

Муниципальное образование
Баевский район Алтайского края

СБОРНИК

правовых актов

№ 13

Официальное издание
Баевского районного Совета народных депутатов и
Администрации Баевского района

Раздел I, II

Октябрь
2024 г. Баево

**Сборник муниципальных правовых актов муниципального
образования Баевский район Алтайского края**

Периодическое печатное издание

РАЗДЕЛЫ СБОРНИКА

- I. Решения Баевского районного Совета народных депутатов
Алтайского края**
- II. Правовые акты Администрации Баевского района Алтайского края**
- III. Правовые акты главы Баевского района**
- IV. Официальные сообщения учредителей сборника**

УЧРЕДИТЕЛЬ

Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края и
Администрация Баевского района Алтайского края

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

Мотин Ю.М.

АДРЕС РЕДАКЦИИ

658510, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина д.62

Дата выпуска 22.10.2024 №12 Раздел I,
II Тираж _____ экз. Распространяется
бесплатно

УСТАВ
муниципального образования муниципальный район Баевский район
Алтайского края

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, правовой статус и территория муниципального образования

1. Полное наименование муниципального образования: муниципальный район Баевский район Алтайского края.

Сокращенная форма наименования муниципального образования: Баевский район Алтайского края.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, в муниципальных правовых актах органов местного самоуправления сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования.

2. Границы Баевского района Алтайского края и его статус установлены законом Алтайского края от 6 мая 2006 года № 36-ЗС «О статусе и границах муниципальных и административно-территориальных образований Баевского района Алтайского края».

3. Административным центром Баевского района Алтайского края является село Баево.

4. В границах Баевского района Алтайского края (далее по тексту Устава - муниципальный район) находятся сельсоветы: Баевский, Верх-Пайвинский, Верх-Чуманский, Нижнечуманский, Паклинский, Плотавский, Прослаухинский, Ситниковский, которые наделены статусом сельских поселений (далее по тексту Устава - поселения).

Статья 2. Население муниципального района

Население муниципального района (далее по тексту Устава - население) составляют граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального района, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района.

Статья 3. Официальные символы муниципального района

1. Муниципальный район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы муниципального района и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Баевского

районного Совета народных депутатов Алтайского края (далее по тексту Устава - районный Совет народных депутатов).

Статья 4. Вопросы местного значения муниципального района

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района (далее по тексту Устава - районный бюджет);

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за пределами городских и сельских населенных пунктов;

11) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

14) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района;

15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд,

направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома на [земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства и садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности] при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных соответствующих межселенных территориях, принятое в соответствии гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об и.я.: земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенную межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенную на межселенной территории;

19) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года *№* 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Федеральный закон «О рекламе»):

20) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений:

21) содержание на территории муниципального района межселенных мест захоронения, организация ритуальных услуг;

22) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественной питания, торговли бытового обслуживания;

23) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

24) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами культурного обслуживания;

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

26) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

27) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств районного бюджета;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

34) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

36) осуществление муниципального лесного контроля;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

39) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

40) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

41) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

42) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального района.

2. Органами местного самоуправления муниципального района на территориях сельских поселений данного муниципального района решаются вопросы местного значения, предусмотренные пунктами 4-8, 11, 13, 13.1, 15, 18, 19 (в части использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения), 20 (за исключением принятия в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями), 20.1, 20.2, 22-24, 26, 27, 31, 32, 33.1-34, 37-41 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ).

Статья 5. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района

Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 статьи 15.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Алтайского края, за счет доходов районного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Алтайского края, отдельными государственными полномочиями Алтайского края - законами Алтайского края. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых районному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов. В случае недостаточности выделенных муниципальному району материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных отдельных государственных полномочий, районный Совет народных депутатов вправе по представлению главы района Алтайского края (далее - глава района) принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для их осуществления, предусмотрев соответствующее финансирование в районном бюджете.

ГЛАВА 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

Формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления:

1) референдум муниципального района (далее по тексту Устава - местный референдум);

2) выборы депутатов районного Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - депутат, муниципальные выборы);

3) голосование по отзыву депутатов ;

4) голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;

5) правотворческая инициатива граждан;

6) инициативные проекты;

7) территориальное общественное самоуправление;

8) публичные слушания, общественные обсуждения;

9) собрание граждан;

10) конференция граждан (собрание делегатов);

11) опрос граждан;

12) обращения граждан в органы местного самоуправления;

13) иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Алтайского края, законам Алтайского края.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального района.

3. Местный референдум назначается районным Советом народных депутатов и проводится:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе районного Совета народных депутатов и главы муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. В соответствии с настоящим Уставом голосование на местном референдуме может быть назначено либо перенесено районным Советом народных депутатов в сроки и по основаниям, предусмотренным законом Алтайского края.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия (издания) соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

7. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по

тексту Устава - Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и Кодексом Алтайского края о выборах и референдумах от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее по тексту Устава - Кодекс о выборах и референдумах).

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов проводятся по одномандатным и многомандатным избирательным округам с применением мажоритарной системы относительного большинства.

2. Решение о назначении выборов депутатов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случае досрочного прекращения полномочий районного Совета народных депутатов или досрочного прекращения полномочий депутатов, влекущего за собой неправомерность районного Совета народных депутатов, соответствующие досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

3. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах.

Статья 10. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основаниями для отзыва депутата являются противоправное решение или действие (бездействие), выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

3. Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно после вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, в период текущего срока полномочий депутатом со дня регистрации его избрания соответствующей избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления.

Предложение о проведении голосования по отзыву может быть внесено не позднее чем через 6 месяцев со дня вступления в силу судебного решения, установившего факт совершения депутатом правонарушения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

4. Выдвижение инициативы проведения отзыва депутата не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня регистрации соответствующей

избирательной комиссией, организующей выборы в органы местного самоуправления, избранного депутата и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного срока его полномочий.

Датой внесения предложения об отзыве депутата считается дата поступления ходатайства о регистрации инициативной группы по проведению отзыва (далее по тексту Устава - инициативная группа) в избирательную комиссию, организующую выборы в органы местного самоуправления, которая со дня его получения действует в качестве комиссии отзыва.

5. В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Алтайского края для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершение депутатом правонарушения;

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

6. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в день поступления ходатайства инициативной группы письменно извещает депутата о поступлении ходатайства инициативной группы и времени заседания избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, по вопросу инициирования его отзыва.

Депутат вправе участвовать в заседании избирательной комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, давать объяснения по поводу оснований его отзыва.

7. Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство, приложенные к нему документы и принять решение, в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Алтайского края и настоящему Уставу, о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения ее членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до сведения населения через средства массовой информации.

Избирательная комиссия, организующая выборы в органы местного самоуправления, извещает о принятом решении районный Совет народных депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также, по просьбе указанного лица, предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о ее регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа в регистрации инициативной группе ей выдается соответствующее решение, в котором указываются основания отказа. Данное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

8. Сбор подписей в поддержку инициативы отзыва депутата осуществляется в течение 30 дней. Если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в отзыве, дальнейший сбор подписей прекращается.

9. При рассмотрении районным Советом народных депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

10. Голосование по отзыву должно быть проведено не позднее чем через 65 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 5 дней со дня его принятия, но не менее чем за 45 дней до дня голосования по отзыву депутата.

11. Депутат имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его отзыва.

12. Депутат считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

13. Итоги голосования по отзыву депутата и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

14. Члены инициативной группы, не собравшей в установленный срок требуемое количество подписей, не могут повторно, по тем же основаниям, выступать с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата ранее, чем через один год с последнего дня периода сбора подписей.

В случае принятия решения районным Советом народных депутатов об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение одного года со дня принятия этого решения выступать повторно, по тем же основаниям, с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата.

Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву, по тем же основаниям, возможно не ранее чем через один год со дня официального опубликования результатов отзыва.

Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ

муниципального района, преобразовании муниципального района, проводится соответствующее голосование.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района, назначается районным Советом народных депутатов, проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и Кодексом о выборах и референдумах с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Итоги голосования и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

Статья 12. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

Если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 13. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Баевского района Алтайского края (далее по тексту Устава - Администрация муниципального района) может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения

их конкурсного отбора устанавливается районным Советом народных депутатов в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 14. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление на территории муниципального района осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами представительного органа соответствующего поселения.

Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района районным Советом народных депутатов, главой муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районного Совета народных депутатов, главы муниципального района или главы Администрации муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районного Совета народных депутатов, назначаются районным Советом народных депутатов, а по инициативе главы муниципального района или главы Администрации муниципального района - главой муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Иные вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания, общественные обсуждения, определяются нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

Статья 16. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или районного Совета народных депутатов, назначается районным Советом народных депутатов, а по инициативе главы муниципального района - главой муниципального района.

3. Условием назначения собрания граждан по инициативе населения является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа граждан, имеющих право на участие в собрании граждан.

4. Районный Совет народных депутатов после поступления ходатайства о созыве собрания граждан с необходимым количеством подписей обязан рассмотреть указанное ходатайство на ближайшей сессии и, в случае соответствия указанного ходатайства требованиям федеральных законов, законов Алтайского края, настоящему Уставу, иным муниципальным правовым актам, принять решение о созыве собрания граждан, либо об отклонении требования о созыве собрания граждан.

В случае принятия решения о созыве собрания граждан районный Совет народных депутатов определяет время и место его проведения, а также органы и должностных лиц местного самоуправления, ответственных за его подготовку и проведение. При этом собрание граждан должно быть проведено не позднее, чем через 30 дней со дня принятия решения о его созыве.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, настоящим Уставом и положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

9. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на всей территории муниципального района, а также на части территории муниципального района, где созыв собрания граждан не возможен,

полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Конференция граждан (собрание делегатов) проводится по инициативе районного Совета народных депутатов, главы муниципального района.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяются положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию.

Статья 18. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального района или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе могут принимать участие жители муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) районного Совета народных депутатов или главы муниципального района - по вопросам местного значения;

2) Правительства Алтайского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального района для объектов краевого и межрегионального значения;

3) жителей муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов, в соответствии с законом Алтайского края от 30 июня 2015 года № 59-ЗС «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Алтайского края».

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в органы местного самоуправления, в муниципальные учреждения и их должностным лицам.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) районный Совет народных депутатов;
- 2) глава муниципального района;
- 3) Администрация муниципального района;
- 4) контрольно-счетный орган Баевского района Алтайского края (далее - контрольно-счетный орган муниципального района).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 21. Правовой статус районного Совета народных депутатов

1. Районный Совет народных депутатов является постоянно действующим представительным органом муниципального района.

2. Районный Совет народных депутатов состоит из 17 депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

3. Срок полномочий районного Совета народных депутатов и его депутатов составляет пять лет. Установленный срок полномочий не может быть изменен в течение текущего срока полномочий.

4. Районный Совет народных депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Срок полномочий районного Совета народных депутатов исчисляется со дня его первого правомочного заседания.

Полномочия районного Совета народных депутатов прекращаются с момента начала работы первого правомочного заседания районного Совета народных депутатов нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

5. Районный Совет народных депутатов осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

6. Районный Совет народных депутатов подотчетен населению.

7. Районный Совет народных депутатов обладает правом законодательной инициативы в Алтайском краевом Законодательном Собрании.

8. Районный Совет народных депутатов обладает правами юридического лица.

Наименование юридического лица «Баевский районный Совет народных депутатов Алтайского края» помещается на штампах и бланках районного Совета народных депутатов, а также на соответствующих печатях.

9. Местонахождение районного Совета народных депутатов: 658510, село Баево Баевского района Алтайского края, ул. Ленина, 62.

Статья 22. Досрочное прекращение полномочий районного Совета народных депутатов

1. Полномочия районного Совета народных депутатов могут быть досрочно прекращены в случае:

1) его роспуска законом Алтайского края в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) принятия районным Советом народных депутатов решения о самороспуске;

3) вступления в силу решения Алтайского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального района;

5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого на местном референдуме.

2. Полномочия районного Совета народных депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4, 5 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с законом Алтайского края.

3. Решение о самороспуске принимается не менее чем тремя четвертями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в районный Совет народных депутатов не менее чем одной третьей частью от установленной численности депутатов. При этом районный Совет народных депутатов, чьи полномочия досрочно прекращены, продолжает действовать до начала работы районного Совета народных депутатов нового созыва.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий районного Совета народных депутатов по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 1 настоящей статьи, принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов по письменному предложению, внесенному в районный Совет народных депутатов главой муниципального района, депутатами в количестве не менее одной четверти от установленной численности депутатов или инициативной группой по проведению соответствующего местного референдума.

Статья 23. Сессия районного Совета народных депутатов

1. Основной формой деятельности районного Совета народных депутатов является сессия. Сессии проводятся гласно и носят открытый характер.

Районный Совет народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии (закрытом слушании вопроса). Основания для принятия данного решения устанавливаются Регламентом районного Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - Регламент), утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

2. Районный Совет народных депутатов собирается на первую сессию не позднее, чем через 30 дней после его избрания в правомочном составе.

3. Очередные сессии созываются не реже одного раза в три месяца.

4. Внеочередные сессии созываются по предложению одной трети от установленной численности депутатов районного Совета народных депутатов, а также главы Администрации муниципального района или по требованию главы муниципального района.

5. Сессия правомочна, если на ней присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

6. Порядок созыва и проведения сессий районного Совета народных депутатов (далее по тексту Устава - сессия) устанавливается Регламентом.

Статья 24. Исключительная компетенция районного Совета народных депутатов

В исключительной компетенции районного Совета народных депутатов находятся:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение районного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального района;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении главы муниципального района в отставку.

Статья 25. Полномочия районного Совета народных депутатов

К полномочиям районного Совета народных депутатов относится:

- 1) избрание главы муниципального района, заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального района о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального района и иных подведомственных главе муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом народных депутатов;
- 2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;

3) рассмотрение протестов и представлений органов прокуратуры на настоящий Устав, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений, решения районного Совета народных депутатов;

4) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

5) участие в учреждении печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

6) установление в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края единых для все поселений муниципального района нормативов отчислений в бюджеты поселений от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законом Алтайского края в районный бюджет;

7) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;

8) установление дополнительных оснований и иных условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов и (или) сборов;

9) определение порядка, размера и срока перечисления в районный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

10) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ;

11) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

12) определение в соответствии с федеральными законами порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества;

13) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального района, о сделках с имуществом, находящимся в собственности муниципального района, подлежащих утверждению районным Советом народных депутатов;

14) утверждение схем территориального планирования муниципального района;

15) определение порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального района;

16) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

17) утверждение положения о районной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

18) установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств районного бюджета, внебюджетных источников;

19) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 26. Структура районного Совета народных депутатов

1. Районный Совет народных депутатов самостоятельно определяет свою структуру.

2. В структуру районного Совета народных депутатов входят председатель районного Совета народных депутатов, заместитель председателя районного Совета народных депутатов, постоянные комиссии, иные органы и должностные лица в соответствии с настоящим Уставом и решениями районного Совета народных депутатов.

