

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЕВСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.06.2022

с. Басво

№ 234

Об утверждении Порядка и схем учёта архивных документов в архивном отделе Администрации Баевского района

В связи с динамикой законодательства Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», п. 21.2. «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», утвержденных приказом Росархива от 02.03.2020 № 24 (Зарегистрирован в Минюсте России 20.05.2020. Регистрационный № 58396), Администрация района постановляет:

1. Утвердить Порядок и схемы учёта архивных документов в архивном отделе Администрации Баевского района (далее – Порядок).

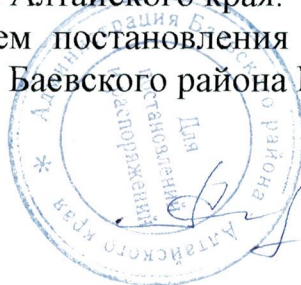
2. Архивному отделу осуществлять ведение и учет архивных документов в соответствии с утвержденным Порядком, внедрить утвержденные формы учетных документов в практику работы отдела.

3. Постановление Администрации района от 30.08.2013 № 590 «Об утверждении Порядка и схемы учёта архивных документов в архивном отделе Администрации Баевского района» отменить.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Баевского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника архивного отдела Администрации Баевского района Горбоносону О.Н.

Временно исполняющий  
обязанности главы района



Н.В. Аленина