**ПЛАН ИКЦ**

**Баевского района на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Содержание мероприятия** | **Участники мероприятия** | **Срок проведения мероприятия** | **Ответственные за проведение мероприятия** | **Планируемые результаты проведения мероприятия** |
| 1 | Внедрение Стандарта деятельности ИКЦ | Осуществление деятельности ИКЦ согласно Стандарта деятельности ИКЦ поддержки предпринимательства Алтайского края | Специалист ИКЦ, субъекты малого и среднего предпринимательства | Постоянно | Браун Людмила Александровна | Обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказание им поддержки |
| 2 | Ежегодная аттестация сотрудника ИКЦ на предмет соответствия Стандарту деятельности ИКЦ | Проверка знаний законодательства специалистом ИКЦ в сфере поддержки и развития предпринимательства осуществляется на Образовательном портале для специалистов ИКЦ путем прохождения соответствующих тестов или в форме собеседования с участием представителя Фонда | Специалист ИКЦ | 1 раз в год | Браун Людмила Александровна | Специалист ИКЦ должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей. |
| 3 | Взаимодействие с управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, НО «Алтайский фонд развития малого и среднего предпринимательства», иными организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства | Встречи совещания, вебинары, семинары | Специалист ИКЦ, субъекты малого и среднего предпринимательства | Постоянно | Браун Людмила Александровна | Обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказание им поддержки |
| 4 | Взаимодействие с Советом предпринимателей | Встречи, совещания | Специалист ИКЦ, совет предпринимателей | Постоянно | Браун Людмила Александровна | Обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказание им поддержки |
| 5 | Взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг |  | Специалист ИКЦ | Постоянно | Браун Людмила Александровна |  |
| 6 | Оказание консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства |  | Специалист ИКЦ, субъекты малого и среднего предпринимательства | Постоянно | Браун Людмила Александровна |  |
| 7 | Проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов |  | Специалист ИКЦ, субъекты малого и среднего предпринимательства | Постоянно |  |  |
| 8 | Ведение страницы на официальном сайте Администрации района | Размещение необходимой информации о деятельности ИКЦ согласно СТАНДАРТА деятельности информационно-консультационных центров поддержки предпринимательства Алтайского края | Специалист ИКЦ | Постоянно | Браун Людмила Александровна |  |
| 9 | Информационный стенд ИКЦ | Обновление новостной информации для субъектов малого и среднего предпринимательства | Специалист ИКЦ | 1 раз в месяц | Браун Людмила Александровна |  |
| 10 | Предоставление отчета о деятельности ИКЦ в фонд МСП |  | Специалист ИКЦ | Поквартально, не позднее 2-гочисла месяца, следующего за отчетным периодом | Браун Людмила Александровна |  |
| 11 | Опубликование отчета о деятельности ИКЦ на официальном сайте Администрации района |  | Специалист ИКЦ | Ежегодно | Браун Людмила Александровна |  |
| 12 | Предоставление информации в АИС "Мониторинг МСП" | Размещение информации об оказанной в отчетном периоде консультационной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства и о результатах использования такой поддержки посредством заполнения отчетных форм в АИС «Мониторинг МСП». | Специалист ИКЦ | Ежегодно до 20 февраля |  |  |