3. Районный Совет народных депутатов для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к его ведению, а также для содействия проведению в жизнь своих решений, осуществления в пределах своей компетенции контроля за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комиссии.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности постоянных комиссий устанавливаются положением, утверждаемым решением районного Совета народных депутатов.

4. Председатель районного Совета народных депутатов, заместитель председателя районного Совета народных депутатов, председатели и заместители председателей постоянных комиссий избираются на должность и освобождаются от замещения должности районным Советом народных депутатов в соответствии с Регламентом.

5. Районный Совет народных депутатов в случае необходимости может образовывать временные комиссии и рабочие группы, возглавляемые депутатами. Задачи и срок полномочий временных комиссий и рабочих групп определяют районным Советом народных депутатов при их образовании.

6. В районном Совете народных депутатов могут создаваться постоянные временные депутатские группы, иные депутатские объединения, каждое из которых состоит не менее чем из трех депутатов.

Порядок образования, полномочия и процедура регистрации депутатских объединений устанавливаются Регламентом.

7. Секретариат организует ведение протоколов сессий, запись желающих выступить, регистрирует письменные предложения депутатов о направлении районным Советом народных депутатов депутатских запросов, вносит предложения районному Совету народных депутатов о признании (непризнании) оснований изложенных депутатами, достаточными (недостаточными) для направления соответствующих депутатских запросов, регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов, а также решает иные вопросы в соответствии с Регламентом.

Статья 27. Правовой статус депутата

1. Депутат является полномочным представителем избирателей проживающих на территории соответствующего избирательного округа

отчитывается перед ними о своей деятельности не реже одного раза в год и может быть ими отозван.

Органы местного самоуправления обеспечивают депутату условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе в соответствии с законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» (далее по тексту Устава - закон Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС) гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности 2 рабочих дня в месяц.

3. Депутат имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим полномочия депутата, которым он пользуется в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается главой района.

4. Депутат обязан:

1) при отсутствии уважительных причин лично участвовать в каждой сессии;

2) соблюдать правила депутатской этики, установленные районным Советом народных депутатов;

3) воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении депутатских обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету районного Совета народных депутатов;

4) соблюдать установленные в районном Совете народных депутатов правила публичных выступлений;

5) добросовестно выполнять поручения районного Совета народных депутатов и его органов, данные в пределах их компетенции;

6) проводить личный прием граждан не реже одного раза в месяц.

5. Осуществляя свои полномочия, депутат имеет право:

1) участвовать по поручению районного Совета народных депутатов, постоянных комиссий в проверках исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, соответствия деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям районного Совета народных депутатов и вносить предложения по устранению выявленных недостатков, отмене незаконных решений и привлечению к ответственности виновных лиц;

2) проверять факты, изложенные в заявлениях и жалобах граждан, с посещением, при необходимости, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

3) проводить встречи с трудовыми коллективами муниципальных предприятий и учреждений, участвовать в собраниях или конференциях граждан соответствующего поселения;

4) в связи с осуществлением полномочий депутата имеет право на безотлагательный прием главой муниципального района, иными должностными лицами органов местного самоуправления муниципального района, муниципальными служащими муниципального района, руководителями органов государственной власти Алтайского края, расположенных на территории муниципального района, в установленном порядке;

5) направлять письменные обращения главе муниципального района, руководителям и иным должностным лицам органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с осуществлением им своих полномочий и входящим в компетенцию указанных руководителей и должностных лиц, которые дают письменный ответ на эти обращения в сроки, установленные федеральным законодательством. Депутат вправе принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных в обращении вопросов, в том числе и на заседании соответствующих органов, муниципальных предприятий и учреждений. О дне рассмотрения депутат должен быть извещен заблаговременно, но не позднее чем за три дня до дня заседания;

6) на обеспечение документами, принятыми районным Советом народных депутатов, постоянными комиссиями, а также документами, официально распространяемыми органами государственной власти и органами местного самоуправления;

7) по вопросам, связанным с осуществлением своих депутатских полномочий, по предъявлении удостоверения депутата пользоваться внутрирайонной телефонной связью, которой располагают органы местного самоуправления;

8) пользоваться иными правами в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

6. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

7. На депутата распространяются ограничения, запреты, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Депутат освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ).

8. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий районного Совета народных депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ), Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

12) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех сессиях районного Совета народных депутатов в течение шести месяцев подряд;

13) приобретения им статуса иностранного агента;

14) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

9. Решение районного Совета народных депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями районного Совета народных депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Порядок принятия решения о досрочном прекращении полномочий депутата устанавливается Регламентом.

Статья 28. Полномочия депутата на сессии

1. Принимая участие в работе сессии, депутат имеет право:

1) избирать и быть избранным, а также выдвигать кандидатуры в руководящие органы районного Совета народных депутатов, комиссии или иные органы, формируемые районным Советом народных депутатов, и принимать участие в их работе;

2) высказывать мнение по персональному составу формируемых органов и по кандидатурам избираемых (назначаемых с согласия) должностных лиц;

3) ставить вопрос о доверии составу формируемых руководящих и иных органов районного Совета народных депутатов, а также избираемым (назначаемым с согласия) районным Советом народных депутатов должностным лицам;

4) вносить предложения о рассмотрении на сессии вопросов, относящихся к его компетенции;

5) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, поправки к проектам решений районного Совета народных депутатов. Предложения и поправки, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному рассмотрению районным Советом народных депутатов, и по ним проводится голосование;

6) вносить проекты решений для рассмотрения на сессии. Проекты решений, внесенные депутатом в установленном порядке, подлежат обязательному включению в повестку дня районного Совета народных депутатов;

7) участвовать в обсуждениях (прениях), задавать вопросы докладчикам и председательствующему на сессии, выступать с обоснованием своих предложений и с объяснением мотивов голосования, давать справки;

8) выражать особое мнение в письменной форме в случае несогласия с решением районного Совета народных депутатов, по проекту решения или иным вопросам, которое подлежит обязательному оглашению на сессии при рассмотрении соответствующего вопроса;

9) вносить предложения о заслушивании на сессии отчета или информации должностных лиц, возглавляющих органы, подконтрольные и (или) подотчетные районному Совету народных депутатов, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

10) оглашать обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

11) вносить предложения о принятии депутатских запросов, о проведении депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний;

12) знакомиться с протоколами сессий, требовать включения в протокол сессии текста своего выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;

13) пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Уставом и Регламентом.

2. Порядок реализации полномочий депутата, указанных в настоящей статье, устанавливается Регламентом.

Статья 29. Депутатский запрос

1. Депутат или группа депутатов вправе внести на рассмотрение районного Совета народных депутатов письменное предложение о направлении районным Советом народных депутатов депутатского запроса. Решением районного Совета

народных депутатов в качестве депутатского запроса может быть признано обращение к государственным органам, органам местного самоуправления, и должностным лицам, руководителям общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, руководителей и иных должностных лиц.

2. Основаниями для направления депутатского запроса служит нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов а также другие основания, признаваемые районным Советом народных депутатов достаточными для направления депутатского запроса.

3. Порядок направления депутатского запроса устанавливается Регламентом.

4. Руководитель органа или должностное лицо, которому направлен депутатский запрос, представляет на него ответ в соответствии с действующим законодательством. Ответ оглашается председательствующим на сессии, в ходе которой было принято решение о направлении депутатского запроса, а при необходимости более длительного времени на подготовку ответа - на очередной сессии.

Статья 30. Депутатское расследование

1. Районный Совет народных депутатов вправе назначить депутатское расследование. Предложение о проведении депутатского расследования могут вносить депутаты (депутат), постоянные комиссии, депутатские объединения.

2. Поводом к назначению депутатского расследования могут служить нарушения депутатами и должностными лицами органов местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края, законов Алтайского края, иных нормативных правовых актов Алтайского края, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов обвинение депутата в совершении правонарушения или поступка, порочащего депутата, создание районному Совету народных депутатов препятствий в осуществлении им своих полномочий, событие, имеющее большой общественный резонанс, а также другие основания, признаваемые районным Советом народных депутатов достаточными для назначения депутатского расследования.

3. Для проведения депутатского расследования формируется специальная комиссия из числа депутатов.

4. Глава муниципального района, иные должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти Алтайского края, расположенных на территории муниципального района, обязаны оказывать депутатской комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

5. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение. Заключение рассматривается на сессии и по нему принимается соответствующее решение.

Статья 31. Полномочия председателя районного Совета народных депутатов

К полномочиям председателя районного Совета народных депутатов относится:

1) представление без доверенности районного Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) организация деятельности районного Совета народных депутатов;

3) созыв сессий, доведение до сведения депутатов и населения времени и места их проведения, а также проекта повестки дня, руководство подготовкой сессий;

4) ведение сессий, обеспечение при этом соблюдения Регламента, повестки дня и порядка проведения сессий;

5) подписание и обнародование решений, принятых районным Советом народных депутатов, подписание протоколов сессий и других документов;

6) оказание содействия депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

7) дача поручений постоянным комиссиям во исполнение решений районного Совета народных депутатов;

8) организация приема граждан в районном Совете народных депутатов, рассмотрение их обращений;

9) осуществление функций распорядителя бюджетных средств по расходам, предусмотренным районным бюджетом на подготовку и проведение сессий, постоянных комиссий и другим расходам, связанным с деятельностью районного Совета народных депутатов;

10) организация обеспечения депутатов необходимой информацией, рассмотрение вопросов, связанных с освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в районном Совете народных депутатов, его органах и на избирательных округах;

11) принятие мер по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе районного Совета народных депутатов и постоянных комиссий, освещению их деятельности в средствах массовой информации;

12) принятие мер по взаимодействию районного Совета народных депутатов с общественными объединениями;

13) осуществление контроля за реализацией предложений избирателей, высказанных депутатам на встречах, отчетах, на личном приеме;

14) совместно с Администрацией муниципального района участие в организации учебы кадров в муниципальном районе;

15) издание постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности районного Совета народных депутатов;

16) осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Уставом и решениями районного Совета народных депутатов.

Статья 32. Полномочия заместителя председателя районного Совета народных депутатов

К полномочиям заместителя председателя районного Совета народных депутатов относится:

1) исполнение полномочий председателя районного Совета народных депутатов в случае его временного отсутствия или освобождения от должности;

2) представление районного Совета народных депутатов по поручению председателя районного Совета народных депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3) осуществление иных полномочий в соответствии с решениями районного Совета народных депутатов и поручениями председателя районного Совета народных депутатов.

Статья 33. Правовой статус главы муниципального района

1. Глава муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района.

2. Глава муниципального района избирается районным Советом народных депутатов на открытой сессии из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Срок полномочий главы муниципального района составляет пять лет.

4. Глава муниципального района вступает в должность не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу решения районного Совета народных депутатов об его избрании. При вступлении в должность глава муниципального района в присутствии депутатов приносит присягу: «Клянусь добросовестно исполнять полномочия главы Баевского района Алтайского края, уважать, защищать права и свободы человека и гражданина, соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Алтайского края и Устав муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края».

С момента принесения присяги глава муниципального района считается вступившим в должность. Полномочия прежнего главы муниципального района с этого момента прекращаются.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района устанавливается районным Советом народных депутатов и должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

6. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается районным Советом народных депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается районным Советом народных депутатов, а другая половина - Губернатором Алтайского края.

7. Глава муниципального района возглавляет Администрацию муниципального района, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

8. Глава муниципального района представляет районному Совету народных депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районным Советом народных депутатов.

9. На главу муниципального района распространяются гарантии, предусмотренные статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и законом Алтайского края от 10 октября 2011 года № 130-ЗС.

10. Глава муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

11. Глава муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального района

1. Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 4) отрешения от должности Губернатором Алтайского края в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации

быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

11) преобразования муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4, 6 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального района;

12) увеличения численности избирателей муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

13) в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ;

14) приобретения им статуса иностранного агента.

2. Полномочия главы муниципального района в случаях, предусмотренных пунктами 1, 5-10 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня наступления оснований, предусмотренных в данных пунктах, о чем на ближайшей сессии принимается соответствующее решение районного Совета народных депутатов.

Полномочия главы муниципального района в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 14 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня принятия районным Советом народных депутатов решения об отставке по собственному желанию или удалении в отставку главы муниципального района.

Полномочия главы муниципального района в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 настоящей статьи, прекращаются со дня издания Губернатором Алтайского края правового акта об отрешении его от должности главы муниципального района.

Полномочия главы муниципального района в случаях, предусмотренных пунктами 11, 12 части 1 настоящей статьи, прекращаются в соответствии с законом Алтайского края.

Полномочия главы муниципального района в случае, предусмотренном пунктом 13 части 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно в соответствии с действующим законодательством.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации муниципального района по решению районного Совета народных депутатов.

Статья 35. Полномочия главы муниципального района

К полномочиям главы муниципального района относится:

1) представление без доверенности муниципального района, Администрации муниципального района и координация работы Администрации муниципального района в отношениях с органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых районным Советом народных депутатов;

3) право требовать созыва внеочередной сессии районного Совета народных депутатов;

4) обеспечение составления проекта районного бюджета, обеспечение его исполнения;

5) внесение в районный Совет народных депутатов проекта районного бюджета с необходимыми документами и материалами, представление годового отчета об исполнении районного бюджета на утверждение районного Совета народных депутатов;

6) управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности муниципального района, в порядке, установленном районным Советом народных депутатов, кроме случаев, когда для заключения сделки требуется согласие районного Совета народных депутатов;

7) назначение на должность с заключением трудового договора и освобождение от нее руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

8) заключение от имени Администрации муниципального района предусмотренных законодательством договоров и соглашений;

9) руководство гражданской обороной на территории муниципального района;

10) организация приема граждан в Администрации муниципального района, рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;

11) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

12) осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума, образование избирательных участков, участков референдума, предоставление помещений для голосования;

13) обеспечение осуществления Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края;

14) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.

Статья 36. Заместители главы Администрации муниципального района

1. Заместители главы Администрации муниципального района осуществляют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой муниципального района, выполняют поручения главы муниципального района.

2. В случае временного отсутствия главы муниципального района его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации муниципального района по распоряжению главы муниципального района.

В случае применения к главе муниципального района по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия осуществляет один из заместителей главы Администрации муниципального района по решению районного Совета народных депутатов.

Статья 37. Правовой статус Администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом муниципального района.

2. Структура Администрации муниципального района утверждается районным Советом народных депутатов по представлению главы муниципального района.

3. Администрация муниципального района обладает правами юридического лица и действует на основании настоящего Устава.

Наименование юридического лица «Администрация Баевского района \ майского края» помещается на штампах и бланках Администрации муниципального района, а также на соответствующих печатях.

4. Местонахождение Администрации муниципального района: 658510. село Баево Баевского района Алтайского края. улица Ленина 62.

СТАТЬЯ 38. Порядок формирования Администрации муниципального района

1. Администрация муниципального района формируется главой муниципального района в соответствии с федеральными законами, законами Майского края, настоящим Уставом.

