

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БАЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.06.2014 г. № 25

с. Баево

Об утверждении Положения о Комитете
Администрации Баевского района
Алтайского края по финансам, налоговой
и кредитной политике

В соответствии со ст. 26, 46 Устава муниципального образования
Баевский район Алтайского края, районный Совет народных депутатов
РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете Администрации
Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной
политике.

2. Признать утратившим силу решение районного Совета народных
депутатов от 20.10.2010г. № 43 «Об утверждении Положения о комитете
администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и
кредитной политике».

3. Обнародовать данное решение на официальном интернет-сайте
Администрации Баевского района Алтайского края.

Глава района



А.П. Кравченко

Положение
о Комитете Администрации Баевского района
Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике

I. Общие положения

1. Комитет Администрации Баевского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, сокращенное наименование Комитет по финансам (далее – Комитет) осуществляет функции по реализации муниципальной политики в бюджетной, налоговой и кредитной сферах, обеспечению сбалансированности бюджета Баевского района и соблюдению установленных федеральными законами и нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета, размеру и составу муниципального долга Баевского района, исполнению бюджетных и долговых обязательств Баевского района, по внутреннему муниципальному финансовому контролю, контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Баевского района.

2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Баевского района, иными правовыми актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, решениями районного Совета народных депутатов, распоряжениями и постановлениями Администрации Баевского района и другими документами по вопросам организации работы финансовых органов, издаваемыми Министерством финансов РФ, комитетом Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, настоящим Положением.

3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике, исполнительными органами государственной власти, структурными подразделениями Администрации Баевского района, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия

4. Комитет осуществляет следующие полномочия:

4.1. **разрабатывает:**

4.1.1. прогноз основных параметров районного бюджета и прогноз основных характеристик консолидированного бюджета;

4.1.2. основные направления бюджетной и налоговой политики Баевского района;

4.1.3. порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета;

4.1.4. порядок расчета и предоставления субсидий бюджетам поселений из районного бюджета;

4.1.5. порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля;

4.1.6. порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства

Российской Федерации о контрактной системе органом внутреннего муниципального финансового контроля;

4.1.7. предложения по отмене или изменению налогов, взимаемых в связи с применением специальных налоговых режимов, установлению размеров ставок по налогам, взимаемым в связи с применением специальных налоговых режимов.

4.2. устанавливает:

4.2.1. порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств;

4.2.2. перечень (перечни) кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются муниципальные органы;

4.2.3. порядок составления и ведения кассового плана;

4.2.4. порядок ведения перечня участников и неучастников бюджетного процесса районного бюджета;

4.2.5. порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

4.2.6. порядок исполнения районного бюджета по расходам;

4.2.7. порядок завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;

4.2.8. порядок приостановления (сокращения) предоставления денежных обязательств из районного бюджета местным бюджетам, получателям средств районного бюджета, в случае не соблюдения ими условий предоставления.

4.3. осуществляет:

4.3.1. организацию и непосредственное составление проекта районного бюджета;

4.3.2. муниципальные заимствования и управление муниципальным долгом Баевского района;

4.3.3. ведение муниципальной долговой книги Баевского района;

4.3.4. утверждение и ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета;

4.3.5. составление и ведение кассового плана;

4.3.6. управление бюджетными средствами Баевского района;

4.3.7. организацию перечисления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;

4.3.8. ведение перечня участников и не участников бюджетного процесса районного бюджета;

4.3.9. ведение реестра расходных обязательств Баевского района и предоставление его в комитет Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике;

4.3.10. присвоение кодов составных частей бюджетной классификации в части полномочий, закрепленных бюджетным законодательством за финансовым органом муниципального образования;

4.3.11. внесение изменений в перечень главных администраторов доходов районного бюджета и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов районного бюджета и кодов классификации источников финансирования дефицита районного бюджета;

4.3.12. функции главного администратора (администратора) доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета и функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет функций;

4.3.13. составление отчета об исполнении районного бюджета и представление его в установленном порядке в Администрацию района;

4.3.14. завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;

4.3.15. возврат в краевой бюджет неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации;

4.3.16. формирование бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Баевского района, бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений и представление их в Федеральное казначейство, Комитет Администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике;

4.3.17. приостановление (сокращение) предоставления денежных обязательств из районного бюджета местным бюджетам, получателям средств районного бюджета в случае несоблюдения ими условий их предоставления;

4.3.18. взыскание в районный бюджет непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

4.3.19. оказание методической и организационной помощи местным бюджетам по формированию и реализации бюджетной, налоговой и кредитной политики;

4.3.20. проведение анализа финансового состояния принципала, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия;

4.3.21. исполнение требований исполнительных документов по обращению взыскания на средства районного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.3.22. контроль:

4.3.22.1. за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

4.3.22.2. за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе, в том числе внутренний муниципальный финансовый контроль в отношении закупок для обеспечения нужд Баевского района;

4.3.22.3. за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

4.3.22.4. за использованием межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных местным бюджетам;

4.3.23. согласование решения заказчика о закупке товаров, выполнение работ, оказание услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе;

4.3.24. применение к объектам контроля бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.3.25. подготовку предложений и реализацию мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов и совершенствование бюджетной системы Баевского района и системы налогов и сборов в Российской Федерации;

4.3.26. автоматизацию процессов управления финансовыми расчетами и защиту информации;

4.3.27. работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета;

4.4. координирует:

