спорту Баевского района.

8.3. за комиссией по экономической политике, собственности, природопользованию, земельным отношениям - комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района, Управление по АПК и развитию ЛПХ Администрации Баевского района, отдел архитектуры и строительства Администрации Баевского района.

Статья 3. Председатель, заместитель председателя постоянной комиссии

1. Председатель постоянной комиссии:

- 1) организует работу постоянной комиссии;
- 2) созывает заседания постоянной комиссии;
- 3) информирует членов комиссии по материалам и документам, связанным с деятельностью комиссии;
- 4) по согласованию с главой муниципального образования приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей государственных, муниципальных и общественных организаций, органов местного самоуправления муниципального образования, ученых, специалистов, экспертов;
- 5) организует работу по исполнению решений комиссии, информирует членов комиссии о ходе их реализации;

2. Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя отдельные функции и замещает председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

3. Председатель или заместитель председателя постоянной комиссии обеспечивает явку ее членов на заседания, готовит предложения по планированию работы постоянной комиссии, осуществляет контроль за своевременностью и качеством подготовки намеченных вопросов и мероприятий, ведет делопроизводство комиссии.

4. Практическую помощь постоянным комиссиям в организации их деятельности оказывают работники администрации муниципального образования.

Статья 4. Основные права и обязанности постоянных комиссий

1. Постоянные комиссии могут действовать только в пределах полномочий РСНД.

2. Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции РСНД, пользуются равными правами и наделены равными обязанностями.

3. Постоянные комиссии вправе:

3.1 вносить на рассмотрение представительного органа муниципального образования предложения о проведении референдумов по важнейшим социально-экономическим вопросам, затрагивающим интересы населения;

3.2. входить с предложением в Администрацию муниципального образования по вопросам, относящимся к сфере деятельности комиссии;

3.3. запрашивать от органов государственного управления и должностных лиц представления необходимых документов по вопросам, относящимся к сфере их деятельности;

3.4. заслушивать на своих заседаниях отчеты и сообщения руководителей структурных подразделений Администрации района по вопросам, относящимся к их сфере деятельности.

3.5. требовать присутствия руководителей или представителей указанных предприятий и учреждений на заседаниях комиссий и представления разъяснения по рассматриваемым комиссиями вопросам;

3.6. привлекать для подготовки материалов и документов экспертов для оказания помощи

4. Комиссии строят свою работу на основе коллективного, свободного и делового обсуждения и решения вопросов. Работа комиссий предполагает гласность и инициативу со стороны членов комиссий.

5. Комиссии работают в соответствии с планом, утвержденном на ее заседании.

6. Члены комиссии имеют право решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам, свободный доступ к материалам своих комиссий. Они обязаны посещать все заседания, выполнять поручения, наложенные на них комиссией.

7. Рекомендации комиссий подлежат рассмотрению соответствующими государственными и общественными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности. Информация о результатах рассмотрения рекомендаций комиссий или о принятых мерах, сообщается комиссией не позднее, чем в месячный срок со дня получения конкретной выписки.

8. Члены комиссии по ее поручению или своей инициативе подготавливают вопросы, относящиеся к сфере деятельности комиссии, готовят по ним предложения, проекты решений, вносят свои предложения на комиссию.

9. Члены комиссии, не согласные с принятым комиссией решением, вправе изложить свою точку зрения по обсуждаемой проблеме на комиссии. А в случае, если предложение не получило поддержки комиссии, предложить его (в письменном виде) обсудить на заседании представительного органа.

10. Член комиссии может быть переведен из состава данной комиссии в другую решением представительного органа муниципального образования.

Статья 5. Вопросы ведения постоянных комиссий

1. Постоянная комиссия по бюджету, налоговой и кредитной политике:

1) предварительно рассматривает внесенные администрацией района на утверждение проекты о бюджете, проекты отчетов о его исполнении и дает по ним свои заключения;

2) рассматривает поступившие в администрацию района от администраций сельсоветов, общественных организаций, бюджетных организаций предложения, по прогнозам бюджетов. Участвует в работе согласительных комиссий по формированию бюджета;

3) рассматривает и дает рекомендации по проектам установления налогов и сборов, представленных администрацией района;

4) участвует в рассмотрении и обсуждении вопросов кредитной политики;

5) рассматривает вопросы установления льгот по налогам отдельным категориям налогоплательщиков;

6) участвует в осуществлении контроля за исполнением решений РСНД о бюджете.

2. Постоянная комиссия по социальной политике:

1) принимает участие в подготовке вопросов, предварительном рассмотрении и выработке рекомендаций социального направления;

2) предварительно рассматривает соответствующие разделы планов социального развития, отчеты об их исполнении, вносит по ним свои предложения и замечания;

3) рассматривает программы социальной защиты отдельных групп населения:

4) участвует в изучении общественного мнения населения и осуществляет связи с общественными организациями и трудовыми коллективами;

5) контролирует исполнение решений по вопросам социальной политики, принятых РСНД;

6) предварительно рассматривает предложения, касающиеся жилищно-коммунального хозяйства района;

7) участвует в подготовке решений, касающихся деятельности образовательных и дошкольных учреждений района;

8) контролирует исполнения программ и планов, касающихся учреждений культуры района;

9) принимает участие в предварительном рассмотрении подготовке предложений по деятельности медицинских учреждений района;

10) осуществляет контроль за деятельностью Молодежного Парламента Баевского района;

11) участвует в подготовке решений и осуществляет контроль за исполнением решений, касающихся развития физкультуры и спорта в Баевском районе;

12) принимает участие в подготовке вопросов, касающихся чествования заслуженных людей района.

3. Постоянная комиссия по экономической политике, собственности, природопользованию, земельных отношений

1) принимает участие в подготовке вопросов, предварительном рассмотрении и выработке рекомендаций в соответствующем направлении;

2) предварительно рассматривает соответствующие разделы планов социально – экономического развития, отчеты об их исполнении, вносит по ним свои предложения и замечания;

3) контролирует исполнение решений по своим вопросам, принятых РСНД.

4) принимает участие в предварительном рассмотрении и подготовке предложений по вопросам собственности, природопользования, земельных отношении и АПК, дает заключения на проекты решений, подготовленных Администрацией района;

5) рассматривает вопросы выполнения программ по использованию земель, повышение плодородия почв, охране земельных ресурсов и т.п.;

6) контролирует исполнение решений по вопросам собственности, природопользования, земельных отношений и АПК, принятых РСНД;

7) предварительно рассматривает внесенные Администрацией муниципального образования на утверждение РСНД планы экономического развития, отчеты об их исполнении и дает по ним свои заключения;

8) рассматривает поступившие в комиссию от администраций сельсоветов предложения, касающиеся изменения планов экономического развития;

9) участвует в осуществлении контроля за исполнением экономических планов;

10) контролирует подготовку и исполнение решений, касающиеся вопросов архитектуры и строительства в районе;