Должностные лица Администрации муниципального района назначаются и освобождаются от должности главой муниципального района.

2. Подотчетность должностных лиц Администрации муниципального района устанавливается главой муниципального района.

Статья 39. Совет Администрации муниципального района

1. Совет Администрации муниципальной) района является коллегиальным совещательным органом Администрации муниципального района.

2. Руководство Советом Администрации муниципального района осуществляет глава муниципального района, а в его отсутствие - заместитель главы \ минастрации муниципального района.

3. Положение о Совете Администрации муниципального района и его состав утверждаются главой муниципального района,

4. Решения Совета Администрации муниципального района оформляются постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района.

Статья 40. Органы Администрации муниципальной) района

1. Органы Администрации муниципального района могут наделяться правами физического лица.

Основаниями для государственной регистрации органов Администрации муниципального района в качестве юридических лиц являются решения районного \ овета народных депутатов об учреждении соответствующего органа и об \ гверждении положения о нем.

2. Структура, штатное расписание, порядок формирования, полномочия и организация работы органов Администрации муниципального района, не наделенных статусом юридического лица, определяются положениями о них, \ гверждаемыми главой муниципального района.

Статья 41. Полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения в области финансов, экономики и собственности

К полномочиям Администрации муниципального района относится:

1) обеспечение составления проекта районного бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение районного Совета народных депутатов, разработка и утверждение методик распределения и (или) порядков предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечение исполнения районного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление отчета об исполнении районного бюджета на утверждение районного Совета народных депутатов, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий;

2) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и в порядке, установленном законом Алтайского края от 29 января 2024 года № 2-ЗС «О порядке осуществления международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления»;

3) утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений;

4) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

5) выполнение функций участника в создании хозяйственных обществ от имени муниципального района;

6) в установленном порядке организация приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального района;

7) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

8) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) установление режима работы муниципальных организаций торговли, бытового и иных видов обслуживания потребителей;

10) подготовка проекта схем территориального планирования муниципального района;

11) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального района, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в

государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

12) резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

13) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации полномочий собственника водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

14) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

19) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

20) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 42. Полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения в области социальной политики

К полномочиям Администрации муниципального района относится:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Алтайского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

3) оказание в пределах своих полномочий помощи в охране материнства и детства, улучшении жизни многодетных семей, семей, потерявших кормильца, семей с детьми-инвалидами, развитие системы социальных, медико-социальных, психолого-педагогических и правовых услуг, оказываемых нуждающимся семьям с детьми;

4) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

5) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

6) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

7) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

8) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

9) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

10) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

11) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики;

12) установление порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях;

13) введение в случае необходимости у отдельных работодателей дополнительных условий и показаний к проведению обязательных медицинских осмотров;

14) установление гарантий медицинского обеспечения для работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

15) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 43. Полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения в области безопасности

К полномочиям Администрации муниципального района относится:

1) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

3) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района;

4) делегирование экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на соответствующей территории и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей;

5) организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

6) организация по требованию населения общественных экологических экспертиз;

7) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

8) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

9) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;

10) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

Статья 44. Иные полномочия Администрации муниципального района по решению вопросов местного значения

1. Администрация муниципального района осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края и настоящим Уставом.

2. Установленные, но не распределенные законодательством и настоящим Уставом полномочия органов местного самоуправления, до их распределения районным Советом народных депутатов, находятся в ведении Администрации муниципального района.

Статья 45. Осуществление Администрацией муниципального района отдельных государственных полномочий

Администрация муниципального района осуществляет отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края о передаче органам местного самоуправления таких полномочий.

Статья 46. Правовой статус контрольно-счетного органа муниципального района

1. Контрольно-счетный орган муниципального района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального района, образуется районным Советом народных депутатов и ему подотчетен.

Контрольно-счетный орган муниципального района обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

Деятельность контрольно-счетного органа муниципального района не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий районного Совета народных депутатов.

2. Контрольно-счетный орган муниципального района обладает правами юридического лица.

3. Контрольно-счетный орган муниципального района образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа муниципального района. Решением районного Совета народных депутатов в составе контрольно-счетного органа муниципального района может быть предусмотрена одна должность заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального района, а также должности аудиторов контрольно-счетного органа муниципального района.

4. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального района устанавливается муниципальным нормативным правовым актом и не должен быть менее чем срок полномочий районного Совета народных депутатов.

5. Структура контрольно-счетного органа муниципального района определяется в порядке, установленном нормативным правовым актом районного Совета народных депутатов.

Штатная численность контрольно-счетного органа муниципального района определяется правовым актом районного Совета народных депутатов по представлению председателя контрольно-счетного органа муниципального района с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетного органа муниципального района.

Статья 47. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального района

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств районного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

2) экспертиза проектов районного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности и управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств районного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств районного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального района. экспертиза проекта муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов районного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ):

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в

бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного заведательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения районного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартно; представление информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в районный Совет народных депутатов и главе муниципального района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального района, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты муниципального района;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав муниципального района;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами районного Совета народных депутатов.

ГЛАВА 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 48. Муниципальные правовые акты

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального района входят

- 1) Устав муниципального района, муниципальные правовые акты о внесении изменений и дополнений;
- 2) решения, принятые на местном референдуме;
- 3) решения районного Совета народных депутатов;
- 4) постановления и распоряжения председателя районного Совета народных депутатов;
- 5) постановления и распоряжения главы муниципального района;
- 6) постановления и распоряжения Администрации муниципального района;
- 7) распоряжения и приказы председателя контрольно-счетного органа муниципального района.

2. Муниципальные правовые акты подлежат обязательному исполнению всей территории муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края.

3. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы

системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Статья 49. Порядок принятия и вступления в силу Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений

1. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений с одновременным опубликованием установленного районным Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава (муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края или законов Алтайского края, в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений, принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

3. Датой принятия Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений считается дата решения районного Совета народных депутатов о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений. Номером Устава, муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений считается номер решения районного Совета народных депутатов, которым принят Устав, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений.

4. Устав, муниципальный правовой акт о внесении в Устав изменений и дополнений подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее по тексту Устава - Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ).

5. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Глава муниципального района обязан официально опубликовать зарегистрированные Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю уведомления о

включении сведений об Уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ.

6. Приведение Устава в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края осуществляется в установленный ими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Алтайского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава в соответствие с федеральным законом, законом Алтайского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Алтайского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности сессий районного Совета и его депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

Статья 50. Порядок приписки решений районным Советом народных депутатов

1. Районный Совет народных депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом, принимает решения:

устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

об удалении главы муниципального района в отставку - принимает большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

по вопросам организации деятельности районного Совета народных депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом (об избрании муниципального района и принятии отставки главы муниципального района собственному желанию; избрании и освобождении от должности председателя районного Совета народных депутатов, заместителя председателя районного Совета народных депутатов; об образовании постоянных комиссий, избрании их председателей и заместителей председателей), иные нормативные, а также ненормативные решения - принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Нормативный правовой акт, принятый районным Советом народных депутатов, направляется главе муниципального района для подписания и опубликования в течение 5 дней. Глава муниципального района имеет право отменить нормативный правовой акт, принятый районным Советом народных депутатов.

депутатов. В этом случае указанный нормативный правовой акт течение 10 дней возвращается в районный Совет народных депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается районным Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов, он подлежит подписанию главой муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

Статья 51. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой муниципального района, прокурором Баяновского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в соответствии с Регламентом.

2. Нормативные решения районного Совета народных депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств районного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение районного Совета народных депутатов только по инициативе главы муниципального района или при наличии заключения главы муниципального района.

Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 52. Правовые акты Администрации муниципального района, главы муниципального района

1. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями районного Совета народных депутатов, подписывает постановления Администрации муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Алтайского края, а также распоряжения Администрации муниципального района по вопросам организации работы Администрации муниципального района.

2. Глава муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

Статья 53. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или

соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Алтайского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Алтайского края).

Статья 54. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после официального обнародования.

Официальным обнародованием считается официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов, соглашений в газете «Голос хлебороба» и (или) в «Сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края».

Датой официального опубликования считается дата первого опубликования полного текста муниципального нормативного правового акта, соглашения в одном из указанных изданий.

2. Дополнительными способами обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, являются:

1) размещение в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в здании Администрации муниципального района, муниципальной библиотеке);

2) размещение на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) размещение посредством телевидения, радио, передачи по каналам связи, распространения в машиночитаемой форме, направления должностным лицам, организациям, общественным объединениям.

Тексты муниципальных нормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 14 календарных дней с момента их обнародования.

Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) считается официальным источником текстов Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, текстов иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу в день их принятия, если иной срок не установлен самим правовым актом. Днем принятия

муниципальных правовых актов считается день их подписания уполномоченным должностным лицом. Регистрация муниципальных правовых актов и присвоение им соответствующих порядковых номеров осуществляется в день их подписания.

Решения районного Совета народных депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 55. Муниципальная служба и муниципальный служащий

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, Законом края о муниципальной службе, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Алтайского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств районного бюджета.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Алтайском крае, утверждаемым Законом края о муниципальной службе.

Статья 56. Права и обязанности муниципальных служащих

Муниципальный служащий имеет права и обязанности, предусмотренные федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Законом края о муниципальной службе, настоящим Уставом, иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

Статья 57. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых

квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются Законом края о муниципальной службе в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

3. Руководитель финансового органа Администрации муниципального района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

ГЛАВА 6. РАЙОННЫЙ БЮДЖЕТ. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО

Статья 58. Районный бюджет

1. Муниципальный район имеет собственный бюджет (районный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение и исполнение районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении районного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов районного бюджета.

4. Расходы на обеспечение деятельности районного Совета народных депутатов предусматриваются в районном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение районным Советом народных депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами районного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств районного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности районного Совета народных депутатов и депутатов.

5. Проект районного бюджета, решение об утверждении районного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения районного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда, подлежат официальному опубликованию.

Статья 59. Составление и рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение и исполнение районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением

1. Составление проекта районного бюджета - исключительная прерогатива Администрации муниципального района. Проект районного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального района, в соответствии с

Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями районного Совета народных депутатов.

Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет финансовый орган Администрации муниципального района.

2. Глава муниципального района вносит проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение районного Совета народных депутатов в срок, установленный решением районного Совета народных депутатов, но не позднее 15 ноября текущего года.

3. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете и его утверждения определяется решениями районного Совета народных депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и должен предусматривать вступление в силу решение о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение данным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Исполнение районного бюджета обеспечивается Администрацией муниципального района.

5. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Администрации муниципального района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

6. Администрация муниципального района предоставляет районному Совету народных депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам всю необходимую информацию.

Статья 60. Отчетность об исполнении районного бюджета

1. Бюджетная отчетность муниципального района является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией муниципального района и направляется в районный Совет народных депутатов и контрольно-счетный орган муниципального района.

Годовые отчеты об исполнении районного бюджета подлежат утверждению решением районного Совета народных депутатов.

3. Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется в районный Совет народных депутатов в форме проекта решения районного Совета народных депутатов не позднее 1 мая текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются проект решения об исполнении районного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении районного консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, районный Совет народных депутатов имеет право принять решение об отклонении отчета об исполнении районного бюджета.

Статья 61. Муниципальное имущество. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. В собственности муниципального района может находиться имущество, определенное статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Органы местного самоуправления от имени муниципального района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется районным Советом народных депутатов.

4. Решение о создании муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального района принимается Администрацией муниципального района.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений закрепляется в их уставах.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений назначаются на должность и освобождаются от должности органами местного самоуправления, выполняющими функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами.

Руководители муниципальных учреждений представляют органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Статья 62. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств районного бюджета.

Статья 63. Муниципальный контроль

1. Муниципальный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

4. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым районным Советом народных депутатов.

ГЛАВА 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ИНЫМИ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ

Статья 64. Взаимодействие районного Совета народных депутатов и Администрации муниципального района

1. Председатель районного Совета народных депутатов и глава муниципального района обеспечивают взаимодействие районного Совета народных депутатов и Администрации муниципального района.

2. Районный Совет народных депутатов вправе обратиться к главе муниципального района с предложением о внесении изменений и дополнений в правовые акты Администрации муниципального района, руководителей органов Администрации муниципального района либо об их отмене, а также вправе обжаловать эти правовые акты в судебном порядке.

Глава муниципального района вправе обратиться в районный Совет народных депутатов с предложением о внесении изменений и дополнений в решения районного Совета народных депутатов либо об их отмене, а также обжаловать решения районного Совета народных депутатов в судебном порядке.

3. Депутаты вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях, проводимых главой муниципального района, руководителями органов Администрации муниципального района.

Глава муниципального района, должностные лица Администрации муниципального района вправе присутствовать с правом совещательного голоса на сессиях районного Совета народных депутатов, заседаниях его органов.

4. Администрация муниципального района обеспечивает необходимые условия для проведения отчетов и встреч депутатов с избирателями соответствующего избирательного округа, оказывает депутатам помощь по правовым вопросам.

5. Споры между районным Советом народных депутатов и главой муниципального района по вопросам осуществления их полномочий разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

Статья 65. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального района с органами местного самоуправления поселений и органами государственной власти Алтайского края

1. Органы местного самоуправления и органы государственной власти Алтайского края входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории муниципального района.

2. Органы государственной власти могут участвовать в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления в порядке и случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Органы местного самоуправления муниципального района и поселений вправе заключать соглашения о передаче части своих полномочий, за исключением переданных им отдельных государственных полномочий.

Порядок заключения указанных соглашений определяется решением районного Совета народных депутатов.

4. Органы местного самоуправления муниципального района:

1) оказывают поддержку органам местного самоуправления поселений при решении ими своих задач, содействуют выравниванию и расширению их возможностей по удовлетворению социально-экономических потребностей жителей поселений;

2) организуют и координируют участие органов местного самоуправления поселений в осуществлении мероприятий районного и межтерриториального значения;

3) рассматривают и учитывают в своей деятельности предложения органов местного самоуправления поселений по решению проблем районного и межтерриториального значения и сообщают им о результатах рассмотрения этих предложений.

5. Органы местного самоуправления поселений, находящихся в границах муниципального района, вправе направлять обращения в районный Совет народных депутатов, Администрацию муниципального района.

Обращения, направленные в районный Совет народных депутатов, должны быть рассмотрены на очередной сессии, в случае если обращение поступило не позднее чем за 14 дней до ее проведения.

На обращения, направленные в Администрацию муниципального района, уполномоченными на то должностными лицами в течение 30 дней должен быть подготовлен ответ по существу.

6. Органы местного самоуправления муниципального района:

1) в интересах муниципального района взаимодействуют, в том числе на договорной основе, с органами государственной власти Алтайского края для решения общих задач, непосредственно связанных с вопросами местного значения;

2) выполняют переданные им отдельные государственные полномочия органов государственной власти Алтайского края, обеспеченные необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами, представляют органам государственной власти Алтайского края документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

7. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

8. Споры между органами местного самоуправления муниципального района, органами местного самоуправления поселений и органами государственной власти Алтайского края разрешаются путем согласительных процедур или в судебном порядке.