4.4.1. работу по администрированию платежей, зачисляемых в районный и местные бюджеты в соответствии с действующим законодательством;

4.4.2. деятельность муниципальных образований Баевского района в целях обеспечения единства финансового и бюджетного законодательства на территории Баевского района;

4.4.3. деятельность муниципальных образований Баевского района в области создания и поддержания в работоспособном состоянии информационных вычислительных систем, обеспечивающих бюджетный процесс;

4.5. участвует:

4.5.1. в разработке прогнозов социально-экономического развития Баевского района;

4.5.2. в разработке муниципальных программ, реализуемых с участием средств районного бюджета;

4.5.3. в разработке инвестиционной политики в Баевском районе и подготовке предложений по стимулированию инвестиционной и инновационной деятельности за счет средств районного бюджета;

4.5.4. в подготовке экономического обоснования программ развития муниципальных образований;

4.5.5. в разработке порядка осуществления внутреннего финансового контроля;

4.5.6. в разработке порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок;

4.5.7. в разработке мер по финансовому и налоговому стимулированию хозяйственной деятельности организаций, способствующих увеличению поступлений доходов в бюджеты всех уровней;

4.5.8. в разработке предложений и мероприятий по совершенствованию системы органов местного самоуправления, их структуры и штатной численности в пределах утвержденных ассигнований на их содержание;

4.5.9. в подготовке предложений по совершенствованию организации деятельности муниципальных учреждений;

4.5.10. в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;

4.5.11. в выполнении комплекса мер, направленных на достижение значений показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, в подготовке информации о достигнутых показателях эффективности и их планируемых значениях на установленный действующим законодательством период времени;

4.5.12. в согласовании проектов решений налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов и сборов, подлежащих зачислению в районный бюджет;

4.5.13. в разработке и согласовании правовых актов Баевского района в пределах своих полномочий;

4.5.14. в подготовке договоров о предоставлении муниципальных гарантий Баевского района;

4.5.18. в работе комиссий, действующих на территории Баевского района в соответствии с правовыми актами Баевского района;

4.6. организует и обеспечивает в установленном порядке исполнение районного бюджета;

4.7. разрабатывает и осуществляет комплекс мер, направленных на увеличение поступлений налогов и сборов в районный и местные бюджеты;

4.8. принимает нормативные и иные правовые акты по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета;

4.9. осуществляет взаимодействие с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти по своевременному и полному поступлению налогов и сборов в районный и местные бюджеты;

4.10. обеспечивает:

4.10.1. защиту сведений, составляющих служебную и государственную тайну, в пределах своей компетенции;

4.10.2. выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации Комитета;

4.10.3. доступ к информации о деятельности Комитета;

4.10.4. рассмотрение обращений граждан и организаций, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

4.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края и Баевского района.

5. Комитет в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. запрашивать от структурных подразделений Баевского района, органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета и прогноза основных характеристик консолидированного бюджета, а также другие материалы и отчетные данные для осуществления планирования и финансирования расходов из районного бюджета;

5.2. запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Баевского района, органов местного самоуправления, отчеты об исполнении соответствующих бюджетов, запрашивать и получать от структурных подразделений Баевского района, органов местного самоуправления, организаций статистические и иные отчетные данные, связанные с исполнением районного и консолидированного бюджетов;

5.3. при осуществлении контроля:

5.3.1. проводить проверки, ревизии и обследования;

5.3.2. направлять объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

5.3.3. направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения для принятия решений и применения к объектам контроля бюджетных мер принуждения;

III. Организация деятельности

6. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность главой Администрации района.

Председатель Комитета должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2004 № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации».

Председатель комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности;

Председатель имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности председателем Комитета.

7. Председатель комитета:

7.1. распределяет обязанности заместителю;

7.2. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета;

7.3. утверждает структуру и штатное расписание Комитета;

7.4. утверждает положения о структурных подразделениях Комитета;

7.5. утверждает должностные инструкции работников Комитета;

7.6. работники Комитета исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, и несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

7.7. обеспечивает защиту персональных данных работников Комитета и граждан Российской Федерации от неправомерного их использования или утраты;

7.8. действует без доверенности от имени Комитета, представляя его во всех предприятиях, учреждениях и организациях.

7.9. вносит в установленном порядке на рассмотрение Администрации района проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

7.10. на основании постановлений или распоряжений Администрации района подписывает от имени Баевского района договоры, в которых район выступает в качестве должника;

7.11. представляет в установленном порядке особо отличившихся муниципальных служащих и работников Комитета и подведомственных ему учреждений к присвоению почетных званий и награждению;

7.12. организует работу по подбору кадров, соблюдению муниципальными служащими и работниками Комитета трудовой и исполнительной дисциплины;

7.13. организует в установленном порядке повышение квалификации работников Комитета и работников подведомственных ему учреждений и сельсоветов;

7.14. утверждает смету расходов Комитета.

8. В пределах своей компетенции во исполнение действующего законодательства Российской Федерации и Баевского района Комитет издает приказы, дает указания, являющиеся обязательными для исполнения предприятиями, учреждениями, организациями, финансируемыми из районного бюджета.

9. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляет за счет средств районного бюджета в пределах сумм, предусмотренных решением Баевского РСНД о районном бюджете на соответствующий год.

Имущество, приобретенное в установленном законом порядке, закрепляется за Комитетом на праве оперативного управления.

10. Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

11. Комитет наделяется правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Место нахождения Комитета – с. Баево ул. Ленина 62.