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ, ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 66. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, Администрации муниципального района

Районный Совет народных депутатов, глава муниципального района, Администрация муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, юридическими и физическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов и главы муниципального района перед населением муниципального района

1. Органы местного самоуправления, депутаты, глава муниципального района несут ответственность перед населением.

2. Население муниципального района вправе отозвать депутата по основаниям и в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.

Статья 68. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района перед государством

1. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного закона) Алтайского края, законов Алтайского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Порядок наступления ответственности районного Совета народных депутатов, главы муниципального района перед государством регулируется статьями 73, 74, 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 69. Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, Администрации муниципального района перед юридическими и физическими лицами

Ответственность районного Совета народных депутатов, главы муниципального района, Администрации муниципального района перед юридическими и физическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 70. Вступление настоящего Устава в силу

Настоящий Устав, пройдя государственную регистрацию в органах юстиции, подлежит официальному опубликованию, вступает в силу и действует в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 71. Признание утратившими силу муниципальных правовых актов

Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Устава:

Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края, принятый решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 09.12.2015 года № 51;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 23.08.2017 года № 35 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края»;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 29.06.2018 года № 61 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края»;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 15.03.2019 года № 91 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края»;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 20.12.2019 года № 124 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края»;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2020 года № 171 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края»;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 28.10.2022 года № 16 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края»;

Решение Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 30.06.2023 года № 53 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Баевский район Алтайского края».

Глава муниципального района



Т.И. Давыдова

**БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.09.2024

с. Баево

№ 125

О принятии Устава
муниципального образования
муниципальный район Баевский
район Алтайского края

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Баевского района Алтайского края, Баевский районный Совет народных депутатов р е ш и л:

1. Принять Устав муниципального образования муниципальный район Баевский район Алтайского края.

2. Направить Устав для государственной регистрации в органы юстиции и последующего опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальной политике Баевского РСНД.

Председатель Баевского РСНД



И.А.Гладков

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2024

371

с. Баево

О предоставлении в аренду земельного участка с кадастровым номером 22:03:010604:530

Рассмотрев заявление Курбатова А.А. о предварительном согласовании предоставления земельного участка, информация о котором была опубликована в районной газете «Голос хлебороба» 10.08.2024 года, о предоставлении в аренду земельного участка, руководствуясь п. 2 п.п. 15 статьи 39.6, п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. В связи с тем, что по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения, заявления иных граждан не поступили, заключить договор аренды земельного участка с единственным заявителем, с:

1) Курбатовым Антоном Александровичем 28.07.1989 года рождения, на земельный участок земель населённых пунктов, государственная собственность на который не разграничена, с разрешенным видом использования «Для ведения личного подсобного хозяйства», общей площадью 1426 кв.м. с государственным кадастровым номером 22:03:010604:530. Адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, примерно в 9 м на север от жилого дома № 41а, расположенного по пер. Троицкий. Срок аренды 20 (двадцать) лет.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Булгакова Я.В.
Отпечатано 2 экз.: Дело-1, комитет по экономике -1

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета



М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2024

с. Баево

№ 3 ф2

О муниципальном имуществе

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайство Администрации Баевского района Алтайского края от 06.09.2024 № 1378, Администрация района постановляет:

1. Принять из государственной собственности Алтайского края в собственность муниципального образования Баевский район Алтайского края имущество согласно приложению № 1.

2. Закрепить на праве оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ» имущество согласно приложению № 2.

3. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления.

4. МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) принять имущество, поставить на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Баевская СОШ» - 1, Администрация Баевского района-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, принимаемого из государственной собственности
 Алтайского края в собственность муниципального образования Баевский район
 Алтайского края

№ п / п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансо- вая, руб.	Аморти- зация, руб.	Остаточ- ная, руб.
1	Скамейка гимнастическая Длина: 200 см Максимальный вес пользо- вателя: 150 кг Высота: 30 см	2	13080,00	0,00	13080,00
2	Мат гимнастический Размеры не менее 200*100*10см Материал чехла: искусственная кожа Молния на боковой стороне: наличие На- полнитель: поролон Плотность поролона: не менее 20кг/куб. м.	2	12000,00	0,00	12000,00
3	Мяч волейбольный Материал пок- рышки: искусственная кожа Мате- риал камеры- бутил Количество панелей – 18 Способ соединения – склейка Мяч волейбольный Мате- риал покрышки: искусственная кожа Материал камеры- бутил Количество панелей – 1	8	34595,68	0,00	34595,68
4	Сетка волейбольная без стоек Размер сетки – 1,00ммХ 9,50м Ячейка 100Х100мм Толщина нити- 3,0 мм Подвязки – 4 угла Материал нити – капрон/полипропилен Стро- па верх – 50мм Стропа снизу и бо- ковины- нет	1	5900,00	0,00	5900,00
5	Скакалки. Длина скакалки – 3 мет- ра. Материал- поливинилхлорид. Регулировка по длине	15	4500,00	0,00	4500,00
6	Секундомер Секундомер (точность 0,001с) 100 ячеек памяти для хране- ния значений времени, показ луч-	1	4250,00	0,00	4250,00

	шего, худшего, среднего времени круга, возможность обращения к ячейкам памяти после сброса показаний и во время работы секундомера. Ударопрочный и влагозащищенный корпус. Количество строк экрана-3				
7	Свисток	1	400,00	0,00	400,00
8	Табло счета Счет по партиям (от 0 до 7), счет в партии (от 0 до 7). Изготовлен из плотного картона в ПВХ оболочке	1	2350,00	0,00	2350,00
9	Сетка для переноски мячей Выполнена из капронового шнура Вместимость мячей - не менее 15шт. Размер ячейки не более 100*100мм, толщина нити не менее 2,2мм Для удобства переноски предусмотрены минимум две ручки, выполненные из капронового шнура	1	900,0	0,00	900,0
	ИТОГО	32	77975,68	0,00	77975,68

Перечень имущества, закрепляемого за МБОУ «Баевская СОШ», на праве оперативного управления

№ п / п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансо- вая, руб.	Аморти- зация, руб.	Остаточ- ная, руб.
1	Скамейка гимнастическая Длина: 200 см Максимальный вес пользователя: 150 кг Высота: 30 см	2	13080,00	0,00	13080,00
2	Мат гимнастический Размеры не менее 200*100*10см Материал чехла: искусственная кожа Молния на боковой стороне: наличие Наполнитель: поролон Плотность поролона: не менее 20кг/куб. м.	2	12000,00	0,00	12000,00
3	Мяч волейбольный Материал покрышки: искусственная кожа Материал камеры- бутил Количество панелей – 18 Способ соединения – склейка Мяч волейбольный Материал покрышки: искусственная кожа Материал камеры- бутил Количество панелей – 1	8	34595,68	0,00	34595,68
4	Сетка волейбольная без стоек Размер сетки – 1,00ммX 9,50м Ячейка 100X100мм Толщина нити- 3,0 мм Подвязки – 4 угла Материал нити – капрон/полипропилен Стропа верх – 50мм Стропа снизу и боковины- нет	1	5900,00	0,00	5900,00
5	Скакалки. Длина скакалки – 3 метра. Материал поливинилхлорид. Регулировка по длине	15	4500,00	0,00	4500,00
6	Секундомер Секундомер (точность 0,001с) 100 ячеек памяти для хранения значений времени,	1	4250,00	0,00	4250,00

	показ лучшего, худшего, среднего времени круга, возможность обращения к ячейкам памяти после сброса показаний и во время работы секундомера. Ударопрочный и влагозащищенный корпус. Количество строк экрана-3				
7	Свисток	1	400,00	0,00	400,00
8	Табло счета Счет по партиям (от 0 до 7), счет в партии (от 0 до 7). Изготовлен из плотного картона в ПВХ оболочке	1	2350,00	0,00	2350,00
9	Сетка для переноски мячей Выполнена из капронового шнура Вместимость мячей - не менее 15шт. Размер ячейки не более 100*100мм, толщина нити не менее 2,2мм Для удобства переноски предусмотрены минимум две ручки, выполненные из капронового шнура	1	900,0	0,00	900,0
	ИТОГО	32	77975,68	0,00	77975,68

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2011

№ 373

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайства комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» (Т.С. Заикина) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МКОУ «Верх-Пайвинская СОШ» - 1,
комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от _____ 2024 № _____

Перечень имущества, закреплённого на праве оперативного управления за
МКОУ «Верх - Пайвинская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Библиотечный фонд	128	93256,35	93256,35	0,00
Насосная станция «PROFLINE»	1	12620,00	12620,00	0,00
ИТОГО	129	105876,35	105876,35	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2024

с. Баево

№ 314

О снятии денежных средств
с лицевого счета Ушановой
Алисы Дмитриевны, 08.03.2022 г.р.

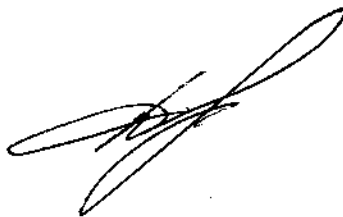
Рассмотрев заявление Ушановой Аллы Васильевны, 16.11.1999 года рождения, законного представителя несовершеннолетней Ушановой Алисы Дмитриевны, 08.03.2022 года рождения, на снятие денежных средств и закрытие лицевого счета № 40817810902005398319, открытый в структурном подразделении ПАО «Сбербанк» № 8644/411 на имя Ушановой А.Д., установлено следующее.

Мать Ушанова А.В., намерена приобрести мебель для ребёнка, провести ремонт в квартире, потратить денежные средства на нужды несовершеннолетней.

Руководствуясь статьей 60 Семейного кодекса РФ, статьей 37 Гражданского кодекса РФ, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Разрешить Ушановой Алле Васильевне снятие денежных средств и закрытие лицевого счета № 40817810902005398319, открытого на имя Ушановой Алисы Дмитриевны, 08.03.2022 года рождения, в структурном подразделении ПАО «Сбербанк» № 8644/411 на нужды ребенка: приобретение мебели, проведение ремонта квартиры.
2. Обязать Ушанову Аллу Васильевну предоставить в комитет Администрации Баевского района по образованию, исполняющего государственные функции опеки и попечительства, документы, расходные чеки, подтверждающие расходование денежных средств, не позднее 25 декабря 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.
4. Копию постановления выдать заявителю.

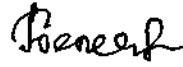
Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию:



Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунова

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)
Отпечатано 3 экз.: 1 экз. - в дело, 2 экз. - в к/о.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2024

с. Баево

№ 375

О снятии денежных средств
с лицевого счета Чудиновой
Эмилиии Евгеньевны, 14.12.2020 г.р.

Рассмотрев заявление Чудиновой Виктории Алексеевны, 05.11.1994 года рождения, законного представителя несовершеннолетней Чудиновой Эмилиии Евгеньевны, 14.12.2020 года рождения, на снятие денежных средств и закрытие лицевого счета № 42306810202000819390, открытый во внутреннем структурном подразделении ПАО «Сбербанк» №8644/0411 на имя Чудиновой Э.Е., установлено следующее.

Мать Чудинова В.А., намерена потратить денежные средства на нужды несовершеннолетней.

Руководствуясь статьей 60 Семейного кодекса РФ, статьей 37 Гражданского кодекса РФ, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Чудиновой Виктории Алексеевне снятие денежных средств и закрытие лицевого счета № 42306810202000819390, открытого на имя Чудиновой Эмилиии Евгеньевны, 14.12.2020 года рождения, во внутреннем структурном подразделении ПАО «Сбербанк» №8644/0411 на нужды ребенка.
2. Обязать Чудинову Викторию Алексеевну предоставить в комитет Администрации Баевского района по образованию, исполняющего государственные функции опеки и попечительства, документы, расходные чеки, подтверждающие расходование денежных средств, не позднее 25 ноября 2024 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию Беличенко Л.И.
4. Копию постановления выдать заявителю.

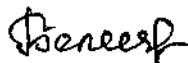
Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по образованию:



Л.И. Беличенко

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Беякова (385 85 22773)

Отпечатано 3 экз.: 1 экз. - в дело, 2 экз. - в к/о.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2024

с. Баево

№ 346

О сроках начала отопительного периода 2024 – 2025 годов в образовательных и дошкольных образовательных учреждениях района

В связи с устойчивым понижением температуры наружного воздуха и в соответствии с требованиями СанПиНа температурного режима в группах дошкольных и учебных классах образовательных учреждений.

Администрация района постановляет:

1. Руководителям указанных учреждений муниципального образования Баевский район, а также МУП «Комхоз» (С.В.Андрейченко) начать отопительный сезон 2024-2025 годов с 17 сентября 2024 года.
2. Опубликовать данное постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации района (О.А.Попов).

Глава района



Т.И.Давыдова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2024

с. Баево

№ 377

О начале отопительного периода 2024 – 2025 годов на территории района

В соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 года № 354, с учетом метеорологического прогноза по Баевскому району о понижении температуры наружного воздуха, также в соответствии с требованиями СанПиНа температурного режима в группах дошкольных и учебных классах образовательных учреждений, Администрация района постановляет:

1. Установить начало отопительного периода 2024-2025 годов на территории района с 24.09.2024 года.

2. МУП «Комхоз» (Андрейченко С.В.) начать подачу тепловой энергии на все объекты в соответствии с заключенными договорами с 24.09.2024 года.

3. Рекомендовать главам Администраций сельсоветов, начать подачу тепла на объекты социальной сферы на территории села.

4. Опубликовать данное постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Баевского района, начальника отдела ЖКХ (О.А. Попов).

И.о. главы района



В.М. Горбоносков

Отп. 3 экз. (1-дело, 1-прокуратура, 1-отдел ЖКХ.
Исп. Попов О.А.
83858522671

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2024

№ 378

с. Баево

О введении режима функционирования «ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ» для органов управления и сил (районного звена, территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом субъекта РФ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в связи с высоким классом пожароопасности Администрация района постановляет:

1. Установить с 00:00 24.09.2024 года для органов управления и сил Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС режим функционирования «Повышенная готовность».

2. Начальнику отдела по делам ГОЧС (Крицких С.А.):

- организовать информирование населения, Администраций сельсоветов, руководителей предприятий и организаций, о складывающейся обстановке на территории района;

- провести инструктажи руководящего состава и лиц дежурно-диспетчерских служб по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

- совместно с руководителями спасательных служб проверить готовность сил и средств аварийных служб к выполнению задач по назначению;

- организовать проверку работы патрульных и патрульно-маневренных групп.

3. Рекомендовать главам Администраций сельсоветов:

- оповестить население о возможных ЧС;

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС Администрации района Крицких С.А.

Заместитель главы района



В.М.Горбоносов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2024

№ 379

с. Баево

О награждении

На основании Положения о Почетной грамоте Администрации Баевского района Алтайского края от 11.12.2017 № 674, Благодарности главы Баевского района от 11.12.2017 № 675, постановляю:

Наградить Почетной грамотой Администрации Баевского района:

за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня дошкольного работника:

Жданова Виктора Анатольевича, сторожа МБДОУ детский сад «Колосок»;

Грудеву Марию Давыдовну.

Поощрить Благодарностью главы района:

за многолетний добросовестный труд, качественное и ответственное выполнение должностных обязанностей:

Браун Андрея Егоровича, водителя школьного автобуса Прослаухинская СОШ - филиал МБОУ «Баевская СОШ»;

Синькова Сергея Николаевича, рабочего Прослаухинская СОШ - филиал МБОУ «Баевская СОШ»;

Дорофеева Дмитрия Владимировича, завхоза Прослаухинская СОШ - филиал МБОУ «Баевская СОШ»;

Авраменко Оксану Алексеевну, уборщицу служебных помещений МКОУ «Ситниковская СОШ»;

Голубева Николая Ивановича, машиниста (кочегара) котельной МКОУ «Ситниковская СОШ»;

Кравцова Василия Петровича, машиниста (кочегара) котельной МКОУ «Ситниковская СОШ»;

Смирнова Павла Петровича, заведующего хозяйством МКОУ «Ситниковская СОШ»;

Шварц Виктора Карловича, машиниста (кочегара) котельной МКОУ
«Ситниковская СОШ»;

И.о. главы района



В.М. Горбонос

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024

№ 380

с. Баево

О финансировании

В соответствии с частью 1 статьи 18 Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Баевский район Алтайского края» утвержденного решением Баевского РСНД от 22.12.2020г. № 174 Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Уменьшить план по расходам Комитету Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике по экономической классификации 092 0113 9990014710 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 1086,0 (Один миллион восемьдесят шесть тысяч) рублей.

2. Увеличить план по расходам Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации Баевского района Алтайского края по экономической классификации 140 0505 9990014710 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 1086,0 (Один миллион восемьдесят шесть тысяч) рублей (на получение паспорта готовности к отопительному сезону 2024-2025 годы).

3. Уменьшить план по расходам Администрации Баевского района Алтайского края 303 0409 1720067270 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 133450,00 рублей.

4. Увеличить план по расходам Комитету Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике по экономической классификации 092 0409 9850060510 540 «Иные межбюджетные трансферты» всего на сумму 133450,00 рублей, (на содержание, ремонт, реконструкцию и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью), в том числе по районам трансферта:

- Администрации Баевского сельсовета Баевского района Алтайского края на сумму 48800,00 рублей (на ремонт улично-дорожной сети в с. Баево, Баевского района. Алтайского края, пер. Булыгина ПК0+00 – ПК 2+00 (0,2 км));

- Администрации Нижнечуманского сельсовета Баевского района Алтайского края на сумму 84650,00 рублей (на ремонт улично-дорожной

сети в с. Покровка, Баевского района. Алтайского края, ул. Центральная
ПК0+00 – ПК 13+0 (1,3 км).

И.о. главы района



В.М. Горбунов

Согласовано: Председатель комитета



Н.В. Алёнина

Согласовано: Начальник юридического отдела

Е.А. Лунова

Подготовил: Председатель комитета Алёнина Н.В.

Отпечатать: 5 экз. (1 - дело, 1 - Комитет по финансам, 1 - Комитет по экономике,
1 - Баевский с/с, 1 - Нижнечуманский с/с)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024

№ 981

с. Баево

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района от 28.03.2023 № 89 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края

На основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью совершенствования системы оплаты труда работников организаций дополнительного образования, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района от 28.03.2023 № 89 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края» следующие изменения:

1.1. Приложения № 1 к положению об оплате труда работников муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» Баевского района Алтайского края изложить в новой редакции (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024 года.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Баевского района Алтайского края.

Заместитель главы Администрации
района



В.М.Горбоносков

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
юридического отдела

Е.А. Лунова

Подготовила: Коробова О.И.
Отпечатано 3 экз: (1-дело, 1-бух., 1- прок)

Приложение к
 Постановлению Администрации
 Баевского района
 от 27.09.24 № 281

Приложение 1

Размеры
 минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежеме-
 сячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции*)

Квалифика- ционный уро- вень	Наименование должностей	Размер минимальных окладов, рублей
1	2	3
Второй	Педагог дополнительного образования; тренер-преподаватель, инструктор-методист	10041
Третий	Методист, инструктор-методист, инструктор по спорту	10450

*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024

с. Баево

№ 982

О временном назначении опекуна
(попечителя) несовершеннолетнему
Печатнову Г.В., 08.12.2012 г.р.,

Рассмотрев заявление Печатновой Ларисы Владимировны, 26.11.1954 года рождения, проживающей по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Баево, ул. Кулундинская, 18, с просьбой о временном назначении опекуна (попечителя) несовершеннолетнему Печатнову Григорию Владимировичу, 08.12.2012 года рождения, принимая во внимание, что

- мать несовершеннолетнего, Печатнова Галина Сергеевна, 15.05.1982 г.р., умерла (свидетельство о смерти V- АГ № 693883, выдано 27.02.2018 года Специализированным отделом ЗАГС по государственной регистрации смерти города Краснодара управления ЗАГС Краснодарского края);

- отец несовершеннолетнего Печатнов Владимир Леонидович, 08.10.1978 г.р., арестован, находится в ФКУ СИЗО-1 ГУФСИН России по Краснодарскому краю (письмо ФКУ СИЗО-1 ГУФСИН России по Краснодарскому краю «О предоставлении информации» для МО МВД «Завяловский» от 24.09.2024 № 23/55/6. 5628, зарегистрированное в комитете по образованию 27.09.2024 года № 12644).

Из представленных документов и материалов обследования следует, что установление предварительной опеки будет соответствовать интересам несовершеннолетнего Печатнова Григория Владимировича, гражданин Печатнова Лариса Владимировна, которая приходится несовершеннолетнему бабушкой, может предоставить ребёнку надлежащие условия содержания, воспитания и образования.

Руководствуясь статьями 145, 146 Семейного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 32 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.12 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Назначить временно гражданку Печатнову Ларису Владимировну, 26.11.1954 года рождения, опекуном (попечителем) несовершеннолетнему Печатнову Григорию Владимировичу, 08.12.2012 года рождения.
2. Установить предварительную опеку (попечительство) в отношении несовершеннолетнего Печатнова Григория Владимировича, 08.12.2012 года рождения.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:

Начальник юридического отдела



О.А. Баева

Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Беякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024

с. Баево

№ 383

О временном назначении опекуна
(попечителя) несовершеннолетней
Печатновой И.В., 26.08.2015 г.р.,

Рассмотрев заявление Печатновой Ларисы Владимировны, 26.11.1954 года рождения, проживающей по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Баево, ул. Кулундинская, 18, с просьбой о временном назначении опекуна (попечителя) несовершеннолетней Печатновой Иветте Владимировне, 26.08.2015 года рождения, принимая во внимание, что

- мать несовершеннолетней, Печатнова Галина Сергеевна, 15.05.1982 г.р., умерла (свидетельство о смерти V- АГ № 693883, выдано 27.02.2018 года Специализированным отделом ЗАГС по государственной регистрации смерти города Краснодара управления ЗАГС Краснодарского края);

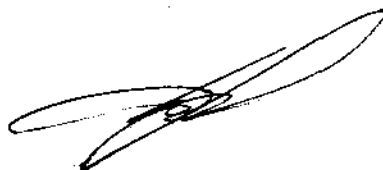
- отец несовершеннолетней Печатнов Владимир Леонидович, 08.10.1978 г.р., арестован, находится в ФКУ СИЗО-1 ГУФСИН России по Краснодарскому краю (письмо ФКУ СИЗО-1 ГУФСИН России по Краснодарскому краю «О предоставлении информации» для МО МВД «Завяловский» от 24.09.2024 № 23/55/6. 5628, зарегистрированное в комитете по образованию 27.09.2024 года № 12644).

Из представленных документов и материалов обследования следует, что установление предварительной опеки будет соответствовать интересам несовершеннолетней Печатновой Иветте Владимировне, гражданка Печатнова Лариса Владимировна, которая приходится несовершеннолетней бабушкой, может предоставить ребёнку надлежащие условия содержания, воспитания и образования.

Руководствуясь статьями 145, 146 Семейного кодекса Российской Федерации, статьями 31, 32 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.12 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить временно гражданку Печатнову Ларису Владимировну, 26.11.1954 года рождения, опекуном (попечителем) несовершеннолетней Печатновой Иветте Владимировне, 26.08.2015 года рождения.
2. Установить предварительную опеку (попечительство) в отношении несовершеннолетней Печатновой Иветты Владимировны, 26.08.2015 года рождения.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:



О.А. Баева

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2024

с. Баево

№ 384

О внесении изменений в постановление Администрации района от 19 марта 2018 года № 154 «О создании районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Баевском районе».

В соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», законом Алтайского края от 16 июля 1996 года № 32-ЗС «О безопасности дорожного движения в Алтайском крае» и кадровыми изменениями постановляю:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 19 марта 2018 года № 154 «О создании районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Баевском районе» (далее – постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

Создать комиссию в составе: председатель комиссии: Давыдова Т.И.- глава района;

заместитель председателя комиссии: Горбонос В.М. – заместитель главы Администрации района;

ответственный секретарь комиссии: Попов О.А. – заместитель главы, начальник отдела ЖКХ Администрации района;

Члены комиссии: Гехт П.Р. – начальник ОГИБДД МО МВД России «Завьяловский» (по согласованию);

Кербер Ю.Р. – зам. начальника 62 ПСЧ 12 ПСО ФПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю» (по согласованию);

Антипов В.Л. – начальник Баевского филиала ГУП ДХ АК «Северо-Западное ДСУ» (по согласованию);

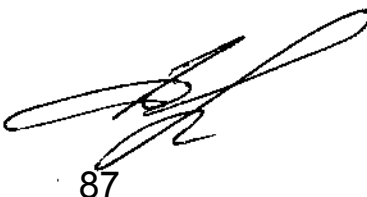
Титов А.Н. – начальник государственной инспекции Ростехнадзора – главный государственный инженер-инспектор Ростехнадзора Баевского района (по согласованию);

Беличенко Л.И. – председатель комитета администрации Баевского района по образованию.

2. Обнародовать данное постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Т.И. Давыдова

Попов Олег Александрович.
Отп. 4 экз. (1-дело, 1-прокуратура, 1-ОГИБДД, 1-комиссия по БДД)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.09.2024

№ 385

с. Баево

О списании муниципального имущества

На основании Положений: «О порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного постановлением Администрации района от 26.12.2016 № 745, рассмотрев ходатайства комитета Администрации Баевского района по образованию и МБОУ «Баевская СОШ», в соответствии с протоколом заседания комиссии по приему-передаче и списанию основных средств от 26.09.2024 № 11, Администрация района постановляет:

1. Согласовать списание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ» согласно приложению.

2. МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) осуществить выбытие списанных объектов, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Рекомендовать МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) денежные средства полученные путем реализации (сдачи) металлолома - внести в кассу учреждения с предоставлением копий подтверждающих документов в комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района. непригодные узлы и агрегаты утилизировать, пригодные к дальнейшему использованию оприходовать на склад.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике - 1, комитет по образованию - 1, МБОУ Баевская СОШ - 1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 30.09.2024 № 385

Перечень имущества подлежащего списанию, закрепленного на праве
оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ»

п/п	Наименование	Кол- во	Балансовая стоимость, (руб.)	Реестровый но- мер
1	Котел КВр-0,3 (под тяжелую обмотку)	1	160000,00	0130130302912
2	Котел отопления	1	99900,00	001005030403
ИТОГО		2	259900,00	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2024

с. Баево

№ 926

О прекращении выплаты пособия
на содержание совершеннолетнего
Гончарова К.Ю., 12.09.2006 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление опекуна (попечителя) Поповой Натальи Николаевны, 20.03.1976 года рождения, зарегистрированной и проживающей по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Больничная, дом № 31а, кв.6, с просьбой о прекращении выплаты пособия на содержание Гончарова Кирилла Юрьевича, 12.09.2006 года рождения, в связи с совершеннолетием и окончанием 9 класса МБУДО «Баевский Центр детского творчества и профессионального обучения Алтайского края» по профессии «Повар».

В соответствии с законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемного родителя» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Комитету Администрации Баевского района по образованию прекратить выплаты пособия на содержание совершеннолетнего Гончарова Кирилла Юрьевича, 12.09.2006 г.р., с 01.10.2024 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:



О.А. Баева

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09, 2024

с. Баево

№ 387

О снятии опеки (попечительства)
и прекращении выплаты пособия
на содержание несовершеннолетнего
Яновича С.Р., 15.06.2017 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление опекуна (попечителя) Янович Юлии Александровны, 04.02.1979 года рождения, зарегистрированной по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Баево, ул. СХТ, д. № 1, кв.2, с просьбой о снятии попечительства и прекращении выплаты пособия на содержание несовершеннолетнего Яновича Самира Руслановича, 15.06.2017 года рождения, в связи с освобождением матери из мест лишения свободы (справка № 090465 ФКУ ИК-6 УФСИН России по Алтайскому краю от 11.09.2024).

В соответствии с законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемного родителя» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету Администрации Баевского района по образованию снять опеку (попечительство) и прекратить выплаты пособия на содержание несовершеннолетнего Яновича Самира Руслановича, 15.06.2017 года рождения, с 01.10.2024 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:



О.А. Баева

Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2024

№ 329

с. Баево

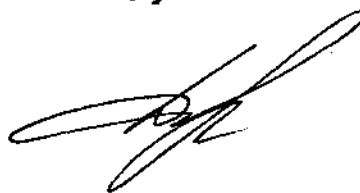
О назначении пособия
на содержание несовершеннолетнего
Печатнова Г.В., 08.12.2012 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление опекуна (попечителя) Печатновой Ларисы Владимировны, 26.11.1954 года рождения, зарегистрированной и проживающей по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Баево, ул. Кулундинская, дом 18, с просьбой о назначении пособия на содержание несовершеннолетнего Печатнова Григория Владимировича, 08.12.2012 года рождения, в связи с установлением опеки (попечительства) на безвозмездной основе над несовершеннолетним (Постановление Администрации Баевского района от 27.09.2024 № 382 «О временном назначении опекуна (попечителя) несовершеннолетнему Печатнову Г.В., 08.12.2012 г.р.»).

В соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемной семье» Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Комитету Администрации Баевского района по образованию включить в списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения пособия на содержание несовершеннолетнего Печатнова Григория Владимировича, 08.12.2012 года рождения, с 01.10.2024 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:

Начальник юридического отдела

О.А. Баева

Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Белякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2024

№ 390

с. Баево

О назначении пособия
на содержание несовершеннолетней
Печатновой И.В., 26.08.2015 г.р.

Администрация Баевского района рассмотрела заявление опекуна (попечителя) Печатновой Ларисы Владимировны, 26.11.1954 года рождения, зарегистрированной и проживающей по адресу: Алтайский край, Баевский р-н, с. Баево, ул. Кулундинская, дом 18, с просьбой о назначении пособия на содержание несовершеннолетней Печатновой Иветты Владимировны, 26.08.2015 года рождения, в связи с установлением опеки (попечительства) на безвозмездной основе над несовершеннолетней (Постановление Администрации Баевского района от 27.09.2024 № 383 «О временном назначении опекуна (попечителя) несовершеннолетней Печатновой И.В., 26.08.2015 г.р»).

В соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», законом Алтайского края от 10.04.2007 29-ЗС «О порядке и размерах выплаты денежных средств детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей на содержание в семье опекуна (попечителя), приемной семье» Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Комитету Администрации Баевского района по образованию включить в списки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для получения пособия на содержание несовершеннолетней Печатновой Иветты Владимировны, 26.08.2015 года рождения, с 01.10.2024 года.

Глава района



Т.И. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя комитета
по образованию:

Начальник юридического отдела



О.А. Баева



Е.А. Лунева

Исп. З.Г. Беякова (385 85 22773)

Отпечатано 4 экз.: 1 экз. – в дело, 2 экз.- в к/о, 1 экз.- в прокуратуру

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2024

№ 391

с. Баево

О награждении

На основании Положения о Почетной грамоте Администрации Баевского района Алтайского края от 11.12.2017 № 674, Благодарности главы Баевского района от 11.12.2017 № 675, постановляю:

Наградить Почетной грамотой Администрации Баевского района:

за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника дорожного хозяйства:

Курбатова Сергея Сергеевича, механика «филиала Баевский» Акционерного общества «Северо-Западное дорожно-строительное управление Алтайского края»;

Черникова Дениса Сергеевича, электрогазосварщика «филиала Баевский» Акционерного общества «Северо-Западное дорожно-строительное управление Алтайского края».

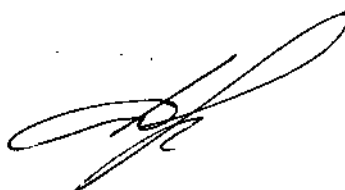
Поощрить Благодарностью главы района:

за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работника дорожного хозяйства:

Булыга Жанну Викторовну, специалиста кадрового делопроизводства «филиала Баевский» Акционерного общества «Северо-Западное дорожно-строительное управление Алтайского края»;

Санькову Любовь Владимировну, уборщицу служебных помещений «филиала Баевский» Акционерного общества «Северо-Западное дорожно-строительное управление Алтайского края»;

Глава района



Т.И. Давыдова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2024

с. Баево

№ 392

О внесении изменений в постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 23.04.2024 № 162

В связи с проведением кадастровых работ нежилого помещения, находящегося на втором этаже здания, расположенного по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина, д. 35, Администрация района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Баевского района Алтайского края от 23.04.2024 № 162 «О закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения» следующие изменения:

пункт 1 заменить словами:

«1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению нежилого помещения, находящегося на втором этаже здания, расположенного по адресу: Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина, д. 35, с кадастровым номером 22:03:010613:934, общей площадью 37,5 кв.м.: каб. № 6-15,8 кв.м.; каб. № 9 - 14,5 кв.м.; каб. № 11-7,2 кв.м., на праве хозяйственного ведения из казны Баевского района, за МУП Баевского района «Редакция газеты «Голос хлебороба», ,

пункт 2 заменить словами:

«2. Редактору МУП «Редакция газеты «Голос хлебороба» (И.В. Мерц) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (М.И. Животикова).

Глава района

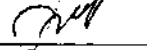


Т.И. Давыдова

Исп.: А.А. Фоменко

Отп: 4 экз. (1- дело, 2- к/экономике, 1- МУП)

Согласовано:

Председатель комитета:  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2024

№ 393

с. Баево

О муниципальном имуществе

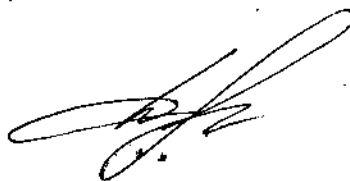
На основании ходатайства комитета Администрации Баевского района по образованию, решениями Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», Администрация района постановляет:

1. Изъять муниципальное имущество из оперативного управления комитета Администрации Баевского района по образованию, в казну Баевского района согласно приложению.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района принять имущество в казну Баевского района, поставить имущество на баланс.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района




Т.И. Давыдова

Исп.: Фоменко А.А.

Отп.: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике-2, комитет по образованию-1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение к
 постановлению Администрации
 Баевского района
 от 02.10. 2024 № 393

Перечень имущества, принимаемого в казну Баевского района из оперативного управления комитета Администрации Баевского района по образованию

Наименование имущества	Кол-во	Стоимость имущества на 24.09.2024		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Автомобиль, специальный санитарный УАЗ-3962, 1999 года выпуска, изготовитель УАЗ, идентификационный номер (VIN) ХТТ396200Х0042372, категория ТС В/М2, модель двигателя 4178 номер двигателя 1200504, шасси (рама) номер Х0040809, номер кузова (кабина, прицеп) Х0042372, цвет кузова (кабины, прицепа) белая ночь, тип двигателя бензиновый, мощность двигателя 76 (55.9) л.с., рабочий объем двигателя 2445 куб.см., экологический класс не установлено, допустимая максимальная масса 2500 кг, масса в снаряженном состоянии 1825 кг.	1	121527,90	121527,90	0,00
ИТОГО:	1	121527,90	121527,90	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2024

№ 394

с. Баево

О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», с постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», решением Баевского районного Совета народных депутатов Баевского района Алтайского края от 31.10.2008 № 56 «Об утверждении Положения о порядке сдачи в аренду объектов муниципального имущества и Порядка расчета арендной платы при сдаче в аренду объектов права собственности Баевского района Алтайского края», от 22.12.2009 №57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края провести открытый аукцион в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края:

- Лот № 1: Автобус ГАЗ GAZELLE NEXT – А65R22, год выпуска 2021, гос. рег. зн. АТ 59622, электронный паспорт транспортного средства № 164301036827345 выдан ООО «Автомобильный завод «ГАЗ», идентификационный номер (VIN) X96A65R22N0932328, категория ТС – М2, шасси рама - отсутствует, № двигателя ISF28S5F148 77046444, цвет кузова - белый, № кузова – А65R23N0058900, вид топлива – дизельное топливо, мощность двигателя – 102,7 л.с., разрешенная максимальная масса – 4200 кг, рабочий объем двигателя см. куб. – 2776, экологический класс – пятый, предназначенное для использования автотранспорта на территории Баевского района Алтайского края;

- Лот № 2: Автобус ГАЗ GAZELLE NEXT-A65R52, 2021 года выпуска, гос. рег. зн. АТ 59322, электронный паспорт транспортного средства № 164301036832691 выдан ООО «Автомобильный завод «ГАЗ», идентификационный номер (VIN) X96A65R52N0932127, категория ТС – М2, шасси рама - отсутствует, № двигателя ISF28S5F148 77054226, цвет кузова - белый, № кузова – А65R52М0058777, вид топлива – дизельное топливо, мощность двигателя – 102,7 л.с., разрешенная максимальная масса – 4950 кг, рабочий объем двигателя см. куб. – 2776, экологический класс – пятый, предназначенное для использования автотранспорта на территории Баевского района Алтайского края.

2. Утвердить состав комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края (прилагается).

3. Признать официальным сайтом Продавца в сети «Интернет» согласно постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» - сайт www.rts-tender.ru

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (М.И. Животикова).

Глава района




Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отп. 2 экз. (1- в дело, 1- комитет по экономике)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
района от 02.10.2024 № 394

Состав комиссии

по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края

Председатель комиссии:	Попов О.А.	- Заместитель главы района, начальник отдела ЖКХ;
Заместитель председателя комиссии:	Животикова М.И.	- Председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
Члены комиссии:	Булгакова Я.В.	- Начальник отдела по земельным отношениям, в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
	Гоппе Н.В.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
	Фоменко А.А.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, секретарь комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024

№ 395

с. Баево

О проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 года № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», с постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», решением Баевского районного Совета народных депутатов Баевского района Алтайского края от 31.10.2008 № 56 «Об утверждении Положения о порядке сдачи в аренду объектов муниципального имущества и Порядка расчета арендной платы при сдаче в аренду объектов права собственности Баевского района Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края провести открытый аукцион в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края:

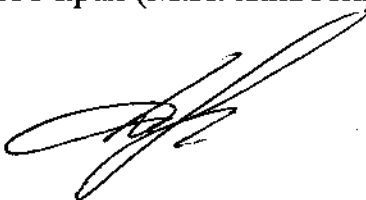
- Лот № 1: нежилые помещения (пом. 2), с кадастровым номером: 22:03:010620:314, общей площадью 56,8 кв.м., (далее – помещения): помещение № 6 – 2,4 кв.м., № 7 – 39,2 кв.м., № 8 – 15,2 кв.м., расположенные по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Терешковой, д. 20, пом. и земельный участок земель населенных пунктов с разрешенным использованием «Для размещения автодорожных вокзалов и автостанций» с кадастровым номером: 22:03:010620:660 общей площадью 445 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Терешковой, д. 20А, предназначенное для размещения офиса, торговой площади.

2. Утвердить состав комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края (прилагается).

3. Признать официальным сайтом Продавца в сети «Интернет» согласно постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» - сайт www.rts-tender.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отп. 3 экз. (1- в дело, 2- комитет по экономике)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
района от 09.10.24 № 395

Состав комиссии

по проведению открытого аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования Баевский район Алтайского края

Председатель комиссии:	Животикова М.И.	- Председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
Заместитель председателя комиссии:	Булгакова Я.В.	- Начальник отдела по земельным отношениям, в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
Члены комиссии:	Браун Л.А.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
	Гоппе Н.В.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района;
	Фоменко А.А.	- Главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, секретарь комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024

№ 396

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайства комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Плотовская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Плотовская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Плотовская СОШ» (О.И. Дробышева) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МКОУ «Плотовская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 03.10. 2024 № 396

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МКОУ «Плотовская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Библиотечный фонд	137	93149,65	0,00	93149,65
Макет «Простейшего укрытия в разрезе (местимость 25 человек)	1	28500,00	0,00	28500,00
ИТОГО	138	121649,65	0,00	121649,65

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024

№ 397

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

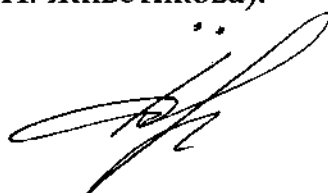
В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайства комитета Администрации Баевского района по образованию, МБОУ «Баевская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБОУ «Баевская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МБОУ «Баевская СОШ» (В.С. Сараев) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Баевская СОШ» - 1, комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от _____ 2024 № _____

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБОУ «Баевская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Библиотечный фонд	60	49004,90	0,00	49004,90
ИТОГО	60	49004,90	0,00	49004,90

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2014№ 398

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

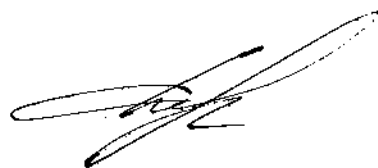
В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайства комитета Администрации Баевского района по образованию, МКОУ «Верх-Чуманская СОШ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МКОУ «Верх-Чуманская СОШ» согласно приложению.

2. Директору МКОУ «Верх-Чуманская СОШ» (О.А. Кондакова) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животиқова).

Глава района



Т.И. Давыдова

А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБОУ «Верх-Чуманская СОШ» - 1
комитет по образованию -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 02.10.2024 № 398

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МКОУ «Верх-Чуманская СОШ»

Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
		Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
Библиотечный фонд	197	136022,70	0,00	136022,70
ИТОГО	197	136022,70	0,00	136022,70

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2024

с. Баево

№ 399

О расторжении договора
аренды транспортных средств

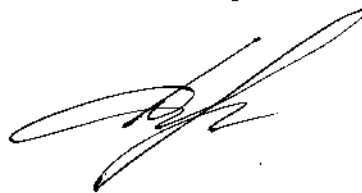
Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Адамского Владимира Владимировича, о расторжении договора аренды транспортных средств, без экипажа, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район от 04.05.2022 № 2, Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края расторгнуть договор аренды транспортных средств, без экипажа, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район от 04.05.2022 № 2 с 10 октября 2024 года.

2. Принять имущество по акту приема-передачи в казну муниципального образования Баевский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района




Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано 3 экз.: (дело-1, комитет по экономике -2)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

08.10.2024

с. Баево

№ 400

О расторжении договора
аренды транспортных средств


Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Адамского Владимира Владимировича, о расторжении договора аренды транспортных средств, без экипажа, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район от 04.05.2022 № 3, Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края расторгнуть договор аренды транспортных средств, без экипажа, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район от 04.05.2022 № 3 с 10 октября 2024 года.

2. Принять имущество по акту приема-передачи в казну муниципального образования Баевский район Алтайского края.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

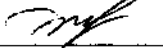


Т.И. Давыдова

Исп. Фоменко А.А.

Отпечатано 3 экз.: (дело-1, комитет по экономике -2)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

№ 401

с. Баево

О финансировании

В соответствии с частью 1 статьи 18 Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Баевский район Алтайского края» утвержденного решением Баевского РСНД от 22.12.2020г. № 174 Администрация района п о с т а н о в л я е т:

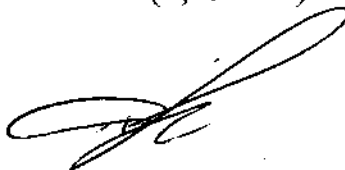
1. Уменьшить план по расходам Администрации Баевского района Алтайского края 303 0409 1720067270 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 96675,00 рублей.

2. Увеличить план по расходам Комитету Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике всего на сумму 96675,0 рублей по экономической классификации 092 0409 9850060510 540 «Иные межбюджетные трансферты», в том числе по районам трансферта:

- Администрации Баевского сельсовета Баевского района Алтайского края), по экономической классификации 092 0409 9850060510 540 «Иные межбюджетные трансферты» на сумму 45900,00 рублей (на ремонт улично-дорожной сети в с. Баево, Баевского района, Алтайского края, ул. Чудинова ПК0+00 – ПК4+00 (0,4 км);

- Администрации Прослаухинский сельсовета Баевского района Алтайского края), по экономической классификации 092 0409 9850060510 540 «Иные межбюджетные трансферты» на сумму 50775,00 рублей (на ремонт улично-дорожной сети в с. Прослауха, Баевского района, Алтайского края, ул. Боровая ПК0+00 – ПК 3+30 (0,330 км).

Глава района



Т.И. Давыдова

Согласовано: Председатель комитета



Н.В. Алёнина

Согласовано: Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Подготовил: Председатель комитета Алёнина Н.В.

Отпечатать: 5 экз. (1 - дело, 1 - Комитет по финансам, 1- бухг. Администрации района,
1 – Баевский с/с, 1 – Прослаухинский с/с)

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

с. Баево

№ 402

О приеме - передаче
муниципального имущества

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», актом приема – передачи объекта основных средств от 24.09.2024 № 9, переданным в соответствии с распоряжением Управления имущественных отношений Алтайского края от 07.08.2024 № 1024, рассмотрев ходатайства Отдела по культуре, МБУДО «Баевская районная детская школа искусств Алтайского края», Администрация района постановляет:

1. Принять в казну из государственной собственности Алтайского края в собственность муниципального образования Баевский район Алтайского края имущество согласно приложению № 1.

2. Передать из казны Баевского района в оперативное управление МБУДО «Баевская районная детская школа искусств Алтайского края», имущество согласно приложению № 2.

3. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района, подготовить документы по закреплению указанного имущества на праве оперативного управления за МБУДО «Баевская районная детская школа искусств Алтайского края» по договору. Прием-передачу произвести по акту приема-передачи.

4. МБУДО «Баевская районная детская школа искусств Алтайского края» (Т.Ф. Попова) принять имущество, поставить на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп: Фоменко А.А.

Отпечатано: 5 экз. (дело-1, комитет по экономике – 2, отдел по культуре -1, ДШИ -1)

Согласовано:

Председатель комитета _____ М.И. Животикова

Приложение № 1 к
постановлению Администрации
Баевского района
от 09.10. 2024 № 402

Перечень имущества, принимаемого из государственной собственности
Алтайского края в собственность муниципального образования Баевский район
Алтайского края

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1	Пианино акустическое Феникс Ф-121	1	463520,00	0,00	463520,00
	ИТОГО	1	463520,00	0,00	463520,00

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Баевского района
от 09.10. 2024 № 402

Перечень имущества, закрепляемого за МБУДО «Баевская районная детская школа искусств Алтайского края» на праве оперативного управления

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1	Пианино акустическое Феникс Ф-121	1	463520,00	0,00	463520,00
	ИТОГО	1	463520,00	0,00	463520,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

с. Баево

№ 403

О списании муниципального имущества

На основании Положений: «О порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного решением Баевского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 24.08.2010 № 39 «О порядке списания муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», утвержденного постановлением Администрации района от 26.12.2016 № 745, рассмотрев ходатайства Отдела по культуре и делам молодежи, МБУК «Баевский МФКЦ», в соответствии с протоколом заседания комиссии по приему-передаче и списанию основных средств от 07.10.2024 № 12, Администрация района постановляет:

1. Согласовать списание муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБУК «Баевский МФКЦ» согласно приложению.

2. МБУК «Баевский МФКЦ» (О.С. Решетова) осуществить выбытие списанных объектов, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Рекомендовать МБУК «Баевский МФКЦ» (О.С. Решетова) осуществить выбытие списанных объектов библиотечного фонда путем утилизации, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. А.А. Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, отдел по культуре - 1, МБУК Баевский МФКЦ - 1)

Согласовано:

Председатель комитета:  М.И. Животикова

Приложение
к постановлению Администрации
Баевского района Алтайского края
от 09.10.2024 № 403

Перечень имущества подлежащего списанию, закрепленного на праве
оперативного управления за МБУК «Баевский МФКЦ»

п/п	Наименование имущества	Кол-во	Балансовая стоимость, (руб.)	Реестровый номер
1	Библиотечный фонд	1111	12155,45	00100203002595
	ИТОГО:	1111	12155,45	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

№ 404

с. Баево

О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», рассмотрев ходатайства отдела по культуре Администрации Баевского района Алтайского края, МБУК «Баевский МФКЦ», Администрация района постановляет:

1. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить документы по закреплению имущества на праве оперативного управления за МБУК «Баевский МФКЦ» согласно приложению.

2. Директору МБУК «Баевский МФКЦ» (О.С. Решетова) поставить имущество на баланс, обеспечить целевое использование принятого имущества, внести изменения в реестр муниципального имущества в установленный срок.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

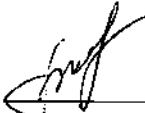


Т.И. Давыдова

Исп.: А.А.Фоменко

Отпечатано: 4 экз. (дело-1, комитет по экономике – 1, МБУК «Баевский МФКЦ» - 1, отде
по культуре -1)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за
МБУК «Баевский МФКЦ»

№ п/ п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Стремянка	1	17650,00	17650,00	0,00
2.	Стол круглый транс- формер	1	14000,00	14000,00	0,00
	ИТОГО	2	31650,00	31650,00	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09. 10. 2024

с.Баево

№ 405

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или участникам договора простого товарищества, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок, автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) в пригородном сообщении по действующим муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в целях компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением права бесплатного проезда в период с 1 сентября по 31 мая включительно для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 « О мерах социальной поддержки многодетных семей», Законом Алтайского края от 29.03.2024 № 16- ЗС « О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», Законом Алтайского края от 30.08.2024 № 44-ЗС "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и обеспечения бесплатного проезда обучающихся общеобразовательных организаций, являющихся членами семьи, признанной многодетной в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края" Уставом муниципального образования Баевский район Алтайского края Администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или участникам договора простого товарищества, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по

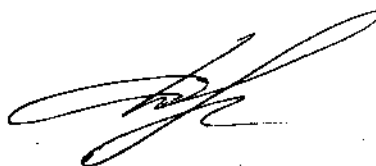
действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок, автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) в пригородном сообщении по действующим муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в целях компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением права бесплатного проезда в период с 1 сентября по 31 мая включительно для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.09.2024.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Баевского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы по Администрации района по социальным вопросам В.М.Горбоносова

Глава района



Т.И.Давыдова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или участникам договора простого товарищества, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок, автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) в пригородном сообщении по действующим муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в целях компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением права бесплатного проезда в период с 1 сентября по 31 мая включительно для обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей.

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», а также Закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае».

2. Положение о порядке предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций - бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок, автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) в пригородном сообщении по действующим муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в период с 1 сентября по 31 мая включительно (далее – «Положение»), устанавливает на территории муниципального образования Баевский район Алтайского края порядок обеспечения проездными билетами, дающими право на бесплатный проезд (далее – «проездные билеты»), обучающимся общеобразовательных организаций в Алтайском крае.

3. Ответственным за предоставление проездного билета, в том числе электронного проездного билета, является Администрация Баевского района Алтайского края.

4. Администрация Баевского района Алтайского края заключает соглашение с краевым государственным казенным учреждением управлением социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам (далее – управление социальной защиты населения) о передаче списков обучающихся общеобразовательных организаций из многодетных семей. Указанные списки формируются с учетом сведений, содержащихся в информационных системах, находящихся в распоряжении управления социальной защиты населения.

5. Администрация Баевского района Алтайского края формирует отчет о выданных проездных билетах с приложением реестра граждан, получивших проездной билет, с указанием количества совершенных поездок ежемесячно до 8 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Возмещение расходов по организациям бесплатного проезда осуществляется Администрацией Баевского района Алтайского края на основании соглашения, заключенного с перевозчиком о предоставлении субсидий в целях компенсации из бюджета муниципального образования Баевский район Алтайского края недополученных доходов, связанных с предоставлением права бесплатного проезда, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на предоставление бесплатного проезда указанным категориям граждан, в порядке и сроки, предусмотренные вышеуказанным соглашением, которое должно быть заключено в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782

«Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

7. При определении стоимости проездного билета необходимо руководствоваться следующим расчетом:

поездки в общеобразовательные учреждения - 40 поездок (4 недели*5 рабочих дней*2 поездки) либо 48 поездок (4 недели*6 рабочих дней*2 поездки).

8. Ответственность за сведения, содержащиеся в отчетах, представленных перевозчиком, возлагается на данную организацию.

9. Контроль за использованием средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

с. Баево

№ 406

О закреплении муниципального имущества на праве ответственного хранения

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Определить место хранения муниципального имущества в МБУ ДО «Баевский ЦДТ и ПО», согласно приложению.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить договор ответственного хранения муниципального имущества.

3. Директору МБУ ДО «Баевский ЦДТ и ПО» (В.А. Попкову) принять муниципальное имущество на хранение, обеспечить сохранность принятого имущества.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района




Т.И. Давыдова

Исп.: А.А. Фоменко

Отп.: 3 экз. (1-дело, 1- ком. по экономике, 1- Баевский ЦДТ и ПО)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве ответственного хранения за
 МБУ ДО «Баевский ЦДТ и ПО»

№ п /	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества, руб.		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Автобус ГАЗ GAZELLE NEXT- A65R52, 2021 года выпуска, идентификационный номер (VIN) X96A65R52N0932103, номер двигателя ISF28S5F148 77044514, номер шасси отсутствует, номер кузова A65R52M0058772, цвет кузова белый, электронный паспорт транспортного средства №164301036833010 выдан ООО «Автомобильный завод «ГАЗ», государственный регистрационный номер АТ59722	1	2393400,00	39890,00	2353510,00
	ИТОГО	1	2393400,00	39890,00	2353510,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

с. Баево

№ 407

О закреплении муниципального имущества на праве ответственного хранения

В соответствии с решением Баевского районного Совета народных депутатов от 24.08.2010 № 39 «Об утверждении Положения о порядке управления объектами муниципальной собственности муниципального образования Баевский район Алтайского края», от 22.12.2009 № 57 «О Положении о казне Баевского района», Администрация района постановляет:

1. Определить место хранения муниципального имущества в МБУ ДО «Баевский ЦДТ и ПО», согласно приложению.

2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края подготовить договор ответственного хранения муниципального имущества.

3. Директору МБУ ДО «Баевский ЦДТ и ПО» (В.А. Попкову) принять муниципальное имущество на хранение, обеспечить сохранность принятого имущества.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (М.И. Животикова).

Глава района

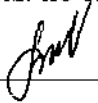


Т.И. Давыдова

Исп.: А.А. Фоменко

Отп.: 3 экз. (1-дело, 1- ком. по экономике, 1- Баевский ЦДТ и ПО)

Согласовано:

Председатель комитета  М.И. Животикова

Перечень имущества, закрепляемого на праве ответственного хранения за
 МБУ ДО «Баевский ЦДТ и ПО»

№ п / п	Наименование имущества	Кол- во	Стоимость имущества, руб.		
			Балансовая, руб.	Амортизация, руб.	Остаточная, руб.
1.	Автобус ГАЗ GAZELLE NEXT- A65R52, 2021 года выпуска, идентификационный номер (VIN) X96A65R52N0932083, номер двигателя ISF28S5F148 77054161, номер шасси отсутствует, номер кузова A65R52M0058755, цвет кузова белый, электронный паспорт транспортного средства №164301036832669 выдан ООО «Автомобильный завод «ГАЗ», государственный регистрационный номер АТ59222	1	2393400,00	39890,00	2353510,00
	ИТОГО	1	2393400,00	39890,00	2353510,00

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2024

№ 408

с. Баево

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды земельных участков

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. № 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Администрация района постановляет:

1. Провести 18 ноября 2024 года аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории муниципального образования Баевский район Алтайского края, согласно следующих лотов:

Лот № 1:

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Баевский, сельское поселение Нижнечуманский сельсовет, примерно в 563 м. к юго-востоку от с. Нижнепайва.

Площадь земельного участка: 651270 кв.м.

Кадастровый номер: 22:03:010101:1661.

Категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования: Для сельскохозяйственного производства.

Срок аренды: 7 лет.

Начальная цена размера ежегодной арендной платы согласно «Отчету об оценке № 107/1-08.24 от 30.08.2024» составляет 182902 (сто восемьдесят две тысячи девятьсот два) руб. 32 коп.

Размер задатка для участия в аукционе 30 % от начальной цены, что составляет 54870 (двадцать две тысячи четыреста тридцать один) руб. 70 коп.

Шаг аукциона 3% от стартовой цены: **5487** (пять тысяч четыреста восемьдесят семь) руб. 07 коп.

Границы земельных участков определены в соответствии с действующим законодательством.

Лот № 2:

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Алтайский край, Баевский район, примерно в 224 м к северу от с. Нижнепайва.

Площадь земельного участка: 566930 кв.м.

Кадастровый номер: 22:03:010101:1662.

Категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования: Для сельскохозяйственного производства.

Срок аренды: 7 лет.

Начальная цена размера ежегодной арендной платы согласно «Отчету об оценке № 107/1-08.24 от 30.08.2024» составляет 160695 (сто шестьдесят тысяч шестьсот девяносто пять) руб. 84 коп.

Размер задатка для участия в аукционе 30 % от начальной цены, что составляет 48208 (сорок восемь тысяч двести восемь) руб. 75 коп.

Шаг аукциона 3% от стартовой цены: 4820 (четыре тысячи восемьсот двадцать) руб. 87 коп.

Границы земельных участков определены в соответствии с действующим законодательством.

2. Создать комиссию по проведению открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества в следующем составе:

Председатель комиссии - М.И. Животикова – председатель комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района;

Заместитель председателя комиссии:

К.А. Горячева – и.о. начальника Управления по АПК и развитию ЛПХ Администрации Баевского района;

Секретарь комиссии –

Я.В. Булгакова – начальник отдела по земельным отношениям в составе комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

Члены комиссии:

А.А. Фоменко – главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района,

Н.В. Гоппе – главный специалист комитета по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района.

3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления - комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации Баевского района Алтайского края.

4. Утвердить прилагаемый текст извещения о проведении аукциона в электронной форме и проект договора аренды земельного участка.

5. Извещение о проведении аукциона в электронной форме разместить в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Баевского района – <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, на официальном сайте торгов (далее «ГИС Торги») - www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» - www.rts-tender.

6. Настоящее постановление разместить в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Баевского района <https://baevo-altai.gosuslugi.ru/>, на официальном сайте торгов (далее «ГИС Торги») - www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» - www.rts-tender.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по экономике, управлению муниципальным имуществом Администрации района (Животикова М.И.).

Глава района



Т.И. Давыдова

Исп. Булгакова Я.В.
Отп. 2 экз. (1-дело, 1- комитет по экономике)

Согласовано:

Председатель комитета



М.И. Животикова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2024

№ 409

с. Баево

Об отмене действия режима функционирования «повышенная готовность» Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС

В связи с нормализацией погодных условий, прогнозируемыми рисками на территории Баевского района в пределах среднестатистических значений, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Режим функционирования «повышенная готовность» Баевского звена территориальной подсистемы РСЧС, введённого 24.09.2024 года в связи с высоким классом пожароопасности, с 09 часов 00 минут 12.10.2024 года отменить.

2. Начальнику отдела ГОЧС и МР Крицких С.А. довести настоящее постановление до глав администраций сельсоветов и взаимодействующих служб.

3. Разместить, настоящее постановление на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на начальника отдела по делам ГОЧС и МР администрации района Крицких С.А.

Глава района



Т.И.Давыдова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2024

№ 410

с. Баево

О финансировании

На основании Закона Алтайского края «О внесении изменений в Закон Алтайского края от 30.11.2022 № 110-ЗС «О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в соответствии с частью 1 статьи 18 Положения «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Баевский район Алтайского края» утвержденного решением Баевского РСНД от 22.12.2020г. № 174 Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Увеличить план по расходам:

1.1. Комитету администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (район трансферта – Администрация Баевского сельсовета Баевского района Алтайского края), по экономической классификации 092 0203 0140051180 530 «Субвенции» на сумму 1,6 тыс. рублей - за счет субвенции из федерального бюджета на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений;

1.2. Комитету по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации Баевского района Алтайского края по экономической классификации 140 0405 9140070400 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 150,0 тыс. рублей – за счет субвенции из краевого бюджета на исполнение государственных полномочий по обращению с животными без владельцев;

1.3. Администрации Баевского района Алтайского края всего на сумму 6523,6 тыс. рублей, в том числе:

1.3.1. за счет субсидии из краевого бюджета на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений по экономической классификации 303 0104 01200S0430 всего на сумму 2523,6 тыс. рублей, в том числе по видам расходов:

- 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» на сумму 1938,3 тыс. рублей;

- 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» на сумму 585,3 тыс. рублей;

1.3.2. за счет субсидии на реализацию мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту и капитальному ремонту объектов теплоснабжения

по экономической классификации 303 0502 43200S0460 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 4000,0 тыс. рублей

1.4. Отделу по культуре и делам молодежи администрации Баевского района Алтайского края по экономической классификации 057 1003 14100L4970 322 «Субсидии гражданам на приобретение жилья» на сумму 308466,93 рублей - за счет субсидий из федерального и краевого бюджетов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей,

2. Уменьшить план по расходам Администрации Баевского района Алтайского края на сумму 1191,0 тыс. рублей - за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемые в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

3. Уменьшить план по расходам из средств районного бюджета Администрации Баевского района Алтайского края всего на сумму 2523,6 тыс. рублей по экономической классификации 303 0104 0120010110 всего на сумму 2523,6 тыс. рублей, в том числе по видам расходов:

- 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов» на сумму 1938,3 тыс. рублей;

- 129 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов» на сумму 585,3 тыс. рублей.

4. Увеличить план по расходам:

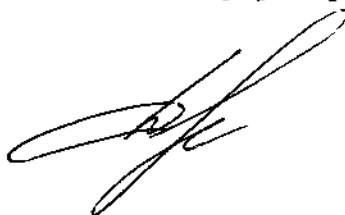
4.1. Комитету администрации Баевского района Алтайского края по образованию, всего на сумму 1928176,00 рублей по экономической классификации 074 0702 0210060990, в том числе по видам расходов:

- 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)» на сумму 1766910,00 рублей (софинансирование из районного бюджета на ремонт гаража Нижнечуманской СОШ);

- 243 «Закупка товаров работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества» на сумму 161266,00 рублей (софинансирование из районного бюджета на ремонт Верх-Чуманской СОШ);

4.2. Комитету администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике политике по экономической классификации 092 0113 9990014710 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на сумму 595424,00 рублей – для дальнейшего перераспределения.

Глава района



Т.И. Давыдова

Согласовано: Председатель комитета



Н.В. Алёнина

Согласовано: Начальник юридического отдела



Е.А. Лунева

Подготовил: Председатель комитета Алёнина Н.В.

Отпечатать: 6 экз. (1 - дело, 1 - комитет по финансам, 1- бухг. Администрации района,
1 – Комитет по экономике, 1- Отдел по культуре, 1- Комитет по образованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2021

с.Баево

№ 411

Об утверждении Плана действий
по ликвидации последствий аварийных
ситуаций в системе централизованного
теплоснабжения на территории муниципального
образования Баевский район

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, руководствуясь Уставом Баевского района постановляю:

1. Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения на территории муниципального образования Баевский район согласно приложению.
2. Обнародовать данное постановление на официальном интернет-сайте Администрации Баевского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника отдела ЖКХ Попова О.А.

Глава района



Т.И. Давыдова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Баевского района
от 11.10.2024 № 411

**План
действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе
централизованного теплоснабжения на территории муниципального
образования Баевский район**

1. Общие положения

- 1.1. План действий определяет порядок и минимально-необходимый перечень принимаемых мер персоналом организаций, осуществляющих эксплуатацию систем теплоснабжения поселений и органов местного самоуправления при ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения.
- 1.2. В настоящем документе под аварией понимаются технологические нарушения на объекте теплоснабжения и (или) теплопотребляющей установке, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта теплоснабжения и (или) теплопотребляющей установки, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов теплоснабжения и (или) теплопотребляющих установок, полному или частичному ограничению режима потребления тепловой энергии (мощности).

**2. Перечень возможных последствий аварийных ситуаций на
тепловых сетях и источниках тепловой энергии.**

- 2.1. Кратковременное нарушение теплоснабжения населения, объектов социальной сферы;
- 2.2. Полное ограничение режима потребления тепловой энергии населения, объектов социальной сферы.
- 2.3. Причинение вреда третьим лицам.
- 2.4. Разрушение объектов теплоснабжения (котлов, тепловых сетей, котельных).

3. Ликвидация технологических нарушений

- 3.1. При возникновении технологического нарушения с признаками аварии, инцидента, старший по должности из числа обслуживающего оперативного персонала котельной обязан:

- составить общую картину характера, места, размеров технологического нарушения;
- отключить и убедиться в отключении поврежденного оборудования, трубопровода и принять меры к отключению оборудования, работающего в опасной зоне;
- организовать предотвращение развития технологического нарушения;
- При отрицательной температуре наружного воздуха, если прекратилась циркуляция воды в системе отопления и температура воды снизилась до +5 °С, , произвести опорожнение системы отопления.
- принять меры к обеспечению безопасности персонала находящегося в опасной зоне;
- немедленно организовать первую помощь пострадавшим и при необходимости их доставку в медицинские учреждения;
- сохранить до начала расследования обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к продолжению аварии, а в случае невозможности ее сохранения, зафиксировать сложившуюся обстановку (сделать фотографии);
- сообщить о произошедшем нарушении руководству предприятия, в дежурную диспетчерскую службу предприятия и ЕДДС Баевского района.

3.2. Самостоятельные действия обслуживающего оперативного персонала не должны противоречить требованиям «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», «Правил охраны труда», «Правил пожарной безопасности», а также производственных и должностных инструкций, с обеспечением:

- сохранности жизни людей;
- сохранности оборудования;
- своевременного восстановления нормального режима работы системы теплоснабжения.

3.3. Приемка и сдача смены во время ликвидации аварии, инцидента **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**. Пришедший на смену обслуживающий оперативный персонал во время ликвидации аварии, инцидента может быть использован по усмотрению лица осуществляющего руководство ликвидацией аварийной ситуации. При затянувшейся ликвидации технологического нарушения в зависимости от его характера допускается сдача смены с разрешения руководящего административно-технического персонала ресурсоснабжающей организации. Обслуживающий оперативный персонал несет полную ответственность за ликвидацию аварийного положения.

3.4. Основными задачами обслуживающего оперативного персонала при ликвидации аварии являются:

- выявление причин и масштаба аварии, инцидента;
- устранение причин аварии, инцидента;
- исключение травмирующих факторов на персонал;
- отключение поврежденного оборудования или участка тепловых сетей;

- восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и нормальной работы оборудования;
 - уточнение состояния оборудования и возможность ввода его в работу своими силами, организация (при необходимости) вызова персонала для ликвидации последствий аварии, инцидента;
 - сообщение о произошедшем оперативным или административно-техническим лицам организации, других предприятий, которых затрагивают последствия аварии или инцидента их руководству цеха или предприятия.
- 3.5. Каждая авария или инцидент должны быть тщательно расследованы, установлены причины и виновные, намечены конкретные организационные и технические мероприятия по предупреждению подобных случаев, для чего:
- проверяются записи в оперативной документации, которые должны быть выполнены в полном объеме и хронологическом порядке с применением единой терминологии;
 - производится изъятие записей оперативных переговоров, диаграмм с приборов, имеющих отношение к технологическому нарушению;
 - берутся письменные объяснения с оперативного персонала.
- 3.6. Расследование аварий и инцидентов должно быть начато немедленно после их происшествия и окончено в сроки, установленные приказом или распоряжением о назначении комиссии по расследованию аварии (инцидента), но не позднее 10 рабочих дней при аварии.

4. Действие персонала при полном исчезновении напряжения на котельной

- 4.1. При полном исчезновении напряжения останавливается все работающее оборудование котельной. Оперативный персонал, обслуживающий оборудование, при отключении электроэнергии обязан:
- 4.1.1. Ключи управления вращающимися механизмами (насосы, задвижки, вентиляторы и т.д.) перевести на щитах управления в положение «отключено».
 - 4.1.2. Согласно производственным инструкциям по эксплуатации выполнить необходимые операции по отключению оборудования, находящегося в работе.
 - 4.1.3. Прекратить все ремонтные, наладочные и другие технологические работы на оборудовании.
 - 4.1.4. С помощью средств связи связаться с круглосуточной дежурной службой электроснабжающей организации для получения информации о времени отсутствия напряжения и дальнейших действиях.
 - 4.1.5. Сообщить диспетчеру ЕДДС Баевского района о внештатной ситуации.
 - 4.1.6. Сообщить руководству эксплуатирующей организации о возникшей ситуации.

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2024

с.Баево

№ 412

Об утверждении системы мониторинга
состояния систем теплоснабжения на
территории муниципального образования
Баевский район

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О
теплоснабжении", постановляю:

1. Утвердить систему мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории муниципального образования Баевский район, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Баевского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы района



Т.И. Давыдова

Попов Олег Александрович
Отп. 4 экз. 1 в дело, 1- прокуратура, 1- отд. ЖКХ, 1 – МУП «Комхоз»

**Система
мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории
муниципального образования Баевский район**

1. Вступление

Эксплуатация тепловых сетей в современных условиях требует наряду с обеспечением надежного и бесперебойного теплоснабжения потребителей с заданными технологическими параметрами, акцентировать внимание на снижении издержек при транспорте тепловой энергии, т.е. на вопросах экономической эффективности. Однако реальное состояние тепловых сетей таково, что основной задачей является недопущение аварий на тепловых сетях.

В настоящее время актуальной является задача осуществления мониторинга состояния технологического оборудования и тепловых сетей.

Входные данные мониторинга должны строго соответствовать требованиям системы по актуальности и достоверности.

Система мониторинга включает в себя:

1. Систему сбора данных;
2. Систему хранения, обработки и представления данных;
3. Систему анализа и выдачи информации для принятия решения.

2. Порядок организации мониторинга и корректировки, развития систем теплоснабжения

2.1. Общие положения

2.1.1. Мониторинг систем теплоснабжения осуществляется в целях анализа и оценки выполнения плановых мероприятий, и представляет собой механизм общесистемной координации действий.

2.1.2. Мониторинг проведения, развития систем теплоснабжения муниципального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении».

2.1.3. Целью проведения мониторинга является совершенствование, развитие, обеспечение ее соответствия изменившимся условиям внешней среды

2.1.4. Основными задачами проведения мониторинга являются:

- анализ соответствия запланированных мероприятий фактически осуществленным (оценка хода реализации);
- анализ соответствия фактических результатов, ее целям (анализ результативности);

- анализ соотношения затрат, направленных на реализацию с полученным эффектом (анализ эффективности);
- анализ влияния изменений внешних условий;
- анализ причин успехов и неудач выполнения;
- анализ эффективности организации выполнения;
- корректировка с учетом происходящих изменений, в том числе уточнение целей и задач.

2.1.5. Основными этапами проведения мониторинга являются:

- определение целей и задач проведения мониторинга систем теплоснабжения;
- формирование системы индикаторов, отражающих реализацию целей, развития систем теплоснабжения;
- формирование системы планово-отчетной документации, необходимой для оперативного контроля над реализацией, развития систем теплоснабжения, и периодичности предоставления информации;
- анализ полученной информации;

2.1.6. Основными индикаторами, применяемыми для мониторинга развития систем теплоснабжения являются:

- объем выработки тепловой энергии;
- уровень загрузки мощностей теплоисточников;
- уровень соответствия тепловых мощностей потребностям потребителей тепловой энергии;
- обеспеченность тепловыми мощностями нового строительства;
- удельный расход тепловой энергии на отопление 1 кв.метра за рассматриваемый период;
- удельный расход тепловой энергии на ГВС в расчете на 1 жителя за рассматриваемый период;
- удельные нормы расхода топлива на выработку тепловой энергии;
- удельные расход ресурсов на производство тепловой энергии;
- удельный расход ресурсов на транспортировку тепловой энергии;
- аварийность систем теплоснабжения (единиц на километр протяженности сетей);
- доля ежегодно заменяемых сетей (в процентах от общей протяженности);
- инвестиции на развитие и модернизацию систем теплоснабжения (в том числе инвестиционная составляющая тарифа, бюджетное финансирование, кредитные ресурсы);
- уровень платежей потребителей;
- уровень рентабельности.

Принципы проведения мониторинга, систем теплоснабжения

2.2.1. Мониторинг, систем теплоснабжения является инструментом для своевременного выявления отклонений хода эксплуатации, от намеченного плана и принятия обоснованных управленческих решений как в части

корректировки хода эксплуатации, так и в части корректировки самой эксплуатации.

2.2.2. Проведение мониторинга и оценки, развития систем теплоснабжения базируется на следующих принципах:

- определенность – четкое определение показателей, последовательность измерений показателей от одного отчетного периода к другому;
- регулярность – проведение мониторинга достаточно часто и через равные промежутки времени;
- достоверность – использование точной и достоверной информации, формализация методов сбора информации.

2.2. Сбор и систематизация информации

2.3.1. Разработка системы индикаторов, позволяющих отслеживать ход выполнения, развития систем теплоснабжения.

2.3.2. Для каждого индикатора необходимо установить:

- определение (что отражает данный индикатор);
- источник информации;
- периодичность (с какой частотой собирается);
- точка отсчета (значение показателя «на входе» до момента реализации,);
- целевое значение (ожидаемое значение «на выходе» по итогам реализации запланированных мероприятий);
- единица измерения.

2.3.4. Основными источниками получения информации являются:

- субъекты теплоснабжения;
- потребители тепловой энергии;

2.3.5. Формат и периодичность предоставления информации устанавливаются отдельно для каждого источника получения информации.

2.5. Анализ информации и формирование рекомендаций

2.5.1. Основными этапами анализа информации о проведении, развития систем теплоснабжения являются:

- описание фактической ситуации (фактическое значение индикаторов на момент сбора информации, описание условий внешней среды);
- анализ ситуации в динамике (сравнение фактического значения индикаторов на момент сбора информации с точкой отсчета);
- сравнение затрат и эффектов;
- анализ успехов и неудач;
- анализ влияния изменений внешних условий;
- анализ эффективности эксплуатации;
- выводы;
- рекомендации.

2.5.2. Основными методами анализа информации являются:

– количественные – обработка количественных данных с помощью формализованных математических операций (расчет средних и относительных величин, корреляционный анализ, регрессионный анализ и т.д.);

– качественные – интерпретация собранных ранее данных, которые невозможно оценить количественно и проанализировать с помощью формализованных математических методов (метод экспертных оценок).

2.5.3. Анализ информации об эксплуатации, развития систем теплоснабжения осуществляется с эксплуатирующей организацией.

2.5.4. На основании данных анализа готовится отчет об эксплуатации, развитии систем теплоснабжения с использованием таблично-графического материала и формируются рекомендации по принятию управленческих решений, направленных на корректировку эксплуатации, (перераспределение ресурсов, и т.д.).